

**Monitorovacia správa
programového rozpočtu za
prvý polrok 2025**

**Vyhodnotenie plnenia rozpočtu
mesta Nitry za I. polrok 2025**

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 1
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
1	Strategické plánovanie, manažment a kontrola	1 192 030	5 677 430	706 624	12.5
1. 1	Manažment mesta	13 500	13 500	6 773	50.2
1. 1. 1	Výkon funkcie primátora mesta	7 500	7 500	3 925	52.3
630	Tovary a služby	7 500	7 500	3 925	52.3
	Reprezentačné výdavky - primátor, viceprimátori	7 500	7 500	3 925	52.3
1. 1. 2	Výkon funkcie prednostu MsÚ	6 000	6 000	2 848	47.5
630	Tovary a služby	6 000	6 000	2 848	47.5
	Reprezentačné výdavky - prednosta , vedúci, komisie MsÚ	6 000	6 000	2 848	47.5
1. 2	Územné plánovanie a urbanizmus	46 500	464 380	76 025	16.4
1. 2. 1	Územné plánovanie	26 500	264 880	60 505	22.8
630	Tovary a služby	26 500	23 000	1 158	5.0
	Aktualizácia a doplnenie softvéru na ÚHA	12 500	9 000	0	0.0
	Školenia, kurzy, semináre, porady	5 000	5 000	1 158	23.2
	PIS - reklamných stavieb	4 000	4 000	0	0.0
	Aktualizácia GIS portálu mesta Nitry	5 000	5 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	241 880	59 347	24.5
	Návrh zmien a doplnkov č.7 k UP mesta Nitra	0	18 240	16 605	91.0
	Návrh zmien a doplnkov č. 8 ÚPN mesta Nitra	0	10 000	0	0.0
	Nákup hardware	0	6 000	0	0.0
	ÚPNZ Šindolka II., Nitra	0	43 810	42 742	97.6
	UPNZ Klokočina - Dolnočermánska (spolufinancovanie)	0	15 000	0	0.0
	Nový územný plán mesta Nitra II.. etapa	0	80 000	0	0.0
	ÚPP zóny Nová Chrenová	0	30 000	0	0.0
	ÚPN zóny Párovské Háje - čistopis - PRESUN	0	15 000	0	0.0
	ÚPN zóny Janíkovce I. Nitra	0	23 830	0	0.0
1. 2. 2	Mestská architektúra a verejný priestor	20 000	199 500	15 520	7.8
630	Tovary a služby	20 000	95 500	15 520	16.3
	Špeciálne služby	0	5 000	20	0.4
	Súťaže návrhov - architektonické a urbanistické súťaže, zadania	10 000	10 000	9 000	90.0
	Štúdie, expertízy, posudky	10 000	23 500	6 500	27.7
	Súťaž návrhov: Multifunkčná aréna Nitra	0	57 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	104 000	0	0.0
	PD - realiz. projekt na protipovodňové opatrenia Janíkovce	0	34 000	0	0.0
	PD vodochranné opatrenia MČ Kynek	0	15 000	0	0.0

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	PD vodoochranné opatrenia MČ Janikovce	0	15 000	0	0.0
	PD vodoochranné opatrenia MČ Dražovce, Zobor	0	25 000	0	0.0
	PD vodoochranné opatrenia MČ Staré mesto	0	15 000	0	0.0
1. 4	Manažment ekonomiky	30 400	30 400	15 475	50.9
630	Tovary a služby	30 400	30 400	15 475	50.9
	Ekonomické a účtovné poradenstvo	10 000	10 000	2 927	29.3
	Audit	20 400	20 400	12 177	59.7
	Vrátenie príjmov z minulých rokov	0	0	365	0.0
	Vratky za psa-133001	0	0	6	0.0
1. 6	Členstvo v samospráv.organiz. a reg.združeniach	12 000	24 000	22 072	92.0
640	Bežné transfery	12 000	24 000	22 072	92.0
	Členské príspevky v organizáciach	12 000	24 000	22 072	92.0
1. 7	Medzinárodná spolupráca a partnerstvá	22 000	27 770	3 053	11.0
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0	2 940	0	0.0
	Projekt : "IN - HABIT"	0	2 940	0	0.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	830	0	0.0
	Projekt : "IN - HABIT"	0	830	0	0.0
630	Tovary a služby	22 000	24 000	3 053	12.7
	Catering - projekty a recipročné výmeny s partner. mestami	8 000	8 000	0	0.0
	Zahraničná spolupráca	8 000	8 000	683	8.5
	Projekt : "IN - HABIT"	0	2 000	1 176	58.8
	Preprava - partnerské mestá	6 000	6 000	1 193	19.9
1. 8	COMIN	321 060	321 060	119 700	37.3
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	168 620	168 620	78 301	46.4
	NP Integrácia - program SLOVENSKO - COMIN	168 620	168 620	78 301	46.4
620	Poistné a príspevok do poisťovní	60 700	60 700	27 842	45.9
	NP Integrácia - program SLOVENSKO - COMIN	60 700	60 700	27 842	45.9
630	Tovary a služby	91 740	91 740	13 556	14.8
	NP Integrácia - program SLOVENSKO - COMIN	91 740	91 740	13 556	14.8
1.10	Strategické riadenie a plánovanie	746 570	4 796 320	463 523	9.7
1.10. 2	Projekty s využitím dotácií a NFP	526 720	3 532 350	143 295	4.1
630	Tovary a služby	0	30 000	0	0.0
	Odborná príprava a zvýšenie odborných kompetencií zamestnancov MsÚ	0	30 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	526 720	3 502 350	143 295	4.1
	Spolufinancovanie projektov	526 720	948 080	0	0.0

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Spolufinancovanie projektov - úhrada DPH	0	300 000	0	0.0
	Projekt: Rekonštrukcia viacúčelovej športovej plochy pri ZŠ Cabajská mesto Nitra	0	36 870	0	0.0
	Projekt: Revitalizácia lokálnych území s prvkami modrej a zelenej infraštruktúry	0	115 050	0	0.0
	Spolufinancovanie ZŠ Nábrežie mládeže - kuchyňa - úver 2025	0	1 000 000	0	0.0
	Spolufinancovanie rekonštrukcie MŠ Horné Krškany - úver 2025	0	900 000	0	0.0
	Projekt SOCIA - spolufinancovanie	0	59 050	0	0.0
	Hygienické zázemie Starý park Jesenského	0	143 300	143 295	100.0
1.10. 3	Mestský rozvoj	204 850	1 248 970	312 728	25.0
630	Tovary a služby	104 850	352 650	312 728	88.7
	Splátka Cyklolávka cez rieku Nitra	60 850	60 850	60 844	100.0
	Egrant - poplatky za softvér	4 000	4 000	3 936	98.4
	Príprava ŽoNFP - služby	40 000	40 000	147	0.4
	Vratka poplatku za rozvoj FMR KÚ 3 - Dražovce	0	247 800	247 800	100.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	100 000	896 320	0	0.0
	Investície pre Mestský rozvoj	100 000	100 000	0	0.0
	Investície FMR KÚ 1 - Nitra	0	96 260	0	0.0
	Investície FMR KÚ 2 - Chrenová	0	72 370	0	0.0
	Investície FMR KÚ 5 - Mlynárce	0	68 160	0	0.0
	Investície FMR KÚ 6 - Horné Krškany	0	19 590	0	0.0
	Investície FMR KÚ 7 - Dolné Krškany	0	141 700	0	0.0
	Investície FMR KÚ 8 - Veľké Janíkovce	0	67 570	0	0.0
	Investície FMR KÚ 9 - Kynek	0	213 320	0	0.0
	Investície FMR KÚ 10 - Párovské Háje	0	34 060	0	0.0
	Investície FMR KÚ 11 - Mikov Dvor	0	83 300	0	0.0
1.10. 4	Podpora Nitrianskej komunitnej nadácie	15 000	15 000	7 500	50.0
640	Bežné transfery	15 000	15 000	7 500	50.0
	Podpora činnosti Nitrianskej komunitnej nadácie	15 000	15 000	7 500	50.0
SPOLU		1 192 030	5 677 430	706 624	12.5

Program 001 - Strategické plánovanie, manažment a kontrola

Zámer:

Efektívna a transparentná samospráva vytvárajúca príležitosti pre obyvateľov a podnikateľov

Komentár k projektu/prvku:

Program obsahuje činnosti, ktoré vytvárajú predpoklady pre kvalitný život občanov a podnikateľov mesta v rôznych oblastiach. V programe sú zastúpené činnosti - riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary, oddelenia mestského úradu, Mestskej polície, právnické osoby v zakladateľskej alebo zriaďovateľskej pôsobnosti mesta (Správa zariadení sociálnych služieb, Kreatívne centrum Nitra, Nitrianske komunálne služby, s.r.o., Služby Nitra s.r.o., Nitrianska teplárenská spoločnosť, a.s., Nitrianska investičná, s.r.o.) a následné vyhodnocovanie plnenia úloh, príprava a vedenie Mestskej rady, Mestského zastupiteľstva, stretnutia primátora s občanmi, pracovné rokovania so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, vystúpenia v médiách, prijatia návštev a delegácií, výkon agendy kancelárie primátora.

Program zahŕňa aktivity a činnosti mesta súvisiace s územným plánovaním s cieľom trvalo udržateľného rozvoja a prosperity mesta a kvalitným manažmentom ekonomiky mesta. Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia obce kontrolórom mesta, účasť mesta v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie presadzovania záujmov mesta na samosprávnych a celoštátnych záujmových fórach. Program ďalej zahŕňa činnosti strategického plánovania a riadenia mesta, CAF, COMIN a SO IROP.

Zodpovedný útvar:

Primátor mesta, prednosta MsÚ, hlavná kontrolórka, odbor projektového a strategického riadenia

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	565 310,00	932 878,38	503 982,00
Kapitálové výdavky	626 720,00	4 744 550,91	202 642,50
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 192 030,00	5 677 429,29	706 624,50

Komentár k monitorovaniu programu:

Plnenie cieľov a merateľných ukazovateľov programu sa systematicky monitoruje na úrovni jeho jednotlivých podprogramov a prvkov.

001.01 - Manažment mesta

Zámer:

Efektívne a transparentné riadenie MsÚ v Nitre

Zodpovedný útvar:

Kancelária primátora, Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juhásová, Mgr. Psoťová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	13 500,00	13 500,00	6 773,46
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	13 500,00	13 500,00	6 773,46

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Program 001.01 Manažment mesta zabezpečuje komplexný súbor služieb a činností nevyhnutných na efektívne a transparentné riadenie MsÚ v Nitre.

001.01.01 - Výkon funkcie primátora mesta

Komentár k projektu/prvku:

Prvok zahŕňa všetky aktivity a činnosti mesta, ktoré zabezpečuje manažment mesta. V prvku sú rozpočtované výdavky súvisiace s činnosťou primátora mesta a zástupcov primátora mesta - reprezentačný fond na kvetinové a vecné dary, občerstvenie pri prijatí návštev, delegácií, pri príležitosti konania rôznych spoločenských, kultúrnych a iných podujatí organizovaných mestom.

Zodpovedný útvar:

Primátor mesta - Kancelária primátora

Zodpovedná osoba:

Mgr. Jarmila Juhásová – vedúca kancelárie primátora

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	7 500,00	7 500,00	3 925,16
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	7 500,00	7 500,00	3 925,16

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Finančné prostriedky z reprefondu primátora boli počas I. polroku 2025 použité na občerstvenie, nákup darov a kvetov pre jubilantov (prijatia významných osobností - prezidenta SR, veľvyslancov, predstaviteľov firiem, zamestnancov pri príležitosti pracovného jubilea, odchodu do dôchodku, prijatia športovcov za ich vynikajúce športové výsledky, životných jubileí občanov mesta, ...), z položky catering bolo hradené občerstvenie napr. Deň detí v parku, slávnosti Nitra, milá Nitra, sadenie stromu priateľstva v Mestskom parku na Sihatír s prezidentkou Indie a prezidentom SR, slávnostné otvorenie Kratívneho centra Nitra - bývalé kasárne na Zobori a bývalé kino Palace, obedy s veľvyslancami a zástupcami ministerstiev, firiem a organizácií spolupracujúcich s mestom, stretnutia s obyvateľmi mesta - seniormi - pri príležitosti Mesiaca úcty k starším a pod.

Cieľ:**1 Zabezpečiť transparentný výkon funkcie primátora mesta**

MU: Výstupu		A Počet stretnutí primátora s občanmi za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		16	17	17	17
Skutočnosť		16	20		

MU: Výstupu		B Počet kultúrnych, spoločenských a športových podujatí organizovaných v meste Nitra za účasti primátora mesta za mesiac			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10	10	11	11
Skutočnosť		9	13		

Plnenie cieľa:

Počas roka prebiehali pravidelné stretnutia s občanmi (VMČ, Mesiac úcty k starším, ...). Vedenie mesta sa zúčastňovalo výročných a členských schôdzí JDS, SČK, Spolku záhradkárov, ... Obnovili sa stretnutia primátora s obyvateľmi mesta v rámci jednotlivých mestských častí priamo v konkrétnej lokalite. Primátor osobne blahoželal jubilantom, obyvateľom mesta pri životných jubileách - 100, 90 rokov. Obyvatelia mesta mali opäť možnosť stretnúť sa s primátorom, prípadne s viceprimátorom, v Klientskom centre úradu v rámci pravidelných stretnutí. Nadalej sa podnefy občanov riešili aj formou on-line, príp. telefonicky. Predstavitelia mesta sa zúčastňovali spoločenských, kultúrnych a športových podujatí organizovaných mestom, na ktorých mesto participovalo alebo organizovaných inými subjektmi. Konštatujem, že cieľ sa plní.

Cieľ:**3 Zabezpečiť transparentné a efektívne riadenie mesta**

MU: Výstupu		A Počet porád vedenia za mesiac			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4	4	4	4
Skutočnosť		4	8		

MU: Výstupu		B Počet pracovných stretnutí s riaditeľmi mestských organizácií za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		12	12	12	12
Skutočnosť		12	6		

Plnenie cieľa:

Porady vedenia sa konali pravidelne, minimálne 8x do mesiaca. Operatívne porady sa konali podľa potreby aj častejšie, prípadne individuálne s jednotlivými vedúcimi. Pracovné stretnutia s riaditeľmi mestských organizácií sa konali pravidelne 1x do mesiaca, v závislosti od riešenia problémových situácií častejšie. Cieľ sa plní.

001.01.02 - Výkon funkcie prednostu MsÚ**Komentár k projektu/prvku:**

Prednosta MsÚ riadi a dohliada na zabezpečovanie procesov mestského úradu, vyhodnocuje plnenie úloh uložených jednotlivým útvarom a dohliada na ich plnenie, monitoruje a kontroluje prípravu zasadnutí mestskej rady (MR) a mestského zastupiteľstva (MZ), plní uznesenia prijaté v MR a MZ a zabezpečuje ich plnenie prostredníctvom riadených útvarov, spolupracuje s mestskými organizáciami, výbormi mestských častí a komisiami zriadenými pri MZ, rokuje s fyzickými a právnickými osobami.

V prvku sú rozpočtované výdavky súvisiace s činnosťou prednostu MsÚ a útvaru prednostu MsÚ - reprezentačný fond na občerstvenie pri prijatí návštev, delegácií, rôznych rokovanií. Financovaný je fond jednotlivých vedúcich odborov, ktorý rozdeľuje prednosta v závislosti na počte zamestnancov odborov. Financuje sa i občerstvenie zasadnutí komisií pri mestskom zastupiteľstve.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ - kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová - vedúca kancelárie prednostu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	6 000,00	6 000,00	2 848,30
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	6 000,00	6 000,00	2 848,30

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Výdavky boli použité na zabezpečenie občerstvenia pre účastníkov porád, pracovných stretnutí a rokovanií.

Cieľ:**1 Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ**

MU: Výstupu		A Percento splnených úloh zo všetkých prijatých uznesení MZ			
MJ: %					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		98	80	80	80
Skutočnosť		100	79		

Plnenie cieľa:

Úlohy z prijatých uznesení sa plnia v závislosti od skutočností, ktoré obplývňujú ich plnenie.

001.02 - Územné plánovanie a urbanizmus

Zámer:

Územný rozvoj mesta založený na komplexných informáciách

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu 001.02 Útvár hlavného architekta zabezpečuje hlavne obstaranie územno-plánovacej dokumentácie, aktualizáciu a tvorbu parciálneho informačného systému, GMIS, územno-technické podklady a ďalšie činnosti a investičné akcie v pôsobnosti ÚHA.

Zodpovedný útvar:

Útvár hlavného architekta mesta

Zodpovedná osoba:

Ing. arch. Milan Csanda, hlavný architekt mesta Nitra

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	46 500,00	118 500,00	16 678,29
Kapitálové výdavky	0,00	345 882,00	59 347,50
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	46 500,00	464 382,00	76 025,79

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Priebežné plnenie cieľov v prvom pol roku prebehlo úspešne. Výsledky obstarania ako aj vlastnej činnosti zamestnancou útvaru sú uložené na Útvare hlavného

001.02.01 – Územné plánovanie

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu útvar hlavného architekta zabezpečuje hlavne obstaranie územno-plánovacej dokumentácie, aktualizáciu a tvorbu parciálneho informačného systému a GMIS a územno-technické podklady a ďalšie činnosti v pôsobnosti ÚHA.

Zodpovedný útvar:

Útvár hlavného architekta mesta

Zodpovedná osoba:

Ing. arch. Milan Csanda, hlavný architekt mesta Nitra

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	26 500,00	23 000,00	1 158,29
Kapitálové výdavky	0,00	241 882,00	59 347,50
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	26 500,00	264 882,00	60 505,79

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

ÚHA v 1/2 roku 2025 zabezpečil: UPD: Návrh územnoplánovacej dokumentácie: „Zmeny a doplnky č. 7 Územného plánu mesta Nitra“ ktorý obsahoval kompletne spracovanie zmien a doplnkov v rozsahu prijatom uznesením Mestského zastupiteľstva v Nitre č. 78/2023-MZ zo dňa 23.marca 2023. Čistopis Územného plánu mesta Nitra v znení dodatkov č. 1 , 2, 3, 4, 5, 6 a 7 ktorý obsahuje zapracovaný návrh zmien a doplnkov na podklade platného UPNO a je s súlade s všeobecne záväzným nariadenie mesta Nitra č. 3/2003, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť Územného plánu mesta Nitra v znení dodatkov č. 1 , 2, 3, 4, 5, 6 a 7. Návrh územnoplánovacej dokumentácie: "Územný plán zóny Šindolka II, Nitra" ktorý obsahuje kompletne spracovanie UPNZ Šindolka II, Nitra a je nevyhnutným podkladom k ďalšiemu rozvoju príslušnej lokality. Čistopis Územného plánu zóny Šindolka II., Nitra ktorý obsahuje prijatý návrh UPNZ Šindolka II, Nitra a ktorý je nevyhnutnou pomôckou orgánu územného plánovania pri vydávaní záväzných stanovísk v konaniach o stavebnom zámere. Tvorba a aktualizácia PIS: Aktualizácia mapového portálu. Zapracovanie prijatých zmien a doplnkov č. 7 Územného plánu mesta Nitra a implementácia Územný plán zóny Šindolka II, Nitra do aplikácie - generátor UPI - slúži ako pomocná aplikácia pre automatické generovanie základných dát zo záväznej časti UPN. Príprava na vytvorenie aplikácie - generátor CMZ - - slúži ako pomocná aplikácia pre automatické generovanie základných dát zo záväznej časti UPNZ CMZ. ÚPP: Bola vyhodnotená súťaž "Vízia pre územný plán Mesta Nitra", víťazný urbanistický návrh tvorí podklad pre spracovanie územnoplánovacej štúdie. Z vlastných zdrojov boli vypracované návrhy zadania pre UPD: Územný plán zóny Dolnočermánska ulica, Územný plán zóny Dolnočermánska ulica a Diely centrum sever. Boli : MC Janíkovce, MC Kynek a MC Dražovce, Zobor.

Cieľ:

1 Zabezpečiť reguláciu architektonického a územného rozvoja mesta v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov

MU: Výstup		A Počet spracovanej novej územno-plánovacej dokumentácie za rok			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			3	3	4
Skutočnosť			2		

MU: Výstup		B Počet aktualizácií parciálneho informačného systému – územného plánu mesta Nitra a GMIS za rok			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			5	5	5
Skutočnosť			3		

MU: Výstup		C Počet spracovaných nových územno-plánovacích podkladov za rok			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			7	7	7
Skutočnosť			6		

Plnenie cieľa:

Priebežné plnenie cieľov v prvom pol roku prebehlo úspešne. Výsledky obstarania ako aj vlastnej činnosti zamestnancou útvaru sú uložené na Útvare hlavného architekta.

001.02.02 – Mestská architektúra a verejný priestor**Komentár k projektu/prvku:**

V rámci podprogramu útvar hlavného architekta zabezpečuje hlavne vypracovávanie ideových štúdií ako aj príprava podkladov a zadaní pre obstarávanie projektovej dokumentácie všetkých stupňov v spolupráci s ostatnými odborními mesta. Útvar taktiež zabezpečuje prípravu súťaží návrhov, ktorých obsahom je revitalizácia verejného priestoru a/alebo budov, ktoré majú významný vplyv na život obyvateľov mesta.

Zodpovedný útvar:

Útvar hlavného architekta mesta

Zodpovedná osoba:

Ing. arch. Milan Csanda, hlavný architekt mesta Nitra

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	20 000,00	95 500,00	15 520,00
Kapitálové výdavky	0,00	104 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	20 000,00	199 500,00	15 520,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

ÚHA v 1/2 roku 2025 zabezpečil: Ideové štúdie a zadaná: Bola vyhodnotená súťaž návrhov "Revitalizácia verejných priestranstiev pred OC Sandokan", víťazný architektonický návrh tvorí podklad pre spracovanie PD. Bola obstaraná architektonická štúdia "Modernizácia MC UL. JANKA KRÁLA v Nitre" ktorá bude tvoriť podklad pre spracovanie PD. Boli vypracované zadaná: "Bezbariérové úpravy šatní, hyg. zariadení a prístupov k bazénom na letnom kúpalisku na Sihoti", "Rekonštrukcia bazénov a technológie letného kúpaliska", "Úpravy vstupného objektu letného kúpaliska na Sihoti", "Obnova a oprava poškodeného bazéna č. 4 (Dana)", "Vnútroblok Beethovenova-Bizetova", "Vnútroblok Dumbierska", "Chodník Rabčekova", "Chodník potraviný Moskovská -Tolstého a Tatarkova", "MC Akademická", "MC Dolnočermánska", "Bezbariérové prepojenie ulice Škultétyho a BD č.26,38,30"; Súťaže návrhov: MZ pozastavilo financovanie z rozpočtu UHA.. Zadaná a podklady k obstaraniu PD: MZ pozastavilo financovanie na obstaranie PD z rozpočtu UHA.

Cieľ:

1 Zabezpečiť revitalizáciu a rozvoj verejného priestranstva v súlade s požiadavkami obyvateľov mesta ako aj zabezpečiť reguláciu architektonického rozvoja a výstavby na území mesta v súlade so záujmami a potrebami obyvateľov

MU : Výstupu		A Počet spracovaných ideových štúdií a zadaní vrátane obstarania podkladov			
MJ: ks	Bázičný rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok		2024	2025	2026	2027
Plán			10	10	10
Skutočnosť			13		
MU : Výstupu		B Počet zorganizovaných súťaží návrhov			
MJ: ks	Bázičný rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok		2024	2025	2026	2027
Plán			3	3	3
Skutočnosť			0		
MU : Výstupu		C Počet vypracovaných projektových dokumentácií			
MJ: ks	Bázičný rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok		2024	2025	2026	2027
Plán			3	3	3
Skutočnosť			0		

Plnenie cieľa:

Priebežné plnenie cieľov v prvom pol roku prebehlo úspešne. Výsledky súťaží, verejného obstarávania ako aj vlastnej činnosti zamestnancou útvaru sú uložené na Útvare hlavného architekta.

001.03 - CAF**Zámer:**

Implementované manažérstvo kvality a zlepšené fungovanie úradu voči všetkým zainteresovaným stranám.

Komentár k projektu/prvku:

Hlavným cieľom je prispieť k zvýšeniu efektivity a kvality riadenia činností organizácie verejnej správy pomocou implementácie manažérstva kvality prostredníctvom modelu CAF. Cieľom je dosiahnuť najlepšie možné výsledky pomocou jednoduchého, voľne prístupného a ľahko použiteľného konceptu samohodnotenia založeného na princípe neustáleho zlepšovania sa. Zameriava sa hlavne na rozvíjanie kvality verejnej správy a jej služieb, zvyšovanie efektívnosti a vlastnej výkonnosti, riešenie úloh v prospech občana, zjednodušenie kontaktu obyvateľov s úradom, vlastný rozvoj zamestnancov a podporu zlepšovania, pričom sa zaoberá všetkými spektrami organizačnej výnimočnosti vychádzajúcich zo základov manažérstva kvality.

Zodpovedný útvar:

Prednosta: Referát kvality od 1.5.2023

Zodpovedná osoba:

Ing. Monika Reiskupová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V hodnotenom období sa podprogram CAF zameriaval na implementáciu manažérstva kvality prostredníctvom prijatého Akčného plánu zlepšovania (APZ) modelu CAF. Realizácia APZ na roky 2024–2026 prebieha podľa harmonogramu, no nepridelenie finančných prostriedkov obmedzuje rozsah aktivít. Naplánované ciele sa dosahujú čiastočne, pričom čerpanie výdavkov nebolo k 30.6.evidované. Negatívny plyn má najmä absencia rozpočtu, pozitívne sa prejavuje realizácia krokov implementácie modelu CAF.

Cieľ:
1 Zabezpečiť implementáciu manažerstva kvality v zmysle modelu CAF

MU : Výstupu		A Počet realizovaných hodnotení v rámci modelu CAF			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1	0	1	1
Skutočnosť		2	0		

MU : Výstupu		B Počet zrealizovaných krokov z implementácie modelu CAF			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	3	5	5
Skutočnosť		5	3		

Plnenie cieľa:
V hodnotenom období nebolo naplánované žiadne hodnotenie v rámci modelu CAF a teda neprebehlo. Realizované boli všetky 3 plánované kroky z implementácie modelu CAF, ktoré predstavujú priebežnú realizáciu aktivít akčného plánu zlepšovania APZ vrátane jeho komunikačného plánu a školení. Plnenie cieľa je v súlade s plánom, no jeho ďalší rozvoj závisí od dostupnosti finančných zdrojov. Trend je pozitívny, no limitovaný rozpočtom.

001.04 - Manažment ekonomiky

Zámer:

Zodpovedná a transparentná fiškálna politika mesta

Komentár k projektu/prvku:

Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto podprogramu sú zahrnuté v programe 3 Interné služby. V podprograme 001.04 sú rozpočtované aj výdavky súvisiace so zabezpečením účtovného auditu v zmysle právnych predpisov nezávislou auditorskou spoločnosťou a priebežné konzultácie s auditorom o správnosti vedenia účtovníctva. Rovnako sú do skutočných výdavkov podprogramu zahrnuté vratky daní a poplatkov.

Zodpovedný útvar:

Odbor ekonomiky a rozpočtu

Zodpovedná osoba:

Ing. Ivan Daniš - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	30 400,00	30 400,00	15 475,40
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	30 400,00	30 400,00	15 475,40

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram 001.04 je zameraný na naplnenie dvoch kľúčových cieľov: (1) zabezpečenie plynulého financovania mestských programov v rámci rozpočtového roka a (2) zabezpečenie nezávislej kontroly a vedenia účtovníctva mesta v súlade s príslušnými právnymi predpismi. K dátumu 30. júna 2024 dosiahlo čerpanie výdavkov výšku 15 475 EUR, čo predstavuje 50,9 % z rozpočtu vo výške 30 400 EUR.

V rámci tohto podprogramu sú rozpočtované výdavky najmä na zabezpečenie účtovného auditu realizovaného nezávislou auditorskou spoločnosťou v súlade s platnou legislatívou, ako aj na priebežné konzultácie s auditorom týkajúce sa správnosti vedenia účtovníctva. Podprogram zahŕňa aj vratky daní a poplatkov, ako napríklad poplatky za komunálny odpad."

Cieľ:

2 Zabezpečiť plynulý priebeh financovania programov mesta v príslušnom rozpočtovom roku

MU : Výstupu		A Návrh rozpočtu na nasledujúci rok predložený na schválenie MZ do konca kalendárneho roka			
MJ : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

MU : Výstupu		B Záverečný účet mesta schválený „bez výhrad“			
MJ : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:
Návrh rozpočtu na rok 2025 bol predložený mestskému zastupiteľstvu na schválenie v zákonom stanovenom termíne, čím došlo k naplneniu jedného z merateľných ukazovateľov výkonnosti. Záverečný účet mesta za rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom bez výhrad uznesením č. 187/2025-MZ zo dňa 16. mája 2025, čím bol splnený aj druhý stanovený merateľný ukazovateľ.

Cieľ:

3 Zabezpečiť nezávislú kontrolu a vedenie účtovníctva mesta v súlade so zákonom

MU : Výstupu		A Kontrolované účtovníctvo mesta auditorom bez výhrad			
MJ : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:
Účtovníctvo mesta bolo preverené nezávislým auditorom bez výhrad, čím došlo k naplneniu stanoveného merateľného ukazovateľa. Týmto bola zároveň zabezpečená nezávislá kontrola hospodárenia mesta a potvrdené, že vedenie účtovníctva je v súlade s platnou legislatívou.

001.05 - Kontrolná činnosť

Zámer:

Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje kontrolnú činnosť hlavného kontrolóra mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - najmä kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta, ako aj s majetkom, ktorý mesto užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, ďalej kontrola VZN, vrátane nariadení a usmernení mestského zastupiteľstva a ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi. Plán kontrolnej činnosti schvaľuje mestské zastupiteľstvo. Návrh plánu vychádza z vlastného podnetu na základe vlastného uváženia a poznatkov, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti, z podnetov od poslancov MZ a občanov mesta, ako aj z periodicity kontrolných akcií. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Prvku sú zahrnuté v podprograme 3.2 Administratíva a ľudské zdroje a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. Ostatné režijné náklady spojené s prevádzkou mestského úradu sú zahrnuté v programe 3. a v podprograme 3.4. Hospodárska správa MsÚ.

Zodpovedný útvar:

Útvar hlavného kontrolóra mesta

Zodpovedná osoba:

Ing. Oľga Hetényiová – hlavný kontrolór mesta Nitra

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra mesta bola v I. polroku 2025 realizovaná v súlade s Plánom kontrolnej činnosti na I. polrok 2025, schváleným uznesením Mestského zastupiteľstva č. 499/2024-MZ zo dňa 12. 12. 2024. Okrem plnenia úloh vyplývajúcich z tohto plánu hlavný kontrolór vykonával aj ďalšie zákonom stanovené činnosti, a to najmä: vypracovanie odborných stanovísk k návrhu záverečného účtu mesta a k prijatiu návratných zdrojov financovania, vykonanie mimoriadnej kontroly na základe podnetu orgánu verejnej správy, preverovanie podnetov fyzických osôb. Uvedené činnosti predstavujú integrálnu súčasť výkonu kontrolnej pôsobnosti hlavného kontrolóra a významne prispievajú k zabezpečeniu zákonného, hospodárneho, efektívneho a účelného nakladania s verejnými prostriedkami v rámci samosprávy a jej organizácií.

Cieľ:

1 Zabezpečiť účinnú a dôslednú kontrolu plnenia úloh mesta Nitra

MU : Výstupu		A Plnenie plánu kontrolnej činnosti schváleného MZ			
M.J. : %					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100	100		

Plnenie cieľa:

V hodnotenom období hlavný kontrolór zahájil všetky kontroly schválené v Pláne kontrolnej činnosti na I. polrok 2025 a dokončil kontroly z II. polroku 2024. Všetky kontroly boli realizované v súlade s platnou legislatívou, najmä v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, ako aj s internými predpismi mesta. Kontroly boli zamerané na preverenie dodržiavania právnych predpisov, hospodárneho nakladania s verejnými prostriedkami, dodržiavania rozpočtovej disciplíny a správnosti účtovných postupov. Ku všetkým zisteniam vyplývajúcim z kontrol hlavný kontrolór prijal primerané opatrenia, ktorých cieľom bolo odstrániť nedostatky, predísť ich opakovaniu a posilniť vnútorný kontrolný systém. Súčasťou opatrení bolo aj odporúčanie na zlepšenie procesov, zefektívnenie vnútorných kontrolných mechanizmov a zvýšenie transparentnosti hospodárenia. V prípade zistení s potenciálnym dopadom na zodpovednosť konkrétnych osôb boli zároveň navrhnuté opatrenia na vyvolanie zodpovednosti v súlade s platnou legislatívou. Útvar hlavného kontrolóra kontroluje aj plnenie prijatých opatrení, o čom informuje mestskú radu formou kontroly plnenia uznesení.

001.06 - Členstvo v samospráv.org. a reg.združeniach

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra je členom organizácií a združení, kde aktívne presadzuje záujmy mesta Nitra (ZMOS, Únia miest Slovenska, Asociácia prednostov, RVC, Asociácia komunálnych ekonómov, Zdravé mesto, CITENERGO, Združenie K8, Asociácia informačných centier Slovenska, Regionálne ZMOS).

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psoťová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	12 000,00	24 000,00	22 072,72
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	12 000,00	24 000,00	22 072,72

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra je členom organizácií a združení, kde aktívne presadzuje záujmy mesta Nitra (ZMOS, Únia miest Slovenska, Asociácia prednostov, RVC, Asociácia komunálnych ekonómov, Zdravé mesto, CITENERGO, Združenie K8, Asociácia informačných centier Slovenska)

Cieľ:

1 Zabezpečiť presadenie záujmov mesta na národnej a regionálnej úrovni

MU : Výstupu		A Účasť mesta na zasadnutiach organizácií a združení			
M.J. : áno/nie					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:

V priebehu prvého polroka 2025 mesto uhradilo členské v prospech Únie miest Slovenska, asociácie prednostov a asociácie informačných centier.

001.07 - Medzinárodná spolupráca a partnerstvá

Zámer:

Vzťahy prinášajúce vzájomné obohatenie

Komentár k projektu/prvku:

Financuje sa vzájomná spolupráca s partnerskými mestami, recipročné pobyty a aktivity v kultúrnej, spoločenskej a vzdelávacej oblasti a oficiálne návštevy mesta. Nitra má 11 partnerských miest:

Báčsky Petrovec, Srbsko České

Budějovice, Česko Kroměříž,

Česko

Spišská Nová Ves, Slovensko Osijek,

Chorvátsko

Zielona Góra, Poľsko

Naperville, USA Gosford,

Austrália Zoetermeer,

Holandsko Vesprém,

Maďarsko Gyeongju, Južná

Kórea

Memorandum o spolupráci: Roding/Nemecko, Volgograd/Ruská federácia

Zodpovedný útvar:

Kancelária primátora

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juliána Janíková, PhD.

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	22 000,00	27 768,38	3 053,26
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	22 000,00	27 768,38	3 053,26

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Na rok 2025 je naplánovaných celkovo 28 aktivít. Za prvý polrok sa uskutočnilo 14 aktivít, čo predstavuje 50 % z ročného plánu. Čerpanie rozpočtu je zatiaľ nižšie (13,88%), keďže najväčšia časť finančných prostriedkov je vyhradená na mestské slávnosti, ktoré sa uskutočnia v júli.

Cieľ:

1 1 Zabezpečiť výmenu skúseností vo všetkých oblastiach spoločenského života s partnerskými mestami

MU : Výstupu		A Počet recipročných aktivít s partnerskými mestami za rok			
MJ : ks					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		22	28	30	30
Skutočnosť		19	14		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa plní v súlade s plánom. Za prvý polrok sa zrealizovalo 14 aktivít, z toho 3 boli zamerané na spoluprácu s partnerskými mestami a 11 sa orientovalo všeobecne na zahraničnú spoluprácu – a to formou projektov, konferencií alebo diplomatických návštev.

001.08 - COMIN

Zámer:

Mesto otvorené integrácií

Komentár k projektu/prvku:

Miesto prvého kontaktu COMIN je určené pre cudzincov pracujúcich a študujúcich v Nitre ako aj pre všetkých obyvateľov mesta Nitra. Poskytne cudzincom všetky informácie potrebné pre ich pobyt na Slovensku ako aj ďalšie informácie potrebné k ich úspešnej integrácii a začlenenie sa do života v Nitre. Miesto prvého kontaktu zároveň slúži všetkým obyvateľom Nitry, ktorí prichádzajú do kontaktu s cudzincami a potrebujú získať informácie v tejto oblasti.

Zodpovedný útvar:

Kancelária primátora

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Ivona Fraňová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	321 060,00	321 060,00	119 700,53
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	321 060,00	321 060,00	119 700,53

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Kontaktné miesto pre cudzincov COMIN funguje ako koordinovaná platforma spolupráce medzi Mestom Nitra (Odbor sociálnych služieb), Slovenskou humanitnou radou a Nitrianskou komunitnou nadáciou. V prvom polroku 2025 COMIN poskytoval krízovú intervenciu, poradenstvo, informačné a asistenčné služby ako aj lokálne tlmočenie pre cudzincov a ďalších aktérov v meste. Priebežne zabezpečoval integračné aktivity a podporu verejných inštitúcií, škôl a zamestnávateľov pri práci s cudzincami. V spolupráci s partnermi koordinoval jazykovo-adaptačné kurzy pre deti cudzincov vo veku povinnej školskej dochádzky a prispieval k ich úspešnému začleneniu do školského prostredia a života v meste Nitra. COMIN tak naďalej zohráva kľúčovú rolu v podpore sociálnej inklúzie a integrácie cudzincov v meste.

Cieľ:

1 Zabezpečiť činnosť miesta prvého kontaktu COMIN

MU : Výstupu		A Zriadené miesto prvého kontaktu COMIN			
MJ : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:

V prvom polroku 2025 bola činnosť Kontaktného miesta pre cudzincov COMIN v plnom rozsahu zabezpečená prostredníctvom spolupráce Mesta Nitra (Odbor sociálnych služieb), Slovenskej humanitnej rady a Nitrianskej komunitnej nadácie z programu SLOVENSKO - integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov. COMIN kontinuálne poskytoval základné služby – krízovú intervenciu, informačné a poradenské služby, asistenciu a komunitné tlmočenie. Zároveň sa aktívne podieľal na koordinácii integračných aktivít a zabezpečení jazykovo-adaptačných kurzov pre deti cudzincov v školskom veku. Cieľ podprogramu bol v hodnotenom období plnený efektívne a v súlade s potrebami cieľovej skupiny aj miestnej komunity.

001.10 - Strategické riadenie a plánovanie**Zámer:**

Vysoká kvalita života obyvateľov mesta

Komentár k projektu/prvku:

Dlhodobý a udržateľný rast a vysoká kvalita života obyvateľov mesta. Prepojenie sociálneho kapitálu, inteligentnej dopravy s energetickou a informačno – komunikačnou technológiou. Motivačné schémy s cieľom aktivizácie verejnosti a zvyšovanie jej záujmu o kvalitu života v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Vladimír Ballay - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	119 850,00	397 650,00	320 228,34
Kapitálové výdavky	626 720,00	4 398 668,91	143 295,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	746 570,00	4 796 318,91	463 523,34

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Hlavným cieľom odboru projektového a strategického riadenia je získavať externé zdroje pre mesto Nitra na realizáciu projektov, od investičných (výstavba) až po mákké projekty, pri ktorých sa nejedná o výstavbu, ale o preplatenie nákladov na mzdy, náklady na rôzne aktivity pre komunity, verejnosť, mládež, školy, náklady na techniku alebo výmenu skúseností pri medzinárodných projektoch. Rok 2025 je druhým rokom nového programového obdobia, v ktorom boli spustené výzvy v rámci Programu Slovensko. Snažíme sa reagovať na nové vyhlásené výzvy z Programu Slovensko a z Plánu obnovy a odolnosti, ktorého cieľom je podporiť investície do roku 2026 a zlepšenie životnej úrovne obyvateľov Slovenska a posilnenie ekonomiky. Pre lepšiu implementáciu neinvestičných projektov vznikol v roku 2024 na Odbore projektového a strategického riadenia referát neinvestičných projektov, ktorý sa zamiera na projekty pre mesto Nitra, ale aj pre iné mestské inštitúcie ako sú školy, avšak v roku 2025 bol tento referát rozpustený medzi ostatné referáty odboru, ktoré zastrešujú implementáciu projektov.

001.10.01 - Participatívny rozpočet**Komentár k projektu/prvku:**

Hlavným cieľom projektu je aktivizácia obyvateľov a zvyšovanie záujmu o veci verejné prostredníctvom možnosti spolupodieľania sa na tvorbe projektov a zámerov formou participatívneho plánovania a rozpočtu.

Zodpovedný útvar:

Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Vladimír Ballay - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Mesto Nitra vytvorilo dve pozície pre participáciu, ktoré však nie sú súčasťou odboru OPaSR, ale Útvoru komunikácie a propagácie. Program bol vytvorený ako súčasť participácie v zmysle VZN o dotáciách, ktoré definuje proces participatívneho rozpočtu. Na rok 2025 však nebola vytvorená položka na participatívny rozpočet.

Cieľ:

1 Zabezpečiť možnosti zapojenia obyvateľov pri tvorbe projektov a zámerov mesta formou participatívneho plánovania a rozpočtu.

MU : Výstupu		A Počet zrealizovaných projektov participatívneho rozpočtu			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		0	0	2	5
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

Položka na participatívny rozpočet nebola vyčlenená v rozpočet na rok 2025 a zároveň nevidujeme vôľu zastupiteľstva na jej vyčlenenie, nie je pravdepodobné plnenie takto definovaného cieľa, ani v budúcich rokoch. Po vytvorení pozície referent pre participáciu, je potrebné prehodnotiť stanovené ciele v zmysle ich agendy a čerpania zdrojov na participáciu odhliadnuc od participatívneho rozpočtu.

001.10.02 - Projekty s využitím dotácií a NFP**Komentár k projektu/prvku:**

Predloženie projektov a počet schválených žiadostí je závislé od vyhlásenia výziev jednotlivých operačných programov a dotačných schém. V obidvoch merateľných ukazovateľoch je sledovaný počet úspešne podaných projektov a to tak zo štrukturálnych fondov ako i z dotačnej politiky jednotlivých rezortov v zmysle ich výnosov a vyhlásených výziev v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet podprogramu zahŕňa 5% spolufinancovanie pri implementácii konkrétneho projektu investičného/neinvestičného charakteru.

Zodpovedný útvar:

Odbor projektového a strategického riadenia - Referát projektového riadenia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Peter Velty – odborný referent

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	30 000,00	0,00
Kapitálové výdavky	526 720,00	3 502 345,00	143 295,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	526 720,00	3 532 345,00	143 295,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V roku 2025 boli vyhlásené viaceré výzvy na podávanie nenávratných finančných príspevkov, žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a dotácií. Mesto (odbor projektového a strategického riadenia) v roku 2025 podalo 4 žiadosti o NFP, 3 žiadosti o poskytnutie príspevku mechanizmu, 4 žiadosti o dotáciu a 9 projektových zámerov ako procesne prvé kolo pre schválenie NFP.

Výzvy boli vyhlásené na rôzne témy, využili sme možnosť podania žiadostí z Programu Slovensko, z Plánu obnovy a odolnosti, výzvy na dotácie z rezortov, Fondu na podporu športu alebo Envirofonde. Mesto reagovalo aj na migračnú krízu prostredníctvom Národného projektu ešte v roku 2024, ktorého implementácia prebieha primárne v roku 2025.

Cieľ:

1 Zabezpečiť finančné prostriedky z cudzích zdrojov pre rozvoj mesta a jeho aktivít

MU : Výstupu		A Počet schválených žiadostí o NFP z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a medzinárodných programov za rok			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5	10	10	10
Skutočnosť		1	2		

MU : Výstupu		B Počet schválených žiadostí o dotáciu zo všetkých rezortov vlády SR			
M.J : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		3	2		

Plnenie cieľa:

V rámci plnenia cieľa boli k 30.6.2025 schválené projekty, ktoré boli podané začiatkom roka 2025 a administratívne sa stihli spracovať na strane poskytovateľa. V rámci ŽoNFP sú to: Revitalizácia lokálnych území s prvkami modrej a zelenej infraštruktúry - fontány a Rekonštrukcia viacúčelovej športovej plochy pri ZŠ Cabajská mesto Nitra. V rámci ostatných projektov to je SO CIA - sociálno-zdravotnícke zariadenie (avšak pre nedostatok alokácie neboli poskytnuté zdroje) a Prepoj Krškany - cyklotrasa z POO. Ostatné podané projekty sú v posudzovaní alebo v prípravpe podania ŽoNFP.

001.10.03 - Mestský rozvoj**Komentár k projektu/prvku:**

Oblasť mestského rozvoja zahŕňa vytvorenie a metodiku oblastí ďalšieho smerovania mesta pre budúce roky. Zahŕňa podporu projektov ako je postupná debarierizácia mesta, znovuoživenie mestskej tržnice a jej ďalšie smerovanie, oživenie pešej zóny, zavedenie certifikácie mestských výrobkov, coworking, rozvoj baby friendly stratégie v meste vlastnými zdrojmi a spoluprácou s inštitúciami zameranými na tieto oblasti.

Zodpovedný útvar:

Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Vladimír Ballay - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	104 850,00	352 650,00	312 728,34
Kapitálové výdavky	100 000,00	896 323,91	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	204 850,00	1 248 973,91	312 728,34

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Program bol vytvorený na monitorovanie mestského rozvoja, ktorý z hlavnej časti tvorí Fond mestského rozvoja, t.j. zdroje získané z dane za rozvoj. Tieto zdroje majú definovaný proces prerozdelenia podľa mestských častí, čo sa deje prostredníctvom mestských poslancov.

Zároveň v rámci tejto kapitoly sú položky na prípravnú fázu prípravy projektov, ktoré majú za cieľ rozvoj mesta. V súčasnosti sa finalizuje príprava PHSR mesta Nitra na rok 2026- 2033. Zároveň sú tu poplatky za egrant ako softvér, ktorý slúži na správu časti agendy v elektronickej forme primárne pre dotácie, stánky, trhy.

Cieľ:

1 Zabezpečiť ďalší rozvoj mesta Nitra

MU : Výstupu		A Počet realizovaných projektov v oblasti mestského rozvoja za rok			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2	1	1	1
Skutočnosť		1	1		

Plnenie cieľa:

Cieľová hodnota je definovaná ako jeden projekt, ale v tomto prípade môžeme okrem projektov fondu mestského rozvoja (schvaľovanie financií na ich realizáciu) považovať za splnené projekty realizáciu systému egrant a v druhej časti roku tiež zmluvnenie dodávateľa, ktorý zabezpečí službu k príprave ŽoNFP v opatreniach 1.2.2, ktoré sú viazané na vyhlášku 401/2023 a zabezpečia mestský rozvoj v oblasti hlavne SMART technológií.

001.10.04 - Podpora Nitrianskej komunitnej nadácií**Komentár k projektu/prvku:**

Mesto aktívne podporuje činnosť Nitrianskej komunitnej nadácie prostredníctvom dotácie na jej činnosť. Nitrianska komunitná nadácia poskytuje granty obyvateľom a organizáciám v nitrianskom kraji a prostredníctvom grantových programov podporuje verejnoprospešné aktivity z rôznych oblastí ako sú napr.: vzdelávanie, zdravie, šport, kultúra, sociálna pomoc, životné prostredie, dopravná výchova...Zlepšuje kvalitu života v meste Nitra rozvojom filantropie a dobrovoľníctva. Nadácia je v každodennom kontakte so žiadateľmi o grant, najmä počas konzultácií a návštev podporených aktivít.

Zodpovedný útvar:

Odbor projektového a strategického riadenia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Vladimír Ballay - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	15 000,00	15 000,00	7 500,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	15 000,00	15 000,00	7 500,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Projekty podporené Nitrianskou komunitnou nadáciou zasahovali do rôznych oblastí ako napríklad vzdelávanie mládeže, rozvoj komunit, podpore životného prostredia a pod. Financie sú poskytnuté NKN na pokrytie nákladov spojených s činnosťou NKN a realizáciou grantových programov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podmienky pre komunitné aktivity.

MU: Výstupu		A Počet podporených projektov nadáciou za rok			
MĚ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		40	50	50	50
Skutočnosť		62	30		

Plnenie cieľa:

Nitrianska komunitná nadácia do 30.06.2025 podporila v rámci programov Spoznajme sa, Mladí nitrianski filantropi, Šanca pre teba, Eko ďalej Nitra 30 projektov. V roku 2025 sú otvorené i ďalšie grantové projekty, ktoré k 30.6.2025 ešte neboli vyhodnotené. Ide o programy: "Aby ľudia ľuďom pomáhali, Klub darcov".

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 2
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
2	Propagácia a marketing	97 250	183 060	94 252	51.5
2.1	Propagácia a prezentácia mesta	4 000	26 000	3 690	14.2
2.1.2	Propagačné materiály a predmety	4 000	26 000	3 690	14.2
630	Tovary a služby	4 000	26 000	3 690	14.2
	Propagačné materiály a predmety	0	10 000	0	0.0
	Informačné nosiče a polepy	0	7 000	0	0.0
	Propagačné materiály a predmety	3 000	3 000	2 951	98.4
	Propagácia, reklama a inzercia	1 000	1 000	738	73.9
	Parkovacia politika - informačná kampaň	0	5 000	0	0.0
2.2	Podpora cestovného ruchu - TIC	93 250	157 060	90 562	57.7
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	15 000	15 000	0	0.0
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	15 000	15 000	0	0.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	5 250	5 250	0	0.0
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	5 250	5 250	0	0.0
630	Tovary a služby	33 000	36 810	10 562	28.7
	Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	18 000	18 000	4 742	26.4
	Nevyčerpané prostriedky - Všeobecný materiál - Podnikateľská činnosť - TIC Nitra	0	810	806	100.0
	Externí sprievodcovia a tlmočníci TIC	5 000	5 000	386	7.7
	Podpora cestovného ruchu - TIC	5 000	5 000	1 108	22.2
	Propagačné materiály a predmety	5 000	8 000	3 518	44.0
640	Bežné transfery	40 000	90 000	80 000	88.9
	Oblasťná organizácia cestovného ruchu	40 000	80 000	80 000	100.0
	Dotácie - podpora a rozvoj cestovného ruchu v meste Nitra	0	10 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	10 000	0	0.0
	Podpora cestovného ruchu - TIC	0	10 000	0	0.0
SPOLU		97 250	183 060	94 252	51.5

002 - Propagácia a marketing

Zámer:

Nitra - moderné mesto

Komentár k projektu/prvku:

Propagácia a marketing sú hlavnými nástrojmi mesta na jeho zviditeľnenie a vytváranie pozitívneho imidžu doma i v zahraničí. V rámci Programu sú financované nástroje mesta na mediálnu a marketingovú komunikáciu mesta jednak s domácimi obyvateľmi, ale aj návštevníkmi mesta. Program zahŕňa sumár činností a podujatí realizovaných samosprávou, zabezpečenie transparentnosti mesta, informovanie občanov, médií...

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie, TIC

Zodpovedná osoba:

Bc. Lenka Mareková, Mgr. Mariana Záturová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	97 250,00	173 056,76	94 252,57
Kapitálové výdavky	0,00	10 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	97 250,00	183 056,76	94 252,57

Komentár k monitorovaniu programu:

Propagácia a marketing mesta sú dôležitým nástrojom na dosahovanie strategických cieľov – od zvýšenia povedomia o meste až po systematické budovanie jeho dobrého mena. Účinnosť zvolených postupov sa priebežne sleduje meraním a porovnávaním dosahu jednotlivých komunikačných kanálov. Súčasťou hodnotenia je aj posúdenie, do akej miery je samospráva otvorená a transparentná voči verejnosti, pričom sa zohľadňuje dostupnosť a zrozumiteľnosť poskytovaných informácií pre jednotlivé cieľové skupiny. Monitoring zároveň zahŕňa vyhodnocovanie úspešnosti mediálnych výstupov v tlači, online prostredí aj ďalších formách verejnej prezentácie.

002.01 Propagácia a prezentácia mesta

Zámer:

Mesto s pozitívnym imidžom

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa sumár informácií o kultúrno-spoločenskom dianí v meste prostredníctvom tlačovín, prehľad o masmediálnej komunikácii s mediálnymi partnermi a zabezpečovaní informovanosti vo vzťahu k verejnosti. Taktiež obsahuje prehľad o odovzdaných propagačných materiáloch a predmetoch s cieľom úspešnej prezentácie mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:

Mgr. Jana Krajčovičová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	4 000,00	26 000,00	3 690,19
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 000,00	26 000,00	3 690,19

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram je monitorovaný prostredníctvom štatistických údajov - ukazovatele FB a IG profilu mesta, webu a mobilnej aplikácie, interného systému skladových zásob, počty propagačných materiálov na základe objednávok za sledované obdobie.

002.01.02 - Propagačné materiály a predmety

Komentár k projektu/prvku:

Rozpočtované výdavky sú za tlač (propagačné materiály - letáky, plagáty, publikácie, polepy) a za propagačné predmety (prezenty pri oficiálnych návštevách mesta a drobné upomienkové predmety pre turistov a návštevníkov podujatí a výstav).

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:

Mgr. Jana Krajčovičová, Mgr. Gabriela Hanáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	4 000,00	26 000,00	3 690,19
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 000,00	26 000,00	3 690,19

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet vyrobenej finálnej grafiky sledujeme cez pracovný výkaz referentov grafik - fotograf. Počet plagátov a ďalších tlačovín sledujeme cez objednávky, počet propagačných a reklamných predmetov cez skladový systém.

Cieľ:

1 Zabezpečiť atraktívnu prezentáciu mesta a zaznamenanie udalostí zo života v meste

MU : Výstupu MJ : ks		A Počet finálnej grafiky - plagáty, letáky, CTL			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		140	150	150	150
Skutočnosť		176	195		

MU : Výstupu MJ : ks		B Počet veľkoformátovej a maloformátovej tlače (plagáty A4, A3, A2, A1, postery na citylighty, brožúry, pozvánky, vizitky, potlač skruží, ...) Počet veľkoformátovej a maloformátovej tlače (plagáty A4, A3, A2, A1, postery na citylighty, brožúry, pozvánky, vizitky, potlač skruží, ...)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4 000	7 000	7 000	7 000
Skutočnosť		15 655	4 026		

MU : Výstupu MJ : ks		C Počet odovzdaných upomienkových predmetov, publikácií (OC nad 5€) - výdaj zo skladu			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		450	460	480	500
Skutočnosť		248	48		

MU : Výstupu MJ : ks		D Počet reklamných a propagačných nosičov (bannery, roll-upy, meshe, tabule, panely, ...)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			100	100	100
Skutočnosť			3		

Plnenie cieľa:

Najviac pripravovanej grafiky bolo pre kultúrne podujatia, odbor životného prostredia a odbor dopravy. Jednotlivé grafiky sú podľa typu nosičov rozrábané do rôznych formátov (CTL, fabióny v MHD, skruže, plagáty, sociálne siete a pod.). Počet odovzdaných upomienkových predmetov je závislý od počtu oficiálnych návštev a zahraničných ciest. Nízke počty nosičov a vydaných predmetov v prvom polroku 2025 súvisia s neschváleným rozpočtom pre OKaP zo strany mestského zastupiteľstva.

002.01.03 - Prezentácia mesta a masmediálna komunikácia**Komentár k projektu/prvku:**

Externá a masmediálna komunikácia zabezpečujú pravidelnú informovanosť o dianí v meste najmä prostredníctvom masovokomunikačných prostriedkov.

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:

Mgr. Tomáš Holúbek, Ing. Roman Oravec

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Odbor komunikácie a propagácie aktívne zabezpečuje informovanosť obyvateľov mesta prostredníctvom rôznych komunikačných kanálov, vrátane elektronických, tlačných, televíznych a rozhlasových médií. Tieto médiá sú využívané na lokálnej, regionálnej aj celoslovenskej úrovni. Na sledovanie a vyhodnocovanie mediálnych výstupov odbor využíva mediálny monitoring, ktorý zabezpečuje spoločnosť Mediaboard. Okrem toho odbor používa aj SMS systém ako ďalší nástroj na komunikáciu s verejnosťou.

Cieľ:

1 Zabezpečovanie a informovanie o dôležitých udalostiach v meste, komunikácia s médiami a SMS systém

MU : Výstupu MJ : ks		A Počet fotoreportáží počas podujatí, oficiálnych návštev, pracovných porád			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	220	220	220
Skutočnosť		220	170		

MU : Výstupu MJ : ks		B Počet spravodajských celkov zverejnených na webe www.nitra.sk			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		400	150	150	150
Skutočnosť		276	170		

MU : Výstupu MJ : ks		C Počet tlačových konferencií a brífingov			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		17	7		

MU: Výstupu		D Počet tlačových správ za mesto Nitra			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		24	32		

MU: Výstupu		E Počet odoslaných SMS oznamov cez SMS systém			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25	30	30	30
Skutočnosť		48	20		

MU: Výstupu		F Počet printovej inzercie a platených videoreportáží v TV			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			10	15	20
Skutočnosť			2		

MU: Výstupu		G Počet vyhlásení oznamov v mestskom rozhlase			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			70	70	70
Skutočnosť			43		

Plnenie cieľa:

Kľúčové témy sú mestom prezentované prostredníctvom tlačových správ a tlačových brífingov. Vďaka posilneniu tímu o druhú pozíciu fotograf-grafik sa zvyšuje aj počet fotoreportáží. Počet článkov publikovaných v spravodajstve na mestskom webe nie je možné určiť nakoľko vytvorený obsah nebol zálohovaný a vytvorený obsah už neexistuje. Výrazne sa znížil počet inzercie a platených videoreportáží, dôvodom je neschválenie finančných prostriedkov pre odbor zo strany mestského zastupiteľstva.

002.01.04 - Internetová komunikácia

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra zabezpečuje prevádzku internetového portálu mesta www.nitra.sk, aktuálne správy na sociálnej sieti www.facebook.com/nitraresto a www.instagram.com/mesto_nitra. Cieľom je komunikácia a informovanosť občanov o podujatiach a aktualitách v Nitre. Okrem toho mesto informuje aktuality a dôležité oznamy prostredníctvom SMS systému, mobilnej aplikácie a hlásení v rozhlase.

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie

Zodpovedná osoba:

Bc. Lenka Mareková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Občanov mesto informuje na dennej báze. Štatistiku sociálnych sietí Facebook a Instagram sledujeme prostredníctvom platformy Meta Business Suite. Štatistiku vedíme na mesačnej báze.

Cieľ:

1 Zabezpečiť aktuálne on - line informácie zo života v meste

MU: Výstupu		A Počet príspevkov uverejnených na sociálnej sieti www.facebook.com/nitraresto za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		600	600	600	600
Skutočnosť		827	351		

MU: Výstupu		B Počet fanúšikov facebookovskej stránky www.facebook.com/nitraresto			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		31 000	34 000	34 500	35 000
Skutočnosť		34 254	34 999		

MU: Výstupu		C Priemerný dosah príspevku na FB Mesto Nitra			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10 000	12 000	12 500	13 000
Skutočnosť		22 425	20 858		

MU : Výstupu		D Počet sledovateľov in스타그램 účtu mesto_nitra			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4 400	5 600	6 000	6 500
Skutočnosť		6 035	6 665		

MU : Výstupu		E Počet uverejnených príspevkov na Instagrame mesta Nitra			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		400	500	500	500
Skutočnosť		602	288		

MU : Výstupu		F Počet uverejnených stories/príbehov na Instagrame mesto_nitra			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		520	400	400	400
Skutočnosť		881	781		

MU : Výstupu		G Počet platených online reklám (Facebook, Instagram, Youtube ...)			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		25	4		

MU : Výstupu		H Počet odoslaných "správ z úradu" v mobilnej aplikácii			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		0	47		

Plnenie cieľa:
Počet príspevkov uverejnených na Facebooku a Instagrame výrazne rastie, čo súvisí s posilnením tvorby obsahu na sociálne siete viacerými referentmi. Zvýšil sa aj počet publikovaných reels a príbehov na oboch platformách, čo sa odrazilo na zvýšenom dosahu sociálnych sietí. Komunikácia prostredníctvom mobilnej aplikácie naplnila stanovený cieľ v počte odoslaných správ. Reklama na sociálnych sieťach je výrazne nižšia v porovnaní s minulým rokom, nakoľko je závislá na schválenom rozpočte.

002.01.05 - Radničné noviny

Komentár k projektu/prvku:

Radničné noviny sú k dispozícii pre obyvateľov bezplatne. Informujú o kultúrnom a spoločenskom dianí v meste, aktuálnych informáciách pre obyvateľov, ktorí sa nedostanú k informáciám online. Počet strán je v rozmedzí 28-36.

Zodpovedný útvar:

Odbor komunikácie a propagácie **Zodpovedná osoba:**

Mgr. Tomáš Holúbek - hovorca

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Na vydávanie Radničných novín v roku 2025 neboli schválené finančné prostriedky.

Cieľ:

1 Zabezpečiť pravidelnú informovanosť obyvateľov mesta o aktuálnom dianí v meste

MU : Výstupu		A Počet vytlačených kusov Radničných novín za rok			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		88 000	8 000	8 000	8 000
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

Cieľ informovať obyvateľov prostredníctvom printového médiá nebol naplnený.

002.02 - Podpora cestovného ruchu

Zámer:

Mesto Nitra vytvára podmienky pre udržateľný mestský cestovný ruch v novej kvalite

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra zastrešuje oblasť cestovného ruchu v meste Nitra prostredníctvom Turistického informačného centra Nitra, ktoré okrem pracovníkov prevádzky tvoria aj odborní pracovníci za oblasť CR. Odbor spolupracuje s viacerými inštitúciami s presahom na CR, s poskytovateľmi služieb CR, s oblasťou a krajskou organizáciou CR a prostredníctvom dotačnej politiky Mesta Nitra podporuje zaujímavé projekty v oblasti CR. TIC Nitra sa snaží promovať Nitru ako zaujímavú turistickú destináciu aj prostredníctvom web stránky www.nitra.eu, sociálnych sietí a prevádzkovaním infocentra. Turistické informačné centrum Nitra je miestom prvého kontaktu s návštevníkmi, slúži ako informačný kanál pre návštevníkov mesta, zabezpečuje

sprievodcovské služby, ale aj preklady a tmočnícke služby pre potreby mesta Nitra, je predajným miestom suvenírov, zastrešuje službu výlepu plagátov na mestské výlepné skruže, poskytuje kopírovacie a scanovacie služby, ap. Turistické informačné centrum Nitra ako jediné na Slovensku prevádzkuje od roku 2023 interaktívno edukatívnu zónu pre deti TICadlovo, prostredníctvom ktorej promuje Nitrú na siedmich pahorkoch a zabezpečuje v nej celoročne regionálne vzdelávanie pre deti.

Zodpovedný útvar:

Turistické informačné centrum Nitra

Zodpovedná osoba:

Mgr. Mariana Záturová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	93 250,00	147 056,76	90 562,38
Kapitálové výdavky	0,00	10 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	93 250,00	157 056,76	90 562,38

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Prioritou v rámci podpory cestovného ruchu je komplexne rozvíjať udržateľný cestovný ruch, predovšetkým zvyšovať atraktivitu mesta, zvyšovať kvalitu a dostupnosť poskytovaných služieb, podporovať spoluprácu a ponúknuť návštevníkom pridanú hodnotu - zážitok. TIC Nitra naďalej pokračuje v naplňaní cieľov stanovených v strategickom dokumente a príslušných akčných plánoch. Ako infobod Cyrilometodskej cesty prezentuje tému a jej aktivity domácim a zahraničným návštevníkom. Turisti sa okrem návštevy

tradičných atrakcií mesta ako Nitriansky hrad, Dražovský kostolík, Metský park, Pyramída či turistický vláčik stále viac dopytujú na nové možnosti využitia trávenia voľného času s rodinou spojené so zážitkom. Jedinou atrakciou v regióne je ferata na Zobore rozšírená o nové trasy. Novootvorená Interaktívno - edukatívna detská zóna TICadlovo prispieva k skvalitňovaniu služieb a zvyšovaniu návštevnosti pre svoju zaujímavú zážitkovú podobu. Zóna je určená pre cieľovú oblasť rodiny s deťmi, pre malé školské skupiny je alternatívou zážitkového regionálneho vzdelávania. V súlade so stratégiou sa podporuje a propaguje udržateľný mestský cestovný ruch v novej kvalite s víziou "Inšpirujeme sa navzájom". TIC Nitra naďalej pokračuje v aktivitách pod značkou "Udržateľná Nitra", v tematických prehliadkach mesta so sprievodcami, v rozvoji areálu Zoborského kláštora, v rozvoji politiky "friendly" v službách cestovného ruchu, v dotačnej politike mesta pre oblasť cestovného ruchu, v budovaní drobnej infraštruktúry v cestovnom ruchu a zapájaním sa do projektov a partnerstiev v oblasti udržateľného cestovného ruchu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť propagáciu mesta ako turistickej destinácie a efektívne informovať návštevníkov mesta.

MU : Výstupu		A Počet aktívnych účastí na prezentáciách, projektoch, výstavách, veľtrhoch, work-shopech a aktivitách v cestovnom ruchu za rok spolu			
M.J : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		70	90	100	105
Skutočnosť		100	20		

MU : Výstupu		B Počet klientov, ktorým boli poskytnuté služby TIC Nitra			
M.J : počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10 000	10 500	11 000	11 500
Skutočnosť		8 600	3 358		

Plnenie cieľa:

TIC Nitra zabezpečuje dostupnosť propagačných materiálov o Nitre aj vo viacerých jazykových mutáciách. Návštevníkom boli k dispozícii propagačné materiály: Výlety do okolia Nitry, Zoborský kláštor, Zelená Nitra, Na bicykli po Nitre a okolí, S batohom po nitrianskych kopcoch, Potulky po 7 pahorkoch Nitry, skladačka Vitajte v Nitre a interaktívna brožúrka pre deti TICadlovo. TIC Nitra sa pod značkou "Udržateľná Nitra" aktívne zapojí a propagovať na podujatiach v tejto téme /Včelárske slávnosti a Kosenie pod Zoborom v SPM Nitra, Deň detí v parku a celoročná nefinančná zbierka pre Útulok Nitra/. Zároveň na týchto podujatiach bola Nitra a jej história promovaná prostredníctvom interaktívnych hier, tvorivých dielní, letákov, odznakov a magnetiek. Všetkým ubytovacím zariadeniam v meste Nitra boli na požiadanie poskytnuté propagačné materiály o Nitre v slovenskom a anglickom jazyku, v prevádzkach, ktoré prejavili záujem o spoluprácu, boli umiestnené jednotné zakladače na materiály s označením služieb "friendly" podľa splnených kritérií. Zároveň vo vybraných ubytovacích zariadeniach na recepcii a izbách je k dispozícii promo video o Nitre v slovenskom a anglickom jazyku. Zúčastnili sme sa na výstave cestovného ruchu ITF Slovatour 2025 a minikonferencie Gastrolove, ktorú organizovala Krajská organizácia cestovného ruchu.

Cieľ:

2 Prezentovať mesto a destináciu inovatívnymi formami v online priestore

MU : Výstupu		A Počet návštev web stránky www.nitra.eu za rok			
M.J : Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		90 000	91 000	92 000	93 000
Skutočnosť		122 223	166 619		

MU : Výstupu		B Počet návštev web stránky www.viaferratazobor.sk za rok			
M.J : Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		9 000	9 500	10 000	10 500
Skutočnosť		19 311	7 648		

MU : Výstupu		C Počet promo aktivít a kampaní realizovaných počas roka			
M.J : Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10	10	11	12
Skutočnosť		12	10		

MU : Výstupu		D Počet stiahnutí aplikácie Cesty mladého Corgoňa			
M.J : Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	250	270	290
Skutočnosť		0	0		

MU: Výstupu		E Počet návštevníkov webu www.mestovmeste.sk			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	250	300	350
Skutočnosť		139	141		

MU: Výstupu		F Počet príspevkov na sociálnych sieťach (fb TuristickéInformačnéCentrumNitra, Instagram tic_nitra)			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		500	550	600	650
Skutočnosť		428	177		

Plnenie cieľa:
Na stránke www.nitra.eu pokračujeme v rubrike "Predstavujeme služby v cestovnom ruchu" a predstavujeme subjekty Udržateľnej Nitra, publikované boli tlačové správy k aktivitám "Udržateľná Nitra". Veľká časť návštevníkov sleduje stránku TICadlovo, kde promovujeme aj podujatia a aktivity pre deti. K téme ferát pod Zoborom spravujeme webovú stránku www.viaferratazobor.sk. TIC Nitra prezentuje mesto aj prostredníctvom facebooku a instagramu. Zároveň sme partnermi RTVR - Regina západ, kde každý týždeň promovujeme zaujímavosti v rubrike „Pozvánky na víkend“. Pozvánky na podujatia zároveň promovujeme pravidelne počas týždňa v príspevkoch na FB, facebookový profil TIC a Instagram mal do 30.6.2025 spolu 7 692 sledovateľov. Newsletter pre záujemcov o novinky na web stránke využíva spolu 521 odberateľov, na web stránke feraty spolu 38 odberateľov a responzívny web www.mestovmeste.sk má 141 užívateľov. Aplikácia Cesty mladého Corgoňa je momentálne z technických príčin neaktívna. Pre responzívny web Mesto v Meste pripravujeme nové checkpointy a promo kampaň, aby sa dostal viac do užívateľského povedomia.

Cieľ:

3 Zabezpečiť kvalitné sprievodcovské služby pre návštevníkov mesta

MU: Výstupu		A Počet návštevníkov mesta, ktorým boli poskytnuté sprievodcovské služby za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2 100	2 150	2 200	2 250
Skutočnosť		2 213	1 225		

Plnenie cieľa:
V rámci dotačnej schémy mesta pre oblasť cestovného ruchu bolo podporených 13 sprievodcov. TIC Nitra zabezpečil k 30.6.2025 tematické bezplatné prehliadky v rámci cyklu „Potulky Nitrou pešo alebo na bicykli“: Z parku na Včelárske slávnosti, Z parku na Dražovský kostolík, Mágia lesa v čase letného slnovratu a prehliadky na Zoborskóm kláštore v spolupráci so študentami Gymnázia sv. Cyrila a Metoda.

Cieľ:

4 Zabezpečiť podporu a rozvoj cestovného ruchu v meste

MU: Výstupu		A Počet podporených projektov pre oblasť cestovného ruchu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7	10	12	14
Skutočnosť		9	7		

MU: Výstupu		B Počet návštevníkov Interaktívno - edukatívnej zóny			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		600	700	800	900
Skutočnosť		1 120	215		

Plnenie cieľa:
V rámci dotačnej schémy mesta pre oblasť cestovného ruchu bolo podporených 7 projektov: Spoznávanie mestskej včelnice v Zoborských kasárňach s využitím jedinečného pozorovacieho včelína, Včelárske slávnosti 2025, Leto v kláštore, Nitrafesta - atraktívne a zážitkové podujatia 2025, Kosenie pod Zoborom 2025, Cyklopúte do Nitra, Špajza chuti Ponitria. Tvorivý tím v spolupráci s TIC Nitra pokračoval v realizácii dobudovania II.etapy rozšírenia detskej interaktívnej zóny TICadlovo, ktorú navštívilo k 30.6.2025 215 osôb, z toho odsprevádzaných bolo približne 200 detí. Pokles návštevnosti bol spôsobený tým, že pri záväzani a spustení rezidenčného parkovania zamestnanci TIC Nitra zabezpečovali od marca do júna infolinky pre tento účel.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 3
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
3	Interné služby	11 692 920	12 950 860	5 841 282	45.1
3.2	Vnútorná správa a ľudské zdroje	10 486 160	11 633 490	5 292 909	45.5
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	6 990 480	7 673 730	3 488 651	45.5
	MsÚ	0	150 000	0	0.0
	MsÚ - MFSR dotácia na odmeny 800 €	0	513 930	513 600	99.9
	MsÚ - kancelária primátora	328 350	328 350	136 703	41.6
	MsÚ - OSÚ	713 060	712 570	282 747	39.7
	MsÚ - OKaP	123 520	123 520	73 306	59.4
	MsÚ - TIC	164 510	164 510	65 116	39.6
	MsÚ - OSP	450 900	431 690	170 839	39.6
	MsÚ - OSP zo ŠR - ŠFRB	25 910	43 310	21 354	49.3
	MsÚ - OD	236 660	239 090	105 965	44.3
	MsÚ - OŽP	298 980	306 330	131 078	42.8
	MsÚ - OK	288 590	288 590	134 572	46.6
	MsÚ - OŠMaŠ	187 280	187 280	82 359	44.0
	MsÚ - OŠMaŠ školský úrad	93 530	105 360	42 992	40.8
	MsÚ - OSS	386 500	386 500	144 074	37.3
	MsÚ - kancelária prednostu	755 360	755 360	333 297	44.1
	MsÚ - OM	590 030	590 030	261 107	44.3
	MsÚ - KC	323 000	323 000	97 216	30.1
	MsÚ - ÚHA	328 970	328 970	138 000	42.0
	MsÚ - ÚHK	136 760	136 760	57 435	42.0
	MsÚ - OPaSR	315 540	315 540	135 026	42.8
	MsÚ - OEaR	473 610	473 610	215 401	45.5
	MsÚ - OMDaP	353 210	353 210	161 986	45.9
	MsÚ - VO	130 520	130 520	58 367	44.7
	MsÚ - OIVaR	285 710	285 710	126 099	44.1
620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 566 230	2 907 440	1 328 133	45.7
	MsÚ	0	80 000	52 713	65.9
	Poistné a príspevok do poisťovní - MsÚ	0	55 000	0	0.0
	MsÚ - MFSR dotácia na odmeny 800 €	0	186 910	184 618	98.8
	MsÚ - kancelária primátora	118 040	118 040	49 370	41.8
	MsÚ - OSÚ	256 350	256 460	98 661	38.5
	MsÚ - OKaP	44 410	44 410	26 512	59.7
	MsÚ - TIC	59 140	59 140	23 872	40.4
	MsÚ - OSP	162 100	157 250	64 905	41.3
	MsÚ - OSP zo ŠR - ŠFRB	9 320	15 570	8 246	53.0
	MsÚ - OD	85 080	85 950	37 126	43.2
	MsÚ - OŽP	107 480	110 130	46 773	42.5

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	MsÚ - OK	103 750	103 750	48 108	46.4
	MsÚ - OŠMaŠ	67 330	67 330	28 238	41.9
	MsÚ - OŠMaŠ školský úrad	33 620	37 880	18 008	47.6
	MsÚ - OSS	138 950	138 950	52 326	37.7
	MsÚ - kancelária prednostu	271 550	271 550	119 551	44.0
	MsÚ - OM	212 120	212 120	96 456	45.5
	MsÚ - Odmeny zam.mimoprac.pomeru	26 440	36 440	10 662	29.3
	MsÚ - KC	113 700	113 700	39 435	34.7
	MsÚ - Odstupné	13 220	13 220	0	0.0
	MsÚ - ÚHA	118 270	118 270	49 510	41.9
	MsÚ - ÚHK	49 170	49 170	23 602	48.0
	MsÚ - OPaSR	113 440	113 440	50 483	44.5
	MsÚ - OEaR	170 270	170 270	75 348	44.3
	MsÚ - OMDaP	126 980	126 980	57 696	45.4
	MsÚ - VO	46 920	46 920	21 126	45.0
	MsÚ - OIVaR	102 710	102 710	44 778	43.6
	Na odchodné	15 900	15 900	0	0.0
630	Tovary a služby	712 370	834 670	380 306	45.6
	Catering	7 000	7 000	0	0.0
	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	45 000	75 000	51 886	69.2
	Preddavky	0	0	28 577	0.0
	Domové čísla	4 000	4 000	695	17.4
	Špeciálne služby	60 000	60 000	32 573	54.3
	Všeobecné služby - plánogr. práce, rozmnož., výroba kľúčov	6 000	6 000	2 076	34.6
	Všeobecné služby - tlmočenie, fotogr., tlač...)	20 000	20 000	15 771	78.9
	Rekreačné a športové poukazy MsÚ	90 000	90 000	13 029	14.5
	Karta MultiSport	0	6 000	0	0.0
	Cestovné náhrady - tuzemské	4 000	4 000	2 660	66.5
	Cestovné náhrady - zahraničné	15 000	15 000	5 292	35.3
	Dane a poplatky	3 000	3 000	0	0.0
	Prevádz. stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	10 000	10 000	4 387	43.9
	Všeobecný materiál	76 700	76 700	22 181	28.9
	Špeciálny materiál	1 500	1 500	0	0.0
	Knihy,časop., noviny, učebn., učeb.a kompenzač. pomôcky	7 500	7 500	4 635	61.8
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	6 000	6 000	3 883	64.7
	daň z pridanej hodnoty	15 000	15 000	50 515	336.8
	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	16 000	21 000	12 488	59.5
	Propagácia , reklama , inzercia - Mestský úrad	2 000	6 700	1 630	24.3
	Náhrady	50 000	50 000	7 369	14.7

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Štúdie, expertízy, posudky	2 000	2 000	0	0.0
	Poplatky a odvody	20 000	20 000	18 998	95.0
	Správne, súdne a notárske poplatky	3 000	3 000	841	28.1
	Poplatky - exekúcie na daňové pohľadávky	20 000	20 000	8 976	44.9
	Stravovanie	130 000	130 000	45 909	35.3
	Prídely do sociálneho fondu MsÚ	98 670	110 670	45 926	41.5
	Špeciálne služby - verejné obstarávanie	0	24 600	0	0.0
	PHSR	0	40 000	0	0.0
640	Bežné transfery	217 080	217 650	95 817	44.0
	Finančný príspevok na stravovanie zamestnancom	70 000	70 000	36 059	51.5
	Nemocenské dávky - MsÚ	65 000	65 000	43 652	67.2
	MsÚ - OSP	0	570	816	143.9
	MsÚ - KC	0	0	1 436	0.0
	Na odstupné	36 780	36 780	5 184	14.1
	Na odchodné	45 300	45 300	8 666	19.1
3. 4	Hospodárska správa MsÚ	585 800	585 800	278 475	47.5
630	Tovary a služby	585 800	585 800	278 475	47.5
	Údržba interiérového vybavenia	500	500	0	0.0
	Všeobecné služby - čistenie rohoží, pranie prádla	5 000	5 000	1 838	36.8
	Tepelná energia	160 000	160 000	108 100	67.6
	Elektrická energia	60 000	60 000	25 996	43.3
	Vodné, stočné	18 000	18 000	4 622	25.7
	Poštové služby	80 000	80 000	55 513	69.4
	Interiérové vybavenie	40 000	40 000	0	0.0
	Palivo, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny	20 000	20 000	8 121	40.6
	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	20 000	20 000	11 322	56.6
	Poistenie	25 000	25 000	729	2.9
	Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	4 000	4 000	0	0.0
	Karty, známky, poplatky	2 000	2 000	880	44.0
	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	300	300	0	0.0
	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	60 000	60 000	32 286	53.8
	Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	3 000	3 000	0	0.0
	Údržba budov, objektov alebo ich častí	73 000	73 000	23 094	31.6
	Revízie	10 000	10 000	2 969	29.7
	Nájomné za pozemky, objekty	5 000	5 000	3 001	60.0
3. 6	Mestský informačný systém	620 960	731 570	269 897	36.9
630	Tovary a služby	594 600	651 420	236 522	36.3
	Telekomunikačné služby	40 000	55 000	26 919	48.9
	Telekomunikačná technika	7 000	7 000	17	0.3
	Informatika - prístup k i-samospráva	1 200	1 200	1 135	94.6

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Informatika - prístup k E-Formuláre	10 000	10 000	105	1.1
	Informatika - servisné služby	298 000	307 390	152 993	49.8
	Informatika - MS SharePoint Online	0	5 000	2 656	53.1
	Informatika - údržba VT po záruke	5 000	5 000	0	0.0
	Informatika - serverovňa pozáručný servis	5 000	5 000	66	1.3
	Informatika - nákup počítačov	30 000	30 000	1 968	6.6
	Informatika - aktualizácia bezpečnostného projektu	3 000	3 000	1 383	46.1
	Informatika - nákup tonerov do tlačiarní a ich renovácia	8 000	8 000	5 160	64.5
	Informatika - domény + webhosting	2 000	2 000	1 294	64.7
	Informatika - stránka TIC	4 000	4 000	1 878	47.0
	Informatika - stránka nitra.eu	5 000	5 000	0	0.0
	Informatika - stránka nitra.sk	5 000	10 000	134	1.4
	Informatika - podpora projektov	15 000	15 000	0	0.0
	Informatika - kybernetická bezpečnosť	4 500	10 150	1 722	17.0
	Informatika - rezervačný systém, riešenie incidentov	4 000	4 000	0	0.0
	Informatika - mobilná aplikácia "SOM"	5 000	5 000	388	7.8
	Informatika - GDPR	3 500	3 500	0	0.0
	Informatika - prístup k e-školeniam	10 000	10 000	1 752	17.5
	Informatika - rezervačný systém	0	5 000	0	0.0
	Informatika - Office multilicencie	7 000	7 000	1 781	25.4
	Informatika - aktualizácia softvéru pre konferenčné zariadenie H.E.R	9 500	9 500	1 051	11.1
	Informatika - aktualizácia správa pohrebísk	2 500	2 500	1 484	59.4
	Informatika - aktualizácia hrobových miest	6 000	6 000	0	0.0
	Informatika - všeobecný materiál	4 000	4 000	1 820	45.5
	Informatika - aktualizácia - právne systémy	10 000	10 000	6 841	68.4
	Informatika - aktualizácia vyvolávacieho systému	2 000	2 000	0	0.0
	Informatika - aktualizácia ADOBE CLOUD	8 000	8 000	647	8.1
	Informatika - aktualizácia GIS	5 000	5 000	0	0.0
	Informatika - licencie VEMA	3 000	3 000	640	21.4
	Informatika - dochádzkový systém	8 000	8 000	0	0.0
	Informatika - aktualizácia PaM, PER, BAN	8 000	14 790	2 675	18.1
	Informatika - internetový prístup ku katastrálnym územiám SR	400	400	0	0.0
	Informatika - internetové pripojenie	9 000	9 000	3 979	44.2
	Informatika - licencie ABREM	6 000	6 000	2 546	42.4
	Informatika - aktualizácia CENKROS (cenové kalkulácie)	3 000	3 000	0	0.0
	Informatika - VISUM	4 000	4 000	0	0.0
	Informatika - program prepis záznamu	4 000	4 000	0	0.0
	Informatika - licencie Microsoft 365	20 000	25 000	13 475	53.9

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Informatika - program WENDY	6 000	6 000	0	0.0
	Informatika - Canva	1 000	1 000	0	0.0
	Informatika - AutoCad	3 000	3 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	26 360	80 150	33 374	41.6
	Informatika - upgrade ISS	21 360	21 890	12 392	56.6
	Informatika - nákup bezpečnostnej brány Firewall	3 000	3 000	0	0.0
	Informatika - asistenčný program e-aukcie	2 000	0	0	0.0
	Informatika - nákup software a hardware pre doménovú infraštruktúru	0	40 000	9 568	23.9
	Informatika - Rozvoj ISS	0	15 250	11 414	74.8
	SPOLU	11 692 920	12 950 860	5 841 282	45.1

003 - Interné služby

Zámer:

Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa všetky interné činnosti vykonávané útvarmi MsÚ, ktorými sa zabezpečuje plynulý chod samosprávy mesta. Program 3 zahŕňa všetky výdavky spojené so mzdami za všetky odbory MsÚ, odborné zmluvné služby, právne služby MsÚ, hospodárska správa budov MsÚ a mestský informačný systém.

Zodpovedný útvar:

Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	11 666 560,00	12 870 709,57	5 807 907,75
Kapitálové výdavky	26 360,00	80 146,00	33 374,93
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	11 692 920,00	12 950 855,57	5 841 282,68

Komentár k monitorovaniu programu:

Kancelária prednostu zabezpečuje všetky odborné služby, ktoré vedú k plynulému chodu samosprávy mesta.

003.02 – Vnútrotná správa a ľudské zdroje

03.02 Zámer:

Odborné a kvalitné služby pre orgány samosprávy a MsÚ v Nitre

Komentár k projektu/prvku:

V danom podprograme sú zahrnuté výdavky na mzdy pre všetky odbory MsÚ, poisťné a príspevky do poisťovní za všetky odbory MsÚ v Nitre, výdavky na revízie, posudky, všeobecné služby, špeciálne služby, právne, notárske, advokátske služby, poplatky a odvody.

Podprogram zahŕňa výdavky na administratívne činnosti, chod a agendu Mestského úradu v Nitre, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby - stravovanie zamestnancov, sociálny fond, cestovné náhrady, všeobecný materiál, knihy, časopisy, pracovné odevy a ostatné osobné výdavky.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ- Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr.Zuzana Psotová - vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	10 486 160,00	11 633 487,57	5 292 909,40
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	10 486 160,00	11 633 487,57	5 292 909,40

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Výdavky sú čerpané priebežne tak, aby boli zabezpečené všetky tovary a služby, ktorými sú vytvárané podmienky pre administratívny chod úradu vrátane jednotlivých odborov, ktoré majú špecifické požiadavky, ktoré vyplývajú z ich pracovného zamerania.

Cieľ:

1 Zabezpečiť odborný, profesionálny a plynulý chod MsÚ

MU : Výstupu		A Priemerný prepočítaný počet zamestnancov MsÚ v Nitre			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		355	355	355	355
Skutočnosť		358,43	325,18		

MU : Výstupu		B Počet zmluvných vzťahov za rok spolu			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán			8	8	8
Skutočnosť			16		

Plnenie cieľa:

Prostredníctvom odborného pracovného aparátu zabezpečujeme úlohy a požiadavky mesta. Podpísaná bola zmluva na dodávku externých služieb v oblasti verejného obstarávania, rámcová dohoda na dodávku tonerov do tlačiarí a multifunkčných zariadení, zmluva o poskytnutí služieb a licenčná zmluva na realizáciu webovej stránky a jej grafický dizajn podľa požiadaviek mesta, 2 zmluvy na poskytnutie služby - rekondično - rehabilitačné pobyty v zmysle kolektívnej zmluvy pre zamestnancov mesta, rámcová zmluva o poskytovaní platobných služieb, zmluva o zriadení a poskytovaní služieb elektronických komunikácií, internetové pripojenie pre registratúrne stredisko, zmluva zabezpečujúca auditorské služby.

003.04 - Hospodárska správa MsÚ

Zámer:

Plynulá prevádzka budov MsÚ, bezpečná prevádzka autodopravy MsÚ a vhodné pracovné podmienky zodpovedajúce normám

Komentár k projektu/prvku:

Vo výdavkoch podprogramu je zahrnutá spotreba energií – elektrická energia, teplo, vodné a stočné, údržba a opravy všetkých zariadení a sietí (výťahy, automatické dvere, výmenníková stanica, kompresory, vzduchotechnika, klimatizácia, prístupový systém, dochádzkový systém, požiarňa signalizácia, poplachový systém narušenia) v budove MsÚ a budovách s vysunutými pracoviskami MsÚ (TIC) a v rekreačnom zariadení V. Meder, výmena, nákup nového a údržba poškodeného interiérového zariadenia.

Program zahŕňa aj výdavky na prevádzku vozidiel MsÚ. Výdavky sú rozpočované na pravidelný servis a údržbu vozidiel, povinné technické a emisné kontroly, diaľničné známky, povinné zákonné a havarijné poistenie, nákup pohonných hmôt, olejov a mazadiel, povinnej výbavy jednotlivých vozidiel.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ – Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	585 800,00	585 800,00	278 475,44
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	585 800,00	585 800,00	278 475,44

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Finančnými výdavkami sú priebežne zabezpečené úhrady všetkých energií, údržbu a opravy všetkých prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení nachádzajúcich sa v bude mestského úradu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť funkčnú a reprezentatívnu prevádzku budov Mestského úradu

MU : Výstupu		A Celková udržiavaná plocha budov v správe MsÚ v m2 spolu			
MJ : m2		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		10 250	10 250	10 250	10 250
Skutočnosť		10 250	10 250		

Plnenie cieľa:

Zmluvnými vzťahmi je zabezpečený servis výťahov, elektrických zariadení, vodovodov, kúrenia, klimatizácie, chladenia a kopírovacích strojov. Zmluvným vzťahom je riešená dodávka a montáž kancelárskeho nábytku.

Cieľ:

Zabezpečiť spoľahlivé a bezproblémové fungovanie vozového parku MsÚ		A Počet prevádzkovaných automobilov			
MU : Výstupu		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán			75	75	75
Skutočnosť			75		

Plnenie cieľa:

Vozový park prechádza pravidelnými servisnými prehliadkami, všetkými predpísanými technickými kontrolami ako aj emisnými kontrolami, tak aby boli vozidlá spoľahlivé a zabezpečené ich bezproblémové fungovanie.

003.06 - Mestský informačný systém

Zámer:

Jednotný, bezpečný a funkčný informačný systém

Komentár k projektu/prvku:

Rozpočované sú výdavky na nákup a údržbu výpočtovej techniky, softvéru a licencie, všeobecný materiál súvisiaci s výpočtovou technikou a servisné služby ISS, nákup a údržbu telekomunikačnej techniky, poštové a telekomunikačné služby. Podprogram zahŕňa výdavky súvisiace s informačným systémom mesta.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ – Referát informačných technológií a Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	594 600,00	651 422,00	236 522,91
Kapitálové výdavky	26 360,00	80 146,00	33 374,93
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	620 960,00	731 568,00	269 897,84

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Finančné prostriedky sú používané priebežne na zabezpečenie softvéru a licencií, ktorými sú počítačové stanice a NTB vybavené. Podľa potreby je zabezpečovaný materiál spojený s údržbou hardveru. V pravidelných zmluvne upravených splátkach sú uhrádzané faktúry za servisné služby informačného systému samosprávy ako aj za služby zabezpečujúce úpravu elektronických formulárov, internetové pripojenia pracovísk mimo sídla mestského úradu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť funkčné informačné prostredie pre zamestnancov MsÚ

MU : Výstupu		A Počet spravovaných PC v MsÚ			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			414	414	414
Skutočnosť			414		

MU : Výstupu		B Počet spravovaných softvérových programov a modul v MsÚ			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			785	785	785
Skutočnosť			785		

Plnenie cieľa:

Všetky prostriedky sú použité na zabezpečenie hardvérového a softvérového vybavenia, ktoré je k dispozícii zamestnancom na zabezpečenie úloh samosprávy.

Cieľ:

2 Informovanosť občanov v Nitre

MU : Výstupu		A Zverejňované verejné vyhlášky v zákonom stanovenej lehote			
MJ : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			áno	áno	áno
Skutočnosť			áno		

Plnenie cieľa:

Podľa požiadaviek odborov sú zverejňované dokumenty prostredníctvom informačných tabulí, ktoré sú rozmiestnené v jednotlivých mestských častiach.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 4
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
4	Služby občanom	455 670	462 760	199 492	43.1
4. 1	Matričný úrad	155 820	157 150	74 468	47.4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	103 890	103 720	49 342	47.6
	Matričný úrad	103 890	103 720	49 342	47.6
620	Poistné a príspevok do poisťovní	37 350	38 350	19 493	50.8
	Matričný úrad	37 350	38 350	19 493	50.8
630	Tovary a služby	13 230	13 230	4 000	30.3
	Matričný úrad	13 230	13 230	4 000	30.3
640	Bežné transfery	1 360	1 860	1 631	88.0
	Matričný úrad	1 360	1 860	1 631	88.0
4. 4	Evidencie	0	640	635	100.0
4. 4. 2	Evidencia ulíc a budov	0	640	635	100.0
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0	470	467	100.0
	Register adries	0	470	467	100.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	170	168	100.0
	Register adries	0	170	168	100.0
4. 5	Činnosť orgánov samosprávy	299 850	299 850	124 388	41.5
4. 5. 1	Zvolené orgány samosprávy	288 950	288 950	123 888	42.9
620	Poistné a príspevok do poisťovní	70 950	70 950	30 868	43.5
	Odmeny a príspevky - poslanci	70 950	70 950	30 868	43.5
630	Tovary a služby	218 000	218 000	93 020	42.7
	Reprezentačné výdavky poslanci (stravovanie)	5 000	5 000	1 988	39.8
	Náhrady mzdy a platu poslancom	10 000	10 000	2 929	29.3
	Odmeny a príspevky - poslanci	203 000	203 000	88 103	43.4
4. 5. 2	Výbory mestských častí	10 900	10 900	500	4.6
630	Tovary a služby	10 900	10 900	500	4.6
	Posedenia s občanmi VMČ	9 500	9 500	500	5.3
	Organizačné výdavky VMČ	1 400	1 400	0	0.0
4. 6	Klientské centrum	0	5 130	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	5 130	0	0.0
	PD Klientske centrum MsÚ	0	5 130	0	0.0
SPOLU		455 670	462 760	199 492	43.1

004 - Služby občanom

Zámer:

Nebyrokratická a flexibilne reagujúca samospráva

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavuje služby samosprávy pre občanov, ktorých spokojnosť je prioritná. Ide o aktivity a činnosti mesta zabezpečujúce prenesený výkon štátnej správy - matričné úkony, stavebný poriadok. Mesto poskytuje občanom služby osvedčovania podpisov a listín, evidencie obyvateľov, ulíc a budov, občianskych obradov. Zahŕňa aj služby občanom poskytované Klientskym centrom, systém informovania o dôležitých udalostiach a oznamoch mesta pre občanov a návštevníkov.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu

Zodpovedná osoba:

JUDr. Oľga Hodálová - vedúca odboru a zástupkyňa prednostu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	455 670,00	457 637,85	199 492,90
Kapitálové výdavky	0,00	5 125,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	455 670,00	462 762,85	199 492,90

Komentár k monitorovaniu programu:

Monitorovanie jednotlivých cieľov a ich merateľných ukazovateľov je realizované na úrovni prvkov sledovaného podprogramu.

004.01 - Matričný úrad

Zámer:

Matričný úrad dostupný občanom mesta

Komentár k projektu/prvku:

Zabezpečuje sa prenesený výkon štátnej správy - zápisy narodenia, úmrtia, sobáše do matriky, uzatvorenie manželstva, príprava podkladov pre osobitnú matriku, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia, vyhotovovanie zápisníc o určení otcovstva. Podprogram je financovaný dotáciou zo štátneho rozpočtu. Účelová dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poistné matrikárov, na výdavky na materiálno-technické vybavenie matričného úradu, údržbu, energie, služby, školenia, cestovné, poštovné a telekomunikačné služby a ostatné výdavky spojené s činnosťou matričného úradu.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát matričného úradu

Zodpovedná osoba:

Janka Rybárová - odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	155 820,00	157 152,25	74 468,47
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	155 820,00	157 152,25	74 468,47

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Matričný úrad vedie matriky - knihu narodení, manželstiev, úmrtí , abecedný register všetkých matrik, nahráva matričné zápisy do elektronického systému matrik CISMA, spracováva elektronické hlásenia o narodení, o úmrtí, zadáva do systému staršie zápisy a odrevidováva zápisy matričných udalostí aj pre iné matričné úrady, vyhotovuje úradné výpisy -druhopisy rodného, sobášneho a úmrtného listu, vyhotovuje k druhopisom viacjazyčné prekladové formuláre do krajín EÚ, prijíma, kontroluje a dopĺňa žiadosti o uzavretie manželstva, vyhotovuje zápisnice o súhlasnom vyhlásení o určení otcovstva, prijíma a kontroluje zápisy matričných udalostí, ktoré nastali slovenským občanom v zahraničí a zasiela ich na MV SR, podáva na súd návrhy o určení mena a priezviska dieťaťa, zapisuje do matrik dodatočné záznamy a zmeny na základe právoplatných rozhodnutí súdov alebo iného štátneho orgánu a to osvojenia, zapretia otcovstva, zmeny mena, priezviska, vyhlásenia za mŕtveho, vyhotovuje výpisu s uvedením mena v cudzojazyčnom ekvivalente..., plní oznamovaciu povinnosť o matričných udalostiach príslušným štátnym úradom. Činnosť na matričnom úrade je zabezpečená v plnom rozsahu a odbornosťou. Matrikáčky sa pravidelne zúčastňujú odborných školení ako im to vyplýva priamo zo zákona o matrikách.

Cieľ:

1 Zabezpečiť činnosť matriky v meste

MU : Výstupu		A Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou za rok				
MJ : ks	Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
	Plán		10 550	10 000	10 000	9 550
	Skutočnosť		9 705	4 619		

Plnenie cieľa:

Počet matričných zápisov ako aj ostatných ukazovateľov je v celku porovnateľný s predchádzajúcim obdobím. Mierne klesol počet matričných zápisov v rodnéj matrike z dôvodu menšieho počtu narodených detí, s čím sa potkávajú aj viaceré matričné úrady na Slovensku. Naopak mierne stúpol počet zápisov v úmrtnéj matrike. Matrikáčky administratívne úkony vykonávajú a plnia priebežne.

004.02 - Osvedčovanie listín a podpisov

Zámer:

Kvalitné a dostupné osvedčovanie listín pre občanov

Komentár k projektu/prvku:

Zahŕňa činnosť, ktorá je originálnou kompetenciou mesta - zápisy do knihy osvedčenia a osvedčovanie listín, overovanie podpisov a pod.

Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto Podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát Klientského centra

Zodpovedná osoba:

Zuzana Tvarožková – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Počet osvedčených podpisov a listín sa znižuje z dôvodu zvýšenej elektronickej komunikácie občanov so samosprávou aj štátnou správou.

Cieľ:

1 Zabezpečiť dostupné osvedčenie listín a podpisov pre obyvateľov mesta

MU : Výstupu		A Počet osvedčených podpisov za rok			
MĚ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		35 000	35 000	35 000	35 000
Skutočnosť		30 189	14 581		

MU : Výstupu		B Počet osvedčených fotokópií za rok			
MĚ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		35 000	35 000	35 000	35 000
Skutočnosť		31 250	12 263		

Plnenie cieľa:

Počet osvedčených podpisov a listín sa z hľadiska porovnania oproti minulým rokom znižuje. Na nárast, alebo pokles osvedčení v danom roku vplyva napr. aj hromadné osvedčovanie listín pre rôzne organizácie, ktoré využívajú možnosť bezplatného overovania v zmysle zákona 145/95Z.z.

004.03 - Spoločný stavebný úrad**Zámer:**

Výkon stavebného poriadku a rozhodovania s ohľadom na potreby stavebníkov

Komentár k projektu/prvku:

Zabezpečuje sa prenesený výkon štátnej správy - územné konanie v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v platnom znení - územné rozhodovanie, stavebné konanie a povolenie, kolaudačné konanie a rozhodnutie, oznámenia k ohláseným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, povoľovanie pre informačné a propagačné zariadenia, vydávanie súhlasu k povoleniu stavby špeciálnym stavebným úradom, vyvlastnenie, kontrolná činnosť štátneho stavebného dohľadu. Účelová dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poisťné pre zamestnancov stavebného úradu.

Zodpovedný útvar:

Odbor stavebného poriadku

Zodpovedná osoba:

Ing. Mária Jančovičová – vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

"Podprogram „Spoločný stavebný prístup“ sa zameriava na výkon stavebného poriadku a rozhodovania s ohľadom na potreby stavebníkov. V rámci podprogramu sa zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy, konkrétne územné konanie podľa stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v platnom znení. Tieto činnosti zahŕňajú územné rozhodovanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, vydávanie rozhodnutí a súhlasov k rôznym stavebným a technickým prácam, ako aj povoľovanie informačných a propagačných zariadení.

V rámci tohto podprogramu sa tiež vykonávajú administratívne procesy, ako je vyvlastnenie a kontrolná činnosť štátneho stavebného dohľadu, čím sa zabezpečuje riadne fungovanie stavebných predpisov a ochrana verejných záujmov. Účelová dotácia zo štátu, ktorá je určená na mzdy, odvody a poisťné pre zamestnancov stavebného úradu, prispieva k efektívnemu vykonávaniu týchto administratívnych a právnych činností.

Monitorovanie podprogramu: Rozpočet podprogramu „Spoločný stavebný prístup“ bol stanovený na sumu 520 793,40 €. V rámci monitorovania podprogramu sa pravidelne sleduje efektívnosť alokovaných prostriedkov na mzdy a prevádzkové náklady, aby sa zabezpečila plynulá realizácia všetkých predpísaných procesov, od územného a stavebného konania po povolenie a kontrolu prác. Tieto činnosti sú nevyhnutné pre efektívne zabezpečenie právneho rámca v oblasti stavebnej činnosti, ktoré ovplyvňuje nielen samotné výstavby, ale aj kvalitu života obyvateľov a rozvoj mesta. Monitorovanie v rámci podprogramu taktiež zahŕňa zhodnotenie efektivity zamestnancov a ich prínos v rámci plnenia úloh stavebného úradu. Tento podprogram zabezpečuje kľúčové administratívne a právne činnosti potrebné pre riadne fungovanie stavebných predpisov, pričom monitorovanie zabezpečuje nielen efektívne využitie prostriedkov, ale aj naplnenie stanovených cieľov v oblasti stavebného poriadku."

Cieľ:

1 Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon rozhodovacej činnosti v oblasti stavebného poriadku a územného plánovania

MU : Výstupu		A Počet podaní mesta spolu za rok			
MĚ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2 000	2 000	2 000	2 000
Skutočnosť		2 063	1 070		

MU : Výstupu MJ : ks		B Počet vydaných stavebných povolení mesta spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		250	250	250	250
Skutočnosť		236	164		

MU : Výstupu MJ : ks		C Počet vydaných kolaudačných rozhodnutí mesta spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		270	124		

MU : Výstupu MJ : ks		E Počet vydaných stavebných povolení z agendy pozemných komunikácií spolu za rok			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		36	15		

Plnenie cieľa:
 "Cieľ podprogramu bol splnený vo väčšine merateľných ukazovateľov. Počet podaní presiahol plánovaný počet, čo ukazuje na vysoký záujem o stavebnú činnosť. Počet vydaných kolaudačných rozhodnutí taktiež prekročil plán, čo naznačuje efektívny priebeh konania. Počet vydaných stavebných povolení mierne zaostal za plánom, čo môže byť spôsobené špecifickými technickými alebo administratívnymi obmedzeniami. Počet povolení v oblasti pozemných komunikácií nebol dosiahnutý, pravdepodobne kvôli nižšiemu počtu projektov v tejto oblasti v sledovanom období.

004.04 - Evidencie

Zámer:

Dôsledná a odborná evidencia mesta

Komentár k projektu/prvku:

Zabezpečiť dôslednú evidenciu obyvateľov mesta, kvalitné služby pri vydávaní súpisných čísel obyvateľom mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:

Janette Bublincová – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	635,60	635,60
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	635,60	635,60

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Referát EOD zabezpečuje dôslednú evidenciu obyvateľov mesta v zmysle zákona č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR. Poskytuje informácie o mieste pobytu obyvateľa na základe dožiadaní. Zabezpečuje vydávanie oznámení o určení súpisného a orientačného čísla podľa § 2c zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky MV SR č. 31/2003 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb v znení vyhlášky č. 141/2015 Z.z. V súvislosti s prijatím zákona o opatreniach so situáciou na Ukrajine bola schválená novela zákona č. 404/2011 Z.z. o pobyte cudzincov. Účinnosťou tejto novely vznikla ohlasovni povinnosť pri evidovaní sťahovania cudzinca na území SR s poskytnutým tolerovaným pobytom na účel dočasného útočiska na území SR vykonať zmenu adresy pobytu.

004.04.01 - Evidencia obyvateľstva

Komentár k projektu/prvku:

Vykonáva sa evidencia obyvateľstva a register občanov, ktorý sa zabezpečuje ako prenesený výkon štátnej správy. Poskytujú sa oznámenia o mieste pobytu obyvateľa na základe písomnej žiadosti právnickej alebo fyzickej osoby. Dotácia zo štátu je určená na mzdy, odvody a poisťné, energie a materiálne vybavenie registra občanov.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:

Janette Bublincová – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Referát EOD zabezpečuje dôslednú evidenciu obyvateľov mesta v zmysle zákona č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR. Poskytuje informácie o mieste pobytu obyvateľa na základe dožiadaní. K vybaveniu väčšiny dožiadaní je potrebná spolupráca s inými odborními resp. referátmi (odbor miestnych daní a poplatkov, referát právny a vymáhania pohľadávok, referát ochodu, služieb a podnikania, Mestská polícia).

Cieľ:

1 Zabezpečiť dôslednú evidenciu obyvateľov mesta

MU: Výstupu		A Počet dožiadaní vybavených na referáte EOD za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 000	1 000	1 000	1 000
Skutočnosť		817	437		

Plnenie cieľa:

Z dôvodu zavádzania elektronizácie mierne klesajú dožiadania hlavne ohľadom oznámenia o trvalom pobyte.

004.04.02 - Evidencia ulíc a budov**Komentár k projektu/prvku:**

Zabezpečuje sa evidenciu budov, ulíc, určovanie názvov ulíc a verejných priestranstiev, určovanie a evidenciu súpisných a orientačných čísel rodinných a bytových domov, novostavieb v súlade s legislatívou. V prvku sa sledujú výdavky na materiál, tabule, všeobecné služby.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát evidencie obyvateľstva a domov

Zodpovedná osoba:

Janette Bublincová –odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	635,60	635,60
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	635,60	635,60

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Referát EOD zabezpečuje vydávanie oznámení o určení súpisného a orientačného čísla podľa § 2c zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky MV SR č. 31/2003 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb v znení vyhlášky č. 141/2015 Z.z. Taktiež vydáva výpisy z evidencie súpisných čísel, napr. pre zápis do katastra, projektu "Obnov dom".

Cieľ:

1 Zabezpečiť kvalitné služby pri vydávaní súpisných čísel obyvateľom mesta

MU: Výstupu		A Počet vydaných oznámení o určení súpisného a orientačného čísla za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		133	157		

Plnenie cieľa:

Z dôvodu pokračovania projektu "Obnov dom" je počet merateľných ukazovateľov naplňovania cieľa vyšší, nakoľko je vyšší počet žiadostí o výpis z evidencie súpisných čísel.

004.05 - Činnosť orgánov samosprávy**Zámer:**

Plynulý servis pre orgány samosprávy

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa komplexné činnosti súvisiace so zabezpečením zasadnutí mestského zastupiteľstva, mestskej rady vrátane napr. prípravy materiálov na zasadnutia, organizačno-technického zabezpečenia zasadnutí, vyhotovenia zápisníc, uznesení, zvukovo-obrazových záznamov, atď. Činnosti spojené s akciami a stretnutiami s občanmi, ktoré uskutočňujú výbory v príslušných mestských častiach, ako aj so zabezpečením zasadnutí výborov v príslušných mestských častiach.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:

Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	299 850,00	299 850,00	124 388,83
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	299 850,00	299 850,00	124 388,83

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Monitorovanie jednotlivých cieľov a ich merateľných ukazovateľov je realizované na úrovni prvkov sledovaného podprogramu.

004.05.01 - Zvolené orgány samosprávy**Komentár k projektu/prvku:**

Prvok zhrňa výdavky súvisiace s činnosťou zvolených orgánov samosprávy. Prevažne odmeny a príspevky poslancom ale aj reprezentačné výdavky, výdavky na stravovanie, náhrady mzdy poslancov, prípadne iné výdavky súvisiace s činnosťou zvolených orgánov samosprávy.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:

Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	288 950,00	288 950,00	123 888,83
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	288 950,00	288 950,00	123 888,83

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V I. polroku 2025 bolo zvolaných 6 zasadnutí MZ, z toho 1-krát bolo zasadnutie zvolané primátorom mesta mimo časového plánu zasadnutí. MZ zasadalo spolu 11-krát, nakoľko 5x boli zasadnutia MZ prerušené a pokračovalo sa v rokovaní nasledujúce dni. Možno konštatovať, že skutočná hodnota koncom roka bude vyššia v porovnaní s plánovaným počtom zasadnutí tohto orgánu. Počet zasadnutí MR v I. polroku 2025 bol 5. V porovnaní s inými samosprávami napr. s mestom Trnava poslanci MZ v Nitre v I. poroku 2025 zasadali 3-krát častejšie.

Cieľ:

1 Vytvoriť kvalitné podmienky pre činnosť orgánov samosprávy

MU : Výstupu		A Počet uskutočnených zasadnutí MZ za rok			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		10	11		

MU : Výstupu		B Počet uskutočnených zasadnutí MR za rok			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		10	8	10	10
Skutočnosť		9	0		

Plnenie cieľa:

Rokovanie MZ za I. polrok 2025 sa uskutočnilo 11-krát, nakoľko 5x bolo zasadnutie MZ prerušené a pokračovalo sa v rokovaní nasledujúce dni. Možno konštatovať, že skutočná hodnota koncom roka bude vyššia v porovnaní s plánovaným počtom zasadnutí tohto orgánu. Počet zasadnutí MR v I. polroku 2025 bolo 5. Možno konštatovať, že plánovaná hodnota bude o 1 zasadnutie vyššia.

004.05.02 - Výbory mestských častí**Komentár k projektu/prvku:**

Výdavky sú rozpočtované na činnosť 7 výborov mestských častí (VMČ), ich organizačné výdavky, občerstvenie pri stretnutiach s občanmi. Zoznam VMČ mesta Nitra:

VMČ č.1: Dolné Krškany, Horné Krškany VMČ č.5: Diely, Párovské Háje, Kynek, Mlynárce VMČ
 č.2: Staré Mesto VMČ č.6: Zobor, Dražovce
 VMČ č.3: Čermáň VMČ č.7: Chrenová, Janíkovce VMČ
 č.4: Klokočina

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu – Referát organizačný

Zodpovedná osoba:

Ing. Andrea Trojanovičová – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	10 900,00	10 900,00	500,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	10 900,00	10 900,00	500,00

Cieľ:

1 Zabezpečiť spoluprácu občanov a poslancov na stretnutiach v mestských častiach

MU : Výstupu		A Počet stretnutí VMČ s občanmi spolu za rok			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		12	14	16	16
Skutočnosť		28	12		

Plnenie cieľa:

V I. polroku 2025 výbory mestských častí zorganizovali 12 stretnutí s občanmi mesta. Možno konštatovať, že táto hodnota v I. polroku 2025 značne prekročila plánovanú hodnotu. Jedným z dôvodov je čoraz väčší záujem občanov participovať na riešení záležitostí, resp. rôznych problémov príslušnej mestskej časti, ktoré sú pre každú mestskú časť špecifické.

004.06 - Klientské centrum**Zámer:**

Občan vybavený k maximálnej spokojnosti z jedného miesta

Komentár k projektu/prvku:

V Klientskom centre sú zastúpené všetky služby mesta pre občanov. Výdavky sú premietnuté v rozpočte jednotlivých útvarov mesta a sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu - Referát Klientského centra

Zodpovedná osoba:

Zuzana Tvarožková – odborná referentka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	5 125,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	5 125,00	0,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Z hľadiska naplánovaných cieľov boli ukazovatele skutočného stavu nižšie z dôvodu zvýšenej elektronickej komunikácie občana s mestom.

Cieľ:

1 Zabezpečiť dostupné administratívne úkony

MU : Výstupu		A Počet vybavených občanov v Klientskom centre za rok			
MJ : počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		85 000	80 000	80 000	80 000
Skutočnosť		69 594	32 451		

Plnenie cieľa:

Počet vybavených klientov na jednotlivých pracoviskách Klientskeho centra má klesajúcu tendenciu z dôvodu zvýšenej elektronickej komunikácie občanov s mestom.

004.07 - Voľby a referendá**Zámer:**

Bezproblémový priebeh hlasovania voličov

Komentár k projektu/prvku:

Výdavky podprogramu predstavujú výdavky na personálne, organizačné zabezpečenie a bezproblémový priebeh volieb do Európskeho parlamentu, NR SR, volieb do orgánov samosprávnych krajov, primátorov a poslancov obecných a mestských zastupiteľstiev ako aj prezidentských volieb. Finančné prostriedky mesto získava transferom zo štátneho rozpočtu.

Zodpovedný útvar:

Odbor služieb úradu

Zodpovedná osoba:

JUDr. Oľga Hodálová – vedúca odboru a zástupca prednostu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Cieľ:

1 Zabezpečiť bezproblémové a bezporuchové hlasovanie občanov

MU : Výstupu		A Počet očakávaných druhov volieb a referend v roku			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2	0	2	1
Skutočnosť		2			

004.09 - Agenda štátneho fondu rozvoja bývania**Zámer:**

Odborné a kvalitné služby agendy ŠFRB dostupné pre obyvateľov.

Komentár k projektu/prvku:

Štátny fond rozvoja bývania poskytuje pomoc štátu pri rozširovaní a zveľaďovaní bytového fondu pre fyzické osoby, právnické osoby – na výstavbu nájomných bytov a na odstránenie systémových porúch bytových domov. Žiadatelia musia spĺňať podmienky poskytnutia pôžičky, pričom časť úrokovej sadzby dotuje štát. Zo štátnej účelovej dotácie na prenesený výkon štátnej správy pre mesto sa financujú výdavky na mzdy, odvody, poistné do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovedný útvar:

Odbor stavebného poriadku

Zodpovedná osoba:

Ing. Gabriela Ballayová – ref. agendy rozvoja bývania

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Cieľ:**1 Zabezpečiť vysokokvalitné služby pre obyvateľov mesta pri získavaní vlastného bývania**

MU: Výstupu		A Počet vybavených žiadostí, ktoré spĺňali podmienky pridelenia štátnej pôžičky spolu za rok			
MJ: počet vybavených žiadostí					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25	30	32	35
Skutočnosť		50	39		

MU: Výstupu		B Počet bytových jednotiek, ktorým bola pridelená štátna pôžička spolu za rok			
MJ: počet byt. jednotiek					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	200	205	207
Skutočnosť		722	566		

Plnenie cieľa:

Cieľ sme splnili. Počet nových bytových jednotiek bude 18 ks počet obnovených bytových jednotiek je 548. Celková suma žiadostí je 7 094 000, 00 Eur, čo je najvyšší počet žiadostí a aj najvyššia suma žiadostí o finančné prostriedky.

Cieľ:**2 Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o možnosti získania vlastného bývania**

MU: Výstupu		A Počet občanov, ktorým bola poskytnutá informácia za rok			
MJ: počet občanov					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10 100	10 100	10 200	10 200
Skutočnosť		11 200	20 250		

Plnenie cieľa:

Cieľ sme splnili. Je veľký záujem o informovanie možností podať si žiadosť o pôžičku a je to aj tým, že sa vytvorili nové možnosti žiadostí o finančné prostriedky.

Cieľ:**3 Zabezpečiť kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých zo ŠFRB**

MU: Výstupu		A Počet fyzických kontrol stavieb zisťujúcich skutočné využitie finančných prostriedkov za rok			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		97	100	100	100
Skutočnosť		130	125		

Plnenie cieľa:

Cieľ je splnený. Ku každej faktúre musíme urobiť kontrolu plnenia a aj fotodokumentáciu priložiť.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 5
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
5	Bezpečnosť	3 318 760	3 469 070	1 462 505	42.2
5.1	Verejný poriadok a bezpečnosť	3 049 210	3 152 560	1 341 521	42.6
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 846 320	1 906 320	825 054	43.3
	Mzdy,platy,služobné príjmy a ostatné osob.vyrovnania MsP	1 841 320	1 901 320	825 054	43.4
	Školiace stredisko - PČ	5 000	5 000	0	0.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	740 740	760 740	320 967	42.2
	Poistné do poisťovní MsP	738 990	758 990	320 967	42.3
	Školiace stredisko - PČ	1 750	1 750	0	0.0
630	Tovary a služby	341 870	354 320	130 353	36.8
	Mestská polícia	269 180	279 680	104 572	37.4
	Mestská polícia - elektrická energia	17 500	17 500	6 210	35.5
	Mestská polícia - tepelná energia	10 000	10 000	890	8.9
	Mestská polícia - plyn	25 000	25 000	5 384	21.5
	Mestská polícia - náhrady MsP	15 190	15 190	6 735	44.3
	Mestská polícia - prevádzka dopravného ihriska	0	1 500	0	0.0
	Školiace stredisko - PČ	5 000	5 000	6 108	122.2
	Nevyčerpané prostriedky - Školiace stredisko - PČ	0	450	449	100.0
640	Bežné transfery	120 280	120 280	60 854	50.6
	Mestská polícia	120 280	120 280	40 792	33.9
	Na nemocenské dávky - MsP	0	0	20 062	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	10 900	4 292	39.4
	Majáky do automobilov - MsP	0	6 400	0	0.0
	Výpočtová technika MsP	0	4 500	4 292	95.4
5.2	Kamerový systém mesta	171 490	209 590	76 888	36.7
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	97 900	107 250	52 549	49.0
	Mzdy,platy služobné príjmy a ostat. osob. vyrovn.-KS	97 900	98 940	44 235	44.7
	Chránená dielňa	0	8 310	8 313	100.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	38 350	42 310	22 653	53.5
	Poistné do poisťovní MsP - KS	38 350	38 750	19 090	49.3
	Chránená dielňa	0	3 560	3 563	100.0
630	Tovary a služby	28 940	28 940	1 685	5.8
	Kamerový systém - MsP	25 070	25 070	1 098	4.4
	Kamerový systém - MsP - Náhrady	2 380	2 380	390	16.4
	Kamerový systém - MsP - elektrická energia	1 500	1 500	196	13.1
640	Bežné transfery	6 300	6 300	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Kamerový systém - MsP	6 300	6 300	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	24 790	0	0.0
	Obnova kamerového systému MsP	0	10 000	0	0.0
	PD Analýza kamerového systému MsP	0	14 790	0	0.0
5.3	Prevenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti	49 860	52 920	26 019	49.2
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	30 300	32 500	14 271	43.9
	Mzdy, platy, služob. príjmy a ostat. osob. vyrovn. - Prevenia	30 300	32 500	14 271	43.9
620	Poistné a príspevok do poisťovní	10 330	11 190	10 440	93.3
	Poistné do poisťovní MsP - Prevenia	10 330	11 190	10 440	93.3
630	Tovary a služby	6 270	6 270	1 307	20.9
	Prevenia - MsP	5 850	5 850	1 307	22.4
	Prevenia - MsP - náhrady	430	430	0	0.0
640	Bežné transfery	2 960	2 960	0	0.0
	Prevenia - MsP	2 960	2 960	0	0.0
5.4	Dobrovoľné hasičské zbory mesta	24 700	30 500	7 308	24.0
630	Tovary a služby	24 700	21 500	7 308	34.0
	DHZ mesta Nitra	8 500	8 500	4 198	49.4
	DHZ Nitra - dotácia z MVSR	0	1 400	0	0.0
	DHZ mesta Nitra Pribina	10 700	4 700	1 447	30.8
	DHZ Pribina - dotácia z MVSR	0	1 400	879	62.8
	Hasičská zbrojnica Dražovce	5 500	5 500	783	14.2
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	9 000	0	0.0
	DHZ mesta Nitra Pribina - protipovodňový vozík	0	9 000	0	0.0
5.5	Civilná ochrana	23 500	23 500	10 766	45.8
630	Tovary a služby	23 500	23 500	10 766	45.8
	Poplatky za správu CO krytov	23 500	23 500	10 766	45.8
SPOLU		3 318 760	3 469 070	1 462 505	42.2

005 - Bezpečnosť

Zámer:

Nitra - mesto bezpečné pre svojich obyvateľov a návštevníkov

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavuje komplexné zabezpečenie ochrany verejného poriadku v meste Nitra, kontrolu dodržiavania poriadku, čistoty, dodržiavania VZN mesta, spolupôsobenie pri ochrane obyvateľov a iných osôb pred ohrozením ich života a zdravia, životného prostredia, plnenie stanovených úloh MsP na úseku prevencie, kamerový systém. Zahŕňa aj činnosti, ktoré plní samospráva v oblasti ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany.

Zodpovedný útvar:

Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:

Mgr. Erik Duchoň – náčelník MsP v Nitre

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 318 760,00	3 424 382,10	1 458 212,96
Kapitálové výdavky	0,00	44 690,00	4 292,70
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 318 760,00	3 469 072,10	1 462 505,66

Komentár k monitorovaniu programu:

Mestská polícia mesta Nitry (ďalej len MsP) je poriadkový útvar zriadený Mestským zastupiteľstvom v Nitre (ďalej len MZ) na základe všeobecne záväzného nariadenia v roku 1991, v súlade so zákonom Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

MsP je podľa ustanovenia § 10 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení výkonným orgánom mestského zastupiteľstva, ktoré má právomoc tento útvar zriadiť alebo zrušiť prostredníctvom všeobecne záväzného nariadenia. Príslušníci mestskej polície sú zamestnancami mesta a pri výkone svojich úloh majú postavenie verejného činiteľa.

Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov MsP Nitry sa riadia ustanoveniami Zákonníka práce a zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme. V prípade príslušníkov MsP sa zároveň uplatňujú aj špecifické ustanovenia zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii.

Financovanie a hospodárenie MsP Nitry sa realizuje v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Organizáciu MsP, objem mzdových prostriedkov a rozsah technického vybavenia určuje mestské zastupiteľstvo s prihliadnutím na rozsah jej úloh a zákonom zverenú oprávnenia."

005.01 - Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer:

Vysoká miera ochrany majetku, zdravia a života občanov a návštevníkov mesta

Komentár k projektu/prvku:

Mestská polícia v Nitre (MsP) vykonáva svoju činnosť v dvoch samostatných a rovnocenných obvodoch, čím adresnejšie priblížila dostupnosť ochrany a bezpečia občanom mesta. MsP zabezpečuje kontrolu dodržiavania verejného poriadku na teritóriu mesta pri kultúrnych, spoločenských, športových, cirkevných a politických podujatí. Rozpočtované sú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky poisťovní, energie, vodné točné, režijné náklady - cestovné náhrady, poštovné a telekomunikačné služby, všeobecný materiál, telekomunikačnú techniku, špeciálny materiál, prevádzkové stroje, knihy, časopisy, noviny, pracovné odevy, obuv, pomôcky, potraviny, softvér, dopravné - pohonné hmoty, oleje, poistenie, údržbu, nájomné, služby - školenia, súťaže, naturálne mzdy, stravovanie, sociálny fond, členské príspevky, poplatky.

Zodpovedný útvar:

Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:

Mgr. Erik Duchoň – náčelník MsP v Nitre

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 049 210,00	3 141 659,99	1 337 229,15
Kapitálové výdavky	0,00	10 900,00	4 292,70
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 049 210,00	3 152 559,99	1 341 521,85

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Pri plnení úloh príslušníci MsP postupujú v zmysle ustanovenia § 3 Zákona o obecnej polícii, ktorý explicitne definuje základné úlohy, oprávnenia a povinnosti obecnej polície. Výkon práce mestských policajtov je riadený a organizovaný v intenciách príslušných právnych noriem a z nich vyplývajúcich zákonných oprávnení a povinností, je plánovaný na základe miestnej empirickej znalosti, výsledkov analýz bezpečnostnej povahy a operatívne flexibilný podľa aktuálnych potrieb a personálnych možností.

Cieľ:

1 Zabezpečiť kontrolou dodržiavanie verejného poriadku, čistoty a hygieny v meste

MU : Výstupu		A Počet hliadkujúcich príslušníkov MsP cez deň			
MJ : počet	Bázický rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok		2024	2025	2026	2027
Plán		29	30	30	31
Skutočnosť		21,8	22,5		

MU : Výstupu		B Počet hliadkujúcich príslušníkov MsP v noci			
MJ : počet	Bázický rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok		2024	2025	2026	2027
Plán		9	9	9	10
Skutočnosť		6	6,5		

Plnenie cieľa:

Priemerný počet hliadkujúcich príslušníkov MsP v dennej i nočnej pracovnej zmene nie je v súčasnosti možné dosiahnuť v naplánovaných hodnotách. MsP má dlhodobu podstav príslušníkov na pozícii člen hliadky minimálne o sedem zamestnancov. Tento stav je zapríčinený odchodom príslušníkov do "výsluhového dôchodku." V posledných rokoch zároveň zohráva veľkú rolu slabá konkurenčná schopnosť pri prijatí nových príslušníkov.

Cieľ:

2 Zabezpečiť permanentnú zásahovú pripravenosť Mestskej polície

MU : Výstupu		A Priemerná doba od prevzatia informácie stálou službou do uskutočnenia zásahu výjazdovej skupiny v minútach			
MJ : min.					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		8	8	8	8
Skutočnosť		7,6	6,8		

Plnenie cieľa:

Cieľ bol naplnený.

005.02 - Kamerový systém mesta**Zámer:**

Krízové ulice pod drobnohľadom

Komentár k projektu/prvku:

Kamerový systém Mestskej polície v Nitre monitoruje okolie peňažných inštitúcií a bankomatov v dosahu kamier, dopravnú situáciu v akčnom rádiu kamier a integrovaný systém riadenia dopravy (nedovolené parkovanie vozidiel na chodníku, v zákazoch, na pešej zóne, plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky, funkčnosť svetelného dopravného zariadenia, dopravné nehody a pod.), správanie podozrivých osôb v nočných hodinách. Pomocou monitorovacích kamier príslušníci MsP zaznamenali prejavy vandalizmu, graffiti, rasovo alebo inak motivovaných trestných činov.

Zodpovedný útvar:

Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:

Martin Klačan – koordinátor MKS a PCO MsP v Nitre

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	171 490,00	184 802,11	76 888,46
Kapitálové výdavky	0,00	24 790,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	171 490,00	209 592,11	76 888,46

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Počet kamier v monitorovacom systéme zostal v hodnotenom období nezmenený, pričom rozšírenie systému nebolo realizované z dôvodov vyplývajúcich z aktuálnych rozpočtových možností a absencie alternatívnych externých zdrojov financovania počas uplynulých troch rokov.

Nadálej pretrvávajú potreba zabezpečiť obmenu technicky zastaraných analógových zariadení, ktoré už nespĺňajú požiadavky súčasných technických štandardov ani prevádzkových potrieb Mestskej polície a mesta Nitra, pričom ich spoľahlivosť je často narušená opakovanými technickými poruchami.

Zároveň je vhodné venovať pozornosť aj údržbe a priebežnej modernizácii softvérového vybavenia digitálnych kamier, pri ktorých boli identifikované rôznorodé technické nedostatky, vyžadujúce odborné zásahy na zabezpečenie ich plnej funkčnosti.

Cieľ:

1 Zabezpečiť celoplošné monitorovanie ulíc mesta s vysokou kriminalitou

MU : Výstupu		A Počet kamier v kamerovom systéme mesta			
MJ : ks					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		70	73	76	79
Skutočnosť		111	111		

Plnenie cieľa:

Počet kamier zostal nezmenený. V budúcnosti je nevyhnutné zabezpečiť výmenu starých analógových kamier.

005.03 - Prevencia kriminality a inej protispoločenskej činnosti**Zámer:**

Koordinované preventívne pôsobenie na príčiny a vznik kriminality

Komentár k projektu/prvku:

Program prevencie MsP je vo veľkej miere zameraný práve na deti a mládež, ktorá je najviac ohrozená. Realizujú sa preventívne aktivity so žiakmi v všetkých druhov škôl – základných, materských i stredných.

Ďalšia skupina, s ktorou sú realizované preventívne aktivity, sú vodiči motorových vozidiel.

Rozpočtované sú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, energie, súťaže, propagačný materiál, odmeny za spoluprácu s MsP, režijné náklady - všeobecný materiál, poštovné a telekomunikačné služby, špeciálny materiál, prevádzkové stroje, pracovné odevy, obuv, pomôcky, údržbu, služby - školenia, stravovanie, sociálny fond.

Zodpovedný útvar:

Mestská polícia v Nitre

Zodpovedná osoba:

Mgr. Miroslav Duchoň veliteľ ŠVS, DDI a prevencie MsP

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	49 860,00	52 920,00	26 019,39
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	49 860,00	52 920,00	26 019,39

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Pre zvýšený dopyt po prevencii v posledných mesiacoch, s predpokladom ďalšieho navyšovania požiadaviek na prevenciu, bola obsadená aj druhá pozícia preventistu MsP - Nitra.

Cieľ:

1 Zabezpečiť informovanosť občanov mesta v oblasti prevencie kriminality

MU : Výstupu		A Počet druhov distribuovaného metodicko-informačného materiálu občanom za rok			
MJ: počet druhov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		17	18	18	18
Skutočnosť		18	17		

Plnenie cieľa:

Konštatujeme, že ročný cieľ je už počas prvého polroku, takmer splnený.

Cieľ:

2 Zabezpečiť predpoklady pre zníženie protispoločenskej činnosti v meste

MU : Výstupu		A Počet vykonaných preventívnych opatrení za rok spolu			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		200	220	250	250
Skutočnosť		299	75		

MU : Výstupu		B Počet účastníkov na stretnutiach spolu za rok			
MJ: počet účastníkov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		3 500	3 750	3 750	4 000
Skutočnosť		6 795	2 300		

MU : Výstupu		C Počet hodín prevencie spolu za rok			
MJ: počet hodín		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		250	300	320	350
Skutočnosť		449	112,5		

Plnenie cieľa:

Plnenie cieľa pozostáva z prevádzky detského dopravného ihriska, kde prebieha dopravná výchova pre deti. Ďalej pozostáva z akcií ako sú: deň detí na DDI, deň detí v mestskom parku, bezpečne na prázdniny na DDI. Cieľ plnenia momentálne nedosahuje pomyselnú polovicu, čo je spôsobené odchodom preventistu do dôchodku, čo zapríčinilo neuskutočnenie prednášok na základných školách. Na MsP bola prijatá v marci tohto roku nová preventistka, ktorá sa momentálne zaúčna a od jesene tohto roka by mala začať s prezentáciami na školách. Preto veríme, že ak nie v tomto roku od budúceho roku budú ciele bez problémov splnené.

005.04 - Dobrovoľné hasičské zbory mesta
Zámer:

Zdolávanie požiarov, vykonávanie záchranných prác a vykonávanie preventívno-výchovnej činnosti

Komentár k projektu/prvku:

V zmysle zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi je mesto povinné: zriadiť dobrovoľný hasičský zbor mesta, udržiavať jeho akcieschopnosť a zabezpečovať jeho materiálo-technické vybavenie; zabezpečiť výstavbu a údržbu hasičskej zbrojnice; vykonávať preventívno-výchovnú činnosť. Mesto Nitra má zriadené 2 dobrovoľné hasičské zbory mesta (DHZM): DHZM Nitra a DHZM Nitra Pribina.

Zodpovedný útvar:

Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Ing. Dalibor Dubiňák - referent civilnej ochrany

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	24 700,00	21 500,00	7 308,98
Kapitálové výdavky	0,00	9 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	24 700,00	30 500,00	7 308,98

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

DHZ mesta sú akcieschopné. Prebieha rekonštrukcia garážových priestorov. Realizuje sa nákup povodňového vozíka a doplnenie výstrojných súčiastok.

Cieľ:

1 Zabezpečiť akcieschopnosť a minimálne početné stavy

Plnenie cieľa:

"Bola zabezpečená akcieschopnosť hasičskej jednotky a jej minimálne početné stavy. Preventívne protipožiarné kontroly objektov sa vykonali v súlade s Plánom preventívnych protipožiarnych kontrol. Nedostatky boli zistené na prevádzke "U zlatej svíni". Vykonala sa neplánovaná kontrola v bytovom dome na Petzvalovej ulici.

Cieľ:

2 Zabezpečiť vykonanie preventívnych protipožiarnych kontrol

MU: Výstupu		A Počet vykonaných preventívnych protipožiarnych kontrol objektov za rok			
MJ: počet kontrol (ks)					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			40	40	40
Skutočnosť			30		

Plnenie cieľa:

"Preventívne protipožiarne kontroly objektov sa vykonali v súlade s Plánom preventívnych protipožiarnych kontrol. Nedostatky boli zistené na prevádzke "U zlatej svini". Vykonala sa neplánovaná kontrola v bytovom dome na Petzvalovej ulici."

005.05 - Civilná ochrana**Zámer:**

Úlohy a opatrenia zamerané na ochranu života, zdravia a majetku

Komentár k projektu/prvku:

Civilná ochrana je systém úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku, spočívajúcich najmä v analýze možného ohrozenia a v prijímaní opatrení na znižovanie rizík ohrozenia, ako aj určenie postupov a činností pri odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí. Poslaním civilnej ochrany je v rozsahu ustanovenom týmto zákonom chrániť život, zdravie a majetok a utvárať podmienky na prežitie pri mimoriadnych udalostiach a počas vyhlásenej mimoriadnej situácie.

Zodpovedný útvar:

Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Ing. Dalibor Dubiňák - referent civilnej ochrany

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	23 500,00	23 500,00	10 766,98
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	23 500,00	23 500,00	10 766,98

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V sledovanom období vznikla mimoriadna udalosť v časti Orechov dvor spôsobená privalovými dažďami. Bol vyhlásený III. stupeň povodňovej aktivity a boli vykonané záchranné práce.

Cieľ:

1 Zabezpečiť ochranu života, zdravia a majetku obyvateľov

MU: Výstupu		A Počet udržiavaných ochranných stavieb vo vlastníctve mesta			
MJ: ks					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		18	17	17	17
Skutočnosť		17	17		

Plnenie cieľa:

Ochrana obyvateľov využitím ochranných stavieb nie je zabezpečená. Ochranné stavby neplnia svoj účel.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 6
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
6	Bývanie	1 131 590	1 799 840	577 899	32.1
6. 1	Výstavba bytov	0	501 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	501 000	0	0.0
	Stavebný dozor BD Tehelná	0	1 000	0	0.0
	BD Tehelná - spolufinancovanie	0	500 000	0	0.0
6. 2	Správa a evidencia bytov v majetku mesta	639 900	807 150	332 077	41.1
630	Tovary a služby	639 900	802 150	316 663	39.5
	Náklady spojené s predajom bytov - Mandátna zmluva	1 500	1 500	0	0.0
	Nevyčerpané prostriedky z Fondu opráv a údržby na byty s podporou ŠFRB r.2024 - Službyt	0	62 250	29 368	47.2
	S podporou ŠFRB - objekty v správe Službyt	165 400	165 400	73 753	44.6
	Komunálne byty - odmena mandatára - obj. v správe Službyt	206 000	206 000	82 130	39.9
	Byt.dom Olympia	22 200	22 200	15 426	69.5
	Dvorčanská 63	54 000	54 000	12 338	22.9
	Komunálne byty	169 500	269 500	87 732	32.6
	Krčméryho	21 300	21 300	15 913	74.7
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	5 000	1 992	39.9
	Komunálne byty - prípravná a projektová dokumentácia objekt. v správe Službyt	0	5 000	1 992	39.9
810	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	0	0	13 421	0.0
	Vrátenie zábezpek na nájomné byty so štátnou podporou	0	0	13 421	0.0
6. 3	ŠFRB - dlhová služba	491 690	491 690	245 821	50.0
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom	89 210	89 210	45 333	50.8
	Splátky úrokov z úveru ŠFRB	89 210	89 210	45 333	50.8
820	Splácanie istín	402 480	402 480	200 487	49.8
	Splátky istiny z úveru ŠFRB	402 480	402 480	200 487	49.8
SPOLU		1 131 590	1 799 840	577 899	32.1

006 - Bývanie

Zámer:

Dostupný bytový fond mesta

Komentár k projektu/prvku:

Program Bývanie zahŕňa činnosti a výdavky spojené s výstavbou nových nájomných bytov s podporou štátu, obnovu bytového fondu, správu nájomných bytov v majetku mesta a spltky úverov ŠFRB. Službyt Nitra s.r.o. na základe Mandátnej zmluvy č. 2560/2016/OM v znení jej dodatkov vykonáva pre mesto nájom bytov a s nimi súvisiace práva - výkon a obstaranie všetkých činností súvisiacich s nájomom bytov a údržbou bytov, ktoré sú vo vlastníctve mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor majetku

Zodpovedná osoba:

Ing. Margaréta Nemová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	729 110,00	891 357,20	361 997,28
Kapitálové výdavky	0,00	506 000,00	1 992,60
Výdavkové finančné operácie	402 480,00	402 480,00	213 909,69
Spolu	1 131 590,00	1 799 837,20	577 899,57

Komentár k monitorovaniu programu:

Bývanie zahŕňa výdavky spojené so správou a údržbou bytov vo vlastníctve mesta Nitra a v správe spoločnosti Službyt s.r.o. v zmysle Mandátnej zmluvy č.j.2560/2016/OM v znení Dodatkov č.1-17.

006.01 - Výstavba bytov

Zámer:

Kapacitne postačujúca výstavba mestského bytového fondu

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram sleduje financovanie výstavby nájomných bytov v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor investičnej výstavby a rozvoja

Zodpovedná osoba:

Ing.Jaroslav Jazvinský

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	501 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	501 000,00	0,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram obsahuje položky: Stavebný dozor BD Tehelná, BD Tehelná -spolufinancovanie.

Cieľ:

1 Zabezpečiť bytovú výstavbu v meste Nitra

MJ: Výstupu		A Počet nových bytov ročne			
MJ: Počet bytov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		33	33	33	33
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

Výstavba BD Tehelná 220b.j. - Mesto Nitra ukončilo zmluvu na dodanie stavby BD Tehelná s vysúťažným zhotoviteľom - DYNAMIK REAL 2, s.r.o., nakoľko zhotoviteľ odmietol byty postaviť za zazmluvnených cenových podmienok a požaduje výrazne navýšenie ceny podľa rozpočtu, ktorý nie je financovateľný úverom zo ŠFRB a dotáciou Ministerstva dopravy SR. Súdny spor o neplatnosť skončenia zmluvy je ukončený. Prebiehajú rokovania medzi zmluvnými stranami o fakturácii doposiaľ dodaných plnení podľa Zmluvy o dielo č. 16/2020/OVaR. Naďalej trvá, že plnenie cieľa je ohrozené aj z dôvodu nedostatku vlastných finančných zdrojov na výstavbu a nesplňania podmienok pre získanie výhodných externých zdrojov na financovanie výstavby (úveru ŠFRB + dotácie). BD Ďumbierska 33 b.j. - PD bola upravená v zmysle požiadaviek ÚHA, zahájený inžiniering, PD odstúpená na špeciálny stavebný úrad (SO05, SO06, SO07) - žiadosť bola podaná.

006.02 - Správa a evidencia bytov v majetku mesta

Zámer:

Mesto efektívne nakladajúce s bytmi vo svojom majetku

Komentár k projektu/prvku:

Službyt Nitra s.r.o. na základe Mandátnej zmluvy č. 2560/2016/OM v znení jej dodatkov vykonáva pre mesto nájom bytov a s nimi súvisiace práva - výkon a obstaranie všetkých činností súvisiacich s nájomom bytov a údržbou bytov, ktoré sú vo vlastníctve mesta Nitra. Finančné prostriedky predstavujú odmenu pre mandatára.

Zodpovedný útvar:

odbor majetku

Zodpovedná osoba:

Ing. Margaréta Nemová – vedúca odboru majetku

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	639 900,00	802 147,20	316 663,36
Kapitálové výdavky	0,00	5 000,00	1 992,60
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	13 421,75
Spolu	639 900,00	807 147,20	332 077,71

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Na základe Dodatku č. 17 k Mandátnej zmluve č.j.2560/2016/OM zo dňa 30.09.2016 bol uznesením č.473/2024-MZ zo dňa 21.11.2024 odovzdaný zrekonštruovaný majetok mesta na výkon správy spoločnosti Službyt s.r.o. a to stavba s.č.630, o.č.36 na ul. Biovetinská, postavená na "C"KN p.č. 748/22, 748/19 v k.ú. Dolné Krškany na LV č. 980.

Cieľ:

1 Zabezpečiť efektívnu správu a aktuálnu evidenciu bytov vo vlastníctve mesta

MU : Výstupu		A Počet bytov v správe Službytu Nitra s.r.o. - komunálne byty, Dvorčanská, Olympia, Krčméryho			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		1 062	1 053	1 020	1 020
Skutočnosť		1 019	1 019		

Plnenie cieľa:

Na základe výstavby bytov v meste Nitra bude odbor majetku zabezpečovať aktuálnu evidenciu bytov vo vlastníctve mesta Nitra a spoločnosť Službyt s.r.o. bude i naďalej vykonávať správu, nájom a údržbu bytov a s nimi súvisiace činnosti.

006.03 - ŠFRB - dlhové služby
Zámer:

Všetky zmluvné podmienky úverov ŠFRB dodržané.

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa výdavky na splátky istiny úverov zo Štátneho fondu rozvoja bývania. Zároveň zahŕňa aj výdavky na splátky úrokov a ostatných platieb súvisiacich s úvermi.

Zodpovedný útvar:

Odbor ekonomiky a rozpočtu

Zodpovedná osoba:

Ing. Ivan Daniš - vedúci odboru ekonomiky a rozpočtu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	89 210,00	89 210,00	45 333,92
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	402 480,00	402 480,00	200 487,94
Spolu	491 690,00	491 690,00	245 821,86

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Cieľ zabezpečiť plnenie zmluvných podmienok pri úveroch ŠFRB je priebežne plnený.

Úvery Mesta zo Štátneho fondu rozvoja bývania, boli k 30.06.2025 vykázané vo výške 5 799 467,26 €. Mesto Nitra eviduje k 30.06.2024 celkovo 7 prijatých úverov ŠFRB na výstavbu nájomných bytov a technickej vybavenosti (TV) k nájomným bytom. A to:

Úver ŠFRB na byty (C110 a 111) - poskytnutý v roku 2002, splatnosť rok 2032, zostatok k 30.6.= 981 079,13 € Úver ŠFRB na byty (C302 a 303)-poskytnutý v roku 2004, splatnosť rok 2034, zostatok k 30.6. = 736 917,17 € Úver ŠFRB na byty (C103 a 301) -poskytnutý v roku 2007, splatnosť rok 2037, zostatok k 30.6.= 960 020,15 € Úver ŠFRB na byty (BD Rýnska) -poskytnutý v roku 2010, splatnosť rok 2040, zostatok k 30.6.= 1 483 212,56 € Úver ŠFRB na byty (BD Hlboká) - poskytnutý v roku 2017, splatnosť rok 2047, zostatok k 30.6 = 472 233,42 €

Úver ŠFRB na TV (Diely III.NR, BD Kmeťová C307)poskytnutý v roku 2020, splatnosť rok 2040, zostatok k 30.06.= 55 724,84 € Úver ŠFRB na byty (Diely III.NR, BD Kmeťová C307)poskytnutý v roku 2020, splatnosť rok 2050, zostatok k 30.6.= 1 110 279,99 €.

Cieľ:

1 Zabezpečiť plnenie zmluvných podmienok úverov na podporu bývania zo ŠFRB

MU : Výstupu		A Splátky úverov realizované v zmysle zmluvných podmienok.			
MJ : áno/nie		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:

Úverové záväzky voči Štátnemu fondu rozvoja bývania sú priebežne plnené v súlade s platnými zmluvnými záväzkami.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 7
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
7	Mestské služby	5 810 860	7 824 730	3 146 896	40.2
7.1	Mestské služby v doprave	958 300	1 853 880	907 416	49.0
7.1.1	Obnova a údržba miestnych ciest a verejných priestranstiev	238 000	479 950	87 823	18.3
630	Tovary a služby	238 000	453 000	85 873	19.0
	Správa a údržba MC	150 000	320 000	56 547	17.7
	Správa a údržba MC, objektov a verejných priestranstiev	88 000	108 000	29 325	27.2
	Hlavná prehliadka mostovv správe mesta Nitra	0	25 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	26 950	1 950	7.2
	Rekonštrukcia výsuvných stĺpikov - pešia zóna	0	25 000	0	0.0
	Odvodnenie Novomeského 6 - Letapa	0	1 950	1 950	100.0
7.1.2	Čistenie miestnych ciest a verejných priestranstiev	401 700	401 700	199 982	49.8
630	Tovary a služby	401 700	401 700	199 982	49.8
	Čistenie MC a priestranstiev	401 700	401 700	199 982	49.8
7.1.3	Zimná údržba	207 000	207 000	126 362	61.0
630	Tovary a služby	207 000	207 000	126 362	61.0
	Čistenie MC a priestranstiev - zimná údržba	207 000	207 000	126 362	61.0
7.1.4	Obslužné prvky a činnosti v doprave	111 600	765 230	493 247	64.5
630	Tovary a služby	111 600	115 600	39 585	34.2
	Údržba CSS	86 250	86 250	31 518	36.5
	Prevádz. náklady na centrálu integrovaného systému riadenia CSS	8 100	8 100	8 066	99.6
	Autobusové prístrešky	17 250	17 250	0	0.0
	Označníky MHD - vytýčenie	0	4 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	649 630	453 662	69.8
	Nákup techniky pre VDZ	0	5 500	0	0.0
	SMsS nákup techniky	0	467 890	453 662	97.0
	Technika SMsS - nakladač - úver 2025	0	160 000	0	0.0
	PD autobus.zastávka Kmeťova-Hornostavská	0	5 660	0	0.0
	PD LED Info Tabule	0	10 580	0	0.0
7.2	Cintoríny	160 000	585 520	96 887	16.6
630	Tovary a služby	160 000	170 270	96 887	56.9
	Vojnové hroby - príspevok zo ŠR - SMsS	0	10 270	0	0.0
	Cintoríny	140 000	140 000	82 541	59.0
	Plyn - energie - Cintoríny	20 000	20 000	14 346	71.7
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	415 250	0	0.0
	Mestský cintorín Horné Krškany - VO VMČ 1	0	9 200	0	0.0
	Obradná sieň, rozšírený cintorín Dolné Krškany, I. etapa - VMČ 1	0	113 100	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	PD cintoríny - VMČ 6	0	36 900	0	0.0
	Dom smútku Dolné Krškany - dofinancovanie	0	205 000	0	0.0
	PD (aktualizácia) - Dom smútku Dolné Krškany	0	10 250	0	0.0
	PD rozšírenie cintorín Kyneč	0	20 000	0	0.0
	PD Debarierizácia objektu Správy cintorínov na Cintorínskej ul.	0	14 810	0	0.0
	PD - Dom smútku cintorín Krškany - aktualizácia	0	5 990	0	0.0
7.3	Verejné osvetlenie	1 372 600	1 821 020	679 805	37.3
630	Tovary a služby	1 372 600	1 372 600	672 015	49.0
	Verejné osvetlenie	1 372 600	1 372 600	672 015	49.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	448 420	7 790	1.7
	Doplnenie VO v meste	0	45 520	7 790	17.1
	Generel VO	0	30 700	0	0.0
	Verejné osvetlenie Párovský cintorín - FMR KÚ 1	0	142 200	0	0.0
	Verejné osvetlenie - MČ Janíkovce (modernizácia) - úver 2025	0	150 000	0	0.0
	Verejné osvetlenie - MČ Dražovce (modernizácia) - úver 2025	0	80 000	0	0.0
7.4	Mobiliár	40 000	40 000	6 412	16.0
630	Tovary a služby	40 000	40 000	6 412	16.0
	Mobiliár	40 000	40 000	6 412	16.0
7.5	Detské zariadenia a pieskoviská	74 000	212 160	34 752	16.4
630	Tovary a služby	74 000	74 000	34 752	47.0
	Detské zariadenia a pieskoviská	61 500	61 500	27 264	44.3
	Pravidelné ročné kontroly detských ihrísk v zmysle STN EN 1176-1-10	7 500	7 500	7 488	99.8
	Úprava plochy pod hracími prvkami na jestv. DI v zmysle STN	5 000	5 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	138 160	0	0.0
	Doplnenie inkluzívnych prvkov na DI	0	3 160	0	0.0
	Inkluzívne hracie prvky na DI	0	15 000	0	0.0
	Tienenie detských ihrísk	0	20 000	0	0.0
	Obnova detských prvkov na DI vo všetkých MČ (rozsah komisia MZ) – úver 2025	0	50 000	0	0.0
	Obnova detských prvkov na DI vo všetkých MČ (rozsah komisia MZ)	0	50 000	0	0.0
7.6	Fontány	50 000	50 000	27 347	54.7
630	Tovary a služby	50 000	50 000	27 347	54.7
	Fontány	50 000	50 000	27 347	54.7
7.7	Verejné WC	32 000	32 000	6 034	18.9
630	Tovary a služby	32 000	32 000	6 034	18.9
	Verejné WC	32 000	32 000	6 034	18.9
7.8	Aktivačné práce	5 700	5 700	4 477	78.6

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
630	Tovary a služby	5 700	5 700	4 477	78.6
	Zabezpeč. pracovníkov na aktivačný príspevok	5 700	5 700	4 477	78.6
7.9	Autodoprava - SMsS	85 000	85 000	45 057	53.0
630	Tovary a služby	85 000	85 000	45 057	53.0
	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny - SMsS	85 000	85 000	45 057	53.0
7.10	Ľudské zdroje - SMsS	3 033 260	3 139 460	1 338 704	42.6
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	2 086 940	2 166 940	920 732	42.5
	Stredisko mestských služieb	2 086 940	2 166 940	920 732	42.5
620	Poistné a príspevok do poisťovní	750 310	775 310	333 363	43.0
	Stredisko mestských služieb	750 310	775 310	333 363	43.0
630	Tovary a služby	31 310	32 510	13 040	40.1
	Prídela do sociálneho fondu SMsS	31 310	32 510	13 040	40.1
640	Bežné transfery	164 700	164 700	71 568	43.5
	Stredisko mestských služieb	25 000	25 000	13 028	52.1
	Odchodné - SMsS	39 700	39 700	5 188	13.1
	Finančný príspevok na stravovanie zamestnancom SMsS	100 000	100 000	53 351	53.4
SPOLU		5 810 860	7 824 730	3 146 896	40.2

007 - Mestské služby

Zámer:

Dobre udržiavané mesto

Komentár k projektu/prvku:

Program Mestské služby zahŕňa činnosti v pôsobnosti Strediska mestských služieb. Jedná sa o súbor komunálnych činností zahŕňajúcich mestské služby v doprave, starostlivosť o cintoríny, verejné osvetlenie, detské ihriská a pieskoviská, fontány, verejné wc, správu a údržbu mobiliáru. Okrem toho tento program zahŕňa aj výdavky na ľudské zdroje a autodopravu SMS.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juraj Ondráš

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 810 860,00	6 146 331,10	2 683 494,37
Kapitálové výdavky	0,00	1 678 400,71	463 402,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 810 860,00	7 824 731,81	3 146 896,67

Komentár k monitorovaniu programu:

Program Mestské služby zahŕňa činnosti v pôsobnosti Strediska mestských služieb. Jedná sa o súbor komunálnych činností zahŕňajúcich mestské služby v doprave, starostlivosť o cintoríny, verejné osvetlenie, detské ihriská a pieskoviská, fontány, verejné wc, správu a údržbu mobiliáru. Okrem toho tento program zahŕňa aj výdavky na ľudské zdroje a autodopravu SMS.

007.01 - Mestské služby v doprave

Zámer:

Udržiavané a čisté cesty a kvalitne spravované verejné priestranstvá

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram mestské služby v doprave zahŕňa výdavky na obnovu a údržbu mestských ciest a verejných priestranstiev, ich čistenie v priebehu roka, zimnú údržbu a ďalšie obslužné činnosti ako údržbu prístreškov MHD, zabezpečenie správy a údržby zariadení CSS a parkovacích automatov.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Ján Koprda

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	958 300,00	1 177 300,00	451 804,07
Kapitálové výdavky	0,00	676 580,31	455 612,05
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	958 300,00	1 853 880,31	907 416,12

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram mestské služby v doprave zahŕňa výdavky na obnovu a údržbu mestských ciest a verejných priestranstiev, ich celoročné čistenie, zimnú údržbu a ďalšie obslužné činnosti, ako je údržba prístreškov MHD, správa a údržba zariadení CSS a parkovacích automatov.

Od apríla nadobudlo účinnosť nové všeobecne záväzné nariadenie (VZN) týkajúce sa parkovacej politiky mesta Nitra, čo viedlo k zníženiu počtu parkovacích automatov. Zároveň došlo k zvýšeniu nákladov na prevádzku parkovného prostredníctvom SMS platieb. V dôsledku zmeny VZN sa zmenilo aj správanie vodičov, pričom platbu za parkovanie prostredníctvom SMS začali využívať vo väčšej miere.

007.01.01 - Obnova a údržba miestnych ciest a verejných priestranstiev

Komentár k projektu/prvku:

Činnosť správy a údržby miestnych ciest vykonáva Stredisko mestských služieb.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juraj Ondráš, Ing. Jaroslav Jazvinský

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	238 000,00	453 000,00	85 873,24
Kapitálové výdavky	0,00	26 950,00	1 950,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	238 000,00	479 950,00	87 823,24

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V tomto podprogramme sú rozpočtované výdavky spojené pre zabezpečenie správy a údržby MC i chodníkov s nevyhovujúcim stavom podľa potreby v správe mesta Nitra.

Cieľ:

1 Zabezpečiť údržbu miestnych ciest a verejných priestranstiev

MU : Výstupu		A Celková dĺžka spravovaných miestnych ciest v km			
MJ : km					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		275	275	275	275
Skutočnosť		275	275		

MU : Výstupu		B Plocha opravených ciest a verejných priestranstiev za rok v m2			
MJ : m2					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6 000	6 000	6 000	7 000
Skutočnosť		8 400	1 769		

Plnenie cieľa:

Cieľ celková dĺžka spravovaných miestnych ciest splnený a cieľ predpokladaná plocha opravených miestnych ciest za rok splnený

007.01.02 - Čistenie miestnych ciest a verejných priestranstiev**Komentár k projektu/prvku:**

Čistenie miestnych ciest a verejných priestranstiev vykonáva Stredisko mestských služieb.

V tomto prvku sú rozpočtované výdavky spojené s čistením miestnych ciest – zametanie ciest, chodníkov a krajníc, ich čistenie a kropenie. ...

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb - Referát správy a údržby miestnych komunikácií

Zodpovedná osoba:

Alexander Košičár-referent pre koordináciu činností referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	401 700,00	401 700,00	199 982,82
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	401 700,00	401 700,00	199 982,82

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V tomto podprograme sú rozpočtované výdavky spojené s čistením miestnych ciest – zametanie ciest, chodníkov a krajníc, ich čistenie a kropenie. Faktory ovplyvňujúce plnenie stanovených cieľov:

- poveternostné podmienky,
- technický stav vozového parku – poruchovosť.

Cieľ:

1 Zabezpečiť zjazdnosť a čistotu miestnych komunikácií

MU : Výstupu		A Počet komunikácií mesta čistených v dennom režime			
MJ : počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		86	86	86	86
Skutočnosť		86	86		

MU : Výstupu		B Rozloha všetkých udržiavaných spevnených plôch v meste v km2			
MJ : km2					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3	3		

MU : Výstupu		C Dĺžka čistených krajníc po zimnej údržbe spolu v km			
MJ : km					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		275	275	275	275
Skutočnosť		275	275		

Plnenie cieľa:

Počas kalendárneho roka sa cieľ plnenia splnil.

007.01.03 - Zimná údržba**Komentár k projektu/prvku:**

V tomto prvku sú rozpočované výdavky na zimnú údržbu miestnych ciest, chodníkov a verejných priestranstiev mesta.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juraj Ondráš

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	207 000,00	207 000,00	126 362,86
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	207 000,00	207 000,00	126 362,86

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Úlohou správcu miestnych ciest v meste Nitra je zabezpečenie činnosti zimnej údržby, ktorá je nevyhnutná pre zabezpečenie plynulosti a bezpečnosti cestnej dopravy počas zimného obdobia t. j. zmiernenie bežných klimatických podmienok a zmiernenie mimoriadnych klimatických podmienok (kalamitné stavy).

Cieľ:

1 Zabezpečiť zimnú údržbu mesta

MU : Výstupu		A Spotreba posypového materiálu			
MJ : tona		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		600	600	600	600
Skutočnosť		185	322		

MU : Výstupu		B Počet zásahových dní			
MJ : deň		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		35	35	35	35
Skutočnosť		15	21		

Plnenie cieľa:

Plnenie cieľa závisí od poveternostných podmienok a to od mínusových hodnôt teplôt, od množstva snehových zrážok, prípadnej poľadovice, havarijných stavov inžinierskych sietí - vodovod. Podľa vzniknutého stavu sa vykonáva zmiernenie bežných klimatických podmienok a zmiernenie mimoriadnych klimatických podmienok (kalamitné stavy) pre zabezpečenie plynulosti a bezpečnosti cestnej dopravy.

007.01.04 - Obslužné prvky a činnosti v doprave**Komentár k projektu/prvku:**

Obslužné činnosti v doprave zabezpečuje Stredisko mestských služieb /CSS, parkovacie automaty/ a Odbor investičnej výstavby /výmena autobusových prístreškov/. CSS a správu a údržbu parkovacích automatov mesto zabezpečuje externe, zmluvným vzťahom s firmou ELcomp s.r.o. Nitra. Prvok zahŕňa s tým spojené výdavky.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juraj Ondráš

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	111 600,00	115 600,00	39 585,15
Kapitálové výdavky	0,00	649 630,31	453 662,05
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	111 600,00	765 230,31	493 247,20

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Zabezpečiť kvalitnú a bezpečnú cestnú svetelnú signalizáciu mesta.

Cieľ:

1 Zabezpečiť plynulú premávku v meste

MU : Výstupu		A Počet zariadení CSS v meste spolu			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		26	26	26	26
Skutočnosť		26	26		

Plnenie cieľa:

Počas kalendárneho roka bola zabezpečená plynulosť cestnej premávky.

Cieľ:

2 Zabezpečiť príjemné prostredie pre čakajúcich cestujúcich na verejnú dopravu

MU : Výstupu		A Počet vymenených autobusových prístreškov za rok spolu			
MJ : ks					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		0	5	5	5
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

SMS nerealizovalo výmenu AP.

Cieľ:

3 Zabezpečiť správu a údržbu parkovacích automatov

MU : Výstupu		A Počet parkovacích automatov v meste spolu			
MJ : ks					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		63	63	75	75
Skutočnosť		63	26		

Plnenie cieľa:

Do konca marca SMS zabezpečovalo prevádzku 63 ks parkovacích automatov, od apríla, z dôvodu zavedenej novej parkovacej politiky v meste Nitra, sa tento počet znížil na 26 ks.

007.02 - Cintoríny**Zámer:**

Dôstojné miesto pre posledný odpočinok

Komentár k projektu/prvku:

Správu cintorínov na území mesta zabezpečuje Stredisko mestských služieb -Referát správy a prevádzky pohrebísk a cintorínov .

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Rudolf Látečka- referent pre koordinovanie činností referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	160 000,00	170 271,10	96 887,99
Kapitálové výdavky	0,00	415 245,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	160 000,00	585 516,10	96 887,99

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Správu cintorínov na území mesta zabezpečuje Stredisko mestských služieb -referát správy a prevádzky pohrebísk a cintorínov - bežné výdavky na mzdy, poisťné, príspevky do poisťovní, výdavky na údržbu cintorínov (kosenie, zimná údržba, starostlivosť o hlavné komunikácie na cintorínoch, odvoz odpadu, vonkajšia a vnútorná údržba domov smútku, administratíva súvisiaca so zákonom o pohrebníctve.

Cieľ:

1 Zabezpečiť starostlivosť o cintoríny

MU : Výstupu		A Počet nových hrobových miest za rok spolu			
MJ : ks					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		80	85	90	90
Skutočnosť		62	33		

MU : Výstupu		B Plocha udržiavaných cintorínov mesta v ha			
MJ : hektár					
Rok	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		22	22	22	22
Skutočnosť		22	22		

Plnenie cieľa:

Poskytovanie štandardných služieb občanom mesta pri smútočných obradoch (vybavenie domov smútku, odstraňovanie porúch, a bezodkladné vybavovanie administratívy pri pohreboch, exhumáciách a inej administratívy (uzatváranie nájomných zmlúv, zverejňovanie, zasielanie výziev, účtovanie za prenájmy hrobových miest atď.)

007.03 - Verejné osvetlenie

Zámer:

Osvetlené a bezpečné mesto

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu mesto zabezpečuje údržbu a prevádzku verejného osvetlenia a jeho rozširovanie, prípad. doplnenie svietidiel. Túto službu mesto zabezpečuje externe zmluvným vzťahom s firmou ELcomp s.r.o. Nitra.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Juraj Ondráš

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 372 600,00	1 372 600,00	672 015,47
Kapitálové výdavky	0,00	448 415,40	7 790,25
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 372 600,00	1 821 015,40	679 805,72

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Zabezpečiť funkčnosť verejného osvetlenia v meste, zvýšiť efektívnosť prevádzkovania verejného osvetlenia a zvýšiť osvetlenú plochu mesta.

Cieľ:

1 Zabezpečiť funkčnosť verejného osvetlenia

MU : Výstupu		A Počet prevádzkovaných svetelných bodov v meste			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		9 250	9 250	9 250	9 250
Skutočnosť		9 674	9 674		

Plnenie cieľa:

Finančné prostriedky sú použité na zabezpečenie a fungovanie verejného osvetlenia. Mesto pravidelne vykonáva v spolupráci s vysúťažou firmou údržbu verejného osvetlenia.

007.04 - Mobiliár

Zámer:

Príjemné a čisté mestské prostredie pre obyvateľov mesta

Komentár k projektu/prvku:

Financuje sa zabezpečenie vybavenosti sídlisk lavičkami a malými odpadovými nádobami na základe požiadaviek občanov a VMČ:

- lavičky na sídliskách,
- oprava a údržba malých odpadových nádob.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb - Referát správy a údržby mestského mobiliáru a výkonu obslužných činností

Zodpovedná osoba:

Pavol Hamza - referent pre koordinovanie činností referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	40 000,00	40 000,00	6 412,83
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	40 000,00	40 000,00	6 412,83

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V roku 2025 SMS zabezpečilo dostatočné množstvo skaldových zásob - lavičiek a malých odpadových nádob na vybavenie všetkých požiadaviek od občanov a VMČ.

Cieľ:

1 Zabezpečiť vybavenosť sídlisk mobiliárom

MU : Výstupu		A Počet osadených nových lavičiek za rok			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		39	22		

MU : Výstupu		B Počet osadených nových smetných nádob za rok			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		27	14		

Plnenie cieľa:

V roku 2025 SMS zabezpečilo dostatočné množstvo skaldových zásob - lavičiek a malých odpadových nádob na vybavenie všetkých požiadaviek od občanov a VMČ.

007.05 - Detské zariadenia a pieskoviská

Zámer:

Bezpečný priestor pre hry detí

Komentár k projektu/prvku:

Zabezpečujú sa zaujímavé voľnočasové aktivity všetkých vekových kategórií detí v najbližšom okolí bydliska. Monitorovaním pieskovísk pre najnižšiu vekovú kategóriu ŠZU sa zabraňuje výskytu parazitov prenášaných voľne žijúcimi živočíchmi.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb - Referát správy a údržby mestského mobiliáru a výkonu obslužných činností

Zodpovedná osoba:

Pavol Hamza - referent pre koordinovanie činnosti referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	74 000,00	74 000,00	34 752,75
Kapitálové výdavky	0,00	138 160,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	74 000,00	212 160,00	34 752,75

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V sezóne 2025 SMS zabezpečuje voľnočasové aktivity všetkých vekových kategórií detí v najbližšom okolí bydliska a naplánovím pravidelného monitorovania pieskovísk pre najnižšiu vekovú kategóriu ŠZU sa bude zabraňovať výskytu parazitov prenášaných voľne žijúcimi živočíchmi.

Cieľ:

1 Zabezpečiť pravidelnú údržbu a hygienu detských ihrísk

MU: Výstupu		A Celkový počet udržiavaných pieskovísk a detských ihrísk			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		288	288	288	288
Skutočnosť		288	288		

Plnenie cieľa:

V sezóne 2025 stredisko mestských služieb zabezpečilo pravidelné kontroly DI - v pravidelných intervaloch sa vykonávala údržba a hygiena DI.

007.06 - Fontány

Zámer:

Optimálne klimatické podmienky v mestskom prostredí

Komentár k projektu/prvku:

Prevádzku a údržbu fontán zabezpečuje Stredisko mestských služieb. Podprogram zahŕňa výdavky na čistenie a údržbu fontán, výmenu vody, opravy potrubných rozvodov a čerpadiel. Bežné výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní podprogramu zahrnuté v podprograme 7.10 Ľudské zdroje - SMS.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb - Referát správy a údržby mestského mobiliáru a výkonu obslužných činností

Zodpovedná osoba:

Pavol Hamza - referent pre koordinovanie činnosti referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	50 000,00	50 000,00	27 347,05
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	50 000,00	50 000,00	27 347,05

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V sezóne 2025 sme zabezpečovali štandardne údržbu fontán, výmenu vody, opravy potrubných rozvodov a čerpadiel. Ich funkčnosť bola pravidelne kontrolovaná zamestnancom Strediska mestských služieb.

Cieľ:

1 Zabezpečiť atraktívnosť oddychových zón mesta

MU: Výstupu		A Počet dní prevádzkovania vodných zariadení za rok			
MJ: deň		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		168	168	168	168
Skutočnosť		168	168		

Plnenie cieľa:

Od 1. mája do 15. októbra prevádzka fontán v meste prebiehala bez poruchy, výmena a dezinfekcia vody bola zabezpečovaná v pravidelných intervaloch.

007.07 - Verejné WC

Zámer:

Vysoká hygienická úroveň prevádzky WC v meste

Komentár k projektu/prvku:

Prevádzku verejných WC vykonáva Stredisko mestských služieb Referát správy, prevádzky a údržby pohrebísk a cintorínov. V rámci podprogramu sú zahrnuté výdavky na prevádzku, údržbu a obnovu verejných WC. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní podprogramu zahrnuté v podprograme 7.10 Ľudské zdroje - SMsS.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb - Referát správy, prevádzky a údržby pohrebísk a cintorínov

Zodpovedná osoba:

Rudolf Látečka- referent pre koordinovanie činností referátu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	32 000,00	32 000,00	6 034,64
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	32 000,00	32 000,00	6 034,64

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Činnosť vykonáva stredisko mestských služieb, referát správy a údržby pohrebísk a cintorínov, sú tu zahrnuté výdavky na prevádzku, údržbu verejných WC, výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, zabezpečenie opráv a pravidelné zásobovanie hygienickými a dezinfekčnými prostriedkami.

Cieľ:

1 Zabezpečiť hygienickú úroveň prevádzky verejných WC

MU : Výstupu		A Počet prevádzkovaných verejných WC spolu			
M.J : ks					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4	5	5	5
Skutočnosť		4	5		

Plnenie cieľa:

Cieľ je splnený.

007.08 - Aktivačné práce

Zámer:

Cielená a efektívna podpora verejnoprospešných aktivít v meste.

Komentár k projektu/prvku:

Financujú sa verejnoprospešné aktivity nezamestnaných občanov, ktorí sa podieľajú na čistení a upratovaní mesta.

Zodpovedný útvar:

Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Bedešová, ref. pre v. p. a aktivačné práce

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 700,00	5 700,00	4 477,22
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 700,00	5 700,00	4 477,22

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Udržiavať poriadok vo verejnom priestore a spolupracovať s ostatnými odbormi.

Cieľ:

1 Dosiahnuť aktívnu účasť nezamestnaných občanov na aktivačných prácach

MU : Výstupu		A Počet hodín odpracovaných aktivačnými pracovníkmi za týždeň			
M.J : hodina					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		16	16	16	16
Skutočnosť		16	16		

Plnenie cieľa:

Aktívna účasť nezamestnaných občanov sa pravidelne dosahuje.

007.09 - Autodoprava - SMsS

Zámer:

Efektívna a bezpečná prevádzka autodopravy SMsS

Komentár k projektu/prvku:

Vozový park zahŕňa špeciálne motorové vozidlá SMsS. Výdavky sú rozpočtované na pravidelný servis a údržbu vozidiel, povinné technické a emisné kontroly, diaľničné známky, povinné zákonné a havarijné poistenie, nákup pohonných hmôt, olejov a mazadiel, povinnej výbavy jednotlivých vozidiel. Podprogram zahŕňa aj kapitálové výdavky na techniku SMsS.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ – Referát hospodárskej prevádzky a Kancelária prednostu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	85 000,00	85 000,00	45 057,76
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	85 000,00	85 000,00	45 057,76

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra zabezpečuje starostlivosť o vozový park mestského úradu a strediska mestských služieb.

Cieľ:

1 Zabezpečiť spoľahlivé a bezproblémové fungovanie vozového parku MsÚ

MU : Výstupu		A Počet prevádzkovaných automobilov spolu			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		70	75	75	75
Skutočnosť		58	75		

MU : Výstupu		B Podiel realizovaných prehliadok z predpísaných za rok v %			
MJ : %		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		95	97		

Plnenie cieľa:

Vozový park prechádza potrebnými predpísanými kontrolami - stanica technickej kontroly, emisné kontroly a vozidlám, ktoré to vyžadujú sú priebežne dobíjané tachografické karty.

007.10 - Ľudské zdroje - SMsS**Komentár k projektu/prvku:**

Podprogram zahŕňa výdavky na administratívu a ľudské zdroje Strediska mestských služieb, poisťné a príspevky do poisťovní, sociálny fond a ostatné výdavky súvisiace s ľudskými zdrojmi strediska.

Zodpovedný útvar:

Prednosta MsÚ - kancelária prednostu, Stredisko mestských služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Zuzana Psotová – vedúca kancelárie prednostu MsÚ

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 033 260,00	3 139 460,00	1 338 704,59
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 033 260,00	3 139 460,00	1 338 704,59

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Program zahŕňa všetky výdavky vynaložené na ľudské zdroje strediska mestských služieb, ktoré boli vyplatené zamestnancom a odvodené v prospech poisťovní v zmysle zákona.

Cieľ:

1 Zabezpečiť odborný a profesionálny chod Strediska mestských služieb

MU : Výstupu		A Priemerný prepočítaný počet zamestnancov MsÚ- Stredisko mestských služieb			
MJ : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		98,8	105	105	105
Skutočnosť		108	105		

Plnenie cieľa:

Prostredníctvom ľudských zdrojov je zabezpečený chod strediska mestských služieb a zabezpečené plnenie cieľa.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 8
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
8	Doprava	8 242 700	14 620 670	4 827 776	33.0
8. 1	Mestská autobusová doprava	8 000 000	8 822 000	4 258 749	48.3
640	Bežné transfery	8 000 000	8 822 000	4 258 749	48.3
	Mestská verejná doprava	8 000 000	8 542 000	4 258 749	49.9
	MHD vyúčtovanie r. 2024	0	280 000	0	0.0
8. 2	Cyklodoprava a ekomobilita	0	3 100	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	3 100	0	0.0
	Prieskum nemotorovej dopravy	0	3 100	0	0.0
8. 3	Dopravné značenie a zariadenia	10 000	209 180	38 710	18.5
630	Tovary a služby	10 000	195 000	38 710	19.9
	Dopravné značenie - rezidentské parkovanie	0	50 000	0	0.0
	Zvislé a vodorovné dopravné značenie	5 000	125 000	35 666	28.5
	Dopravné zariadenia	5 000	20 000	3 044	15.2
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	14 180	0	0.0
	Indukčné slučky CSS	0	5 000	0	0.0
	Magnetodetektory	0	3 000	0	0.0
	PD Zmena signálnych plánov CSS križovatka Tr.A.Hlinku - Akademická	0	4 680	0	0.0
	PD Zmena signálnych plánov CSS križovatka Wilsonovo nábr.-ČSA-Tr.A.Hlinku	0	1 500	0	0.0
8. 4	Výstavba a obnova miest. ciest a verejných priestranstiev	5 000	4 510 670	59 322	1.3
630	Tovary a služby	5 000	26 000	4 510	17.4
	Ostat. služby nesúv. s výstavbou (geod., geolog.práce, geom.plán, BOZP, archeol.prieskum, demolácie)	2 000	10 000	1 700	17.0
	Ostat. služby nesúv. s výstavbou (štúdie, expertízy a posudky)	2 000	10 000	1 848	18.5
	Rozmnož. práce na súťaže VO	1 000	6 000	961	16.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	4 484 670	54 811	1.2
	PD Bezpečné priechody - VMČ 2	0	5 000	0	0.0
	PD Križovatka ciest Trnavská a Hlohovecká	0	25 000	0	0.0
	PD most ul. K rieke k ČOV	0	16 000	0	0.0
	PD most Zelokvet	0	15 800	0	0.0
	PD most Vodná ulica	0	18 500	0	0.0
	Bezbariérové prepojenie ulice Škultétyho a BD č.26,38,30	0	20 500	0	0.0
	Obnova MC Akademická, Hviezdoslavova, Palánok, Bratislavská - úver 2025	0	474 060	0	0.0
	SO chodníka Nedbalova 1-11 vrátane vstupov	0	43 550	0	0.0
	Chodník Stará Jarocká	0	44 480	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Oprava chodníka Za humnami 59-65 vedľa parkoviska	0	30 000	0	0.0
	Chodník potraviny Moskovská, Tolstého a Tatarikova	0	8 700	0	0.0
	Obnova chodníkov (Lomnická,Tr.A. Hlinku, Výstav.37-Dlhá 8,Štiavnická 20,Lomnická 8-28)	0	75 000	0	0.0
	Obnova chodníka Petzvalova (sakurova alej)	0	20 000	0	0.0
	Vybudovanie chodníka medzi Hviezdoslavovou a Novomeského ul.	0	8 000	0	0.0
	Rázcestie schodisko na hrad	0	3 860	0	0.0
	Obnova Tehelnej ulice	0	1 000	0	0.0
	Bočná ulica	0	16 350	0	0.0
	Súvislá oprava miestnej cesty Špitálska	0	1 000	0	0.0
	MK + Chodník Zlievarenská VMČ 1	0	78 220	0	0.0
	Rekonštrukcie MK VMČ 1	0	0	0	0.0
	PD Chodník pri štátnej ceste I/64 Novozámocká - Jasplastik - VMČ 1	0	5 130	0	0.0
	PD Námestie Jána Pavla II. - FMR KÚ1	0	5 000	0	0.0
	Rekonštrukcia MC Štiavnická,Výstavná,Nábr.Mládeže,Lomnická,E. Okánika-uzn.5/25-FMR KÚ 2	0	260 000	0	0.0
	Rekonštrukcie MC Lidická - FMR KÚ 3 - Dražovce	0	86 320	0	0.0
	Rekonštrukcie MC Lužianska - FMR KÚ 3 - Dražovce	0	55 990	0	0.0
	Obnova ul.Dolnohorská FMR KÚ 4 - Zobor	0	62 320	0	0.0
	SO chodníka Jelenecká ul. od Pánskej dol. po hranicu s Nitr.Hrnčiarovcami-FMR KÚ 4	0	72 400	0	0.0
	Chodník potraviny Moskovská, Tolstého a Tatarikova - FMR KÚ4 - Zobor	0	18 800	0	0.0
	Obnova ul.Dolnohorská od Oravskej ul. po zrekonštr.časť	0	44 320	0	0.0
	Rekonštrukcie MC Lužianska - FMR KÚ 5 - Mlynárce	0	27 830	0	0.0
	Rekonštrukcia MC Zvolenská 2-22 FMR KÚ 5	0	165 000	0	0.0
	Rekonštrukcia MC Zvolenská 1-19 FMR KÚ 5	0	220 500	0	0.0
	Rekonštrukcia MC Lukov Dvor FMR KÚ 5	0	81 000	0	0.0
	Rekonštrukcia chodníka Kmeťova 10-16 FMR KÚ 5	0	19 000	0	0.0
	Rekonštrukcia chodníka Dunajská FMR KÚ 5	0	72 450	0	0.0
	Rekonštrukcia chodníka Hydínárska FMR KÚ 5	0	20 000	0	0.0
	Rekonštrukcia cesty Na Dolinu FMR KÚ 5	0	100 000	0	0.0
	Rekonštrukcie MC Lidická - FMR KÚ 5 - Mlynárce	0	2 170	0	0.0
	Chodník Stará Jarocká - FMR KÚ 5	0	34 000	0	0.0
	MK+Chodník Zlievarenská - FMR KÚ 6	0	42 170	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	MK+Chodník Zlievarenská - FMR KÚ 7	0	8 520	0	0.0
	Obnova chodníka ul.Novozámocká 102-106 - FMR KÚ 7	0	65 100	0	0.0
	Priechod pre chodcov s osvetlením Dlhá ul. Nitra-Janikovce - FMR KÚ 8	0	25 000	0	0.0
	PD chodník ul.Hájska - FMR KÚ 9	0	10 000	0	0.0
	Chodník Stará Jarocká - FMR KÚ 10	0	34 000	0	0.0
	Rekonštrukcia MK - VMČ 2	0	60	0	0.0
	PD MK Orechov dvor	0	4 710	0	0.0
	PD Reorganizácia ulice Hollého	0	39 260	37 411	95.3
	PD Radlinského	0	59 160	17 400	29.4
	MK Vodná	0	1 000	0	0.0
	Predĺženie pešej zóny-1.etapa-archeologický výskum	0	4 310	0	0.0
	PD cyklotrasa Living park - Dobrotka	0	1 000	0	0.0
	PD cyklotrasa AS-Čs.armády	0	6 990	0	0.0
	Cyklopodjazd Univerzitný most verejné osvetlenie	0	10 250	0	0.0
	NN prípojky k LED panelom pri Zastávkach Tržnica a COOP	0	5 420	0	0.0
	Obnova MC 1.etapa(MC Staničná,Hviezdosl.,Slančík.,K rieke,Železnič.,Dolnozob.,Popradská)	0	562 070	0	0.0
	Obnova MC 1.etapa-MC K rieke,Cintorín.,Železnič.,Dolnozob.,Hviezdosl.,Slanč.,Popradská-úver 2025	0	438 000	0	0.0
	Obnova MC Braneckého,Akademická,Dolnočermánska - úver 2025	0	123 000	0	0.0
	Bezpečné priechody-Tr.A.Hlinku pri Jednote,križovatka Slančíkovej-Nábr.Mládeže	0	17 000	0	0.0
	Rekonštrukcie MK VMČ 3	0	34 700	0	0.0
	Rekonštrukcie MK VMČ 4	0	22 920	0	0.0
	Rekonštrukcie MK VMČ 5	0	7 660	0	0.0
	Rekonštrukcie MK VMČ 7	0	49 010	0	0.0
	PD rekonštrukcia MK Willermova - VMČ 7	0	10 250	0	0.0
	PD MK Kúria (vrátane VO) - VMČ 7	0	10 250	0	0.0
	PD MK Pri Dolci (vrátane VO) - VMČ 7	0	10 250	0	0.0
	Priechod pre chodcov Dlhá ul. Mikov dvor - VMČ 7	0	12 510	0	0.0
	PD SO Kmet'ova 2-16	0	10 800	0	0.0
	PD SO Na dolinu (komunikácia,chodník,VO)	0	15 380	0	0.0
	PD chodník Štúra od Nipeku po Chladfruct	0	5 130	0	0.0
	PD chodník Jelenecká	0	1 000	0	0.0
	PD chodník a odvodnenie ul.Slamkova	0	8 200	0	0.0
	PD chodník ul.Rabčekova a Golianovská	0	10 250	0	0.0
	PD Rámové mosty - Vodoochranné opatrenia - Dlhá ul.	0	20 500	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	PD predĺženie ul.Dr.Budayho	0	15 380	0	0.0
	PD vybraných vnútroblokov (Ďumbierska, Beethovenova-Bizetova)	0	97 250	0	0.0
	PD Vnútroblok Bernolákova	0	1 000	0	0.0
	PD chodník Mikova Ves autobusová zastávka	0	2 050	0	0.0
	PD obnova MC Akademická,Hviezdoslavova, Palánok, Bratislavská	0	5 130	0	0.0
	PD SO Škultétyho 4.etapa	0	12 300	0	0.0
	PD bezbariérové prepojenie ulice Škultétyho a BD č.26,38,30	0	4 000	0	0.0
	PD chodník Kláštorská od Klinčekovej ul. po Nemocnicu sv.Svorada	0	30 750	0	0.0
	PD MC Dubová - oporný múr	0	5 230	0	0.0
	PD revitalizácia vnútrobloku Tribečská	0	20 500	0	0.0
	PD revitalizácia vnútrobloku Čajkovského	0	20 500	0	0.0
	PD Revitalizácia verejného priestoru pri OC Sandokan	0	50 000	0	0.0
	PD Výbočiská a zástavky MHD 1.etapa	0	75 000	0	0.0
	PD Námestie J.Pavla II.(cesta na hrad)	0	8 430	0	0.0
	PD Furmanská - Kamenecká	0	40 000	0	0.0
	PD Hamuliakova - Belopotockého	0	40 000	0	0.0
	PD stavby úprava Tehelnej ulice	0	6 270	0	0.0
	PD Cyklotrasa Slančíkovej	0	1 000	0	0.0
	PD Cyklotrasa - prepoj DD Ranč - Janíkovce	0	15 380	0	0.0
	Stavebný dozor - rekonštrukcie	0	1 000	0	0.0
	PD MC Nitrianska	0	6 660	0	0.0
	PD SO chodníka a park.Čajkovského 5-9	0	12 850	0	0.0
	PD stavebné úpravy križovatka Štúrova-Štefánikova+IS(aktualizácia)	0	11 480	0	0.0
	PD Námestie Jána Pavla II.	0	21 530	0	0.0
	PD Šúdolská - rekonštrukcia	0	37 950	0	0.0
8. 5	Parkovacia politika	227 700	1 075 720	470 994	43.8
630	Tovary a služby	227 700	235 700	116 779	49.6
	Parkovacie automaty	181 700	181 700	108 145	59.5
	Odťah a uskladnenie nepojazdných vozidiel - autovrakov - SMsS	46 000	46 000	5 218	11.4
	Obnova vodorovného dopravného značenia	0	8 000	3 415	42.7
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	840 020	354 214	42.2
	Pasportizácia miestnych komunikácií	0	20 000	0	0.0
	Parkovacie automaty - Parkovacia politika - úver 2025	0	330 000	212 482	64.4
	Kontrolné vozidlo - Parkovacia politika	0	145 000	22 140	15.3
	PD Parkovacia politika	0	10 000	0	0.0
	Parkovisko Schurmannova 1, Nitra	0	50 240	0	0.0
	Parkovisko Benkova pri TS-21 - FMR KÚ 1	0	76 300	18 024	23.6

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Parkovisko pri Poliklinike Párovce - FMR KÚ 1	0	78 700	78 700	100.0
	Parkovisko Schurmanova 15-25 (1.etapa) FMR KÚ 1 - Nitra	0	75 000	0	0.0
	Parkovisko pri Poliklinike Párovce	0	39 140	22 867	58.4
	PD parkovisko Na Hôrke 1-15	0	6 660	0	0.0
	PD parkovisko Tr.A.Hlinku 27-33 + geodetické zameranie	0	2 830	0	0.0
	PD parkovisko Tr.A.Hlinku č.36	0	3 080	0	0.0
	PD Parkovisko Ľ. Okánika 4	0	3 080	0	0.0
	SPOLU	8 242 700	14 620 670	4 827 776	33.0

008- Doprava

Zámer:

Spokojní cestujúci obyvatelia a návštevníci Nitra

Komentár k projektu/prvku:

V programe je financovaná hlavne hromadná autobusová preprava osôb na území mesta Nitra. Mesto na zabezpečenie prepravných služieb objednáva u prepravcu dohodnutý obslužný výkon linkami hromadnej dopravy v meste, do mestských častí na základe potrieb občanov mesta. Okrem MHD zahŕňa aj cyklo dopravu, dopravné značenia a parkovaciu politiku.

Zodpovedný útvar:

Odbor dopravy

Zodpovedná osoba:

Ing. Matúš Maruniak

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	8 242 700,00	9 278 700,00	4 418 750,85
Kapitálové výdavky	0,00	5 341 970,05	409 026,10
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	8 242 700,00	14 620 670,05	4 827 776,95

Komentár k monitorovaniu programu:

Program dopravy v roku 2025 je zameraný predovšetkým na zabezpečenie výkonov mestskej hromadnej dopravy (MHD) na území mesta Nitra, pričom jeho súčasťou sú aj oblasti ako cyklo doprava, dopravné značenie a parkovacia politika. V súlade s potrebami obyvateľov sú prostredníctvom zmluvných vzťahov zabezpečované dopravné služby, ktoré významne prispievajú k zvýšeniu mobility a kvality života v meste. Rozpočet programu bol počas roka upravený z pôvodne schválenej výšky 8 242 700 eur na 14 620 670,05 eur, čo predstavuje výrazné navýšenie, najmä v oblasti kapitálových výdavkov. Tento krok je pozitívnym signálom, že mesto má ambíciu realizovať nové investičné projekty v oblasti dopravy a pokračovať v modernizácii dopravnej infraštruktúry. K 30. júnu 2025 bolo z upraveného rozpočtu vyčerpaných 4 827 776,95 eur, čo predstavuje približne tretinu celkového rozpočtu. Bežné výdavky, ktoré zahŕňajú priebežné zabezpečenie dopravných služieb, boli čerpané na úrovni 48 %, čo zodpovedá očakávanému polročnému čerpaniu. Kapitálové výdavky boli zatiaľ realizované v menšom rozsahu (7,6 %), čo je však v tomto období bežné vzhľadom na časovo náročnejšiu prípravu a realizáciu investičných akcií.

Pozitívnym faktorom je stabilita bežného financovania, ako aj pripravenosť na realizáciu kapitálových projektov v druhej polovici roka. Očakáva sa, že dynamika čerpania sa v nasledujúcich mesiacoch výrazne zvýši, a to najmä po ukončení procesov verejného obstarávania a spustení realizácie naplánovaných investícií.

008.01 - Mestská autobusová doprava

Zámer:

Kvalitná a efektívna verejná doprava pre všetkých

Komentár k projektu/prvku:

V prvku je zabezpečená hromadná preprava osôb na území mesta Nitra. Mesto finančne prispieva na výkony vo verejnom záujme v zmysle zákona č. 56/2012 Zb.

Zodpovedný útvar:

Odbor dopravy

Zodpovedná osoba:

Ing. Ivan Janček, referent pre mobilitu a MHD

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	8 000 000,00	8 822 000,00	4 258 749,73
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	8 000 000,00	8 822 000,00	4 258 749,73

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Priebežný stav napovedá správne predpokladané/plánované hodnoty a realnosť ich naplnenia.

Cieľ:

1 Zabezpečiť dopravnú obslužnosť na celom území mesta

MU: Výstupu MJ: tis.km		A Počet objednaných km mestskej autobusovej dopravy za rok (v tis. km)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3 900	3 977	4 060	4 060
Skutočnosť		3 676	3 977		

MU: Výstupu MJ: ks		B Celkový počet autobusov poskytujúcich prepravu v rámci mestskej dopravy			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		80	80	87	87
Skutočnosť		80	80		

MU: Výstupu MJ: tis. osôb		C Počet prepravených osôb za rok (v tis. osobách)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		26 000	26 500	27 000	27 000
Skutočnosť		28 077	28 160		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne plní a predpokladá sa ku konca sledovaného obdobia naplnenie všetkých cieľov.

008.02 - Cyklodoprava a ekomobilita

Zámer:

Mesto podporujúce cyklodopravu.

Komentár k projektu/prvku:

V podprograme sú zahrnuté aktivity na podporu cyklodopravy a ďalších foriem ekologickej dopravy v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor dopravy

Zodpovedná osoba:

Ing. Ivan Janček, referent pre mobilitu a MHD

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	3 100,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	3 100,00	0,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Priebežný stav napovedá správne predpokladané/plánované hodnoty a realnosť ich naplnenia.

Cieľ:

1 Zabezpečiť fungovanie cyklogarží v meste

MU : Výstupu		A Počet cyklogarží v Nitre				
MJ : ks	Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
	Plán		5	5	7	7
	Skutočnosť		5	5		

MU : Výstupu		B Počet používateľov cyklogarží v Nitre				
MJ : ks	Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
	Plán		350	350	370	400
	Skutočnosť		301	350		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne plní a predpokladá

sa ku konca sledovaného obdobia naplnenie všetkých cieľov. Prípadné navýšenie plánovaného počtu cyklogarží v budúcnosti, by plnenie cieľa bolo ovplyvnené ochotou MZ schváliť financie na ich realizáciu.

008.03 - Dopravné značenie a zariadenia

Zámer:

Mesto s kvalitným dopravným značením

Komentár k projektu/prvku:

Činnosť údržby a realizácie dopravného značenia a dopravných zariadení zabezpečuje Odbor dopravy. Uvedená činnosť zahŕňa obnovu, prípadne realizáciu nového vodorovného a zvislého dopravného značenia a dopravných zariadení v zmysle cestného zákona, aktuálne platnej vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a ďalších nadväzujúcich predpisov.

Zodpovedný útvar:

Odbor dopravy

Zodpovedná osoba:

Dalibor Repa

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	10 000,00	195 000,00	38 710,86
Kapitálové výdavky	0,00	14 180,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	10 000,00	209 180,00	38 710,86

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Plnenie cieľa bolo v prvej polovici roka 2025 ovplyvnené realizáciou značenia parkovacej politiky, ktorá si vyžiadala presun kapacít a zdrojov. Zároveň boli možnosti plnenia limitované obmedzeným rozpočtom. Doplnenie finančných prostriedkov bolo schválené až na zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 29.05.2025, čo spôsobilo oneskorenie v realizácii plánovaných návrhov dopravných zariadení.

Cieľ:

1 Zabezpečiť priepustnosť cestných komunikácií

MU : Výstupu		A Počet vymenených dopravných zariadení spolu za rok				
MJ : ks	Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
	Plán		50	50	55	60
	Skutočnosť		341	12		

Plnenie cieľa:

Do 30.06.2025 boli vymenené nasledovné dopravné zariadenia spolu: spomalovací prah 2ks, regulačný stĺpik 3ks, cyklostojany 6ks, dopravné zrkadlo 1ks.

008.04 - Výstavba a obnova miestnych ciest a verejných priestranstiev

Zámer:

Bezpečné a kvalitné miestne cesty a verejné priestranstvá

Komentár k projektu/prvku:

Neustále rastúca intenzita cestnej premávky so zvýšeným dynamickým zaťažením vozoviek, urýchľuje proces vzniku a rozvoj deformácií vozoviek. Rozsah a povaha zistených závad (dilatáčnne praskliny, sieťový rozpad krytu vozovky, vyjazdené koľaje, opotrebovaný živičný kryt vozoviek, deformácie krytu vozoviek a pod.) na miestnych komunikáciách signalizuje prekročenie životnosti konštrukčných prvkov vozoviek. K zlepšeniu stavebného stavu komunikácií je potrebné uprednostniť pokračovanie v periodickej obnove

živičných krytov vozoviek súvislými opravami, resp. rekonštrukciou vozoviek po prekročení ich časovej a technickej životnosti. V rámci podprogramu sú zahnuté výdavky na rekonštrukcie, výstavbu a obnovu miestnych komunikácií, súvisiace prípravné a projektové dokumentácie a ostatné výdavky.

Zodpovedný útvar:

Odbor investičnej výstavby a rozvoja

Zodpovedná osoba:

Ing. Jaroslav Jazvinský

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 000,00	26 000,00	4 510,45
Kapitálové výdavky	0,00	4 484 673,05	54 811,68
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 000,00	4 510 673,05	59 322,13

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram obsahuje položky programového rozpočtu, ktoré sú financované z bežných výdavkov a kapitálových výdavkov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky

MU: Výstupu		A Počet obnovených miestnych ciest za rok			
MJ: Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		4	2		

MU: Výstupu		B Výdavky na m2 obnovenej plochy v EUR			
MJ: EUR/m2		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		100	150	150	150
Skutočnosť		115	92		

Plnenie cieľa:

K termínu monitorovacieho obdobia k 31.06.2025 boli zrealizované : Obnova MC Lidická, obnova MC Lužianska.

Cieľ:

2 Zabezpečiť kvalitu siete miestnych komunikácií v meste

MU: Výstupu		A Podiel ukončených inv. akcií z plánu pre príslušný rok v %			
MJ: %		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		115	20		

Plnenie cieľa:

K termínu monitorovacieho obdobia k 31.06.2025 boli zrealizované : Obnova MC Lidická, obnova MC Lužianska.

008.05 - Parkovacia politika

Zámer:

Optimálne parkovanie v meste Nitra

Komentár k projektu/prvku:

Činnosti spojené s parkovacou politikou zastrešuje Odbor dopravy. Podprogram zahŕňa aj kapitálové výdavky na parkovacia politiku.

Zodpovedný útvar:

Odbor dopravy

Zodpovedná osoba:

Ing. Matúš Maruniak

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	227 700,00	235 700,00	116 779,81
Kapitálové výdavky	0,00	840 017,00	354 214,42
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	227 700,00	1 075 717,00	470 994,23

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Z dôvodu nedostatočného množstva finančných prostriedkov na Odbore dopravy nemohlo OD v prvom polroku pristúpiť k rozširovaniu regulácie. Aktuálne OD a ďalšie dotknuté oddelenia spolupracujú na možnosti rozšírenia regulácie do ďalších ulíc priľahlých k okrajovým častiam existujúcich zón.

Cieľ:**1 Zabezpečiť rezidentské parkovanie**

MU: Výstupu		A Počet novo zregulovaných parkovacích miest			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		150	150	300	400
Skutočnosť		42	25		

Plnenie cieľa:

Vzhľadom na to, že Mestským zastupiteľstvom v Nitre boli obmedzené financie Odboru dopravy na zavedenie rezidentného parkovania, bola realizácia regulácie statickej dopravy v prvej polovici roka 2025 obmedzená. Do regulácie pribudlo nových 25 parkovacích miest realizovaných v rámci výstavby parkoviska pri Poliklinike Párovce. (2 miesta sú ŤZP).

Cieľ:**2 Zabezpečiť dostatočnú kapacitu parkovacích miest**

MU: Výstupu		A Počet nových vybudovaných parkovacích miest			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			50	50	50
Skutočnosť			27		

Plnenie cieľa:

Vzhľadom na to, že MZ nevyčlenilo finančné prostriedky na realizáciu všetkých naprojektovaných nových parkovísk, cieľ sa nepodarilo naplniť. Vystavané bolo iba parkovisko pri Poliklinike Párovce, ktoré prinieslo iba 27 nových parkovacích miest oproti stavu pôvodnému.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 9
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
9	Vzdelávanie a mládež	18 156 420	19 221 400	8 192 907	42.6
9.1	Predškolská výchova	12 806 450	14 959 740	6 451 873	43.1
9.1.2	Materské školy	7 566 870	10 487 570	4 575 679	43.6
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	4 127 660	5 995 750	2 681 191	44.7
	Zo ŠR na "PO - Nepedag. zamest. zabezp. sebaobslužné úkony v MŠ"	0	6 900	5 261	76.3
	Zo ŠR na "PO - Školský podporný tím v MŠ"	0	30 590	14 893	48.7
	Zo ŠR na "PO - pedagogický asistent v MŠ"	0	87 920	59 080	67.2
	MŠ Alexyho 26	219 590	252 260	98 444	39.0
	MŠ Janíkovce-Okružná 1	171 560	207 780	84 713	40.8
	MŠ E.Okánika 6	200 720	230 890	100 768	43.6
	MŠ Mostná 1	89 210	140 270	57 977	41.3
	MŠ Náb. mládeže 7	200 720	264 320	111 983	42.4
	MŠ Novomeského 19	161 260	201 970	84 786	42.0
	MŠ Nedbalova 17	133 820	214 920	90 681	42.2
	MŠ Párovská 36	250 470	336 280	135 332	40.2
	MŠ Piaristická 12	248 760	451 020	186 390	41.3
	MŠ Platanova 3	97 790	131 230	54 241	41.3
	MŠ Rázusova 26	106 370	137 290	55 553	40.5
	MŠ Bazovského 1	65 190	89 860	36 723	40.9
	MŠ Staromlynská 2	73 770	92 100	37 074	40.3
	MŠ Štefánikova 128	133 820	206 570	86 145	41.7
	MŠ Štiavnická 1	219 590	280 370	115 936	41.4
	MŠ Topoľová 6	211 020	249 130	102 451	41.1
	MŠ T.Vansovej 6	96 070	149 180	58 514	39.2
	MŠ Za Humnami 28	116 660	202 540	80 607	39.8
	MŠ Zvolenská 23	233 320	278 450	119 135	42.8
	MŠ Benkova 17	142 390	167 760	78 164	46.6
	MŠ Beethovenova 1	241 900	316 060	132 595	42.0
	MŠ Čajkovského 3	207 580	321 740	126 991	39.5
	MŠ Dobšinského 8	207 580	245 830	103 600	42.1
	MŠ Dolnočermánska 57	121 810	171 830	69 719	40.6
	MŠ Dražovce-Belopotočského 2	80 630	99 610	37 707	37.9
	MŠ - MFSR dotácia na odmeny 800 €	0	308 030	306 880	99.6
	MŠ Golianova 1	96 070	123 060	48 832	39.7
620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 311 750	2 687 230	992 403	36.9
	Zo ŠR na "PO - Nepedag. zamest. zabezp. sebaobslužné úkony v MŠ"	0	2 000	1 995	100.0
	Zo ŠR na "PO - Školský podporný tím v MŠ"	0	5 680	5 682	100.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Zo ŠR na "PO - pedagogický asistent v MŠ"	0	20 850	20 849	100.0
	MŠ Alexyho 26	122 990	137 030	36 249	26.5
	MŠ Janíkovce-Okružná 1	96 080	106 120	32 743	30.9
	MŠ E.Okánika 6	112 420	128 500	37 964	29.5
	MŠ Mostná 1	49 960	59 610	21 802	36.6
	MŠ Náb. mládeže 7	112 420	137 020	41 993	30.7
	MŠ Novomeského 19	90 320	94 910	30 629	32.3
	MŠ Nedbalova 17	74 940	98 630	34 963	35.5
	MŠ Párovská 36	140 280	150 850	49 812	33.0
	MŠ Piaristická 12	139 320	172 610	70 002	40.6
	MŠ Platanova 3	54 770	65 450	23 259	35.5
	MŠ Rázusova 26	59 570	52 920	21 613	40.8
	MŠ Bazovského 1	36 510	37 660	13 174	35.0
	MŠ Staromlynská 2	41 320	47 500	13 505	28.4
	MŠ Štefánikova 128	74 940	79 100	33 043	41.8
	MŠ Štiavnická 1	122 990	137 010	43 043	31.4
	MŠ Topoľová 6	118 180	135 230	37 350	27.6
	MŠ T.Vansovej 6	53 810	55 050	22 167	40.3
	MŠ Za Humnami 28	65 340	72 270	30 064	41.6
	MŠ Zvolenská 23	130 670	146 410	44 051	30.1
	MŠ Benkova 17	79 750	90 700	27 819	30.7
	MŠ Beethovenova 1	135 480	129 210	49 323	38.2
	MŠ Čajkovského 3	116 260	119 450	45 829	38.4
	MŠ Dobšinského 8	116 260	109 280	37 405	34.2
	MŠ Dolnočermánska 57	68 220	76 370	24 361	31.9
	MŠ Dražovce-Belopotockého 2	45 160	44 720	14 484	32.4
	MŠ - MFSR dotácia na odmeny 800 €	0	118 020	110 323	93.5
	MŠ Golianova 1	53 810	57 100	16 893	29.6
630	Tovary a služby	1 127 460	1 623 320	850 917	52.4
	Výdavky hrazené z darov. prostr. na projekt Technická škôlka od Jaguar Land Rover	0	8 100	0	0.0
	Materské školy	0	61 500	59 450	96.7
	MŠ Alexyho 26	59 980	73 140	38 549	52.7
	MŠ Janíkovce-Okružná 1	46 860	51 450	9 427	18.3
	MŠ Janíkovce-Okružná 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 700	670	24.8
	MŠ Alexyho 26 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	6 100	5 162	84.6
	MŠ E.Okánika 6	54 830	75 040	43 029	57.3
	MŠ E.Okánika 6 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 800	3 170	66.0
	MŠ E.Okánika 6 - Zo ŠR pre MŠ zo SZP	0	150	150	100.0
	MŠ Mostná 1	24 370	28 780	15 127	52.6
	MŠ Mostná 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 400	1 320	94.3
	MŠ Náb. mládeže 7	54 830	69 000	31 054	45.0
	MŠ Náb. mládeže 7 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 700	1 675	35.7

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	MŠ Novomeského 19	44 050	55 010	25 461	46.3
	MŠ Novomeského 19 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 900	2 600	89.7
	MŠ Nedbalova 17	36 550	51 340	29 221	56.9
	MŠ Nedbalova 17 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 900	2 664	91.9
	MŠ Párovská 36	68 420	87 040	34 436	39.6
	MŠ Párovská 36 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 800	4 410	91.9
	MŠ Piaristická 12	67 950	96 450	32 106	33.3
	MŠ Piaristická 12 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	5 100	3 457	67.8
	MŠ Platanova 3	26 710	34 350	11 623	33.8
	MŠ Platanova 3 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 300	1 735	75.5
	MŠ Rázusova 26	29 050	43 880	21 894	49.9
	MŠ Rázusova 26 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 700	795	46.8
	MŠ Bazovského 1	17 810	32 670	22 765	69.7
	MŠ Staromlynská 2	20 150	25 590	12 991	50.8
	MŠ Staromlynská 2 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 900	1 624	85.5
	MŠ Bazovského 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 000	1 000	100.0
	MŠ Bazovského 1 - Zo ŠR pre MŠ zo SZP	0	150	150	100.0
	MŠ Štefánikova 128	36 550	63 230	40 767	64.5
	MŠ Štefánikova 128 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	3 500	3 247	92.8
	MŠ Štefánikova 128 - Zo ŠR pre MŠ zo SZP	0	150	150	100.0
	MŠ Štiavnická 1	59 980	80 100	45 875	57.3
	MŠ Štiavnická 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 800	3 289	68.5
	MŠ Topoľová 6	57 640	77 620	43 687	56.3
	MŠ Topoľová 6 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 600	4 571	99.4
	MŠ T.Vansovej 6	26 240	29 140	14 125	48.5
	MŠ T.Vansovej 6 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 400	1 914	79.8
	MŠ Za Humnami 28	31 870	45 200	27 223	60.2
	MŠ Za Humnami 28 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 200	1 692	76.9
	MŠ Zvolenská 23	63 730	70 690	32 594	46.1
	MŠ Zvolenská 23 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	3 900	3 444	88.3
	MŠ Benkova 17	38 890	53 650	31 342	58.4
	MŠ Benkova 17 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	3 300	3 300	100.0
	MŠ Beethovenova 1	66 070	87 140	49 291	56.6
	MŠ Beethovenova 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	4 900	2 817	57.5
	MŠ Beethovenova 1 - Zo ŠR pre MŠ zo SZP	0	150	150	100.0
	MŠ Čajkovského 3	56 700	73 820	40 840	55.3
	MŠ Čajkovského 3 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	3 800	3 550	93.4
	MŠ Dobšinského 8	56 700	69 100	26 309	38.1
	MŠ Dobšinského 8 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 300	2 250	97.9
	MŠ Dolnočermánska 57	33 270	33 330	13 544	40.6
	MŠ Dolnočermánska 57 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	2 400	1 806	75.3
	MŠ Dražovce-Belopotockého 2	22 020	30 420	17 699	58.2
	MŠ Dražovce-Belopotockého 2 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 800	1 785	99.2

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	MŠ Dražovce-Belopotockého 2 - Zo ŠR pre MŠ zo SZP	0	150	150	100.0
	MŠ Golianova 1	26 240	31 680	13 870	43.8
	MŠ Golianova 1 - Zo ŠR pre MŠ - VVP	0	1 900	1 900	100.0
640	Bežné transfery	0	132 820	51 168	38.5
	Zo ŠR na "PO - Školský podporný tím v MŠ"	0	310	305	100.0
	Zo ŠR na "PO - pedagogický asistent v MŠ"	0	450	445	100.0
	MŠ Alexyho 26	0	4 490	1 236	27.5
	MŠ Janíkovce-Okružná 1	0	4 600	1 350	29.4
	MŠ E.Okánika 6	0	5 780	2 528	43.8
	MŠ Mostná 1	0	3 460	210	6.1
	MŠ Náb. mládeže 7	0	4 090	835	20.4
	MŠ Novomeského 19	0	4 160	908	21.8
	MŠ Nedbalova 17	0	4 970	1 720	34.6
	MŠ Párovská 36	0	6 050	2 800	46.3
	MŠ Piaristická 12	0	10 130	6 879	67.9
	MŠ Platanova 3	0	6 460	6 082	94.2
	MŠ Rázusova 26	0	3 600	350	9.7
	MŠ Bazovského 1	0	3 560	309	8.7
	MŠ Staromlynská 2	0	4 930	1 682	34.1
	MŠ Štefánikova 128	0	4 480	1 227	27.4
	MŠ Štiavnická 1	0	6 390	3 138	49.1
	MŠ Topoľová 6	0	6 780	3 525	52.0
	MŠ T.Vansovej 6	0	4 860	1 605	33.1
	MŠ Za Humnami 28	0	4 180	930	22.3
	MŠ Zvolenská 23	0	6 710	3 460	51.6
	MŠ Benkova 17	0	3 760	507	13.5
	MŠ Beethovenova 1	0	6 770	3 516	52.0
	MŠ Čajkovského 3	0	4 500	1 244	27.7
	MŠ Dobšinského 8	0	5 680	2 432	42.8
	MŠ Dolnočermánska 57	0	3 460	206	6.0
	MŠ Dražovce-Belopotockého 2	0	3 440	190	5.5
	MŠ Golianova 1	0	4 790	1 535	32.1
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	48 450	0	0.0
	PD MŠ Čajkovského - vzduchotechnika	0	1 000	0	0.0
	PD MŠ Belopotockého - zateplenie, terasy	0	21 530	0	0.0
	PD MŠ E. Okánika - statika	0	300	0	0.0
	PD MŠ Lomnická - intergeneračné centrum (MŠ, klubové priestory pre seniorov, komunitná klubovňa)	0	25 630	0	0.0
9. 1. 3	Zariadenia školského stravovania pri MŠ	4 997 980	4 212 010	1 765 588	41.9
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 840 400	1 312 990	591 728	45.1

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	ZŠS Alexyho 26	96 990	0	0	0.0
	ZŠS Janíkovce-Okružná 1	75 190	37 790	19 651	52.0
	ZŠS L.Okánika 6	87 970	93 790	43 259	46.1
	ZŠS Mostná 1	39 100	34 540	14 035	40.6
	ZŠS Náb. Mládeže 7	88 720	65 560	27 769	42.4
	ZŠS Novomeského 19	72 930	63 350	27 695	43.7
	ZŠS Nedbalova 17	58 650	46 220	26 179	56.7
	ZŠS Párovská 36	114 290	65 810	37 004	56.2
	ZŠS Piaristická 12	115 790	91 780	31 158	34.0
	ZŠS Platanova 3	43 610	35 330	16 218	45.9
	ZŠS Rázusova 26	47 360	39 720	15 452	38.9
	ZŠS Bazovského 1	28 570	108 740	48 690	44.8
	ZŠS Staromlynská 2	32 330	33 850	15 848	46.8
	ZŠS Štefánikova 128	60 900	46 650	23 012	49.3
	ZŠS Štiavnická 1	96 240	77 480	37 913	48.9
	ZŠS Topoľová 6	93 990	0	0	0.0
	ZŠS T.Vansovej 6	42 110	36 070	16 560	45.9
	ZŠS Za Humnami 28	51 880	37 670	18 781	49.9
	ZŠS Zvolenská 23	106 020	67 090	33 389	49.8
	ZŠS Benkova 17	63 160	73 100	28 774	39.4
	ZŠS Beethovenova 1	107 520	0	0	0.0
	ZŠS Čajkovského 3	93 990	58 750	25 713	43.8
	ZŠS Dobšinského 8	92 260	73 830	33 319	45.1
	ZŠS Dolnočermánska 57	53 380	34 220	15 161	44.3
	ZŠS Dražovce-Belopotockého 2	35 340	55 350	19 292	34.9
	ZŠS Golianova 1	42 110	36 310	16 845	46.4
620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 028 480	437 690	216 350	49.4
	ZŠS Alexyho 26	54 320	0	0	0.0
	ZŠS Janíkovce-Okružná 1	42 110	13 320	7 647	57.4
	ZŠS L.Okánika 6	49 270	31 900	16 042	50.3
	ZŠS Mostná 1	21 900	11 140	4 683	42.1
	ZŠS Náb. Mládeže 7	49 690	21 980	10 117	46.0
	ZŠS Novomeského 19	40 850	22 840	9 901	43.4
	ZŠS Nedbalova 17	32 850	15 710	9 327	59.4
	ZŠS Párovská 36	64 010	15 530	14 375	92.6
	ZŠS Piaristická 12	64 850	33 470	11 125	33.2
	ZŠS Platanova 3	24 420	13 180	6 068	46.0
	ZŠS Rázusova 26	26 530	14 040	5 742	40.9
	ZŠS Bazovského 1	16 000	37 040	18 201	49.1
	ZŠS Staromlynská 2	18 110	11 730	5 452	46.5
	ZŠS Štefánikova 128	34 110	15 400	9 076	59.0
	ZŠS Štiavnická 1	53 900	24 350	13 107	53.8
	ZŠS Topoľová 6	52 370	0	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	ZŠS T.Vansovej 6	23 580	11 390	5 118	44.9
	ZŠS Za Humnami 28	29 060	13 370	6 384	47.8
	ZŠS Zvolenská 23	59 380	12 430	11 291	90.9
	ZŠS Benkova 17	35 370	27 850	11 111	39.9
	ZŠS Beethovenova 1	60 220	0	0	0.0
	ZŠS Čajkovského 3	52 640	19 380	9 781	50.5
	ZŠS Dobšinského 8	49 680	24 840	12 244	49.3
	ZŠS Dolnočermánska 57	29 900	13 440	6 028	44.8
	ZŠS Dražovce-Belopotockého 2	19 790	21 740	7 685	35.3
	ZŠS Golianova 1	23 580	11 620	5 833	50.2
630	Tovary a služby	2 044 500	2 386 160	937 558	39.3
	Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa	0	270 070	270 071	100.0
	Súkromné školy	0	43 080	43 080	100.0
	ZŠS	0	66 900	66 900	100.0
	ZŠS	0	87 090	87 089	100.0
	ZŠS Alexyho 26	51 820	7 500	0	0.0
	ZŠS Janíkovce-Okružná 1	40 170	40 170	2 728	6.8
	ZŠS E.Okánika 6	47 000	42 160	4 426	10.5
	ZŠS Mostná 1	20 870	20 870	2 508	12.0
	ZŠS Náb. Mládeže 7	47 400	47 400	4 907	10.4
	ZŠS Novomeského 19	38 960	38 960	3 901	10.0
	ZŠS Nedbalova 17	31 320	31 320	3 727	11.9
	ZŠS Párovská 36	61 070	61 070	3 501	5.7
	ZŠS Piaristická 12	61 870	61 870	5 599	9.1
	ZŠS Platanova 3	23 280	23 280	1 858	8.0
	ZŠS Rázusova 26	25 290	25 290	1 670	6.6
	ZŠS Bazovského 1	15 240	10 240	6 713	65.6
	ZŠS Staromlynská 2	17 250	17 250	1 685	9.8
	ZŠS Štefánikova 128	32 530	32 530	4 477	13.8
	ZŠS Štiavnická 1	51 420	51 420	4 907	9.5
	ZŠS Topoľová 6	50 220	36 400	13 514	37.1
	ZŠS T.Vansovej 6	22 480	22 480	2 811	12.5
	ZŠS Za Humnami 28	27 700	27 700	2 767	10.0
	ZŠS Zvolenská 23	56 640	27 090	3 445	12.7
	ZŠS Benkova 17	33 730	33 730	2 785	8.3
	ZŠS Beethovenova 1	57 450	46 500	0	0.0
	ZŠS - MŠ	1 062 100	1 051 950	376 180	35.8
	ZŠS Čajkovského 3	50 220	50 220	5 599	11.2
	ZŠS Dobšinského 8	48 610	48 610	2 962	6.1
	ZŠS Dolnočermánska 57	28 510	28 510	2 612	9.2
	ZŠS Dražovce-Belopotockého 2	18 860	12 030	2 950	24.5
	ZŠS Golianova 1	22 480	22 480	2 175	9.7

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
640	Bežné transfery	84 600	75 180	19 950	26.5
	ZŠS Alexyho 26	3 250	0	0	0.0
	ZŠS Janíkovce-Okružná 1	3 250	3 480	557	16.0
	ZŠS E.Okánika 6	3 250	3 250	765	23.5
	ZŠS Mostná 1	3 250	3 250	848	26.1
	ZŠS Náb. Mládeže 7	3 250	3 250	661	20.3
	ZŠS Novomeského 19	3 250	3 250	939	28.9
	ZŠS Nedbalova 17	3 250	3 300	962	29.1
	ZŠS Párovská 36	3 250	3 250	394	12.1
	ZŠS Piaristická 12	3 250	3 320	1 171	35.3
	ZŠS Platanova 3	3 250	3 250	0	0.0
	ZŠS Rázusova 26	3 250	3 250	556	17.1
	ZŠS Bazovského 1	3 250	3 250	626	19.3
	ZŠS Staromlynská 2	3 250	3 250	2 834	87.1
	ZŠS Štefánikova 128	3 250	3 250	3 253	100.0
	ZŠS Štiavnická 1	3 250	3 250	875	26.9
	ZŠS Topoľová 6	3 250	0	0	0.0
	ZŠS T.Vansovej 6	3 250	3 250	0	0.0
	ZŠS Za Humnami 28	3 250	3 250	209	6.5
	ZŠS Zvolenská 23	3 250	3 250	878	27.0
	ZŠS Benkova 17	3 250	3 250	1 072	33.0
	ZŠS Beethovenova 1	3 250	0	0	0.0
	ZŠS Čajkovského 3	3 250	3 250	2 215	68.1
	ZŠS Dobšinského 8	3 250	3 250	646	19.9
	ZŠS Dolnočermánska 57	3 250	3 250	0	0.0
	ZŠS Dražovce-Belopotockého 2	3 250	3 250	478	14.7
	ZŠS Golianova 1	3 250	3 250	0	0.0
9. 1. 4	Mestské detské jasle	241 600	260 150	110 604	42.5
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	163 000	165 040	68 771	41.7
	MDJ	163 000	165 040	68 771	41.7
620	Poistné a príspevok do poisťovní	58 600	60 120	25 401	42.3
	MDJ	58 600	60 120	25 401	42.3
630	Tovary a služby	20 000	35 000	16 265	46.5
	MDJ	20 000	35 000	16 265	46.5
640	Bežné transfery	0	0	165	0.0
	MDJ	0	0	165	0.0
9. 2	Základné školstvo mesta	1 566 740	171 160	46 107	26.9
9. 2. 1	Základné školy	0	171 160	46 107	26.9
630	Tovary a služby	0	65 490	44 150	67.4
	Zo ŠR - MFSR dotácia na odmeny 800 €	0	5 060	0	0.0
	Zo ŠR - MFSR dotácia na odmeny 800 € / RO/	0	16 290	0	0.0
	Vratky nevyčerpanej dotácie pre ZŠ	0	44 150	44 150	100.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	105 670	1 957	1.9
	ZŠ Topoľová - rekonštrukcia kuchyne	0	9 690	1 957	20.2
	ZŠ Tulipánova elektrická prípojka NN	0	69 330	0	0.0
	PD Bežecský ovál ZŠ Benkova	0	3 080	0	0.0
	PD Bežecský ovál ZŠ Fatranská	0	3 080	0	0.0
	PD rekonštrukcia ZŠ Fatranská alok.Pracoviska	0	20 500	0	0.0
9. 2. 2	Zariadenia školského stravovania pri ZŠ	1 566 740	0	0	0.0
630	Tovary a služby	1 566 740	0	0	0.0
	Potraviny RO ZŠ zo ŠR	1 566 740	0	0	0.0
9. 3	Záujmové vzdelávanie detí a mládeže	0	222 080	0	0.0
9. 3. 2	Základná umelecká škola J. Rosínskeho	0	222 080	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	222 080	0	0.0
	PD ZUŠ Rosinského výťah - FMR KÚ 1 - Nitra	0	6 800	0	0.0
	ZUŠ Rosinského prístavba výťahu - úver 2025	0	215 280	0	0.0
9. 4	Súkromné a cirkev.školy a škol. zariadenia	3 153 330	2 926 800	1 444 076	49.3
640	Bežné transfery	3 153 330	2 926 800	1 444 076	49.3
	Súkromným školám	2 420 650	2 183 800	1 076 266	49.3
	Cirkevným školám	732 680	742 990	367 810	49.5
9. 5	Školský úrad mesta	0	4 640	359	7.8
630	Tovary a služby	0	4 640	359	7.8
	Výdavky školský úrad	0	4 640	359	7.8
9. 6	Podpora výchovno - vzdelávacej činnosti	629 900	635 420	98 929	15.6
630	Tovary a služby	329 900	369 240	83 819	22.7
	Grant od YouthWatch na projekt "Odkaz pre kraj"	0	1 000	925	92.5
	Vratka - nevyčerpaná dotácia zo ŠR - /RO/ - "POO prof.rozvoj pedagog. a odbor.zamestnancov" ZŠ	0	6 700	0	0.0
	Projekt Teach for Slovakia	15 000	15 000	0	0.0
	Práca s mládežou	5 000	5 000	38	0.8
	Knihy pre prvákov	3 900	3 900	0	0.0
	Knihy - ocenenie žiakov	3 000	3 000	0	0.0
	Údržba školských objektov (ZŠ,MŠ, CVC, ZUŠ)	300 000	300 000	75 077	25.0
	Deň učiteľov	3 000	3 000	3 134	104.5
	Projekt Erasmus - Hovorme spolu	0	31 640	4 644	14.7
640	Bežné transfery	0	30 000	0	0.0
	Dotácie - Splupráca s mládežníckymi organizáciami	0	20 000	0	0.0
	Transfer NKN - Mladí nitrianski filantropi	0	10 000	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
710	Obstarávanie kapitálových aktív	300 000	236 180	15 110	6.4
	Rekonštrukcia školských objektov / ZŠ,MŠ,CVČ,ZUŠ/	300 000	152 000	0	0.0
	PD školské objekty	0	47 790	15 110	31.6
	PD MŠ Staromlynská (OŠMaŠ)	0	36 390	0	0.0
9. 7	Nitrianske centrum podpory vzdelávania a mládeže	0	301 560	151 561	50.3
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	0	208 540	90 934	43.6
	Dotácia MsSr- Každý rodič-iný rodič-jednorodič chce pre svoje deti len to najlepšie	0	38 040	3 087	8.1
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"	0	17 000	8 524	50.1
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"-priame výdavky projektu	0	153 500	79 321	51.7
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	58 840	31 992	54.4
	Dotácia MsSr- Každý rodič-iný rodič-jednorodič chce pre svoje deti len to najlepšie	0	1 110	1 110	100.0
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"	0	4 210	3 064	72.8
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"-priame výdavky projektu	0	53 520	27 817	52.0
630	Tovary a služby	0	34 030	28 487	83.7
	Výdavky hradené z prostriedkov z darov	0	7 000	2 658	38.0
	Nevyčerpané prostriedky z darov	0	900	904	100.0
	Dotácia MsSr- Každý rodič-iný rodič-jednorodič chce pre svoje deti len to najlepšie	0	4 160	4 160	100.0
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"	0	21 970	20 764	94.5
640	Bežné transfery	0	150	148	100.0
	Projekt "Regionálne centrum podpory učiteľov"-priame výdavky projektu	0	150	148	100.0
SPOLU		18 156 420	19 221 400	8 192 907	42.6

009- Vzdelávanie a mládež

Zámer:a

Kvalitný, efektívny a moderný systém školstva mesta Nitra

Komentár k projektu/prvku:

V programe sa sleduje zabezpečenie činnosti základných škôl, školských zariadení, materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, záujmové vzdelávanie detí a mládeže, základné umelecké vzdelávanie, školské kluby a voľnočasové aktivity detí a mládeže. V programe je zahrnuté zákonom stanovené financovanie neštátnych škôl a školských zariadení na území mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	44 683 270,00	51 750 524,22	23 144 522,97
Kapitálové výdavky	300 000,00	773 535,72	46 328,21
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	44 983 270,00	52 524 059,94	23 190 851,18

Komentár k monitorovaniu programu:

Mesto Nitra zabezpečuje činnosť 12 základných škôl, 2 ZŠ s MŠ, 26 materských škôl, ZUŠ a CVČ, ktoré zabezpečujú voľnočasové aktivity pre detí a mládež.

009.01 - Predškolská výchova

Zámer:

Materské školy rešpektujúce potreby detí

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra spravuje za účelom zabezpečovania prevádzky predškolského zariadenia 26 materských škôl, 26 zariadení školského stravovania a 2 zariadenia starostlivosti o deti do 3 rokov veku Mestské detské jasle na Ľ. Okánika 6 v mestskej časti Chrenová a Mestské detské jasle Bazovského 1 v mestskej časti Klokočina.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	13 203 625,00	15 369 295,15	6 640 995,48
Kapitálové výdavky	0,00	48 450,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	13 203 625,00	15 417 745,15	6 640 995,48

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Materská škola podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno - emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickje, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie, pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

Plní funkcie: edukačnú - zabezpečovanie výchovy, vzdelávania, výcviku, učenia, rozvoj osobnosti dieťaťa a procesu výučby na odbornej a profesionálnej úrovni, socializačnú - výchova v MŠ smeruje k osvojeniu si spoločensky očakávaného správania, všeobecných kultúrno-spoločenských hodnôt, predstáv a významov, kultúrmu - koordinuje kultúrne aktivity danej spoločnosti, kompenzačnú - koriguje rozdiely, sociokultúrne nevýhody a individuálne diferencie (znevýhodnenia), preventívnu - podieľa sa na eliminovaní nespôsobilosti a psychických ťažkostí dieťaťa.

009.01.02 - Materské školy

Komentár k projektu/prvku:

26 materských škôl mesta Nitry sú organizačné jednotky bez právnej subjektivity a napojené na rozpočet mesta Nitry, ktoré z rozpočtu a ostatných poplatkov financuje mzdové náklady a odvody, prevádzkové náklady všetkých materských škôl. Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza mesačne príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ za pobyt dieťaťa v MŠ.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Ľuboslava Macievičová, Darina Ďurčová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	7 964 042,00	10 897 130,79	4 764 802,43
Kapitálové výdavky	0,00	48 450,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	7 964 042,00	10 945 580,79	4 764 802,43

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

26 Materských škôl mesta Nitry zabezpečuje predprimárne vzdelávanie deťom vo veku od 3 do 6 rokov. K 30.6.2025 plnilo v materských školách bez právnej subjektivity v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitra povinné predprimárne vzdelávanie 840 detí. V materských školách sa poskytovalo predprimárne vzdelávanie aj deťom so zdravotným znevýhodnením - ŠVVP (v špeciálnych triedach i v rámci individuálnej integrácie), v školskom roku 2024/2025 to bolo 49 detí so zdravotným znevýhodnením. Materské školy navštevovalo k 30.6.2025 40 deťmi odídencom.

Cieľ:**1 Zabezpečiť výchovno-vzdelávacie služby detí predškolského veku**

MU: Výstupu		A Počet detí v materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2 468	2 480	2 480	2 480
Skutočnosť		2 516	2 516		

MU: Efektivita		B Výdavky na 1 dieťa MŠ v EUR			
MJ: v EUR/ 1 dieťa					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3 600	3 800	3 800	3 800
Skutočnosť		4 430	4 350		

MU: Výstupu		C Kapacitné využitie MŠ v percentách			
MJ: %					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100	100		

Plnenie cieľa:

Materská škola podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

009.01.03 - Zariadenia školského stravovania pri MŠ**Komentár k projektu/prvku:**

26 zariadení školského stravovania (ZŠS) pri materských školách bez právnej subjektivity ako preddavkové organizačné jednotky mesta Nitra. Z rozpočtu mesta Nitra sa financujú mzdové náklady a poisťné odvody, prevádzkové náklady. Zákonný zástupca dieťaťa uhrádza mesačne príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za nákup potravín.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Ing. Jana Skřivanová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	4 997 981,00	4 212 012,36	1 765 588,44
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 997 981,00	4 212 012,36	1 765 588,44

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Zariadenia školského stravovania, ktoré sú súčasťou materských škôl, zabezpečujú kompletný proces školského stravovania. Proces prebieha od prípravy jedál, výdaj a ich konzumáciu. Jedlá a nápoje sa pripravujú v súlade s odporúčanými výživovými dávkami a materiálno spotrebnými normami pre školské stravovanie. Pri príprave jedál sa zohľadňuje veková skupina skupina stravníkov a štruktúra jedálneho lístka, ktorá je v súlade s metodikou. Náklady na potraviny uhrádza zákonný zástupca dieťaťa formou mesačného preddavku.

Cieľ:**1 Zabezpečiť kvalitné a zdravie prospešné stravovanie pre deti predškolského veku**

MU: Výstupu		A Počet stravníkov v MŠ spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2 468	2 500	2 561	2 570
Skutočnosť		2 561	2 561		

Plnenie cieľa:

Zariadenia školského stravovania pri materských školách sú školské zariadenia s jednozmenou prevádzkou, ktoré zabezpečujú prípravu jedál a nápojov, ich výdaj a konzumáciu. Prípravu jedál a nápojov zabezpečujú nielen pre deti materských škôl, ale aj pre deti mestských detských jasí, ale i pre zamestnancov. Tieto sú pripravované v súlade s odporúčanými výživovými dávkami.

009.01.04 - Mestské detské jasle**Komentár k projektu/prvku:**

Mestské zastupiteľstvo v Nitre od 1.9.2006 zriadilo Mestské detské jasle (MDJ). MDJ sa nachádzajú v mestskej časti Chrenová v budove MŠ na ulici L. Okánika a v mestskej časti Klokočina v budove MŠ na Bazovského ulici. Mzdové náklady, poisťné a odvody, prevádzkové náklady MDJ sú financované z poplatkov rodičov za MDJ ako aj z rozpočtu Mesta Nitra. Od 6.9.2018 sú MDJ zaregistrované v registri poskytovateľov sociálnych služieb ako zariadenie starostlivosti o deti do 3 rokov veku.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Ľuboslava Macievičová, Mgr. Lenka Kováčová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	241 602,00	260 152,00	110 604,61
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	241 602,00	260 152,00	110 604,61

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Mestské detské jasle sú zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku, ktoré poskytujú sociálnu službu pre deti do troch rokov veku v zmysle § 32 b zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Mestské detské jasle poskytujú bežné úkony starostlivosti o dieťa, výchovu a stravovanie.

Cieľ:

1 Zabezpečiť maximálnu opateru a výchovnú starostlivosť deťom od 1 roka veku

MU : Výstupu		A Počet detí v detských jaslach spolu			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		45	45		

MU : Efektivita		B Výdavky na 1 dieťa v EUR			
MJ : EUR/ 1 dieťa					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4 500	4 000	4 000	4 000
Skutočnosť		4 125	5 781		

MU : Výstupu		C Kapacitné využitie MDJ v percentách			
MJ : %					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		100	100		

Plnenie cieľa:

Ako primárne zariadenie dennej starostlivosti sú mestské detské jasle dôležitým článkom v systéme pomoci rodinám s deťmi útleho veku pri zosúlade rodinného a pracovného života. Mestské detské jasle zabezpečujú nielen bežné úkony starostlivosti o dieťa, ale ich význam spočíva v rozvoji intelektuálnych a motorických schopností detí a ich socializácii. Starostlivosť o dieťa je vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností alebo vykonávanie súboru týchto činností, primerane veku dieťaťa a zdravotného stavu dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb a schopností s cieľom rozvíjať schopnosti dieťaťa, osvojovanie návykov a jeho socializáciu. Tým zároveň dieťa pripravujú na predprimárne vzdelávanie v materskej škole.

009.02 - Základné školstvo mesta**Zámer:**

Komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania orientujúce sa na slobodný výber rodičov a žiakov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram základné školstvo mesta zahŕňa zabezpečenie činnosti základných škôl a zariadení školského stravovania pri ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	22 804 692,00	27 342 812,78	12 521 236,19
Kapitálové výdavky	0,00	266 123,59	30 513,53
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	22 804 692,00	27 608 936,37	12 551 749,72

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra je zriaďovateľom 12 základných škôl, 2 ZŠ s MŠ, 13 školských klubov detí, a 13 zariadení školského stravovania ako organizačných zložiek ZŠ. Ďalej je zriaďovateľom jednej Základnej umeleckej školy, Centra voľného času a Centra zdravia v Párovských Hájoch ako elokovaného pracoviska ZŠ Na Hôrke. Kapacity ZŠ sú naplnené a základné školy poskytujú komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania.

009.02.01 - Základné školy**Komentár k projektu/prvku:**

Základné školy zabezpečujú základné vzdelanie v súlade s platnou legislatívou. MŠVVaŠ SR prostredníctvom OÚ v Nitre posielala mesačne mestu dotácie na prenesený výkon školskej správy a odbor školstva, mládeže a športu mesta zasiela podľa schváleného, resp. upraveného rozpisu rozpočtu na jednotlivé ZŠ finančné prostriedky na osobné náklady prevádzky.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	18 422 625,00	22 633 131,50	10 363 621,54
Kapitálové výdavky	0,00	245 664,48	25 054,42
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	18 422 625,00	22 878 795,98	10 388 675,96

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Čerpanie výdavkov za ZŠ bolo k 30.6.2025 splnené na 45,41 %. Je zabezpečený výchovno - vzdelávací proces pre žiakov 1. a 9. ročníka. Kapitálové výdavky boli použité na ZŠ na rekonštrukciu a údržbu budov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces rešpektujúci demografický vývoj v meste

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet žiakov navštevujúcich základné školy			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6 791	6 914	7 000	7 000
Skutočnosť		6 927	6 927		

MU: Výstupu MJ: ks		B Počet základných škôl v meste			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		14	14	14	14
Skutočnosť		14	14		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne plní.

009.02.02 - Zariadenia školského stravovania pri ZŠ**Komentár k projektu/prvku:**

Školské stravovanie pri ZŠ sa zabezpečuje v zmysle platnej legislatívy. Súčasťou 13 základných škôl sú školské jedálne. Žiaci ZŠ Ščasného majú možnosť stravovania v Materskej škole Belopotockého. Dietetické stravovanie zabezpečuje ZŠ Krčmériho aj pre iné školy.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Ing. Jana Skřivanová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	4 382 067,00	4 709 681,28	2 157 614,65
Kapitálové výdavky	0,00	20 459,11	5 459,11
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 382 067,00	4 730 140,39	2 163 073,76

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Výdavky sú použité na mzdy a odvody pre zamestnancov ZŠS pri ZŠ a na modernizáciu vybavenia jedální pri ZŠ.

Cieľ:

1 Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie v školských jedálňach pri základných školách

MU: Výstupu MJ: ks		A Počet stravníkov v ZŠ			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7 125	7 250	7 300	7 300
Skutočnosť		7 250	7 250		

Plnenie cieľa:

Stravovanie žiakov je plne zabezpečené. Cieľ sa priebežne plní.

009.03 - Záujmové vzdelávanie detí a mládeže**Zámer:**

Komplexné služby v oblasti záujmového vzdelávania detí a mládeže.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu, ZUŠ, CVČ

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 191 728,00	5 406 172,39	2 302 474,53
Kapitálové výdavky	0,00	222 784,13	704,13
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 191 728,00	5 628 956,52	2 303 178,66

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra je zriaďovateľom ZUŠ Jozefa Rosinského, CVČ na Štefánikovej ulici 63 s dvoma elokovanými pracoviskami: Na Hörke 30a Topoľová 1 Nitra. Ďalšie centrá voľného času sú zriadené pri ZŠ Škultétyho a ZŠ kniežaťa. Mesto Nitra je zriaďovateľom 13 školských klubov detí, ako organizačnej súčasť ZŠ, okrem ZŠ Krčmériho.

009.03.01 - Centrum voľného času**Komentár k projektu/prvku:**

Rozpočítané výdavky sú na osobné náklady zamestnancov a prevádzku zariadenia. Zohľadnené sú náklady na pravidelnú záujmovú činnosť i na príležitostné aktivity pre deti a mládež.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Marián Hlavatý, PhD.

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	928 890,00	963 776,70	359 723,36
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	928 890,00	963 776,70	359 723,36

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Centrum voľného času zabezpečuje záujmovú činnosť pre deti od 3 do 30 rokov v priestoroch na Štefánikovej ulici a v 2 elokovaných pracoviskách. Výdavky sú efektívne použité na činnosť CVČ.

Cieľ:

1 Zabezpečiť aktívnu účasť mládeže na organizovaných voľno-časových aktivitách

MU : Výstupu		A Počet detí a mládeže navštevujúcich pravidelné záujmové útvary			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		940	1 200	1 200	1 200
Skutočnosť		1 635	1 635		

MU : Výstupu		B Počet detí v letných táboroch a letných školách			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		500	400	400	400
Skutočnosť		480	376		

Plnenie cieľa:

Počas prázdnin organizuje CVČ tábory detí, letné školy, vystúpenia súborov a sústredenia s účasťou na zahraničnej reprezentácii. Cieľ sa plní.

- 009.03.02 - Základná umelecká škola J. Rosínskeho**Komentár k projektu/prvku:**

ZUŠ je od 1.1.2016 rozpočtová organizácia mesta, ktorá vytvára podmienky pre umelecké vzdelávanie a výchovu detí, žiakov, mládež i dospelých.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Anna Fintová PhD.

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 718 545,00	1 805 747,00	810 675,64
Kapitálové výdavky	0,00	222 080,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 718 545,00	2 027 827,00	810 675,64

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

ZUŠ vytvára podmienky pre umelecké vzdelávanie a výchovu detí, žiakov, mládež i dospelých v skupinových a individuálnych formách.

Cieľ:

1 Zabezpečiť výchovno- vzdelávací proces pre umelecky nadané deti a mládež

MU : Výstupu		A Celkový počet žiakov v ZUŠ			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		1 320	1 361	1 370	1 370
Skutočnosť		1 361	1 361		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne plní. Materiálno-technické podmienky pre vzdelávanie sú zabezpečené.

009.03.03 - Školské kluby**Komentár k projektu/prvku:**

V rámci originálnych kompetencií sú takisto z rozpočtu mesta pravidelne mesačne poskytované finančné prostriedky na osobné náklady a prevádzkové výdavky školských klubov. Súčasťou 13 základných škôl sú školské kluby s výnimkou ZŠ Krčméryho, kde školský klub nie je v prevádzke. Celkový počet oddelení školského klubu detí bol 114.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Darina Ďurčová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 326 262,00	2 413 299,69	1 070 995,35
Kapitálové výdavky	0,00	704,13	704,13
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 326 262,00	2 414 003,82	1 071 699,48

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Školské kluby počas školského roka poskytujú žiakom voľnočasové aktivity.

Cieľ:

1 Materiálno-technické zabezpečenie vzdelávania a výchovy v oblasti voľno-časových aktivít

MU: Výstupu		A Celkový počet žiakov v školských kluboch			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2 857	2 943	2 950	2 950
Skutočnosť		2 943	2 943		

Plnenie cieľa:

Pre všetkých žiakov, ktorí navštevujú školský klub detí sú materiálno - technické podmienky zabezpečené. Cieľ sa plní.

009.03.04 - Voľnočasové aktivity v základných školách**Komentár k projektu/prvku:**

Centrá voľného času sú zriadené pri ZŠ kniežaťa Pribinu a pri ZŠ Škultétyho.

Financovanie záujmového vzdelávania prebiehalo formou vzdelávacích poukazov v zmysle platnej legislatívy a prostredníctvom finančných prostriedkov v rámci originálnych kompetencií pre centrá voľného času na ZŠ.

Vzdelávací poukaz podľa zákona č. 597/2003 Z. z. „reprezentuje osobitný ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka základnej školy“. Je prostriedkom na poskytovanie štátneho finančného príspevku na záujmové vzdelávanie žiaka, ktoré zabezpečujú základné školy a školské zariadenia (ďalej len „poskytovatelia“). Záujmovým vzdelávaním na tieto účely rozumieme pravidelnú záujmovú činnosť organizovanú pre žiakov základných škôl v rozsahu najmenej 60 hodín v školskom roku jednotlivými poskytovateľmi. Ide o záujmovú činnosť, ktorú poskytovatelia – základné školy a školské zariadenia poskytujú žiakom formou záujmových krúžkov, kurzov, súborov, klubov a ďalšími formami záujmovej činnosti podľa záujmu žiakov a možností poskytovateľa zabezpečiť túto činnosť v požadovanom rozsahu a kvalite.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva , mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Darina Ďurčová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	218 031,00	223 349,00	61 080,18
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	218 031,00	223 349,00	61 080,18

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Vzdelávacie poukazy sú použité v plnej miere na financovanie záujmového vzdelávania žiakov.

Cieľ:

1 Materiálno-technické zabezpečenie voľno-časových aktivít pre žiakov ZŠ prostredníctvom vzdelávacích poukazov

MU: Výstupu		A Počet prijatých vzdelávacích poukazov			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		3 977	3 781	3 790	3 790
Skutočnosť		3 984	3 781		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne počas roka plní.

009.04 - Súkromné a cirkev.školy a škol. zariadenia

Zámer:

Kvalitná a rôznorodá sieť škôl a školských zariadení v meste Nitra

Komentár k projektu/prvku:

Financovanie súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení z rozpočtu mesta sa zabezpečuje zmysle platnej legislatívy a v zmysle schváleného VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy žiaka ZUŠ, poslucháča jazykovej školy a dieťa MŠ a školského zariadenia so sídlom na území mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Darina Ďurčová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 153 325,00	2 926 796,00	1 444 076,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 153 325,00	2 926 796,00	1 444 076,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra zabezpečuje financovanie súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení na 100%.

Cieľ:

1 Dofinancovanie súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení v zmysle platnej legislatívy

MU : Výstupu		A Celkový počet žiakov do 15 rokov v súkromných ZUŠ			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2 345	2 466	2 470	2470
Skutočnosť		2 345	2 440		

MU : Výstupu		B Celkový počet detí do 15 rokov v súkromných jazykových školách			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		169	128	130	130
Skutočnosť		169	128		

MU : Výstupu		C Celkový počet detí do 15 rokov v súkromných a cirkevných školách a školských zariadeniach			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5 800	5 332	5 400	5 400
Skutočnosť		5 222	5 386		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa priebežne počas roka plní.

009.05 - Školský úrad mesta

Zámer:

Profesionálne a efektívne služby školského úradu

Komentár k projektu/prvku:

Finančné prostriedky zabezpečujú osobné a prevádzkové náklady zamestnancov školského úradu z dotácie na prenesený výkon štátnej správy v zmysle platnej legislatívy.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	4 641,00	359,78
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	4 641,00	359,78

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Finančné prostriedky za prenesený výkon sú čerpané na osobné a prevádzkové náklady zamestnancov školského úradu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva v meste Nitra

MU : Výstupu		A Počet realizovaných odbornopedagogických aktivít			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		7	7	7	7
Skutočnosť		7	7		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa plní, je zabezpečená koordinovaná činnosť škôl a školských zariadení.

009.06 - Podpora výchovno - vzdelávacej činnosti

Zámer:

Kvalitné vzdelávanie v meste

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa činnosti na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti. Jedná sa o viaceré okruhy výdavkov určených na zabezpečenie kvalitného vzdelávania. Výdavky na dotácie na podporu vzdelávania, projektové výdavky. Výdavky na údržbu a obnovu školských budov a nákup prevádzkových strojov v oblasti školstva. V rámci rozpočtu podprogramu sú rozpočtované aj výdavky na zakúpenie kníh pre prvákov a tiež rôznych ocenení - knihy a upomienkové predmety pre žiakov. Rovnako sú tu zahrnuté výdavky na ocenia v rámci Dňa učiteľov. Pri príležitosti dňa učiteľov sú odmeňovaní na základe hodnotenia riaditeľov škôl a školských zariadení každým rokom najlepší pedagogickí zamestnanci. Okrem týchto výdavkov sú v podprograme zahrnuté aj ďalšie výdavky na podporu výchovno vzdelávacej činnosti.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	329 900,00	399 243,00	83 819,41
Kapitálové výdavky	300 000,00	236 178,00	15 110,55
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	629 900,00	635 421,00	98 929,96

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podmienky sú zabezpečené.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podmienky pre kvalitné vzdelávanie na ZŠ

MU: Výstupu		A Počet žiakov 1. ročníka ZŠ			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		870	870	880	880
Skutočnosť		870	870		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa plní. Materiálno-technické podmienky pre kvalitné vzdelávanie je zabezpečené.

Cieľ:

2 Odmeňovanie pedagogických zamestnancov škôl a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra

MU: Výstupu		A Počet odmenených pedagogických zamestnancov mesta spolu			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	40	40	40
Skutočnosť		31	38		

009.07 - Nitrianske centrum podpory vzdelávania a mládeže

Zámer:

Úspešná implementácia kurikulárnej reformy a zriadenie regionálneho centra na podporu učiteľov.

Komentár k projektu/prvku:

Rastúci dopyt po špecifických zručnostiach a slabé výsledky žiakov si vyžadujú reformu vzdelávania. Vzdelávacie programy, obsah a metódy vzdelávania je potrebné prispôsobiť novým požiadavkám globálnych digitálnych ekonomik a spoločenským zmenám, ktoré sú s nimi spojené. Predpokladmi na uskutočnenie zmien vo výučbe sú kvalitne pripravení učitelia a dostačujúca školská a digitálna infraštruktúra, v regiónoch však chýbajú kontaktné miesta, na ktoré by sa učitelia mohli obrátiť so svojimi otázkami a potrebami pri zavádzaní nového kurikula a kde by našli pomoc pri implementácii zmien vo svojej vlastnej škole.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Miriama Glovňová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	301 563,90	151 561,58
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	301 563,90	151 561,58

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Regionálne centrá podpory učiteľov (RCPU) v tomto kontexte zohrávajú kľúčovú úlohu ako decentralizované podporné mechanizmy. Plnia funkciu kontaktných bodov pre pedagogických a odborných zamestnancov, poskytujú systematickú metodickú podporu, individualizované poradenstvo a mentoring pri implementácii kurikulárnej reformy. Zároveň vytvárajú platformu pre rozvoj profesijných komunit, zdieľanie príkladov dobrej praxe a budovanie kapacít škôl na riadenie zmeny.

Prebiehajúce monitorovanie potvrdzuje, že RCPU efektívne znižujú fragmentáciu profesijného rozvoja, skracujú prenos inovácií do pedagogickej praxe a prispievajú k väčšej pripravenosti škôl reagovať na požiadavky novej vzdelávacej paradigmy. Ich činnosť adresuje identifikovaný deficit regionálnych podporných štruktúr a predstavuje funkčný model priamej podpory učiteľov v podmienkach školskej praxe.

Cieľ:

1 Vytvoriť regionálne partnerstvá na podporu implementácie princípov a cieľov nového kurikula základného vzdelávania prostredníctvom zriadenia regionálneho centra na podporu učiteľov

MU: Výstupu		A Počet mentoringov/konzulácií/návštev vyučovacej hodiny za rok			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 235	1438	0	0
Skutočnosť		1 339	1 498		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa realizuje prostredníctvom RCPU, ktoré slúži ako regionálna platforma na podporu implementácie nového kurikula. Centrum poskytuje učiteľom cieľenú metodickú pomoc, mentoring a profesijné vzdelávanie, čím posilňuje ich kompetencie pri riadení zmeny. Zároveň prepája školy, zriaďovateľov a odborné inštitúcie, podporuje zdieľanie dobrej praxe a koordinuje regionálne partnerstvá. Tieto aktivity prispievajú k efektívnejšiemu zavádzaniu kurikulárnych princípov do praxe a znižujú izolovanosť škôl v procese reformy.

Cieľ:

2 Podporiť profesionálnu prípravu pedagogických lídrov v okresoch Nitra a Zlaté Moravce

MU: Výstupu		A Počet celodňových skupinových workshopov za rok			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		13	15	0	0
Skutočnosť		17	10		

MU: Výstupu		B Počet poldňových skupinových workshopov za rok			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		65	76	0	0
Skutočnosť		76	84		

MU: Výstupu		C Počet facilitácií učiacej sa skupiny			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		26	46	0	0
Skutočnosť		46	54		

MU: Výstupu		D Počet prednášok za rok			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7	7	0	0
Skutočnosť		6	7		

MU: Výstupu		E Počet organizovania diskusií za rok			
M.J: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7	8	0	0
Skutočnosť		7	8		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa naplňa systematickou podporou profesionálnej prípravy pedagogických lídrov v okresoch Nitra a Zlaté Moravce prostredníctvom činností RCPU. Centrum realizuje cieľené vzdelávacie programy, mentoring a koučing pre riaditeľov škôl, zástupcov vedenia a učiteľov s líderským potenciálom. Aktivity sú zamerané na rozvoj kompetencií v oblastiach strategického riadenia školy, pedagogického leadershipu, zavádzania kurikulárnych zmien a budovania inkluzívneho prostredia. Súčasťou podpory je aj vytváranie profesijných komunit lídrov, ktoré umožňujú výmenu skúseností a zdieľanie príkladov dobrej praxe.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 10
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
10	Šport	2 968 500	4 824 760	1 883 232	39.0
10. 1	Šport pre všetkých	5 000	98 920	20 587	20.8
630	Tovary a služby	5 000	62 270	5 938	9.5
	Tréneri v škole	0	10 270	0	0.0
	Športové centrum ZŠ - ambasádori	0	40 000	1 599	4.0
	Služby pre šport	5 000	12 000	4 339	36.2
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	36 650	14 649	40.0
	Studňa so závlahou Kynek (na futbalovom ihrisku) - FMR KÚ 5	0	14 650	14 649	100.0
	Napojenie studne so závlahou Kynek (na futbalovom ihrisku)	0	22 000	0	0.0
10. 2	Športové a rekreačné zariadenia	2 641 240	3 673 580	1 305 463	35.5
630	Tovary a služby	1 483 500	1 622 500	671 573	41.4
	Tréningová hokejová hala	0	64 000	0	0.0
	Odmena za výkon správy športovísk v správe Službytu	70 000	70 000	36 887	52.7
	Športoviská v správe Službytu	370 000	445 000	225 267	50.6
	Zimný štadión - Športoviská v správe Službytu - Voda	13 500	13 500	10 553	78.2
	Zimný štadión - Športoviská v správe Službytu - Plyn	250 000	250 000	58 228	23.3
	Zimný štadión - Športoviská v správe Službytu - Elektrická energia	350 000	350 000	132 090	37.7
	Športoviská v správe Službytu - Elektrická energia	130 000	130 000	78 159	60.1
	Športoviská v správe Službytu - Plyn	300 000	300 000	130 387	43.5
640	Bežné transfery	1 157 740	1 627 080	633 889	39.0
	Transfer z rozpočtu mesta - Službytu	640 000	790 000	319 998	40.5
	Transfer z rozpočtu mesta - Službytu - Mzdy športoviská - doplatok r. 2024	0	46 160	46 151	100.0
	Transfer NI na vykrytie nákladov spojených s činnosťou spoločností	267 740	267 740	267 740	100.0
	Transfer NI - na prenájom kontajnerov/šatní v areáli Jesenského 4, NR	0	23 180	0	0.0
	Transfer NI - dorovnanie cien športoviská	250 000	500 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	424 000	0	0.0
	Detské hracie prvky Kynek	0	10 250	0	0.0
	PD Zimný štadión Nitra - protipožiarne opatrenia - FMR KÚ 1	0	12 600	0	0.0
	Rekonštrukcia strechy Mestskej športovej haly	0	102 500	0	0.0
	Kúpalisko - Bazén Dana č.4	0	222 700	0	0.0
	PD plaváreň Klokočina	0	30 750	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	PD debarierizácia vstupov na športoviská	0	1 000	0	0.0
	PD rekonštrukcia bazénov a technológie letného kúpaliska	0	32 000	0	0.0
	PD bezbariérová úprava šatní,hyg.zariadení a prístupov k bazénom letného kúpaliska	0	12 200	0	0.0
10. 3	Podpora športu a voľnočasových aktivít	322 260	1 052 260	557 182	53.0
10. 3. 1	Dotácie športovým klubom	322 260	1 052 260	557 182	53.0
640	Bežné transfery	322 260	1 042 260	557 182	53.5
	Transfer HK Nitra na refinancovanie opodstatnene vynaložených nákladov	150 000	200 000	0	0.0
	Transfer z rozpočtu mesta - FC Nitra	0	15 000	15 000	100.0
	Dotácia pre TJ AC na prenájom od NI	35 100	35 100	35 100	100.0
	Dotácia pre ČFK na prenájom od NI	137 160	137 160	68 580	50.0
	Dotácia na energie TJ Slovan Nitra - Chrenová	0	5 000	0	0.0
	Dotácia športovým klubom	0	650 000	438 502	67.5
720	Kapitálové transfery	0	10 000	0	0.0
	Transfer pre TJ Slovan Nitra - Chrenová na účel: vybudovanie závlahového systému	0	10 000	0	0.0
SPOLU		2 968 500	4 824 760	1 883 232	39.0

010 - Šport

Zámer:

Mesto podporujúce šport

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavuje zabezpečenie financovania športu v meste Nitra. Ide najmä o financovanie športových a voľnočasových aktivít, ktoré sú organizované pre občanov mesta, dotácie pre športové kluby na prevádzku a na činnosť mládežníckych a seniorských oddielov a zabezpečenie prevádzky športových objektov.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

PaedDr. Mária Orságová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 968 500,00	4 354 107,60	1 868 583,17
Kapitálové výdavky	0,00	470 650,00	14 649,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 968 500,00	4 824 757,60	1 883 232,47

Komentár k monitorovaniu programu:

Okrem financovania dotácií pre kluby je transfermi na prevádzku, činnosť a prenájom financovaná aj Nitrianska investičná spol.r.o.

010.01 - Šport pre všetkých

Zámer:

Rozsiahly výber športových aktivít podľa dopytu, želaní a preferencie obyvateľov

Komentár k projektu/prvku:

Rozvoj športu v meste pre všetkých prostredníctvom organizovania rôznorodých športových aktivít s medzinárodnou a celoslovenskou pôsobnosťou, resp. na miestnej úrovni s cieľom zapojenia širokej verejnosti a ďalšie výdavky na rozvoj športu pre všetkých obyvateľov v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Róbert Šiška

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 000,00	62 265,60	5 938,13
Kapitálové výdavky	0,00	36 650,00	14 649,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 000,00	98 915,60	20 587,43

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram sleduje rozvoj rôznorodých športových aktivít organizovaných mestom Nitra a športovými klubmi.

Cieľ:

1 Zabezpečiť rozmanitosť športových aktivít v meste

MJ : Výstupu		A Počet druhov športových aktivít podporovaných mestom			
MJ : počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		40	45	50	55
Skutočnosť		31	32		

Plnenie cieľa:

Podporené podujatia boli zrealizované.

010.02 - Športové a rekreačné zariadenia

Zámer:

Športoviská a rekreačné zariadenia spĺňajúce európske parametre

Komentár k projektu/prvku:

Športové a rekreačné zariadenia v majetku mesta Nitry boli zverené na výkon správy spoločnosti Služby Nitra, s.r.o.. Na základe uzatvorenej Komisionárskej zmluvy č.j 75/2020/OM zo dňa 28.1.2020 v znení jej dodatkov zabezpečuje táto spoločnosť výkon ekonomicko-právnych a technických činností súvisiacich s nakladaním s týmto nehnuteľným majetkom. Služby Nitra, s.r.o. zabezpečuje výkon správy športových a rekreačných zariadení vo vlastníctve mesta Nitry, t.j. realizuje všetky činnosti súvisiace s technickou správou budov, manažment prenájmu, ekonomické činnosti, účtovnú a analytickú evidenciu nehnuteľností. V rámci podprogramu sú zaradené nasledovné športové a rekreačné zariadenia v správe Služby Nitra. Mestský kúpeľ (Kúpeľná 4), Letné kúpalisko (Jesenského 3), Zimný štadión (Jesenského 2), Tenisové kurty (Jesenského 4), Mestská športová hala (Dolnočermánska 105), Športovo-rekreačný areál Nitra-Diely (Skatepark, k.u. Mlynárce), Tenisový areál (Ďumbierska 2), Atletický štadión (Tr. A. Hlinku 55) Futbalový štadión Kynek (Ovocinárska 6), Futbalový štadión Dolné Krškany (Biovetská 8), Futbalový štadión Veľké Janíkovce (Dlhá 106), Multifunkčné ihriská: ul. Ždiarska k.u. Chrenová, ul. Bolečkova k.u. Mlynárce, ul. Hlavná k.u. Veľké Janíkovce, ul. Ovocinárska k.u. Kynek, ul. Hydinárska k.u. Párovské Háje, ul. Pod Katrušou k.u. Horné Krškany, ul. Kmeťova-Popradská Diely k.u. Mlynárce, Fit park Topoľová. Okrem výdavkov na správu športových zariadení sú súčasťou tohto podprogramu aj transfery pre dcérsku spoločnosť Nitrianska investičná, s.r.o. určené na prevádzku, výstavbu, projektové dokumentácie alebo obnovu športových a rekreačných zariadení, kapitálové výdavky určené na budovanie športových zariadení v meste, prípadne ďalšie výdavky v súvislosti s údržbou a obnovou športových zariadení v meste Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor majetku, Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Helena Ocelková, Mgr. Róbert Šiška

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 641 240,00	3 249 582,00	1 305 463,04
Kapitálové výdavky	0,00	424 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 641 240,00	3 673 582,00	1 305 463,04

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram sleduje počet športovísk prevádzkovaných mestom Nitra prostredníctvom spoločnosti Služby Nitra s.r.o. ako aj výdavky na ich prevádzku.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podmienky pre rozvoj telesnej kultúry a športu v meste

MÚ : Výstupu		A Počet objektov športových a rekreačných zariadení v správe Služby Nitra, s.r.o.			
MĽ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		20	20	21	21
Skutočnosť		20	20		

Plnenie cieľa:

Počas sledovaného obdobia nepridubli žiadne nové športoviská.

010.03 - Podpora športu a voľnočasových aktivít
Zámer:

Mesto reprezentované športovcami

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Róbert Šiška

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	322 260,00	1 042 260,00	557 182,00
Kapitálové výdavky	0,00	10 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	322 260,00	1 052 260,00	557 182,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram sleduje výšku pridelených dotácií športovým klubom na podporu ich činnosti.

010.03.01 - Dotácie športovým klubom
Komentár k projektu/prvku:

Podpora športových klubov je vo forme dotácií, ktoré prispievajú ku skvalitneniu športovej činnosti klubov, zabezpečujú rozvoj a efektívne fungovanie športu v meste. Cieľom je zabezpečiť vhodné podmienky na činnosť športových klubov v meste.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Róbert Šiška

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	322 260,00	1 042 260,00	557 182,00
Kapitálové výdavky	0,00	10 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	322 260,00	1 052 260,00	557 182,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Dotácie schválené v zmysle VZN č.9/2019 prostredníctvom vyhlásených výziev na podporu Strategických športov, Ostatných športov, Športových podujatí.

Cieľ:**1 Zabezpečiť podporu strategických športových klubov**

MJ: Výstupu		A Počet podporených strategických športových klubov v meste			
MJ: počet klubov					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6	6	7	7
Skutočnosť		5	6		

Plnenie cieľa:

V sledovanom období boli pridelené dotácie podľa plánovanej hodnoty pre počet klubov, ktoré spĺňajú podmienky pridelenia dotácií pre strategické športové kluby.

Cieľ:**2 Zabezpečiť podporu ostatných športových klubov**

MJ: Výstupu		A Počet podporených ostatných športových klubov v meste Nitra			
MJ: počet klubov					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		30	30	32	32
Skutočnosť		36	29		

Plnenie cieľa:

V sledovanom období boli pridelené dotácie menšiemu počtu klubov ako bolo plánované z dôvodu nižšieho počtu žiadostí o dotácie na podporu Ostatných športov.

010.03.02 - Dotácie na športové podujatia**Komentár k projektu/prvku:**

Dotácie poskytnuté právnickým a fyzickým osobám podnikateľom, ktorí pôsobia a vykonávajú činnosť v meste a svojou aktivitou v oblasti telesnej kultúry podporujú rozvoj pohybových aktivít v meste Nitra. Dotácie sú poskytované podľa kritérií a návrhu limitov na realizáciu športových podujatí určených pre širokú verejnosť.

Zodpovedný útvar:

Odbor školstva, mládeže a športu

Zodpovedná osoba:

Mgr. Róbert Šiška

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Dotácie schválené v zmysle VZN č.9/2019 prostredníctvom vyhlásených výziev na podporu Strategických športov, Ostatných športov, Športových podujatí.

Cieľ:**1 Podporiť široké spektrum športových aktivít**

MJ: Výstupu		A Počet podporených žiadostí			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	40	45	45
Skutočnosť		42	59		

MJ: Výstupu		B Počet podporených druhov športu			
MJ: počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		45	50	50	50
Skutočnosť		35	25		

Plnenie cieľa:

V sledovanom období boli pridelené dotácie väčšiemu počtu klubov ako bolo plánované z dôvodu vysokého počtu žiadostí o dotácie na podporu Športových podujatí. Počet podporených druhov športu bol nižší ako plánovaná hodnota z dôvodu vyššieho počtu žiadateľov z rovnakých športových odvetví.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 11
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
11	Kultúra	763 760	1 207 310	224 399	18.6
11. 1	Kultúrna ponuka	294 100	626 650	95 943	15.3
11. 1. 1	Mestské kultúrne podujatia	294 100	526 650	71 943	13.7
630	Tovary a služby	294 100	526 650	71 943	13.7
	Kultúrne podujatia	274 100	497 850	66 128	13.3
	Nadácia ZSE	0	1 300	0	0.0
	Kultúrne podujatia - technické zabezpečenie	20 000	20 000	5 815	29.1
	Tlačoviny, informačné nosiče a inzercia	0	7 500	0	0.0
11. 1. 2	Dotácie na kultúru a kreatívny priemysel	0	100 000	24 000	24.0
640	Bežné transfery	0	100 000	24 000	24.0
	Dotácie - kultúra a kreatívny priemysel	0	100 000	24 000	24.0
11. 2	Kultúrne dedičstvo	11 500	81 500	21 850	26.8
11. 2. 1	Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti vo vlastníctve mesta	11 500	26 500	1 850	7.0
630	Tovary a služby	11 500	26 500	1 850	7.0
	Oprava pamiatok a umeleckých artefaktov	11 500	26 500	1 850	7.0
11. 2. 2	Dotácie na kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	0	55 000	20 000	36.4
640	Bežné transfery	0	20 000	20 000	100.0
	Dotácie - kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	0	20 000	20 000	100.0
720	Kapitálové transfery	0	35 000	0	0.0
	Transfer pre Rímskokat.cirkev Farnosť Nitra - Horné mesto na rekonšt.organu	0	15 000	0	0.0
	Transfer pre ECAV na obnovu Kostola sv. Ducha	0	10 000	0	0.0
	Transfer pre Židovskú náb. obec na obnovu oplotenia Židov.cintorína	0	10 000	0	0.0
11. 3	Občianske obrady	14 000	14 000	406	2.9
630	Tovary a služby	14 000	14 000	406	2.9
	Občianske obrady a ocenenia	14 000	14 000	406	2.9
11. 4	Kultúrna infraštruktúra	186 900	186 900	60 814	32.5
11. 4. 5	Kultúrne zariadenia	186 900	186 900	60 814	32.5
630	Tovary a služby	186 900	186 900	60 814	32.5
	Kultúrne zariadenia	61 900	61 900	2 709	4.4
	Kultúrne zariadenia - plyn	80 000	80 000	47 856	59.8
	Kultúrne zariadenia - elektrická energia	45 000	45 000	10 248	22.8
11. 6	Kreatívne centrum	257 260	298 260	45 385	15.2
620	Poistné a príspevok do poisťovní	28 160	28 160	0	0.0
	Kreatívne centrum	28 160	28 160	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
630	Tovary a služby	229 000	194 500	45 385	23.3
	Kreatívne centrum - dohody	20 000	20 000	0	0.0
	Kreatívne centrum	100 000	83 500	14 913	17.9
	Elektrická energia - Kreatívne centrum	55 000	47 000	17 256	36.7
	Plyn - Kreatívne centrum	54 000	44 000	13 215	30.0
640	Bežné transfery	100	100	0	0.0
	Príspevok PO Kreatívne centrum	100	100	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	75 500	0	0.0
	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0	11 200	0	0.0
	Protipovodňové opatrenia KC Martinský vrch	0	64 300	0	0.0
SPOLU		763 760	1 207 310	224 399	18.6

011 - Kultúra

Zámer:

Nitra - moderné kultúrne, kreatívne a atraktívne európske mesto

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavuje vytváranie vhodných podmienok pre obnovu a zachovávanie kultúrneho dedičstva, pre rôznorodú kultúrnu ponuku, prevádzku kultúrnej infraštruktúry, zabezpečovanie občianskych obradov a realizáciu projektu Kreatívne centrum Nitra. Prostredníctvom tohto programu sa naplňajú ciele Stratégie rozvoja kultúry NK31: Nitra je mestom s dostupnou kultúrou, vysokou kvalitou umeleckej produkcie, s rozvinutou sieťou subjektov kultúrnych a kreatívnych odvetví, s fungujúcim systémom podpory zachovávaní kultúrneho dedičstva, s kvalitným kultúrnym priestorom a atraktívnou ponukou pre európskeho návštevníka.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	763 760,00	1 096 805,00	224 399,33
Kapitálové výdavky	0,00	110 500,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	763 760,00	1 207 305,00	224 399,33

Komentár k monitorovaniu programu:

V rámci realizácie programu 011Kultúra sa v prvom polroku 2025 priebežne darí naplňovať vytýčený zámer. V oblasti strategického plánovania sa naplňuje Akčný plán k Stratégii rozvoja kultúry a kreatívneho priemyslu v Nitre K31.

011.01 - Kultúrna ponuka

Zámer:

Atraktívna kultúrna ponuka pre všetky skupiny obyvateľov a návštevníkov mesta Nitra

Komentár k projektu/prvku:

Kultúrnu ponuku tvoria mestské kultúrne podujatia (festivaly, slávnosti, kalendárne obyčaje, jarmoky, program kultúrnych zariadení) a projekty kultúrnych aktérov podporené prostredníctvom dotácií pre cieľovú oblasť kultúra a kreatívny priemysel i ponuka ostatných organizátorov bez priamej finančnej podpory mesta. V súlade so Stratégiou NK31 je cieľom vysoká kvalita umeleckej produkcie schopná reagovať na trendy rozvoja kultúry, atraktívna ponuka pre všetky skupiny obyvateľov i návštevníkov a systematický a koordinovaný rozvoj publika.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	294 100,00	626 645,00	95 943,35
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	294 100,00	626 645,00	95 943,35

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Kultúrnu ponuku Nitra v prvom polroku 2025 tvorili podujatia v súlade so schváleným plánom podujatí . Dotačná schéma na podporu aktérov pôsobiacich v oblasti kultúry a kreatívneho priemyslu bola skvalitnená - vyhlásením dvoch výziev sa vytvoril priestor pre podporu strategických projektov a zároveň dostali väčší priestor občianske združenia i nové projekty. Počet podporených projektov má rastúci trend.

011.01.01 - Mestské kultúrne podujatia

Komentár k projektu/prvku:

Realizácia tradičných mestských podujatí a zabezpečenie celoročnej programovej náplne kultúrnych domov v jednotlivých mestských častiach, Amfiteátra a Synagógy – koncertnej a výstavnej siene mesta Nitra (literárne večery, divadelné predstavenia, workshopy, prehliadky kultúrnej pamiatky pre verejnosť). Financujú sa prevádzkové náklady - honoráre účinkujúcich, ubytovanie, organizačno-technické zabezpečenie, ozvučovacia, osvetľovacia technika, dokumentácia, catering, poplatky licenčným spoločnostiam.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Bc.Marián Lupták - referent pre kultúru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	294 100,00	526 645,00	71 943,35
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	294 100,00	526 645,00	71 943,35

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Celkové účinky realizácie programu sa prejavujú v uspokojovaní kultúrnych potrieb návštevníkov podujatí podľa sledovanej štruktúry. Mesto Nitra zrealizovalo v prvom polroku 2 festivaly vážnej hudby: Nitrianska hudobná jar v Synagóge a Medzinárodný festival sakrálnej hudby Musica sacra. Z oblasti kalendárnych obyčají boli realizované 2 kultúrne podujatia, a to Nitrianske fašiangy a tradičné zvykoslovie vynášania Moreny - Sviatky jari. Medzinárodný deň detí sa s úspechom opäť uskutočnil v parku na Sihoti. Komunitné podujatia v mestských častiach realizované v prvom polroku 2025: Klokočinská tancovačka pre seniorov a klokočinská oldieska, Čermánske červené, Svätourbanské zorborské slávnosti, Leto na Dieloch, Piknik pri kostolíku v Dražovciach, Deň matiek v KD - Janíkovce, Kynek, Mlynárce a Krškany a Guláš Cup Mlynárce. Pribudlo nové komunitné podujatie - nultý ročník Staromestského korza, ktoré si našlo svojich návštevníkov a oživilo pešiu zónu. V Synagóge sa počas prvého polroka 2025 uskutočnili výstavy s vernisážami (Štvornásobný Babinec - Juliana Hadvigová s dcérami a Soňa Mrázová, výstava fotografií Petra Sagana Pocta šampiónovi, Obidve 5 - abstraktné dynamické kompozície Eleny Nitnausovej a geometrických pastelov Miloslavy Salanciovej, výstava súťažných prác žiakov CVČ Domino - Nitra, moje mesto). Opakovane boli realizované projekty na báze partnerstva: Nitrianske univerzitné dni, festival Ars Organi, Medzinárodný festival Divadelná Nitra a Deň rodiny v parku na Borine.

Ciel':
1 Zabezpečiť realizáciu mestských kultúrnych podujatí

MU : Výstupu MJ : Počet		A Počet festivalov vážnej hudby			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3	2		
MU : Výstupu MJ : Počet		B Počet účastníkov festivalov vážnej hudby			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5 000	5 000	5 000	5 000
Skutočnosť		2 571	1 177		
MU : Výstupu MJ : Počet		C Počet druhov kalendárnych obyčají (fašiangy, jamé zvyky, adventné a vianočné obyčaje)			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3	2		
MU : Výstupu MJ : Počet		D Počet návštevníkov kalendárnych obyčají			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25 000	25 000	25 000	25 000
Skutočnosť		35 230	2 900		
MU : Výstupu MJ : Počet		E Počet letných slávností, festivalov a prehliadok umenia			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		4	4	4	4
Skutočnosť		4	1		
MU : Výstupu MJ : Počet		F Počet návštevníkov letných slávností, festivalov a prehliadok umenia			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		30 000	30 000	30 000	30 000
Skutočnosť		46 830	2 000		
MU : Výstupu MJ : Počet		G Počet projektov zameraných na prezentáciu kultúrneho dedičstva			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2	2	2	2
Skutočnosť		4	2		
MU : Výstupu MJ : Počet		H Počet návštevníkov projektov zameraných na prezentáciu kultúrneho dedičstva			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 500	1 500	1 500	1 500
Skutočnosť		2 380	220		
MU : Výstupu MJ : Počet		I Počet komunitných podujatí v mestských častiach			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		13	15	15	15
Skutočnosť		38	9		
MU : Výstupu MJ : Počet		J Počet návštevníkov komunitných podujatí v mestských častiach			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25 000	27 000	27 000	27 000
Skutočnosť		34 277	6 504		
MU : Výstupu MJ : Počet		K Počet projektov na báze partnerstva			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		8	8	8	8
Skutočnosť		15	4		

MU: Výstupu		L Počet návštevníkov projektov realizovaných na báze partnerstva organizátora a mesta Nitra			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		20 000	20 000	20 000	20 000
Skutočnosť		23 923	8 200		
MU: Výstupu		M Celkový počet návštevníkov mestských kultúrnych podujatí			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		105 000	110 000	110 000	110 000
Skutočnosť		145 211	25 056		

Plnenie cieľa:
Návštevnosť na jednotlivých podujatiach v porovnaní s prvým polrokom 2024 má stúpajúci trend pri celkovom počte návštevníkov. Zvýšil sa počet komunitných podujatí oproti roku 2024 aj oproti plánu na rok 2025 o 1 nové podujatie. Naplňované hodnoty jednotlivých merateľných ukazovateľov sa v polroku 2025 naplňujú.

011.01.02 - Dotácie na kultúru a kreatívny priemysel

Komentár k projektu/prvku:

Financuje sa podpora projektov formou dotácií v súlade so stanovenými prioritami pre cieľovú oblasť. V rámci predloženej ekonomickej špecifikácie každého projektu je možné podporiť napr. honoráre umelcom, dopravu, propagáciu, reklamu ap.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Lenka Sovičová – referentka pre kultúru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	100 000,00	24 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	100 000,00	24 000,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V oblasti Kultúra a kreatívny priemysel boli v septembri 2024 zverejnené dve výzvy na prekladanie žiadostí o dotáciu na rok 2025: Kultúra a kreatívny priemysel 1.1 – realizácia strategických kultúrnych podujatí a Kultúra a kreatívny priemysel 1.2 – realizácia podujatí miestneho charakteru, komunitných aktivít, celoročnej činnosti a tvorby, kreatívny priemysel. V rámci predložených ekonomickej špecifikácií boli najviac podporené položky honorárov, cestovných a stravovacích nákladov, propagácie a materiálneho zabezpečenia.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podporu originálnych a kvalitných kultúrnych projektov z oblasti umenia

MU: Výstupu		A Počet podporených projektov z oblasti kultúry a kreatívneho priemyslu			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	45	45	45
Skutočnosť		44	51		

Plnenie cieľa:

Mestské zastupiteľstvo v Nitre na zasadnutí dňa 30. januára 2025 uznesením č. 6/2025- MZ schválilo na rok 2025 poskytnutie dotácie pre 51 žiadateľov. Pre cieľovú oblasť Kultúra a kreatívny priemysel 1.1 – realizácia strategických kultúrnych pre 12 žiadateľov v hodnote 43.000 € a pre cieľovú oblasť Kultúra a kreatívny priemysel 1.2 – realizácia podujatí miestneho charakteru, komunitných aktivít, celoročnej činnosti a tvorby, kreatívny priemysel pre 39 žiadateľov v hodnote 57.000 €. V rozpočte mesta Nitra na rok 2025 bol uznesením číslo 189/2025-MZ vyčlenený objem finančných prostriedkov vo výške 100.000 € pre cieľovú oblasť Kultúra a kreatívny priemysel. Podporené boli projekty z divadelnej, výtvarnej, hudobnej a audiovizuálnej oblasti. Žánrová pestrosť projektov a rôznorodosť cieľovej (diváckej) skupiny korešponduje so stanoveným cieľom.

011.02 - Kultúrne dedičstvo

Zámer:

Zachované a sprístupnené kultúrne dedičstvo pre ďalšie generácie

Komentár k projektu/prvku:

Kultúrne dedičstvo Nitra predstavujú kultúrne pamiatky, pamätihodnosti a ďalšie sakrálné a umelecké artefakty vo vlastníctve mesta, ale aj vo vlastníctve iných vlastníkov, ktorých mesto podporuje prostredníctvom dotácií. V súlade so Stratégiou NK31 je cieľom, aby v Nitre fungoval komplexný systém podpory aktérov kultúry a kreatívneho priemyslu špeciálne za oblasť kultúrne dedičstvo, aby Nitra mala zachované a sprístupnené kultúrne dedičstvo a uspokojené kultúrne potreby obyvateľov a návštevníkov mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	11 500,00	46 500,00	21 850,00
Kapitálové výdavky	0,00	35 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	11 500,00	81 500,00	21 850,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogramom Kultúrne dedičstvo sú naplňované strategické ciele Stratégie rozvoja kultúry a kreatívneho priemyslu NK31 - budovať komplexný systém podpory aktérov v oblasti kultúrneho dedičstva a systematicky zachovávať a sprístupňovať hodnoty kultúrneho dedičstva v záujme uspokojovania kultúrnych potrieb obyvateľov i návštevníkov mesta. Trend merateľných ukazovateľov je opätovne oproti roku 2024 klesajúci s ohľadom na výšku vyčlenených prostriedkov na opravu a rekonštrukciu kultúrnych pamiatok vo vlastníctve mesta Nitra, rovnaký je objem vyčlenených finančných prostriedkov aj pre žiadateľov na projekty na obnovu a záchranu kultúrnych pamiatok a pamätihodností.

011.02.01 - Kultúrne pamiatky a pamätihodnosti vo vlastníctve mesta

Komentár k projektu/prvku:

Financujú sa činnosti v rámci ochrany pamiatok a pamätihodností, zahŕňajú identifikáciu, výskum, evidenciu, zachovávanie, obnovu (údržba, konzervovanie, oprava, adaptácia a rekonštrukcia), reštaurovanie, regeneráciu, využívanie a prezentáciu – prostredníctvom položiek rozpočtu : oprava pamiatok a umeleckých artefaktov, štúdie, expertízy a posudky.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Elena Klenková – referentka pre pamätihodnosti

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	11 500,00	26 500,00	1 850,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	11 500,00	26 500,00	1 850,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V prvom polroku bolo zrealizované vyčistenie umeleckého artefaktu, ktorý je súčasťou pitnej fontány na pešej zóne a druhá etapa rekonštrukcie a osadenie sochy vodníka v parku (v zmysle autorského zákona, autor J.Košš)

Cieľ:

1 Zabezpečiť ochranu kultúrnych pamiatok a pamätihodností mesta

MU : Výstupu		A Počet opráv kultúrnych pamiatok a pamätihodností za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		4	2		

Plnenie cieľa:

Naplánované ciele sa darí plniť v súlade s plánom a schváleným objemom finančných prostriedkov.

011.02.02 - Dotácie na kultúrne pamiatky a pamätihodnosti

Komentár k projektu/prvku:

Financuje sa podpora projektov formou dotácií v súlade so stanovenými prioritami pre cieľovú oblasť.V rámci predloženej ekonomickej špecifikácie každého projektu je možné podporiť napr. prezentáciu, dokumentáciu, realizáciu stavieb - rekonštrukciu národných kultúrnych pamiatok a pamätihodností.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Elena Klenková – referentka pre pamätihodnosti

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	20 000,00	20 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	35 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	55 000,00	20 000,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V súlade s predloženou výzvou na rok 2025 pre oblasť kultúrne pamiatky a pamätihodnosti boli predložené 3 žiadosti.Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí 30. januára 2025 uznesením č. 6/2025- MZ schválilo na rok 2025 poskytnutie dotácie pre 1 žiadateľa - Zoborský skrášľovací spolok na zastabilizovanie muríva Zoborského kláštora.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podporu projektov na obnovu národných kultúrnych pamiatok a pamätihodností

MU : Výstupu		A Počet podporených projektov z oblasti obnovy pamiatok			
MJ : počet projektov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		3	3	4	4
Skutočnosť		2	1		

Plnenie cieľa:

V oblasti plnenia naplánovaných merateľných ukazovateľov sme zaznamenali klesajúci trend. Súvisí so schváleným objemom finančných prostriedkov a realnosťou ich využitia na obnovu kultúrneho dedičstva.

011.03 - Občianske obrady

Zámer:

Významné okamihy v živote občanov mesta na dôstojnej a profesionálnej úrovni

Komentár k projektu/prvku:

Zabezpečuje sa organizačno-materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí, spoločenské podujatia na pôde mesta. Rozpočtované výdavky pre občianske obrady sú na kvety, blahoželania, darčekové predmety, pamätné listiny, plakety, vecné dary, ocenenia, odmeny účinkujúcim, sobášiacim. Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mariana Krajmerová – referentka pre kultúru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	14 000,00	14 000,00	406,40
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	14 000,00	14 000,00	406,40

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Prostredníctvom podprogramu občianske obrady sa naplňa spoločenský rozmer života v meste. Okrem slávnostných uvítaní detí do života a sobášov sa vytvára priestor pre vzdanie úcty významným osobnostiam, ktoré sa výraznými aktivitami pricinili o rozvoj mesta. Plánované ciele sa darí dosahovať. V prvom polroku bola udelená Cena primátora Dr.h.c. doc. akad. soch. Alexandrovi Vikovi za celoživotné pôsobenie v oblasti monumentálnej sochárskej a medailárskej tvorby a významný prínos pre mesto Nitra a Slovensko.

Ciel':

1 Zabezpečiť reprezentatívnu a bezproblémovú organizáciu všetkých občianskych obradov

MU : Výstupu		A Počet uvítaní do života za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		6	2		

MU : Výstupu		B Počet sobášov za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		200	200	200	200
Skutočnosť		243	107		

MU : Výstupu		C Počet uskutočnených slávnostných aktov udelenia ocenení mesta Nitra za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		1	1	1	1
Skutočnosť		6	1		

Plnenie cieľa:

Plnenie cieľov ovplyvňujú faktory vôle a rozhodnutia jednotlivých obyvateľov. Plnenie cieľov v našom meste je porovnateľné s ostatnými samosprávami v rámci SR.

011.04 - Kultúrna infraštruktúra
Zámer:

Dôstojné priestory a mobiliár pre uspokojovanie kultúrnych potrieb návštevníkov

Komentár k projektu/prvku:

Kultúrna infraštruktúra predstavuje mestské kultúrne zariadenia a mobiliár pre realizáciu podujatí na verejných priestranstvách. Cieľom Stratégie NK31 je, aby obyvatelia mesta boli spolutvorcami kultúrneho verejného priestoru, aby Nitra mala dobudovanú kultúrne infraštruktúru a revitalizovanú existujúcu pre 21. storočie.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Dagmar Bojdová - vedúca odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	186 900,00	186 900,00	60 814,58
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	186 900,00	186 900,00	60 814,58

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Kultúrna infraštruktúra je využívaná pre potreby zabezpečenia podujatí organizovaných alebo spoluorganizovaných Mestom Nitra na verejných priestranstvách alebo v samotných kultúrnych zariadeniach. Odbor kultúry zabezpečuje napojenia na elektrickú energiu, elektropráce, stavbu drevených stánkov, pódia a prestrešenia, ozvučenie a osvetlenie podujatí, strážnu službu na podujatiach, mobilné kovové zábrany, sanitárne WC kontajnery, mobilné WC, smetné nádoby, skruže na odpad, pívne sety, stoličky pre divákov, šatne pre účinkujúcich, praktikáble, záťažové kade, pagody, stany a prekrytia či základné ozvučenie a osvetlenie podujatí. Mestský mobiliár je používaný prioritne na mestských podujatiach, avšak poskytovaný je aj v rámci spolupráce s občianskymi združeniami, právnickými osobami a partnermi, ktorých náplňou je kultúrna tvorba. Mesto Nitra disponuje pódium (pódiovými doskami a nohami rôznych veľkostí), standup stanmi, pívnymi setmi, stoličkami, kovovými zábranami, záťažovými kaďami, drevenými stánkami, skružami na smetné nádoby, praktikáblami, sanitárnymi WC kontajnermi a pod. Od roku 2023 je možné si časť mobiliáru aj prenajímať.

011.04.04 - Verejné priestranstvá
Komentár k projektu/prvku:

Financujú sa výdavky na zabezpečenie podujatí na verejných priestranstvách – energie, čistenie, doprava, strážna služba, technické zabezpečenie, odvoz odpadov, údržba stánkov a slávnostného osvetlenia.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Pavol Ferčák – odborný referent

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V 1. polroku 2025 sa na verejných priestranstvách realizovali podujatia Nitrianske fašiangy (Svätoplukovo námestie), Spomienková slávnosť - Výročie oslobodenia Nitry (Pamätník víťazstva), Sviatky jari (Aula Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre), premietanie finálového zápasu hokejovej Tipsport Extraligy Košice - Nitra (Svätoplukovo námestie), ŠPUKFest (Amfiteáter pod Zoborom), Spomienková slávnosť - Výročie ukončenia II. svetovej vojny (Pamätník víťazstva), Benefičný koncert pre Terezku (Amfiteáter pod Zoborom), Svätourbanské zoborské slávnosti (priestranstvo pred penziónom ARTin), Kniežacie dni (Nový park), Medzinárodný deň detí (Mestský park na Sihoti), Staromestské korzo (pešia zóna), Divadelná Nitra (pešia zóna), Duchoň 75 (Amfiteáter pod Zoborom), Nitránsky rokenroll (dvor Rockovej školy), Deň rodiny (park pod Borinou), Leto na Dieloch (Amfiteáter na sídlisku Diely), Piknik pri kostolíku (priestranstvo pri Dražovskom kostolíku) a Amaro Fest (Amfiteáter pod Zoborom). Mesto Nitra vstupuje do viacerých projektov ako spoluorganizátor či partner. Financuje sa potrebné materiálo-technické zabezpečenie na zabezpečenie trhov, programu a celkovej infraštruktúry podujatia - energie, elektropráce, návoz a vývoz smetných nádob, strážna služba, pôdiá, prestrešenia, mobilné toalety a mobilné WC kontajnery. Mesto Nitra z vlastného inventáru poskytuje pívne sety, mobilné kovové zábrany, záťažové kade s vodou, skruže na odpad, praktikáble a v prípade potreby mestské pódium. Mesto Nitra organizuje trhy a jarmoky na verejných kultúrnych podujatiach v rámci kultúrnych podujatí. Jarmočníci sa registrujú pomocou online formulára zverejneného na stránke mesta Nitry minimálne 6-8 týždňov pred konaním samotného podujatia. Následne sú vyberaní komisiou zloženou z pracovníkov odboru kultúry a mestskej časti, v ktorej sa daný trh odohráva. Počet predajcov je limitovaný veľkosťou verejného priestranstva, na ktorom sa trh odohráva. Trhovníci sú rozdelení na dve podskupiny - občerstvenie a remeslá. Občerstvenie je limitované možnosťou pripojenia sa na elektrickú energiu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť organizačné a prevádzkové podmienky na správu verejných priestranstiev a služby pre usporiadanie jarmokov v meste

MU: Výstupu		A Počet usporiadaných jarmokov			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		6	6	6	6
Skutočnosť		12	3		

MU: Výstupu		B Počet predávajúcich jarmočníkov za rok			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		360	300	300	300
Skutočnosť		378	159		

Plnenie cieľa:

Jarmoky sú doménou letnej sezóny a druhej polovice roka. Preto sa v 1. polroku 2025 realizovali zatiaľ len tri jarmoky - v rámci tradičného podujatia Nitrianske fašiangy, v rámci Dňa detí v Mestskom parku na Sihoti a v rámci nultého ročníka podujatia Staromestské korzo na pešej zóne v Nitre. Jarmokov sa zúčastnilo 159 predajcov. Verejné priestranstvá ožívajú s príchodom teplejších mesiacov, od konca mesiaca apríl až po koniec júna mesto Nitra organizovalo alebo spolupracovalo na šiestich ďalších podujatiach. Verejné priestranstvá však využívajú aj súkromné subjekty - najmä na viacdňové, hlavne víkendové podujatia (Nitránsky rínek, Street Food Truck Fest, Nitránsky Street Food Fest a pod.). Trend využívania verejných priestranstiev je teda mierne stúpajúci, záujem o predaj na podujatiach na verejných priestranstvách sa po minuloročnom klesajúcom trende stabilizoval a postupne stúpa.

011.04.05 - Kultúrne zariadenia
Komentár k projektu/prvku:

Mestské kultúrne zariadenia : Amfiteáter, Synagóga - koncertná a výstavná sieň mesta Nitry, KC Zobor, KD Dražovce, KSC Janíkovce, KD Krškany, KD Párovské háje, KD Mlynárce, KD Kynek. Financujú sa energie, interiérové vybavenie kultúrnych zariadení, upratovacie služby, všeobecný materiál, poisťné.

Zodpovedný útvar:

Odbor kultúry

Zodpovedná osoba:

Mgr. Pavol Ferčák - odborný referent

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	186 900,00	186 900,00	60 814,58
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	186 900,00	186 900,00	60 814,58

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V kultúrnych domoch mesta Nitry sa monitorujú počty návštevníkov všetkých podujatí. Návštevníci sa dajú rozdeliť do siedmich kategórií podľa druhu podujatia a výšky ceny prípadného prenájmu podľa aktuálneho cenníka Mesta Nitry - komerčné prenájmy (svadby, oslavy, schôdze), prenájmy so vstupným, spolupráca s mestom Nitra, prenájmy subjektom sídlacim v danej mestskej časti, bezplatné výpožičky klubových miestností subjektom sídlacim v danej mestskej časti, pravidelné cvičenia a mestské podujatia. Návštevnosť sleduje prevádzkar OK. V synagóge sa sledujú počty prehládok, mestské podujatia, spolupráca a prenájmy. Podujatia na amfiteátri organizujú agentúry a podnikateľské subjekty.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podmienky pre kultúrny život obyvateľov v jednotlivých častiach mesta a podporiť komunitné aktivity

MU: Výstupu		A Počet podujatí v KD Dražovce			
MJ: Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		100	130	140	
Skutočnosť		235	115		

MU: Výstupu		B Počet návštevníkov v KD Dražovce			
MJ: Počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		4 500	4 500	4 500	4 500
Skutočnosť		5 380	2 261		

MU: Výstupu		C Počet podujatí v KD Janíkovce			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	130	140	140
Skutočnosť		279	153		

MU: Výstupu		D Počet návštevníkov v KD Janíkovce			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3 500	3700	3 800	3 800
Skutočnosť		4 828	2 944		

MU: Výstupu		E Počet podujatí v KD Krškany			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	120	130	130
Skutočnosť		184	79		

MU: Výstupu		F Počet návštevníkov v KD Krškany			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3 000	3100	3 200	3 200
Skutočnosť		2 883	1 539		

MU: Výstupu		G Počet podujatí v KD Párovské Háje			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		80	90	100	100
Skutočnosť		123	68		

MU: Výstupu		H Počet návštevníkov v KD Párovské Háje			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2 000	2 300	2 500	2 500
Skutočnosť		3 662	1 065		

MU: Výstupu		I Počet podujatí v KD Mlynárece			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		80	45		

MU: Výstupu		J Počet návštevníkov v KD Mlynárece			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 000	1 200	1 200	1 200
Skutočnosť		1 925	835		

MU: Výstupu		K Počet podujatí v KC Zobor			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		500	500	500	500
Skutočnosť		522	320		

MU: Výstupu		L Počet návštevníkov v KC Zobor			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6 500	7 500	8 000	8 000
Skutočnosť		16 217	9 577		

MU: Výstupu		M Počet podujatí v KD Kynek			
MJ: Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	60	70	70
Skutočnosť		150	91		

MU: Výstupu		N Počet návštevníkov v KD Kynek			
MJ: Počet					

Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 000		1 200	1 200
Skutočnosť		1 749	1 059		

Plnenie cieľa:
Kultúrne domy slúžia širokému spektru návštevníkov. Najviac sú využívané občianskymi združeniami a spolkami sídlacimi v daných mestských častiach na ich pravidelné aktivity, stretnutia a schôdze. Využívajú sa tiež na pravidelné cvičenia, športové a tanečné aktivity. Z toho dôvodu sú pravidelne navštevované stálymi klientami, o čom svedčí aj zvýšený počet návštevníkov všetkých kultúrnych domov. Najviac využívané sú priestory KC Zorob, kde sa odohráva väčšina komerčných prenájmov, prevažne svadieb. Rovnako sú priestory KC Zorob najviac spomedzi KD využívané na pravidelné cvičenia. Je to zrejme kvôli dobrej dostupnosti, keďže KC sídli blízko konečnej zastávky MHD smer Zorob Ianovka. Počty návštevníkov závisia práve od počtu komerčných prenájmov a aktivít občianskych združení. Celkovo sa v kultúrnych domoch odohrávalo 871 aktivít s účasťou 19.280 ľudí. Príjem za 1. polrok 2025 je 14.326,-€.

Cieľ:
2 Zabezpečiť kultúrne využitie v historicky pôvodných priestoroch Synagógy

MU : Výstupu		A Počet všetkých podujatí v Synagóge za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		100	120	120	120
Skutočnosť		151	101		

MU : Výstupu		B Počet návštevníkov v Synagóge za rok spolu			
MJ : ks		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		10 000	15 000	15 000	15 000
Skutočnosť		15 106	7 359		

Plnenie cieľa:
"Synagóga je od roku 2003 koncertnou a výstavnou sieňou mesta Nitra, v ktorej sa pravidelne realizujú hudobné podujatia, sympóziá, výstavy, literárne projekty, spoločenské udalosti, v gescii mesta i formou spolupráce, či prenájmu iným subjektom. Počas prvého polroka 2025 sa v tomto priestore uskutočnili výchovné a populárne koncerty, prezentácie mestských a súkromných škôl, ocenenia športovcov, verejných činiteľov, na pravidelnej báze sa tu realizujú koncerty a eventy umeleckých škôl a organizácií (PF UKF KH, ZUŠ Rosinského, H. Madariovej, KOS- FEDIM 2025 atď.) a hudobných virtuózov ďalej výstavy (umelecká výtvarná keramika Juliana Hadvigová a Soňa Mrázová, CVČ Domino - Nitra moje mesto atď.). V spolupráci s DAB, ŽNO a Štátnym archívom bola sprístupnená stála výstava Židovská Nitra. Okrem toho je vyhľadávanou kultúrnou pamiatkou domácimi i zahraničnými turistami. Trend návštevnosti je opäť stúpajúci.

Cieľ:
3 Zabezpečiť podmienky pre uskutočnenie kultúrnych podujatí v letných mesiacoch pre obyvateľov a návštevníkov mesta

MU : Výstupu		A Počet všetkých kultúrnych podujatí v Amfiteátri za rok spolu			
MJ : Počet		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		8	8	9	10
Skutočnosť		6	4		

MU : Výstupu		B Počet návštevníkov Amfiteátra za rok spolu			
MJ : ks		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		50 000	40 000	45 000	50 000
Skutočnosť		31 000	11 750		

Plnenie cieľa:
S príchodom teplejšieho počasia je väčší záujem o podujatia odohrávané sa pod holým nebom, či už na verejných priestranstvách (Svätoplukovo námestie, Pribinovo námestie, pešia zóna, Amfiteáter na Dieloch, park pod Borinou a pod.) alebo aj na Amfiteátri. V 1. polroku 2025 Mesto Nitra evidovalo 4 podujatia konajúce sa v objekte Amfiteátra, čo je rovnaký počet ako v roku 2024. Trend sa teda ustálil. Počet návštevníkov však závisí od veľkosti podujatia, hudobných telies a počasia. Keďže Mesto Nitra postupne opravuje amfiteátrové sedenie, dá sa očakávať zvýšený záujem o tento priestor. Príjem za prenájom Amfiteátra za 1. polrok 2025 číni 8.600,-€

011.06- Kreativne centrum

Zámer:
Rozvinutý kultúrny a kreatívny priemysel v meste Nitra

Komentár k projektu/prvku:
Na základe podpísanej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (číslo MK-143/2020/SOIROPPO3-302031ADT3) medzi Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (v zastúpení Ministerstvom kultúry SR) a Mestom Nitra dôjde k podpore na vytvorenie stimulujúceho prostredia pre inovácie, kultúru a kreatívny priemysel a to pomocou vytvorenia Kreatívneho centra. Podpora kultúrneho a kreatívneho priemyslu sa bude zameriavať na vytvorenie priaznivého podnikateľského prostredia pre dosiahnutie ďalšieho rastu ekonomickej výkonnosti a zvyšovanie zamestnanosti v regióne. Projekt bude integrovať opatrenia k riešeniu fyzickej infraštruktúry KC s tzv. mákkými opatreniami - službami a poradenstvom určeným členom KC.

Zodpovedný útvar:
Kreatívne centrum Nitra

Zodpovedná osoba:
M.A. Katarína Živanovič, PhD. – riaditeľka

Rozpočet za rok 2025: (v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	257 260,00		45 385,00
Kapitálové výdavky	0,00		0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00		0,00
Spolu	257 260,00	298 260,00	45 385,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:
Počas monitorovaného obdobia boli sfunkčnené všetky budovy, ktoré prešli renováciou v rámci projektu Kreativne centrum Nitra. Vzhľadom na nejednoznačnosť metodiky pri vykazovaní merateľných ukazovateľov projektu počas obdobia udržateľnosti zo strany poskytovateľa prebiehali iba aktivity na podporu dopytu určenej previernejosti.

Cieľ:**1** Vytvorenie Kreatívneho centra

MU : Výstupu		A Počet renovovaných verejných budov			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		0	0	0	1
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

Uvedený merateľný ukazovateľ bol naplnený v roku 2023 rekonštrukciou 5 budov. V priebehu roku 2024 prebehla úspešne kolaudácia všetkých budov.

Cieľ:**2** Podpora udržateľnej zamestnanosti a tvorba pracovných miest v kultúrnom a kreatívnom priemysle

MU : Výstupu		A Počet preškolených účastníkov inkubačnej a akceleračnej schémy			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10	10	10	11
Skutočnosť		0	0		

MU : Výstupu		B Počet aktivít na podporu dopytu			
MJ : ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1	1	1	2
Skutočnosť		1	1		

Plnenie cieľa:

Vzhľadom na nejednoznačnosť metodiky pri vykazovaní merateľných ukazovateľov projektu počas obdobia udržateľnosti zo strany poskytovateľa neprebehli žiadne aktivity, kde by sa navýšil počet účastníkov inkubačnej a akceleračnej schémy. Prebiehali iba aktivity na podporu dopytu určené preverejnost.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 12
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
12	Životné prostredie	11 501 500	12 493 710	5 318 722	42.6
12. 1	Verejná zeleň	1 355 500	1 525 450	456 694	29.9
12. 1. 1	Správa a údržba verejnej zelene	1 127 500	1 196 450	408 980	34.2
630	Tovary a služby	1 127 500	1 177 500	395 192	33.6
	Správa a údržba verejnej zelene	1 127 500	1 177 500	395 192	33.6
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	18 950	13 788	72.8
	PD na vodný systém v mestskom parku	0	18 950	13 788	72.8
12. 1. 2	Kvetinové výsadby	50 000	50 000	23 136	46.3
630	Tovary a služby	50 000	50 000	23 136	46.3
	Kvetinové výsadby	50 000	50 000	23 136	46.3
12. 1. 3	Prevádzková bezpečnosť drevín	128 000	228 000	23 887	10.5
630	Tovary a služby	128 000	228 000	23 887	10.5
	Prevádzková bezpečnosť drevín	100 000	200 000	16 870	8.4
	Chemická ochrana drevín	18 000	18 000	6 057	33.7
	Likvidácia invazívnych druhov rastlín	10 000	10 000	959	9.6
12. 1. 4	Výsadba drevín	50 000	51 000	689	1.4
630	Tovary a služby	50 000	50 000	689	1.4
	Výsadba drevín	50 000	50 000	689	1.4
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	1 000	0	0.0
	PD Parčík Hlboká	0	1 000	0	0.0
12. 2	Odpadové hospodárstvo	10 042 000	10 814 240	4 817 315	44.6
12. 2. 1	Zber a odvoz komunálneho odpadu	7 663 800	8 414 790	3 688 193	43.8
630	Tovary a služby	7 663 800	8 414 790	3 688 193	43.8
	Vratky za KO-133013	0	0	95 059	0.0
	Oprava stojísk na KO a separ. zber	35 000	35 000	26 937	77.0
	Malé odpadové nádoby a kompostéry - Enviromentálny fond na odpad. hospodárstvo	0	25 000	0	0.0
	Nakladanie s odpadmi	6 568 800	7 176 540	3 030 361	42.2
	Jarné a jesenné upratovanie	190 000	190 000	89 706	47.2
	Likvidácia nelegálnych skládok odpadu	46 200	46 200	9 598	20.8
	Zberové dvory	350 000	350 000	189 077	54.0
	Poplatky za uloženie odpadu	453 800	453 800	234 538	51.7
	Geospráva - moduly ŽP	20 000	20 000	12 913	64.6
	Nakladanie s odpadmi - Enviromentálny fond na odpad. hospodárstvo	0	83 250	0	0.0
	Oprava stojísk na KO a separ. zber - Enviromentálny fond na odpad. hospodárstvo	0	35 000	0	0.0
12. 2. 2	Separovanie komunálneho odpadu	364 450	382 900	175 120	45.7
630	Tovary a služby	364 450	364 450	175 120	48.1
	Zber BRKO D2 systému - biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností	346 450	346 450	167 354	48.3

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Kuchynský biologický odpad zo ZŠS	18 000	18 000	7 766	43.2
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	18 450	0	0.0
	PD Zberové dvory v meste Nitra	0	13 330	0	0.0
	PD Zberný dvor Dražovce	0	5 130	0	0.0
12. 2. 3	Nakladanie s odpadovými vodami	1 450 000	1 452 800	737 467	50.8
630	Tovary a služby	1 450 000	1 450 000	737 467	50.9
	Dažďová voda z MC	1 450 000	1 450 000	737 467	50.9
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	2 800	0	0.0
	PD zadržiavanie dažďovej vody Novomeského	0	200	0	0.0
	PD ul.Sadová - dažďová kanalizácia	0	2 600	0	0.0
12. 2. 4	Kompostáreň	563 750	563 750	216 533	38.4
630	Tovary a služby	307 500	307 500	88 408	28.8
	Kompostovanie - transfer NKS a prevádzka	307 500	307 500	88 408	28.8
640	Bežné transfery	256 250	256 250	128 125	50.0
	Kompostovanie - transfer NKS a prevádzka	256 250	256 250	128 125	50.0
12. 3	Vodné toky a plochy	5 000	5 000	2 349	47.0
630	Tovary a služby	5 000	5 000	2 349	47.0
	Monitoring a úprava vody	5 000	5 000	2 349	47.0
12. 4	Ochrana prírody a krajiny	99 000	149 010	42 362	28.4
12. 4. 1	Starostlivosť o živočíchy v meste	91 000	104 000	36 135	34.8
630	Tovary a služby	88 500	101 500	36 135	35.6
	Informačné tabule OŽP a DI	3 500	3 500	415	11.9
	Regulácia živočíchy v meste - odchyt	25 000	25 000	10 998	44.0
	ZOO kútik a Gazdovský dvor	20 000	20 000	6 452	32.3
	Psy v meste	15 000	15 000	7 345	49.0
	Dezinsekcia a deratizácia	25 000	38 000	10 922	28.7
	Nadácia EPH - Projekt "Slnečná lúka"	0	0	0	0.0
640	Bežné transfery	2 500	2 500	0	0.0
	Podpora útulku pre psov	2 500	2 500	0	0.0
12. 4. 2	Ochrana životného prostredia	3 000	40 010	5 994	15.0
630	Tovary a služby	0	29 510	2 994	10.2
	Obnova a ošetrovanie verejnej zelene - finančná náhrada za výrub drevín	0	29 510	0	0.0
	URBACT - projekt GreenPlace	0	0	2 994	0.0
640	Bežné transfery	3 000	3 000	3 000	100.0
	Dotácia botanickej záhrada - transfer	3 000	3 000	3 000	100.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	7 500	0	0.0
	Revitalizácia Rolfesovej bane - predprojektová príprava	0	7 500	0	0.0
12. 4. 3	Lesné pozemky v majetku mesta	5 000	5 000	232	4.7
630	Tovary a služby	5 000	5 000	232	4.7
	Správa a údržba mestského lesa	5 000	5 000	232	4.7
SPOLU		11 501 500	12 493 710	5 318 722	42.6

012- Životné prostredie

Zámer:

Udržateľnosť jednotlivých zložiek životného prostredia v meste.

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavujú činnosti, ktoré pomáhajú ochraňovať a skvalitniť enviromentálne prostredie, zvyšovať ekologickú zodpovednosť celej spoločnosti, zabezpečujú optimálne podmienky života a udržateľný rozvoj v oblasti ochrany prírody a krajiny, lesov, zvierat, vodných tokov a plôch.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič. PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	11 501 500,00	12 445 001,87	5 304 933,70
Kapitálové výdavky	0,00	48 704,00	13 788,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	11 501 500,00	12 493 705,87	5 318 722,00

Komentár k monitorovaniu programu:

Čerpanie rozpočtu v oblasti ŽP kopíruje predpokladaný stav pre rok 2025. Niektoré položky v rozpočte /výsadby drevín, údržba zelene a pod./ budú významnejšie čerpané v druhej polovici 2025.

012.01 - Verejná zeleň

Zámer:

Mesto plné stromov a zelene

Komentár k projektu/prvku:

Starostlivosť o verejnú zeleň zabezpečuje Odbor životného prostredia v spolupráci s dodávateľmi prác na ÚVZ. Vzhľadom na klimatické zmeny sa realizuje každoročná výsadba stromov na území mesta, dopĺňa sa mobilná zeleň v lokalitách, kde nie je možná výsadba v rastom teréne, realizuje sa postupná výmenu letníckových záhonov na trvalkové, hlavne na exponovaných stanovištiach.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing.Š.Lančarič PhD, Ing.L.Šterdasová, Bc.I.Gavalovič

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 355 500,00	1 505 500,00	442 906,06
Kapitálové výdavky	0,00	19 954,00	13 788,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 355 500,00	1 525 454,00	456 694,36

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Kapitola údržby zelene bola pre rok 2025 valorizovaná, aby bolo možné zabezpečiť výkon v oblasti nad rámec zazmluvnených činností. V každodennej činnosti však pociťujeme nedostatok kapacít, ktorými by bolo možné v reálnom čase zabezpečovať neustále prichádzajúce požiadavky občanov a výborov mestských častí.

012.01.01 - Správa a údržba verejnej zelene

Komentár k projektu/prvku:

Starostlivosť o verejnú zeleň zabezpečuje Odbor životného prostredia v spolupráci s dodávateľmi prác na ÚVZ. V zmysle zmlúv je plánovaných 5 kosieb za rok na sídliskách a prímestských časti (Chren. I,II,III,IV, Klok.I,II,III, Diely, Párovce, Mlynárce, Staré mesto II,III,IV, Čermáň, Zobor, Janíkovce, Drážovce, Kynek, Krškany, P. Háje, SPU) a 13 kosieb za rok na I. intenzitkách (centrum mesta).

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Bc. Ivan Gavalovič

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 127 500,00	1 177 500,00	395 192,62
Kapitálové výdavky	0,00	18 954,00	13 788,30
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 127 500,00	1 196 454,00	408 980,92

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V roku 2025 bolo naplánovaných 5 kosieb vo vybraných mestských lokalitách, s výnimkov mestského parku a 1. intenzitnej triedy údržby, kde je plánovaných 10 kosieb. Včasným vyhlásením 1. kosby sa nam v porovnaní s 2024 podarilo minimalizovať prerastenia trávnatých plôch /sklíz v 2024 spôsobený posunom termínov uzavretia zmlúv s dodávateľmi v dôsledku zložitého verejného obstarávania/. Na to, aby sme v plnej zmluvnej výške mali krytý rozpočet v príslušnej kapitole, bolo potrebné upravovať rozpočet prostredníctvom RO.

Cieľ:

1 Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň v meste

MU : Výstupu		A Frekvencia kosenia na sídliskách za rok			
MJ : Počet					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		3	3		

MU : Výstupu		B Frekvencia kosenia centrum mesta za rok			
MJ : Počet					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		12	12	12	12
Skutočnosť		6	6		

MU : Výstupu		C Plocha verejnej zelene so sezónnou starostlivosťou			
MJ : ha					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		280	280	280	280
Skutočnosť		278	280		

Plnenie cieľa:

Cieľ sa plní v zmysle plánovaného harmonogramu kosiť pre 2025.

012.01.02 - Kvetinové výsadby**Komentár k projektu/prvku:**

Kvetinové záhony okrem mikroklimatickej a biodiverzítnej funkcie pôsobia v sídle reprezentatívne a esteticky, vnášajú do verejnej zelene prvok vysokej sezónnej premenlivosti.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Ľudmila Šterdasová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	50 000,00	50 000,00	23 136,79
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	50 000,00	50 000,00	23 136,79

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Kvetinové záhony sú zaradené do nadštandardnej údržby verejnej zelene, kde si plnia hlavne svoju reprezentačnú a estetickú funkciu, ku ktorej sa v ostatnom období pridáva i významná mikroklimatická a infiltračná funkcia.

Cieľ:

1 Prispôbiť výsadby kvetinových záhonov ku klimatickým zmenám, zohľadniť náročnosť údržby a podporiť estetickosť záhonu

MU : Výstupu		A Plocha zrealizovaných kvetinových výsadiť / rok			
MJ : m ²					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7 000	7 250	7 500	7 500
Skutočnosť		250	7 350		

Plnenie cieľa:

Kvetinová lúka na Chrenovej, plánované výsadby trvalkových záhonov v MČ Krškany, Dražovce a Staré mesto, mechanizovaná výsadba falíí pred OÚ a na Svätoplukovom námestí.

012.01.03 - Prevádzková bezpečnosť drevín**Komentár k projektu/prvku:**

Údržba drevín je súčasťou nepretržitého procesu, ktorý vedie k zachovaniu a zlepšovaniu ekologických, estetických a spoločenských funkcií zelene a jej životných podmienok.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Terézia Vencelová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	128 000,00	228 000,00	23 887,10
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	128 000,00	228 000,00	23 887,10

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Údržba drevín je súčasťou nepretržitého procesu, ktorý vedie k zachovaniu a zlepšovaniu ekologických, estetických a spoločenských funkcií zelene a jej životných podmienok.

Cieľ:

1 Zachovanie prevádzkovej bezpečnosti drevín rastúcich na pozemkoch v majetku mesta a areáloch Materských škôl

MU : Výstupu		A Počet ošetrovaných drevín			
M.J : ks					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		700	550	500	500
Skutočnosť		420	530		

Plnenie cieľa:

Cieľom prevádzkovej bezpečnosti drevín v mestskom prostredí je udržať alebo zlepšiť zdravotný stav stromov a zvýšiť ich prevádzkovú bezpečnosť. Plnenie cieľa prevádzkovej bezpečnosti drevín je z časti závislý od financií schválených v mestskom rozpočte.

012.01.04 - Výsadba drevín**Komentár k projektu/prvku:**

Preukázané a predpokladané zmeny mestskej klímy, v súbehu s úbytkom plôch zelene, a teda aj so zhoršovaním stanovištných podmienok pre novú výsadbu, si bude v naj bližších rokoch vyžadovať zvýšenie financií, v súvislosti s náročnou predvýsadbovou prípravou, intenzívnejšou údržbou a priebežným monitorovaním stavu drevín na exponovaných a extrémnych stanovištiach. Taktiež je nutné sa zamerať na vhodný výber druhového sortimentu a vzrastové parametre nových výsadbí.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Ľudmila Šterdasová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	50 000,00		689,55
Kapitálové výdavky	0,00		0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00		0,00
Spolu	50 000,00	51 000,00	689,55

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Cena rastlinného materiálu dramaticky rastie najmä u sortimentu drevín, vhodných na výsadbu v mestskom prostredí. Napriek tomu sa každoročne v rozpočte schváli rovnaká výška finančných prostriedkov na výsadby. Z uvedeného dôvodu nebude ani v roku 2025 možné naplniť stanovený cieľ výsadby 250ks stromov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť kvalitné životné podmienky obyvateľov v mestách a podporiť humanizáciu sídlisk prostredníctvom výsadby stromov.

MU : Výstupu		A Počet vysadených stromov s podporou mesta			
M.J : ks					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		200	250	300	300
Skutočnosť		87			

Plnenie cieľa:

Cieľ bude možné vyhodnotiť po realizácii náhradných výsadbí a výsadbí stromov v jesennom období 2025.

012.02 - Odpadové hospodárstvo**Zámer:**

Efektívny systém nakladania s odpadom s dôrazom na ochranu životného prostredia.

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram je určený na zabezpečenie nakladania s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území mesta v zmysle platnej legislatívy - zber, odvoz, uloženie a separovanie komunálneho odpadu. V podprograme sa financuje i odvod dažďových vôd z komunikácií.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič. PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	10 042 000,00	10 792 988,47	4 817 315,33
Kapitálové výdavky	0,00	21 250,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	10 042 000,00	10 814 238,47	4 817 315,33

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Výber poplatkov za odpady vs. Náklady na zabezpečenie jednotlivých činností sa v 1Q/2025 vyvíja priaznivo.

012.02.01 - Zber a odvoz komunálneho odpadu**Komentár k projektu/prvku:**

Komunálny odpad sa z mesta odváža na skládku, ktorá je vzdialená 44 km. Financujú sa výdavky za jarné a jesenné upratovanie, poplatok za uloženie odpadu, cyklický vývoz komunálneho odpadu, vývoz nadrozmerného odpadu, dočisťovanie stojísk, vývoz malých odpadových nádob, likvidácia nelegálnych skládok odpadu, vývoz psích exkrementov, cyklický vývoz nádob na bioodpad a budovanie a oprava stojísk zberných nádob. Každoročne pribúdajú nové zákonné povinnosti, napr. separovanie skla pre všetky domácnosti, mechanicko - biologická úprava odpadu pred uložením na skládku.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič. PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	7 663 800,00	8 414 788,47	3 688 193,02
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	7 663 800,00	8 414 788,47	3 688 193,02

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet vývozov jednotlivých typov nádob na zber komunálneho odpadu zodpovedá celkovému trendu vývoja nakladania s komunálnymi odpadmi. Monitoruje sa množstvo odpadu prepraveného na skládku a tiež počet vývozov podľa jednotlivých typov nádob používaných na území mesta.

Ciele:

1 Zabezpečiť efektívne nakladanie s komunálnymi odpadmi na území mesta

MU: Výstupu		A Množstvo odvezeného odpadu na skládku za rok v tonách			
MJ: tona		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		21 000	20 500	20 000	20 000
Skutočnosť		21 878	11 000		

MU: Výstupu		B Počet vývozov zberných nádob 120 l			
MJ: Počet vývozov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		425 000	424 500	424 000	424 000
Skutočnosť		221 715	221 715		

MU: Výstupu		C Počet vývozov zberných nádob 1 100 L a 5 000 L spolu.			
MJ: Počet nádob		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		295 000	310 000	300 000	300 000
Skutočnosť		118 989	118 989		

MU: Výstupu		D Náklady na tonu zneškodneného odpadu v EUR			
MJ: EUR/tona		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičský rok	2024	2025	2026	2027
Plán		190	195	200	200
Skutočnosť		179	197		

Plnenie cieľa:

Počet vývozov jednotlivých typov nádob na zber KO zodpovedá celkovému trendu vývoja nakladania s KO na území mesta.

012.02.02 - Separovanie komunálneho odpadu**Komentár k projektu/prvku:**

Financujú sa výdavky za zber, odvoz a dotriedenie jednotlivých frakcií komunálnych odpadov. Buduje sa technická infraštruktúra na podporu separácie odpadu v meste.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič. PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	364 450,00	364 450,00	175 120,79
Kapitálové výdavky	0,00	18 450,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	364 450,00	382 900,00	175 120,79

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet vývozov jednotlivých typov nádob na zber KO zodpovedá celkovému trendu vývoja nakladania s KO na území mesta.

Cieľ:

1 Zabezpečiť účinnú separáciu odpadu v meste

MU : Výstupu		A Množstvo vyseparovaného komunálneho odpadu za rok v tonách			
MJ : tona					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		24 000	24 500	25 500	25 500
Skutočnosť		19 603			

MU : Výstupu		B Podiel zhodnoteného odpadu v %			
MJ : %					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		50	55	60	60
Skutočnosť		42,2			

Plnenie cieľa:

Momentálne nie je možné poskytnúť hodnotu zhodnoteného odpadu v % - nemáme potrebné dáta od ostatných strán.

012.02.03 - Nakladanie s odpadovými vodami**Komentár k projektu/prvku:**

Obsiahnuté sú tu výdavky za vodné a stočné z mestských komunikácií. Plochy, z ktorých je odvádzaná zrážková voda a z toho vyplývajúce objemy boli aktualizované v roku 2021. Mesto má povinnosť medziročne tieto plochy aktualizovať /nové chodníky, parkoviská, komunikácie a pod./ a komunikovať so ZsVS. Na výšku poplatku okrem výmery má priamy vplyv i druh povrchu /spevnený, polospevnený - dlažba, nespevnený, nakoľko vzorci pre výpočet objemu odvádzaných vôd sa mení súčiniteľ odtoku v závislosti od typu povrchu. Cena sa taktiež môže meniť zmenou regulovanej ceny za odvedenie 1m³ zrážkovej vody.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Pappová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 450 000,00	1 450 000,00	737 467,73
Kapitálové výdavky	0,00	2 800,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 450 000,00	1 452 800,00	737 467,73

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Obsiahnuté sú tu výdavky za vodné a stočné z mestských komunikácií. Plochy, z ktorých je odvádzaná zrážková voda a z toho vyplývajúce objemy boli aktualizované v roku 2024. Mesto má povinnosť medziročne tieto plochy aktualizovať /nové chodníky, parkoviská, komunikácie a pod./ a komunikovať so ZsVS. Na výšku poplatku okrem výmery má priamy vplyv i druh povrchu /spevnený, polospevnený - dlažba, nespevnený, nakoľko vzorci pre výpočet objemu odvádzaných vôd sa mení súčiniteľ odtoku v závislosti od typu

povrchu. Cena sa taktiež môže meniť zmenou regulovanej ceny za odvedenie 1m³ zrážkovej vody.

Cieľ:

1 Zabezpečiť odvádzanie zrážkových vôd z povrchového odtoku v meste

MU : Výstupu		A Množstvo vôd s povrchového odtoku odvádzaný verejnou kanalizáciou			
MJ : m ³					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		788 214	788 214	788 214	788 214
Skutočnosť		405 333,399	405 947,30		

MU : Výstupu		B Počet implementovaných vodozádržných opatrení v rámci investičných akcií mesta			
MJ : Počet					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Skutočnosť		4	4		

Plnenie cieľa:

Odvádzanie dažďových vôd zo spevnených aj nespevnených plôch.

012.02.04 - Kompostáreň**Komentár k projektu/prvku:**

Financujú sa výdavky na zber a spracovanie organického odpadu v meste Nitra s cieľom zabezpečiť ochranu životného prostredia. Prevádzka kompostárne je zabezpečená prostredníctvom 100% dcérskej spoločnosti mesta - Nitrianskych komunálnych služieb, s.r.o. Budovanie siete veľkoobjemových kompostérov ako alternatívy k zberu BRKO.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič. PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	563 750,00	563 750,00	216 533,79
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	563 750,00	563 750,00	216 533,79

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Monitoruje sa množstvo vyzbieraného organického (BIO) odpadu zo záhrad a údržby verejnej zelene.

Cieľ:

1 Zabezpečiť zber a spracovanie organického odpadu

MU: Výstupu		A Množstvo zozbieraného organického odpadu v tonách			
MJ: tona					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10 000	11 000	11 500	11 500
Skutočnosť		4 059	4 925		

MU: Výstupu		B Počet osadených veľkoobjemových kompostérov v správe mesta			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

Množstvo vyzbieraného biologicky rozložiteľného odpadu (organického) má veľký vplyv na mieru úrovne vytriedenia KO.

012.03 - Vodné toky a plochy**Zámer:**

Monitoring kvality vody z prameňov na území mesta

Komentár k projektu/prvku:

Pravidelný odber a rozbor vzoriek vody z prameňov vyvierajúcich na území mesta a informovanie verejnosti o kvalite vody v nich.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Pappová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 000,00	5 000,00	2 349,47
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 000,00	5 000,00	2 349,47

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Premene sú pravidelne kontrolované a monitorované. Niektoré z nich by bolo potrebné zrevitalizovať a opraviť. Nutné intervencie sa týkajú najmä objektov zabezpečujúcich prístup k zdrojom vody, ako i technológie.

Cieľ:

1 Zabezpečiť monitoring kvality prameňov v majetku mesta

MU: Výstupu		A Počet odberov vzoriek za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		12	12	12	12
Skutočnosť		12	6		

Plnenie cieľa:

Evidujeme 6 prameňov, ich monitoring prebieha 2x ročne, cieľ sa plní.

012.04 - Ochrana prírody a krajiny**Zámer:**

Život v zdravom životnom prostredí

Komentár k projektu/prvku:

Životné prostredie je okrem rastlín tvorené i faunou, ovzduším a vodami. Čím čistejší vzduch dýchame, čím je vyššia kvalita povrchových a podzemných vôd, tým zdravší život je možný na území mesta viesť.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia,

Zodpovedná osoba:

Ing. Štefan Lančarič PhD. - vedúci odboru

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	99 000,00	141 513,40	42 362,84
Kapitálové výdavky	0,00	7 500,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	99 000,00	149 013,40	42 362,84

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V rámci programu monitorujeme rôzne ukazovatele odzrkadľujúce činnosti odboru v oblasti tvorby a ochrany životného prostredia, od výrubov a výsadby drevín, až po údaje týkajúce sa deratizácií, sanácie holubov a pod.

012.04.01 - Starostlivosť o živočíchov v meste

Komentár k projektu/prvku:

Starostlivosť o živočíchov meste: zabezpečenie optimálnych podmienok pre ich život chovaných druhov zvierat, ich spoložitie s človekom, redukcia nežiadúcich živočíchov, eliminácia ich množenia, zabránenie prenášania chorôb, ochrana detských ihrísk a výbehov pre voľný pohyb psov pred chorobami prenášanými zvieratami.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Jana Königová – referent pre poľnohospodárstvo

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	91 000,00	104 000,58	36 135,43
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	91 000,00	104 000,58	36 135,43

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V roku 2025 bola realizovaná jarňá deratizácia okrem jesennej tzn. stúpol počet deratizácií v prvom polroku z 0 na 5.

Cieľ:

1 Podporovať riadený chov zvierat a regulovať voľne žijúce živočíchy

MU : Výstupu		A Počet deratizácií a dezinfekcií na území mesta			
MJ: počet deratizácií a desinsekcií		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		6	6	6	6
Skutočnosť		6	5		
MU : Výstupu		B ks			
MJ: počet		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		8	9	10	10
Skutočnosť		8	8		
MU : Výstupu		C Počet chovaných zvierat v mestskom parku – ZOO kútik			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		45	45	45	45
Skutočnosť		44	44		
MU : Výstupu		D Počet sanovaných holubov v meste			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		2 000	2 000	2 000	2 000
Skutočnosť		1 763			

Plnenie cieľa:

Ciele sú splnené okrem odchyty holubov - tento bude splnený v druhom polroku 5, v závislosti od finančných zdrojov.

012.04.02 - Ochrana životného prostredia

Komentár k projektu/prvku:

Maximálna starostlivosť o zachovanie trvalo udržateľného rozvoja zelene a jej druhovej rozmanitosti, skvalitnenie environmentálneho prostredia, zvyšovanie ekologickej zodpovednosti všetkých členov spoločnosti - náhrada vyrúbaných stromov, ošetrovanie napadnutých a chorých jedincov, sledovanie poklesu, prípadne nárastu počtu vyrúbaných drevín na mestských pozemkoch, sledovanie ich zdravotného stavu – eliminovanie havarijných situácií v súvislosti s výkyvmi počasia, zabezpečenie optimálnych podmienok života zelene a následne zdravého a bezpečného života obyvateľov mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Mgr. Jozef Gallik, PhD.

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 000,00	32 512,82	5 994,91
Kapitálové výdavky	0,00	7 500,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 000,00	40 012,82	5 994,91

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

OŽP sa dlhodobo snaží dostať z reaktívnej pozície na stav v oblasti prevádzkovej bezpečnosti drevín do pozície proaktívnej a preventívnej. Bez dostatočného finančného a personálneho zabezpečenia je to pomerne zložitá.

Ciel':**1 Zabezpečiť biodiverzitu zelene v meste**

MU : Výstupu MJ : ks		A Počet povolených výrubov stromov za rok v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		600	600	600	600
Skutočnosť		718	605		
MU : Výstupu MJ : ks		B Uložená náhradná výsadba stromov v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 200	1 200	1 200	1 200
Skutočnosť		1 087	812		
MU : Výstupu MJ : ks		C Počet stromov ošetrených chemicky v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 000	1 300	1 500	1 500
Skutočnosť		550	1 300		
MU : Výstupu MJ : ks		D Počet vydaných rozhodnutí na výrub drevín rastúcich na mestských plochách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6	6	6	6
Skutočnosť		7	2		
MU : Výstupu MJ : m ²		E Plošná výmera povolených výrubov krov a popínavých drevín v m ²			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		100	100	100	100
Skutočnosť		662,25	4 867		
MU : Výstupu MJ : ks		F Uložená náhradná výsadba krov a popínavých drevín v ks			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		150	150	150	150
Skutočnosť		48	910		
MU : Výstupu MJ : Počet		G Počet zamietnutých podnetov na výrub drevín rastúcich na mestských plochách			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Skutočnosť		48	51		
MU : Výstupu MJ : EUR		H Uložená finančná náhrada za povolený výrub v EUR			
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Skutočnosť		10 028,72	82 610		

Plnenie cieľa:

V daných ukazovateľoch nie je cieľ cieľ plniť, skôr minimalizovať výrubu a pod. na nevyhnutnú mieru.

012.04.03 - Lesné pozemky v majetku mesta**Komentár k projektu/prvku:**

Zabezpečiť maximálnu starostlivosť o lesy, nezmenšovať ich výmeru, nahrádzať suché a choré stromy, vybavením záujmových území označením trás, mobiliárom – altánkami a lavičkami, docieľiť zvýšený záujem obyvateľov o návštevu lesa. Zamerať sa na údržbu novovysadených vysadených jedincov a ich zimnú ochranu. Financuje sa správa mestských lesných pozemkov v majetku mesta a zalesnenie lesných pozemkov v majetku mesta.

Zodpovedný útvar:

Odbor životného prostredia

Zodpovedná osoba:

Ing. Ľudmila Šterdasová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 000,00	5 000,00	232,50
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 000,00	5 000,00	232,50

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

S cieľom udržať aspoň súčasný stav zdravotnej kondície stromov v lese, su pravidelne monitorované a v prípade ich zlého kondičného stavu sú odstránené a nahradené novými jedincami, spôsobom lesnej výsadby.

Ciel':

1 Zabezpečiť revitalizáciu lesných pozemkov v majetku mesta

MU: Výstupu		A Počet vyrúbaných stromov rastúcich v lese			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		30	50	80	80
Skutočnosť		3	0		

Plnenie cieľa:

Výsadbou, ktorá sa realizuje v jesennom období sa zabezpečí revitalizácia lesných pozemkov v majetku mesta.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 13
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
13	Sociálne služby	5 909 570	7 044 170	3 704 603	52.6
13. 1	Sociálne služby krízovej intervencie	835 270	892 180	293 925	32.9
13. 1. 1	Útulok pre bezdomovcov , Štúrova č. 55	225 000	226 770	82 314	36.3
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	105 850	105 700	42 225	40.0
	Útulok pre bezdomovcov	105 850	105 700	42 225	40.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	38 050	38 050	14 357	37.7
	Útulok pre bezdomovcov	38 050	38 050	14 357	37.7
630	Tovary a služby	81 100	82 870	25 580	30.9
	Útulok pre bezdomovcov	64 100	65 870	19 552	29.7
	Elektrická energia - Útulok pre bezdomovcov	5 000	5 000	2 175	43.5
	Plyn - Útulok pre bezdomovcov	12 000	12 000	3 852	32.1
640	Bežné transfery	0	150	151	100.0
	Útulok pre bezdomovcov	0	150	151	100.0
13. 1. 2	Útulok pre jednotlivca s deťmi, Krčméryho č. 22	157 500	157 500	52 286	33.2
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	66 940	66 940	20 758	31.0
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	66 940	66 940	20 758	31.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	24 070	24 070	7 790	32.4
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	24 070	24 070	7 790	32.4
630	Tovary a služby	66 490	66 490	23 736	35.7
	Útulok pre jednotlivcov s deťmi	48 490	50 490	19 132	37.9
	Elektrická energia - Útulok pre jednotlivcov s deťmi	5 000	5 000	962	19.3
	Plyn - Útulok pre jednotlivcov s deťmi	13 000	11 000	3 642	33.1
13. 1. 3	Nocľaháreň	81 000	83 810	8 151	9.7
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	32 760	32 760	0	0.0
	Nocľaháreň	32 760	32 760	0	0.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	11 780	11 780	0	0.0
	Nocľaháreň	11 780	11 780	0	0.0
630	Tovary a služby	36 460	39 270	8 151	20.8
	Nocľaháreň	32 960	35 770	6 484	18.1
	Elektrická energia - Nocľaháreň	1 000	1 000	383	38.3
	Plyn - Nocľaháreň	2 500	2 500	1 284	51.4
13. 1. 4	Sociálne služby pre marginalizované skupiny obyvateľstva - Orechov Dvor	299 270	351 600	125 337	35.7
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	184 460	203 740	74 524	36.6
	Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	88 500	87 790	34 665	39.5

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Nevyčerpaná dotácia zo ŠR - Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	4 080	4 083	100.0
	Projekt : Miestne občianske a preventívne služby v meste Nitra - MOaPS ESF+	95 960	111 680	35 774	32.0
	Komunitné centrum Dražovce	0	190	0	0.0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	62 610	78 360	25 975	33.2
	Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	31 820	31 270	12 184	39.0
	Nevyčerpaná dotácia zo ŠR - Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	1 360	1 357	100.0
	Projekt : Miestne občianske a preventívne služby v meste Nitra - MOaPS ESF+	30 790	45 720	12 433	27.2
630	Tovary a služby	52 200	68 840	22 235	32.3
	Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	660	653	99.2
	Nevyčerpaná dotácia zo ŠR - Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	4 140	444	10.8
	Komunitné centrum Orechov dvor	17 500	26 000	9 743	37.5
	Elektrická energia - Komunitné centrum Orechov dvor	15 000	15 000	6 929	46.2
	Materské centrum Orechov dvor	3 700	3 700	0	0.0
	Elektrická energia - Materské centrum Orechov dvor	5 000	5 000	2 643	52.9
	Projekt : Miestne občianske a preventívne služby v meste Nitra - MOaPS ESF+	1 000	4 340	1 820	41.9
	Koncepcia Rómov v Nitre	10 000	10 000	0	0.0
640	Bežné transfery	0	670	2 601	390.6
	Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	600	600	100.0
	Nevyčerpaná dotácia zo ŠR - Projekt IMPLEA Terénna soc.práca	0	70	65	100.0
	Projekt : Miestne občianske a preventívne služby v meste Nitra - MOaPS ESF+	0	0	1 935	0.0
13. 1. 5	Dom charity sv. Rafaela	50 000	50 000	25 000	50.0
640	Bežné transfery	50 000	50 000	25 000	50.0
	Transfer pre Diecéznu charitu na nízkoprahové denné centrum	50 000	50 000	25 000	50.0
13. 1. 6	Sociálne služby pre marginalizované skupiny obyvateľstva - Dražovce	22 500	22 500	836	3.7
630	Tovary a služby	22 500	22 500	836	3.7
	Komunitné centrum Dražovce	7 500	7 500	680	9.1
	Elektrická energia - Komunitné centrum Dražovce	15 000	15 000	155	1.0
13. 3	Sociálne služby poskytované SZSS	4 405 800	4 646 650	2 437 635	52.5
13. 3. 1	Pobytové sociálne služby	2 522 600	2 628 810	1 355 325	51.6
640	Bežné transfery	2 522 600	2 628 810	1 355 325	51.6
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	1 300 000	1 300 000	649 998	50.0
	SZSS - transfer zo ŠR	1 222 600	1 222 600	599 117	49.0
	SZSS - transfer zo ŠR - odmeny 800 €	0	106 210	106 210	100.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
13. 3. 2	Ambulantné sociálne služby	328 900	349 660	191 281	54.7
630	Tovary a služby	0	16 610	16 612	100.0
	SZSS - transfer zo ŠR	0	16 610	16 612	100.0
640	Bežné transfery	328 900	333 040	174 669	52.5
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	149 800	149 800	74 898	50.0
	SZSS - transfer zo ŠR	179 100	171 940	88 471	51.5
	SZSS - transfer zo ŠR - odmeny 800 €	0	11 300	11 300	100.0
13. 3. 3	Terénne sociálne služby	1 183 300	1 251 860	660 208	52.7
640	Bežné transfery	1 183 300	1 251 860	660 208	52.7
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	1 183 300	1 183 300	591 648	50.0
	SZSS - transfer zo ŠR - odmeny 800 €	0	68 560	68 560	100.0
13. 3. 4	Podporné služby	371 000	416 320	230 820	55.4
640	Bežné transfery	371 000	416 320	230 820	55.4
	SZSS - transfer z rozpočtu mesta	371 000	371 000	185 500	50.0
	SZSS - transfer zo ŠR - odmeny 800 €	0	45 320	45 320	100.0
13. 4	Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby	462 000	467 000	266 628	57.1
13. 4. 1	Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi	450 000	450 000	253 292	56.3
640	Bežné transfery	450 000	450 000	253 292	56.3
	Transfer pre neverejných poskytovateľov	450 000	450 000	253 292	56.3
13. 4. 2	Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci	12 000	17 000	13 336	78.5
630	Tovary a služby	12 000	17 000	13 336	78.5
	Monitorovanie a signalizácia pomoci	12 000	17 000	13 336	78.5
13. 7	Jednorazové dávky a finančné príspevky	86 500	81 500	27 152	33.3
13. 7. 1	Príspevok pri narodení dieťaťa	40 000	37 500	15 725	41.9
640	Bežné transfery	40 000	37 500	15 725	41.9
	Príspevok pri narodení dieťaťa	40 000	37 500	15 725	41.9
13. 7. 2	Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre rodiny	2 000	2 000	0	0.0
640	Bežné transfery	2 000	2 000	0	0.0
	Jednorazová dávka pre rodiny s deťmi	2 000	2 000	0	0.0
13. 7. 3	Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately finančného charakteru	2 500	2 500	375	15.0
640	Bežné transfery	2 500	2 500	375	15.0
	Úprava a obnova rodinných pomerov dieťaťa	2 500	2 500	375	15.0
13. 7. 4	Príspevok pri odchode na dôchodok	40 000	37 500	10 880	29.0
640	Bežné transfery	40 000	37 500	10 880	29.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Príspevok pri odchode do starobného dôchodku	40 000	37 500	10 880	29.0
13. 7. 5	Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre jednotlivcov	2 000	2 000	172	8.6
640	Bežné transfery	2 000	2 000	172	8.6
	Jednorazová dávka pre jednotlivcov	2 000	2 000	172	8.6
13. 8	Ďalšie sociálne služby a sociálna pomoc	6 000	6 000	1 681	28.0
13. 8. 3	Pochovávanie bezprístrešných občanov	3 000	3 000	983	32.8
630	Tovary a služby	3 000	3 000	983	32.8
	Pochovávanie bezdomovcov	3 000	3 000	983	32.8
13. 8. 5	Odl'ahčovacia služba	3 000	3 000	697	23.3
640	Bežné transfery	3 000	3 000	697	23.3
	Činnosť odl'ahčovacej služby	3 000	3 000	697	23.3
13. 9	Podpora pre subjekty v sociálnej a zdravotnej oblasti	103 000	688 410	447 350	65.0
13. 9. 1	Dotácie na sociálnu oblasť a podporu verejného zdravia	30 000	90 000	40 049	44.5
630	Tovary a služby	30 000	21 500	9 867	45.9
	III. Komunitný plán sociálnych služieb	30 000	21 500	9 867	45.9
640	Bežné transfery	0	60 500	30 182	49.9
	Dotácie pre sociálnu oblasť a podpora verejného zdravia	0	30 000	10 882	36.3
	Dotácie pre sociálnu oblasť a prevenciu sociálnopatologických javov	0	22 000	10 800	49.1
	III.KPSS :Transfer pre Diecéznu charitu za účelom: Zavedenie konceptu Housing first	0	3 500	3 500	100.0
	III.KPSS : Transf. pre EFFETA - Stred. sv.F.Saleského za úč.:Podpora rozv.slужby včasnej intervencie	0	5 000	5 000	100.0
720	Kapitálové transfery	0	8 000	0	0.0
	Dotácia na kúpu automobilu pre o.z. PODAJ MI RUKU - NITRA	0	8 000	0	0.0
13. 9. 2	Nitrianske centrum dobrovoľníctva	0	20 000	0	0.0
640	Bežné transfery	0	20 000	0	0.0
	Transfer na činnosť :Nitrianske centrum dobrovoľníctva	0	20 000	0	0.0
13. 9. 3	Dom pokoja a zmiernu u Bernadetky - hospic	42 000	42 000	21 000	50.0
640	Bežné transfery	42 000	42 000	21 000	50.0
	Transfer pre diecéznu charitu na Hospic - dom pokoja a zmiernu u Bernadetky	42 000	42 000	21 000	50.0
13. 9. 4	Podpora ostatných subjektov	31 000	536 410	386 301	72.0
630	Tovary a služby	8 000	15 000	1 016	6.8
	Supervízia	2 000	2 000	725	36.3
	Rada pre seniorov	1 000	1 000	120	12.1
	Program rozvoja bývania	5 000	5 000	0	0.0

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	IV. Komunitný plán sociálnych služieb /IV.KPSS/	0	7 000	170	2.4
640	Bežné transfery	23 000	429 410	385 285	89.7
	Príspevok za ubytovanie odídencom - Humanitárna pomoc	0	331 290	331 285	100.0
	Nevyčerpané prostriedky z darov	0	490	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Členskú organizáciu zväzu zdravotne postihnutých NITRA	0	1 140	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Okresnú Jednotu dôchodcov na Slovensku Nitra	0	12 600	0	0.0
	Transfer na činnosť : Centrum Slniečko n.o.	0	13 000	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Združenie kresťanských seniorov Slovenska - Kalvária	0	5 080	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Zväz vojakov Slovenskej republiky Klub Nitra - Zobor	0	480	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Slovenský červený kríž Nitra - Mlynárce	0	810	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Občianske združenie záhradkári - Dražovce	0	500	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre Občianske združenie Zoborský spolok záhradkárov Nitra	0	990	0	0.0
	Dotácia na voľnočasové aktivity seniorov pre miestnu org. Slovenského červeného kríža Nitra-Dražovce	0	1 040	0	0.0
	Podpora rehoľných sestričiek Orechov dvor	15 000	15 000	15 000	100.0
	Transfer na činnosť : Združenie STORM	0	15 000	15 000	100.0
	Transfer na činnosť : " BUDÚCNOSŤ, n.o".	0	24 000	24 000	100.0
	Transfer MNO - energie	8 000	8 000	0	0.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	92 000	0	0.0
	PD Zariadenie opatrovateľskej služby/krčméryho	0	92 000	0	0.0
13.11	Inštitút osobitného príjemcu	0	162 810	137 344	84.4
630	Tovary a služby	0	83 430	57 960	69.5
	Náhrady - rodinné prídavky z ÚPSVaR	0	69 120	57 660	83.4
	Nevyčerpané prostriedky zo ŠR - rodinné prídavky ÚPSVaR	0	14 310	300	2.1
640	Bežné transfery	0	79 380	79 384	100.0
	Osobitný príjemca ÚPSVaR (hmotná núdza)	0	39 070	39 072	100.0
	Výplata rodičovského príspevku zo ŠR	0	40 310	40 312	100.0
13.17	Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia	11 000	11 000	4 270	38.8
630	Tovary a služby	11 000	11 000	4 270	38.8
	Zdravé mesto	4 000	4 000	1 673	41.9

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Zdravotná posudková činnosť	7 000	7 000	2 596	37.1
13.18	Dotácie na stravu a školské pomôcky pre ZŠ a MŠ z MPSVaR	0	88 620	88 615	100.0
630	Tovary a služby	0	120	116	100.0
	Dotácia ÚPSVaR pre školské zariadenia	0	120	116	100.0
640	Bežné transfery	0	88 500	88 498	100.0
	Dotácia ÚPSVaR pre školské zariadenia	0	88 500	88 498	100.0
SPOLU		5 909 570	7 044 170	3 704 603	52.6

013- Sociálne služby

Zámer:

Nitra - mesto prístupné pre všetkých

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa celú sociálnu oblasť, ktorá kompetenčne prislúcha obciam a mestám. Pri spracovaní programu sme vychádzali zo zákona o sociálnych službách, ďalších platných zákonov v sociálnej oblasti a strategických dokumentov, ktoré má Mesto Nitra schválené v sociálnej oblasti. Cieľom je vytvoriť sieť sociálnych služieb a sociálnej pomoci tak, aby mesto Nitra bolo prístupné pre všetkých, aby dokázalo poskytnúť potrebné sociálne služby a ďalšiu pomoc adresne pre ľudí v sociálnej a hmotnej núdzi. Zároveň je cieľom zabezpečiť a zvyšovať kvalitu poskytovaných a zabezpečovaných sociálnych služieb pre občanov mesta, ako aj zlepšovanie ich dostupnosti. Program sme rozdelili na nasledovné oblasti: sociálne služby krízovej intervencie, sociálne služby poskytované Správou zariadení sociálnych služieb, sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi, jednorazové dávky a finančné príspevky, ďalšie sociálne služby a sociálnu pomoc, podpora pre subjekty v sociálnej a zdravotnej oblasti, inštitúit osobitného príjemcu a nakoniec ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia.

Zodpovedný útvar:

Mestský úrad v Nitre – Odbor sociálnych služieb, SZSS

Zodpovedná osoba:

PhDr. Naďa Šimová, PhDr. Libuša Mušáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	5 909 570,00	6 944 167,13	3 704 603,98
Kapitálové výdavky	0,00	100 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 909 570,00	7 044 167,13	3 704 603,98

Komentár k monitorovaniu programu:

Monitorovanie plnenia cieľov a ich merateľných ukazovateľov daného programu je realizované na úrovni jeho jednotlivých podprogramov a prvkov.

013.01 - Sociálne služby krízovej intervencie

Zámer:

Účinná a koordinovaná sieť služieb krízovej intervencie

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra poskytuje sociálne služby krízovej intervencie fyzickým osobám na riešenie rôznych nepriaznivých situácií (napr. ubytovanie, strava, základné ošatenie a obuv, základná osobná hygiena), a to prostredníctvom komunitného centra, nocľahárne, útulku pre bezdomovcov, útulku pre jednotlivcov s deťmi, nízko prahovej nocľahárne a nízko prahového denného centra. Uvedené sociálne služby a zariadenia sa nelíšia len svojím názvom, ale aj v závislosti od toho, či a akým spôsobom sa rozhodla sama fyzická osoba riešiť svoju situáciu. Možnosť výberu vyššej a kvalitnejšej formy napr. bývania alebo iných aktivít môže pre klienta znamenať významný posun smerom k bežnej integrácii.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Andrea Dirnbachová - referent sociálneho bývania

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	835 270,00	892 180,33	293 925,82
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	835 270,00	892 180,33	293 925,82

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Spoločným znakom čerpania finančných prostriedkov v zariadeniach krízovej intervencie bolo znížené čerpanie z dôvodu personálnej poddimenzovanosti zariadení, ktoré je spôsobené vysokou náročnosťou na osobnosť zamestnanca a následne neatraktivnosťou profesie.

013.01.01 - Útulok pre bezdomovcov, Štúrova č. 55

Komentár k projektu/prvku:

Poskytovanie sociálnej služby v Útulku vyplýva zo zákona o sociálnych službách a zo strategických dokumentov mesta Nitra.

V útulku sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať poskytuje: ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pracovnú terapiu, nevyhnutné ošatenie, obuv a utvárajú sa podmienky na prípravu stravy, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva a záujmovú činnosť. V útulku je kapacita 50 lôžok.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Beáta Furdová - sociálny pracovník

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	225 000,00	226 767,21	82 314,69
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	225 000,00	226 767,21	82 314,69

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Znížené čerpanie za prvý polrok bolo spôsobené šetrením finančných prostriedkov z dôvodu neobsadenosti všetkých pracovných miest.

Cieľ:

1 Zabezpečiť základnú pomoc pre ľudí bez domova

MU: Výstupu		A Počet prijímateľov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		70	70	70	70
Skutočnosť		68	26		

MU: Výstupu		B Počet prijímateľov, ktorí si zabezpečili bývanie			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		8	3		

Plnenie cieľa:

Väčšina prijímateľov sociálnej služby, ktorí si našli vlastné bývanie, si zabezpečili bývanie prostredníctvom mestských nájomných bytov v Domoch s opatrovateľskou službou.

013.01.02 - Útulok pre jednotlivca s deťmi, Krčméryho č. 22

Komentár k projektu/prvku:

Útulok pre jednotlivca s deťmi poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe s deťmi, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie ubytovanie užívať. Sociálna služba v útulku je poskytovaná na určitý čas pobytovou formou. Ďalej sa prijímateľovi v útulku poskytuje sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pracovná terapia, nevyhnutné ošatenie a obuv. Vytvárajú sa podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, záujmovú činnosť. Kapacita zariadenia je 35 lôžok.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Dana Áčová - sociálny pracovník

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	157 500,00	157 500,00	52 286,03
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	157 500,00	157 500,00	52 286,03

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Finančný príspevok na rok 2025 je vo výške 157 500,- €. V 1. polroku 2025 sa čerpalo 52 286,03 € a to z dôvodu dlhodobo neobsadeného pracovného miesta.

Cieľ:

1 Zabezpečiť dočasnú pomoc osamelým rodičom s maloletými deťmi

MU: Výstupu		A Počet prijímateľov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		55	55	55	55
Skutočnosť		91	46		

MU: Výstupu		B Počet rodín, ktoré si zabezpečili bývanie			
MJ: počet rodín					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		20	3		

Plnenie cieľa:

V prvom sledovanom polroku 2025 sme zaznamenali zníženú fluktuáciu klientov, došlo k ich stabilizácii. Z plánovaných 55 poberateľov sociálnej služby ich reálne bolo o 9 menej. Podarilo sa 100% naplniť cieľ "zabezpečenie bývania". Z plánovaných 3 rodín sa podarilo 3 rodinám nájsť si formu stabilnejšieho bývania a poskytovanie sociálnej služby bolo ukončené.

013.01.03 Nocľaháreň

Komentár k projektu/prvku:

V nocľahárni sa prijímateľom poskytuje možnosť ubytovania počas noci, sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a zároveň sa vytvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny. Kapacita nocľahárne je 18 lôžok.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Beáta Furdová - sociálny pracovník

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	81 000,00	83 811,48	8 151,64
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	81 000,00	83 811,48	8 151,64

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Nízka miera čerpania bola spôsobená nulovým čerpaním položky na mzdy, nakoľko nebolo obsadené miesto prevádzkového pracovníka.

Cieľ:

1 Zabezpečiť základnú pomoc pre bezprístrešných občanov

MU: Výstupu		A Počet prijímateľov sociálnej služby v nocľahárni za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		50	50	50	50
Skutočnosť		50	24		

Plnenie cieľa:

Plán počtu prijímateľov nebol naplnený, čo mohlo byť v prvom štvrťroku ovplyvnené najmä miernejšou zimou a rýchlym následne rýchlym zlepšením počasia a zmenšením záujmu o sociálnu službu zo strany prijímateľov.

013.01.04 – Sociálne služby pre marginalizované skupiny obyvateľstva - Orechov Dvor**Komentár k projektu/prvku:**

Mesto Nitra sa venuje marginalizovaným skupinám obyvateľstva prostredníctvom terénnej sociálnej práce a sociálnej práce v komunitnom centre v lokalite Orechov Dvor, Dražovce a Krškany. Zabezpečuje prevádzku Komunitného centra Orechov Dvor za účelom podpory a odbornej pomoci pre všetkých obyvateľov v lokalite, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii a nie sú schopní nájsť sami primerané riešenie svojho problému. Sociálna práca kladie dôraz na výchovu a vzdelávanie rómskych detí a mládeže, ale i na formovanie dospelých v oblastiach spoločenského spolunažívania, zamestnanosti či hľadania iných foriem bývania. V lokalitách pracujú aj rehoľné sestričky a dobrovoľníci, ktorí svojou sociálnou prácou chcú prispieť k rozvoju danej lokality, a tým zabrániť segregácii obyvateľstva lokality Orechov Dvor.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Lukáš Štellar - komunitný pracovník

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	299 270,00	351 601,64	125 337,03
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	299 270,00	351 601,64	125 337,03

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

K sledovanému obdobiu sa v komunitnom centre čerpal 35,65 % plánovaných finančných prostriedkov. Znížené čerpanie ovplyvnilo dlhodobu neobsadenú prac. miesta.

Cieľ:

1 Prostredníctvom komunitnej a terénnej sociálnej práce zamedziť sociálnemu vylúčeniu obyvateľov lokality Orechov dvor

MU: Výstupu		A Počet klientov Komunitného centra za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			160	165	170
Skutočnosť			117		

MU: Výstupu		B Počet úkonov sociálneho poradenstva v Komunitnom centre za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			250	250	250
Skutočnosť			136		

MU: Výstupu		C Počet úkonov pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			250	250	250
Skutočnosť			164		

MU: Výstupu		D Počet detských klientov pripravujúcich sa na školské vyučovanie za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			55	57	60
Skutočnosť			45		

MU: Výstupu		E Počet detských klientov sprevádzaných do a zo školy a školského zariadenia za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			72	73	74
Skutočnosť			72		

MU: Výstupu		F Počet preventívnych aktivít Komunitného centra za rok spolu			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán			25	25	25

Skutočnosť				16	
MU: Výstupu	G Počet záujmových činností Komunitného centra za rok spolu				
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
		2024	2025	2026	2027
Plán				160	160
Skutočnosť				74	

Plnenie cieľa:

V roku 2025 sme pokračovali v poskytovaní podpory zraniteľným skupinám obyvateľstva z marginalizovanej rómskej komunity. Aktivity boli realizované v rámci komunitného centra a terénnej práce, no naplnenie jednotlivých merateľných ukazovateľov poukazuje na kombináciu úspechov aj výziev. Z hľadiska merateľných ukazovateľov naplnenia cieľa bol počet klientov oproti plánu splnený na 73%. Zaznamenaný počet klientov bol nižší ako plánovaný. Ide o mierne podplnenie, ktoré môže súvisieť s externými faktormi ako napr. migrácia, pasivita obyvateľov. Výsledok však poukazuje na to, že služba má svojich pravidelných používateľov a má zmysel ju ďalej rozvíjať. V nasledujúcom období budeme naďalej pokračovať na naplnení cieľa prostredníctvom komunitnej a terénnej sociálnej práce. V rámci merateľných ukazovateľov týkajúcich sa sociálneho poradenstva je plán naplnený na 54%. V nasledujúcom období budeme pokračovať v naplnení cieľa prostredníctvom motivácie klientov k svojpomoci a riešeni sociálnej situácie klientov hlavne pri hľadaní práce, oddelení a prevencii sociálno patologických javov. V rámci pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je cieľ naplnený na 66% oproti plánu. Aj naďalej budeme v nasledujúcom období pokračovať v naplnení stanoveného plánu. Záujem o túto pomoc naznačuje, že obyvatelia čelia administratívnym alebo právnym problémom, ktoré sami nedokážu riešiť. Merateľný ukazovateľ týkajúci sa počtu detí pripravujúcich sa na školské vyučovanie za rok 2025 sa nám doposiaľ podarilo naplniť na 82%. Tento výstup hodnotíme pozitívne. Príprava detí na školské vyučovanie je dôležitým predpokladom ich úspešnej integrácie do vzdelávacieho systému. V nasledujúcom období budeme pokračovať v naplnení cieľa prostredníctvom pozitívnej motivácie a odmeňovania detí zúčastňujúcich sa na príprave na vyučovanie. Merateľný ukazovateľ týkajúci sa počtu detských klientov sprevádzaných do a zo školy a školského zariadenia za rok 2025 sa podarilo naplniť. V naplnení budeme pokračovať aj v nasledujúcom období. Ukazovateľ týkajúci sa preventívnych aktivít sa za sledované obdobie podarilo naplniť na 64%. V nasledujúcom období budeme aj naďalej pracovať na naplnení tohto cieľa prostredníctvom preventívnych aktivít zameraných na prevenciu záškoláctva, hygieny, predčasného sexuálneho správania a sociálno-patologických javov. Taktiež zameriame pozornosť na včasné plánovanie a lepšiu propagáciu preventívnych aktivít, ktoré môžu znížiť výskyt závažnejších sociálnych problémov v komunite. Merateľný ukazovateľ záujmových činností sa nám doteraz podarilo naplniť na 46%. Záujmové činnosti sú kľúčovým prvkom komunitného centra – vytvárajú priestor na rozvoj zručností, posilnenie sociálnych väzieb a zmysluplné trávenie voľného času. Z tohto dôvodu budeme v nasledujúcom období v roku 2025 viac motivovať deti k účasti na záujmových činnostiach a poskytovať ich aby sa cieľ podarilo naplniť. Záujmové činnosti budú zamerané na šport, zlepšovanie jemnej a hrubej motoriky, predstavivosti, tvorivosti, získavaniu technických zručností, spev, tanec a zručnosti spojené s varením a pečením.

013.01.05 - Dom charity sv. Rafaela

Komentár k projektu/prvku:

Dom charity sv. Rafaela poskytuje sociálne služby v dvoch zariadeniach. Nizkoprahové denné centrum a nocľaháreň. Nizkoprahové denné centrum poskytuje osobám v nepriaznivej sociálnej situácii sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie, obuv, úschova cenných vecí, preventívna aktivita a utvárajú podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny. Nocľaháreň bola zriadená ako nizkoprahová za účelom poskytnutia služieb a prenocovania pre ľudí, ktorí z rôznych príčin nedokážu dodržiavať pravidlá a režim v iných zariadeniach a nie sú schopní abstinencie od alkoholu a iných omamných látok. Jedinou podmienkou na prijatie klienta na nocľah je, aby neohrozoval seba a okolie. Kapacita zariadenia je 24 lôžok pre mužov a ženy, s možnosťou rozloženia prísteliek.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Andrea Dirnbachová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	50 000,00	50 000,00	25 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	50 000,00	50 000,00	25 000,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Plánované ciele boli dosiahnuté. Príspevok bol použitý na úhradu prevádzkových, najmä mzdových nákladov, vo výške zodpovedajúcej plánovanému rozpočtu.

Cieľ:

1 Vyhľadávať a poskytovať sociálnu pomoc bezprístrešným občanom a ľuďom v kríze

MU: Výstupu	A Počet občanov bez prístrešia v nizkoprahovej nocľahárni za rok				
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
		2024	2025	2026	2027
Plán		120	120	120	120
Skutočnosť		87	60		

MU: Výstupu	B Počet klientov v nizkoprahovom dennom centre za rok				
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1	R	R + 1	R + 2
		2024	2025	2026	2027
Plán		280	280	280	280
Skutočnosť		252	148		

Plnenie cieľa:

Počas prvého poroka 2025 bol stanovený cieľ naplnený, služby nizkoprahového denného centra a nocľahárne boli využívané ľuďmi bez domova, v hmotnej a sociálnej núdzi. Počet klientov bol síce nižší, ale ukazovateľ dennej obsadenosti a využívania služieb bol približne na úrovni minulého roka. Okrem prenocovania je stále vysoký záujem o stravu, hygienu a ošatenie.

013.01.06 - Sociálne služby pre marginalizované skupiny obyvateľstva - Dražovce

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra sa venuje marginalizovaným skupinám obyvateľstva prostredníctvom sociálnej práce v komunitnom centre a terénnej sociálnej práce v mestskej časti Dražovce. Zabezpečuje prevádzku Komunitného centra Dražovce za účelom podpory a odbornej pomoci pre všetkých obyvateľov v lokalite, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii a nie sú samostatne schopní nájsť adekvátne riešenie svojho problému. Sociálna práca kladie dôraz na formovanie dospelých v oblasti zamestnanosti, riešenie finančnej situácie či v oblastiach spoločenského spolunávania. Taktiež kladie dôraz na výchovu a vzdelávanie rómskych detí a mládeže.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Terézia Bačová- sociálna pracovníčka

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	22 500,00	22 500,00	836,43
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	22 500,00	22 500,00	836,43

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V rámci sledovaného obdobia v roku 2025 bolo doposiaľ preinvestovaných 836,43 € z celkovo schváleného rozpočtu vo výške 22 500 €. Výrazne nižšie čerpanie rozpočtu v prvom polroku môže súvisieť s celkovým materiálnym zabezpečením Komunitného centra Dražovce už v roku 2024, so sezónnosťou aktivít alebo administratívnym oneskorením čerpania výdavkov. Realizované aktivity sa zameriavali predovšetkým na komunitnú a terénnu sociálnu prácu s cieľom pedchádzať sociálnemu vylúčeniu obyvateľov mestskej časti Dražovce, so zameraním na prácu s dospelým aj detským klientom.

Cieľ:

1 1 Prostredníctvom komunitnej a terénnej sociálnej práce zamedziť sociálnemu vylúčeniu obyvateľov mestskej časti Dražovce

MU : Výstupu		A Počet klientov Komunitného centra za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			40	50	60
Skutočnosť			74		

MU : Výstupu		B Počet úkonov sociálneho poradenstva v Komunitnom centre za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			200	250	300
Skutočnosť			59		

MU : Výstupu		C Počet úkonov pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			60	70	80
Skutočnosť			20		

MU : Výstupu		D Počet detských klientov pripravujúcich sa na školské vyučovanie za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			15	20	25
Skutočnosť			13		

MU : Výstupu		E Počet detských klientov sprevádzaných do a zo školy a školského zariadenia za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			7	9	12
Skutočnosť			0		

MU : Výstupu		F Počet preventívnych aktivít Komunitného centra za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			10	12	20
Skutočnosť			4		

MU : Výstupu		G Počet záujmových činností Komunitného centra za rok spolu			
M.J : ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán			140	150	160
Skutočnosť			46		

Plnenie cieľa:

Projekt napreduje v súlade s cieľom zamedziť sociálnemu vylúčeniu marginalizovaných obyvateľov v Dražovciach. Niektoré ukazovatele boli už v polovici roka výrazne prekročené, čo poukazuje na intenzívne využívanie poskytovaných služieb. Iné ukazovatele sú zatiaľ pod plánom, avšak vzhľadom na priebežné obdobie je reálne ich splnenie do konca roka, ak bude pokračovať aktívna práca v teréne aj v Komunitnom centre. Ukazovateľ „počet klientov Komunitného centra“ bol už k 30.6.2025 výrazne prekročený (185 % plánu), čo potvrdzuje vysoký záujem a potrebu sociálnych služieb v lokalite. Ukazovateľ „počet úkonov sociálneho poradenstva“ dosiahol 29,5 % z ročného plánu, čo možno považovať za primerané k priebežnému obdobiu. V druhom polroku však bude potrebné zvýšiť intenzitu poradenskej práce. Ukazovateľ „počet úkonov pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov“ je zatiaľ naplnený na úrovni 33 %, čo zodpovedá priebežnému plneniu, no bude dôležité sledovať jeho ďalší vývoj. Ukazovateľ „počet detí pripravujúcich sa na školské vyučovanie“ je takmer naplnený už v prvom polroku (87 %), čo hodnotíme veľmi pozitívne. Ukazovateľ „počet preventívnych aktivít v Komunitnom centre“ bol splnený na 40 %, čo naznačuje aktívny začiatok. V druhom polroku bude potrebné pokračovať v organizovaní ďalších preventívnych aktivít. Ukazovateľ „počet záujmových činností Komunitného centra“ dosiahol 33 % plánu, čo je v súlade s očakávaným priebežným stavom. Vzhľadom na charakter týchto činností (krúžky, voľnočasové aktivity) je možné ich intenzívnejšie rozvíjať najmä v druhom polroku. Ukazovateľ „počet detí sprevádzaných do a zo školy“ zatiaľ nebol naplnený, a to z dôvodu neochoty klientov využiť túto formu pomoci. K jeho naplneniu bude potrebné zvýšiť intenzitu terénnej sociálnej práce s rodinami školopovinných detí, keďže ide o dôležitý prvok podpory pravidelnej školskej dochádzky detí z marginalizovaného prostredia. Projekt napreduje v súlade s cieľom zamedziť sociálnemu vylúčeniu marginalizovaných obyvateľov v Dražovciach. Niektoré ukazovatele boli už v polovici roka výrazne prekročené, čo poukazuje na intenzívne využívanie poskytovaných služieb. Iné ukazovatele sú zatiaľ pod plánom, avšak vzhľadom na priebežné obdobie je reálne ich splnenie do konca roka, ak bude pokračovať aktívna práca v teréne aj v Komunitnom centre. Ukazovateľ „počet klientov Komunitného centra“ bol už k 30.6.2025 výrazne prekročený (185 % plánu), čo potvrdzuje vysoký záujem a potrebu sociálnych služieb v lokalite. Ukazovateľ „počet úkonov sociálneho poradenstva“ dosiahol 29,5 % z ročného plánu, čo možno považovať za primerané k priebežnému obdobiu. V druhom polroku však bude potrebné zvýšiť intenzitu poradenskej práce. Ukazovateľ „počet úkonov pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov“ je zatiaľ naplnený na úrovni 33 %, čo zodpovedá priebežnému plneniu, no bude dôležité sledovať jeho ďalší vývoj. Ukazovateľ „počet detí pripravujúcich sa na školské vyučovanie“ je takmer naplnený už v prvom polroku (87 %), čo hodnotíme veľmi pozitívne. Ukazovateľ „počet preventívnych aktivít v Komunitnom centre“ bol splnený na 40 %, čo naznačuje aktívny začiatok. V druhom polroku bude potrebné pokračovať v organizovaní ďalších preventívnych aktivít. Ukazovateľ „počet záujmových činností Komunitného centra“ dosiahol 33 % plánu, čo je v súlade s očakávaným priebežným stavom. Vzhľadom na charakter týchto činností (krúžky, voľnočasové aktivity) je možné ich intenzívnejšie rozvíjať najmä v druhom polroku. Ukazovateľ „počet detí sprevádzaných do a zo školy“ zatiaľ nebol naplnený, a to z dôvodu neochoty klientov využiť túto formu pomoci. K jeho naplneniu bude potrebné zvýšiť intenzitu terénnej sociálnej práce s rodinami školopovinných detí, keďže ide o dôležitý prvok podpory pravidelnej školskej dochádzky detí z marginalizovaného prostredia.

013.03 - Sociálne služby poskytované Správou zariadení sociálnych služieb

Zámer:

Plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov mesta

Komentár k projektu/prvku:

SZSS poskytuje sociálne služby v zmysle Zákona č. 448/2008, Z.z. o sociálnych službách v platnom znení formou pobytových, terénnych a ambulantných služieb a tiež podporné služby. Poskytovaním rôznych druhov sociálnych služieb vplyvame na zabezpečenie plnohodnotného života seniorov a handicapovaných občanov mesta.

Zodpovedný útvar:

Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

PhDr. Libuša Mušáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	4 405 800,00	4 646 646,46	2 437 635,12
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 405 800,00	4 646 646,46	2 437 635,12

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

SZSS naplnila k sledovanému obdobiu k 30.06.2025 plánované merateľné ukazovatele v jednotlivých monitorovacích prvkoch podprogramu prevažne na 50 %. V prvku 013.03.01 - pobytové sociálne služby monitorované ciele presahujú plánované hodnoty v pozitívnom slova zmysle. V prvku 013.03.02 - Kapacita denných stacionárov nie je hodnota plánovaného ukazovateľa naplnená, čo je ovplyvnené aj individuálnymi potrebami a požiadavkami prijímateľov sociálnej služby na rozsah poskytovanej sociálnej služby. Napriek nenaplnenej plánovanej hodnote konštatujeme, že oproti porovnateľnému roku 2024 došlo k nárastu o 2 230 poskytnutých hodín v Dennom stacionári na Baničovej 12 a rovnako došlo k nárastu poskytnutých hodín na prevádzke Baničova 14 a to o 388 hodín. Hodnota merateľného ukazovateľa je v prípade Denného stacionára na Baničovej 12 - naplnená na 41 %. Hodnota merateľného ukazovateľa Denného stacionára na Baničovej 14 je splnená na 55 %. Prvok 013.03.03 opatrovateľská služba dosahuje plnenie merateľných ukazovateľov na 49 % a prepravná služba rovnako v plnení dosahuje 52 % skutočnej hodnoty oproti plánovanej. 013.03.04 - V oblasti poskytovania podpornej sociálnej služby "Jedáleň", evidujeme dosiahnuté hodnoty merateľných ukazovateľov 54 % k obdobiu k 30.06.2025. V Denných centrách konštatujeme, že bola dosiahnutá hodnota 69 % v oblasti počtu druhov realizovaných aktivít k plánovanej hodnote. K sledovanému obdobiu dosahuje počet záujemcov o danú sociálnu službu hodnotu 84 %.

013.03.01 - Pobytové sociálne služby

Komentár k projektu/prvku:

Zariadenie pre seniorov:

Zariadenie pre seniorov poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu pre fyzickú osobu v zmysle Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení. Služba sa poskytuje na Janského 7, 949 01 Nitra. V zariadení sa poskytujú sociálne služby pre fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Kapacita zariadenia je 103 lôžok, ubytovanie sa poskytuje v jedno a dvojlôžkových izbách so sociálnym zariadením.

Zariadenie opatrovateľskej služby:

V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. Sociálna služba sa poskytuje na Janského 7, 949 01 Nitra. Zariadenie opatrovateľskej služby má kapacitu 56 lôžok. Ubytovanie pre prijímateľov sociálnej služby je zabezpečené v jednolôžkových a dvojlôžkových izbách.

Zodpovedný útvar:

Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Marta Nováková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 522 600,00	2 628 810,00	1 355 325,44
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 522 600,00	2 628 810,00	1 355 325,44

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Sociálna služba v zariadení sociálnych služieb je v zmysle zákona o sociálnych službách odborná, obslužná a ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú vo vzťahu k prijímateľovi postavené na kvalitatívnych ukazovateľoch. Poskytovateľ sociálnej služby zavádza radu systémových opatrení na zvyšovanie kvality ním poskytovaných služieb. Finančné prostriedky boli použité na zabezpečenie k zvyšovaniu kvality o prijímateľov sociálnych služieb v zariadení sociálnych služieb ZOBOR, rozvíjaniu odbornosti zamestnancov a zabezpečenie dodržiavania podmienok kvality podľa Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení. Naplánované ciele sa plnia. Naďalej pretrváva záujem o sociálne služby poskytované celoročnou pobytovou službou zo strany cieľových skupín obyvateľstva.

Cieľ:

1 Poskytovať kvalitné sociálne služby pobytovou formou

MU: Výstup		A Počet klientov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba v zariadení pre seniorov za rok			
M.J: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		115	120	120	120
Skutočnosť		123	113		

MU: Výstup		B Počet prijímateľov sociálnej služby pripadajúcich na jedného zamestnanca v zariadení pre seniorov za rok			
M.J: počet prijímateľov na jedného zamestnanca		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		1,8	1,75	1,75	1,75
Skutočnosť		1,77	1,72		

MU: Výstupu		C Počet odborných zamestnancov v zariadení pre seniorov, ktorí sa zúčastnili vzdelávacích aktivít			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25	30	30	30
Skutočnosť		41			

Plnenie cieľa:

Naplánované hodnoty merateľných ukazovateľov k 30.06.2025 sa plnia. Správa zariadení sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu v zariadení pre seniorov a dosahuje maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca. V priebehu roka sa realizujú vzdelávacie aktivity na zvyšovanie odbornosti zamestnancov.

Cieľ:

2 Zabezpečiť dôstojný život v zariadení sociálnych služieb pre osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby

MU: Výstupu		A Počet klientov, ktorým bola poskytnutá sociálna služba v zariadení opatrovateľskej služby za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		65	65	65	65
Skutočnosť		79	67		

MU: Výstupu		B Počet prijímateľov sociálnej služby pripadajúcich na jedného zamestnanca v zariadení opatrovateľskej služby za rok			
MJ: počet prijímateľov na jedného zamestnanca					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1,8	1,7	1,7	1,7
Skutočnosť		1,67	1,69		

MU: Výstupu		C Počet odborných zamestnancov v zariadení opatrovateľskej služby, ktorí sa zúčastnili vzdelávacích aktivít.			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		12	16	16	16
Skutočnosť		18	7		

Plnenie cieľa:

Naplánované hodnoty merateľných ukazovateľov k 30.06.2025 sa plnia. Správa zariadení sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby, pričom počet prijímateľov sociálnych služieb pripadajúcich na jedného zamestnanca klesá, čo znamená vyššiu kvalitu poskytovania sociálnej služby. V priebehu roka sa realizujú vzdelávacie aktivity na zvyšovanie odbornosti zamestnancov.

013.03.02 - Ambulantné sociálne služby

Komentár k projektu/prvku:

V dennom stacionári sa poskytuje ambulantná sociálna služba podľa § 40 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby ak jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 tohto zákona a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa. Správa zariadení sociálnych služieb je poskytovateľom sociálnej služby denný stacionár s miestom poskytovania Baničova 12 a Baničova 14, Nitra. Celková registrovaná kapacita denných stacionárov je 43 miest (Baničova 12, Nitra – 35 miest, Baničova 14, Nitra – 8 miest). Sociálna služba denný stacionár dopĺňa sieť ambulantných sociálnych služieb na území mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

PhDr. Silvia Lužáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	328 900,00	349 656,46	191 281,68
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	328 900,00	349 656,46	191 281,68

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V poskytovaní sociálnej služby denný stacionár zaznamenávame v posledných rokoch mierne zvýšenie záujmu o sociálnu službu, čo sa prejavuje ako v počte prijímateľov sociálnej služby, ktorým je sociálna služba poskytovaná, tak aj v počte hodín poskytnutej sociálnej služby.

Cieľ:

1 Zabezpečiť rozvoj a dostupnosť ambulantných sociálnych služieb poskytovaných osobám v dôchodkovom veku, osobám so zdravotným postihnutím a osobám s nepriaznivým zdravotným stavom

MU: Výstupu		A Počet hodín poskytnutej sociálnej služby v dennom stacionári s miestom poskytovania Baničova 12, Nitra			
MJ: počet hodín za rok					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		35 140	34 720	35 000	35 140
Skutočnosť		23 615	14 249		

MU: Výstupu		B Počet hodín poskytnutej sociálnej služby v dennom stacionári s miestom poskytovania Baničova 14, Nitra			
MJ: počet hodín za rok					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		8 032	7 936	8 000	8 032
Skutočnosť		7 665	4 344		

Plnenie cieľa:

Merateľné ukazovatele naplňania cieľa - v porovnaní hodín poskytnutej sociálnej služby denný stacionár v roku 2024 k 30.06.2024 možno konštatovať, že k 30.06.2025 bol poskytnutý vyšší počet hodín sociálnej služby: V dennom stacionári na Baničovej 12 bolo poskytnutých o 2 230 hodín sociálnej služby viac a v dennom stacionári na Baničovej 14 o 388 hodín viac v porovnaní s 1. polrokom 2024. Kapacita denných stacionárov nie je naplnená, čo je ovplyvnené aj individuálnymi potrebami a požiadavkami prijímateľov sociálnej služby na rozsah poskytovanej sociálnej služby.

013.03.03 - Terénne sociálne služby**Komentár k projektu/prvku:**

Domáca opatrovateľská služba:

Opatrovateľská služba je v zmysle § 41 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 tohto zákona. Opatrovateľská služba umožňuje fyzickej osobe odkázanej na pomoc inej fyzickej osoby čo najdlhšie zotrvať v prirodzenom domácom prostredí, a preto je preferovaná pred pobytovými sociálnymi službami.

Prepravná služba:

Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie. Prepravnú službu zabezpečuje Správa zariadení sociálnych služieb prostredníctvom dvoch motorových vozidiel prispôbených na prepravu osôb odkázaných na používanie invalidného vozíka. Objednávky na prepravnú službu prijíma zamestnanec Správy zariadení sociálnych služieb v Nitre.

Zodpovedný útvar:

Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

PhDr. Silvia Lužáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 183 300,00	1 251 860,00	660 208,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 183 300,00	1 251 860,00	660 208,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Zaznamenávame pretrvávajúci zvýšený záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby. Očakávame, že uvedený vývoj v domácej opatrovateľskej službe bude naďalej stabilný s predpokladom vyššieho počtu prijímateľov sociálnej služby a počtu poskytnutých hodín opatrovateľskej služby. Na základe merateľných ukazovateľov počas posledných rokov predpokladáme aj pretrvávajúci záujem o prepravnú službu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť neinštitucionalizované formy sociálnych služieb

MU: Výstupu		A Počet hodín poskytnutej domácej opatrovateľskej služby za rok			
MJ: hodina					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		66 000	70 000	72 000	72 000
Skutočnosť		76 285	24 522		

Plnenie cieľa:

Naplňované hodnoty merateľných ukazovateľov: K 30.06.2025 bol poskytnutý porovnateľný počet hodín opatrovateľskej služby ako k 30.06.2024, na základe čoho môžeme konštatovať, že sa darí naplňovať stanovený cieľ.

Cieľ:

2 Zabezpečiť mobilitu osôb s ťažkým zdravotným postihnutím a osôb s nepriaznivým zdravotným stavom

MU: Výstupu		A Počet najazdených km za rok			
MJ: km					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		13 000	14 000	15 000	15 000
Skutočnosť		16 371	7 329		

MU: Výstupu		B Počet prepravených prijímateľov sociálnej služby za rok			
MJ: ks					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		1 400	1 600	1 700	1 700
Skutočnosť		1 801	1 002		

Plnenie cieľa:

K 30.06.2025 je stanovený cieľ počtu najazdených kilometrov a počtu odvezených prijímateľov sociálnej služby naplnený. K 30.6.2025 bola poskytnutá prepravná služba v počte 1002, pričom sa jednalo o 537 jedinečných osôb (ten istý prijímateľ sociálnej služby odvezený počas mesiaca viackrát).

013.03.04 - Podporné služby**Komentár k projektu/prvku:**

Denné centrá:

V dennom centre sa v zmysle § 56 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou. V dennom centre sa poskytuje najmä sociálne poradenstvo a zabezpečuje sa záujmová činnosť. V dennom centre sú vytvorené podmienky na spoločenskú a záujmovú činnosť a na udržanie a rozvoj fyzickej a psychickej aktivity prijímateľov sociálnej služby. Správa zariadení sociálnych služieb je poskytovateľom sociálnej služby denné centrum s miestom poskytovania Baničova 12 a Tr. A. Hlinku 57 v Nitre.

Jedáleň

Mesto Nitra poskytuje sociálnu službu v jedálni seniorom mesta Nitra a osobám s ťažkým zdravotným postihnutím prostredníctvom príspevkovej organizácie Správy zariadení sociálnych služieb. Prijímatelia sociálnej služby majú možnosť stravovať sa priamo v jedálni na Baničovej 12, ul. Tr. A. Hlinku 57 - Olympia, DS Krčméryho ul. príp. si odnieť stravu v obedároch domov. Správa zariadení sociálnych služieb zabezpečuje poskytovanie stravovania aj formou donášky do domácností. Denne prevádzka stravovania poskytuje racionálnu stravu a diétu šetriacu a diabetickú.

Zodpovedný útvar:

Správa zariadení sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

PhDr. Silvia Lužáková, Mgr. Veronika Weedon

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	371 000,00	416 320,00	230 820,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	371 000,00	416 320,00	230 820,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

K 30.06.2025 boli v denných centrách realizované pravidelné a aj mimoriadne aktivity s aktívnou účasťou prijímateľov sociálnej služby. Predpokladáme, že pozitívny vývoj bude pokračovať aj naďalej. O poskytovanie sociálnej služby v "Jedálni" je pretrvávajúci záujem zo strany seniorov. Preferujú skôr donášku stravy ako stravovanie priamo v jedálni.

Cieľ:

1 Vytvorenie podmienok pre plnohodnotný život a spoločenskú realizáciu seniorov

MU: Výstupu		A Počet druhov aktivít realizovaných v dennom centre (Baničova 12 a Tr. A. Hlinku 57)			
MJ: Počet aktivít		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		30	35	35	35
Skutočnosť		40	24		

MU: Výstupu		B Počet prijímateľov sociálnej služby - denné centrum (Baničova 12 a Tr. A. Hlinku 57)			
MJ: Počet prijímateľov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		300	300	300	300
Skutočnosť		284	252		

Plnenie cieľa:

K 30.06.2025 možno konštatovať, že sa nám darí naplňovať stanovené ciele. Evidovaný počet prijímateľov sociálnej služby k 30.06.2025 je o 19 prijímateľov sociálnej služby nižší ako k 30.06.2024. Počet realizovaných aktivít je rovnaký ako k 30.06.2024.

Cieľ:

2 Zabezpečiť stravovanie osobám v dôchodkovom veku a osobám so zdravotným postihnutím

MU: Výstupu		A Počet obedov za rok			
MJ: ks		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		150 000	150 000	150 000	150 000
Skutočnosť		149 606	81 469		

Plnenie cieľa:

Cieľ so zameraním na stravovanie osobám v dôchodkovom veku a osobám so zdravotným postihnutím sa k 30.6.2025 darí plniť na 54 %. Môžeme konštatovať, že počet obedov má narastajúcu tendenciu a z dlhodobého hľadiska je o tento druh sociálnej služby pretrvávajúci záujem.

013.04 - Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby**Zámer:**

Dostupnosť sociálnych služieb aj prostredníctvom iných poskytovateľov

Komentár k projektu/prvku:

Prijímateľ sociálnej služby má právo výberu poskytovateľa sociálnej služby. V záujme zvýšenia dostupnosti sociálnych služieb Mesto Nitra zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, v dennom stacionári, opatrovateľskú službu a monitorovanie a signalizáciu potreby pomoci v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách aj prostredníctvom neverejných poskytovateľov. Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok na prevádzku neverejným poskytovateľom, ak poskytujú sociálne služby občanom mesta Nitra. Pre poskytnutie zákonom stanovených sociálnych služieb je nevyhnutné, aby Mesto Nitra vydalo posudok o odkázanosti občana na sociálnu službu a rozhodnutie o odkázanosti na danú sociálnu službu. V prípade sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci rozhodnutie o odkázanosti nie je potrebné, poskytovanie sociálnej služby Mesto Nitra zabezpečuje na žiadosť občana.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Lehoťáková ref. pre financovanie soc. služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	462 000,00	467 000,00	266 628,86
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	462 000,00	467 000,00	266 628,86

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, Mesto Nitra poskyto finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby 3 subjektom, ktorí zabezpečujú opatrovateľskú službu a 18 subjektom, ktorí zabezpečujú sociálnu službu v zariadení pre seniorov, zariadení opatrovateľskej služby a 1 subjektu ktorý zabezpečuje terénnu sociálnu službu krízovej intervencie.

013.04.01 - Sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra zvyšuje dostupnosť sociálnych služieb a teda aj možnosť voľby poskytovateľa prijímateľom sociálnej služby prostredníctvom poskytovania finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby. Finančný príspevok je vyplácaný poskytovateľovi sociálnej služby. Mesto týmto spôsobom prispieva k snahe zvyšovať kvalitu poskytovaných služieb.

Napriek skutočnosti, že finančný príspevok je poskytovaný organizácii, mesto sa týmto spôsobom podieľa na financovaní sociálnych služieb svojich občanov.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. K. Lehoťáková ref. pre financovanie soc. služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	450 000,00	450 000,00	253 292,86
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	450 000,00	450 000,00	253 292,86

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V Programe sú zahrnuté sociálne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi, nakoľko občania s trvalým pobytom v meste Nitra majú v zmysle zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. právo výberu. Mesto Nitra má uzatvorené zmluvy s neverejnými poskytovateľmi, ktorí zabezpečujú opatrovateľskú službu: Diecézna charita Nitra, Evenjelický cirkevný zbor augsburského vyznania v Nitre, Seniorka Zvolen a neverejnými poskytovateľmi, ktorí zabezpečujú sociálnu službu: Zariadenie pre seniorov pobytovou formou: Dôstojnosť Horné Štítare, Golden Age Pusté Úľany, Orlik Močenok, Platanum Smolenice, PQSS Nitra, Samaritán Galanta, Senior Care Galanta, Spoločnosť Božieho Slova Nitra, OAZIS Komárno, Golden Age Liptovský Mikuláš, Nestro Zázrivá, Pokoj a zdravie Nitrianska Streda, Senior Svätá Marta Jacovce, Služby pre seniorov Kajal, Humanus Hlohovec. Zariadenia opatrovateľskej služby: Spoločnosť Božieho Slova Nitra, Orlik Močenok. Zariadenie pre seniorov ambulatnou formou: Monika Močenok. Terénna sociálna služba krízovej intervencie: IPčko Bratislava.

Cieľ:

1 Zabezpečiť poskytovanie domácej opatrovateľskej služby v domácnosti obyvateľov v čo možno najširšom rozsahu

MU : Výstupu		A Počet podporených neverejných poskytovateľov opatrovateľskej služby spolu za rok			
MJ: počet subjektov		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3	3		

MU : Výstupu		B Priemerný počet opatrovaných za mesiac			
MJ: priemerný počet opatrovaných/ za mesiac		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		60	70	70	70
Skutočnosť		77	87		

MU : Výstupu		C Priemerný počet hodín poskytovanej opatrovateľskej služby za mesiac			
MJ: priemerný počet hodín/ za mesiac		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5 000	5 000	5 000	5 000
Skutočnosť		4 725	5 552		

Plnenie cieľa:

Skutočná hodnota podporených subjektov vychádza zo zvýšeného dopytu klientov na opatrovanie v domácom prostredí a uzatvorenými zmluvami s neverejnými poskytovateľmi sociálnej služby.

Cieľ:

2 Finančná podpora poskytovateľov sociálnej služby v zariadení pre seniorov

MU : Výstupu		A Počet podporených neverejných poskytovateľov za rok			
MJ: Počet poskytovateľov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		25	20	20	20
Skutočnosť		18	16		

MU : Výstupu		B Počet občanov, na ktorých mesto Nitra poskytuje finančný príspevok na prevádzku			
MJ: Počet občanov (ks) za mesiac		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		70	55	55	55
Skutočnosť		57	63		

Plnenie cieľa:

V roku 2025 požiadalo o príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v zariadení pre seniorov 20 subjektov, pre obyvateľov s trvalým pobytom v meste Nitra. Podporených bolo 16 subjektov poskytujúce sociálne služby v zariadení pre seniorov, ktorí spĺňali podmienky poskytnutia finančného príspevku na prevádzku v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Cieľ:

3 Finančná podpora poskytovateľov sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby

MU : Výstupu		A Počet podporených neverejných poskytovateľov			
MJ: Počet poskytovateľov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027

Plán		8	5	5	5
Skutočnosť		3	2		
MU: Výstupu	B Počet občanov, na ktorých Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok na prevádzku				
MJ: Počet občanov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25	15	15	15
Skutočnosť		14	12		

Plnenie cieľa:

V roku 2025 požiadali o príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby 2 subjekty, pre 12 obyvateľov s trvalým pobytom v meste Nitra. Oba subjekty boli podporené na základe splnenia podmienok poskytnutia finančného príspevku na prevádzku v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Cieľ:

4 Finančná podpora poskytovateľov sociálnej služby v dennom stacionári

MU: Výstupu	A Počet podporených neverejných poskytovateľov				
MJ: Počet poskytovateľov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2	1	1	1
Skutočnosť		0	0		

MU: Výstupu	B Počet občanov, na ktorých Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok na prevádzku				
MJ: Počet občanov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

V roku 2025 žiadny neverejný poskytovateľ nepožiadal o finančný príspevok na prevádzku v dennom stacionári.

013.04.02 - Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

Komentár k projektu/prvku:

Sociálna služba monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je poskytovaná ako nepretržitá, 24 hodinová, dištančná sociálna služba určená pre starších ľudí žijúcich osamelo s nepriaznivým zdravotným stavom. Od 1. apríla 2014 mesto Nitra zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci prostredníctvom Asociácie samaritánov Slovenskej republiky.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Marcela Brezinová – ref. sociálnych služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	12 000,00	17 000,00	13 336,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	12 000,00	17 000,00	13 336,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V prvom polroku boli uhradené nové monitorovacie jednotky v počte 7 ks a zároveň uhradené mesačné príspevky mesta za poskytovanú sociálnu službu.

Cieľ:

1 Zabezpečiť akútnu pomoc pre občanov v ohrození zdravia a života prostredníctvom technológií

MU: Výstupu	A Počet podporených neverejných poskytovateľov				
MJ: Počet poskytovateľov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		2	2	2	2
Skutočnosť		1	1		

MU: Výstupu	B Počet občanov, ktorým bola poskytnutá pomoc za rok				
MJ: Počet občanov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		40	50	55	55
Skutočnosť		34	35		

Plnenie cieľa:

Počet poskytovateľov sociálnej služby - zostáva jeden poskytovateľ a počet prijímateľov je v porovnaní s rokom 2024 porovnateľný. Uvedená sociálna služba poskytuje obyvateľom pocit bezpečia a umožňuje im dlhšie zotrvať v domácom prostredí a spravidla je uplatňovaná aj ako kombinácia s domácou opatrovateľskou službou.

013.07 - Jednorazové dávky a finančné príspevky

Zámer:

Adresná a okamžitá pomoc občanom mesta v hmotnej núdzi

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra poskytuje finančnú pomoc prostredníctvom jednorazovej dávky v hmotnej núdzi pre osoby a rodiny, ktoré sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok a zmiernenie situácie. Taktiež poskytuje príspevok pri narodení dieťaťa a pri odchode do dôchodku za splnenia podmienok v zmysle Smernice.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Denisa Cseriová - ref. soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	86 500,00	81 500,00	27 152,33
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	86 500,00	81 500,00	27 152,33

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

V programe sú zahrnuté príspevky na podporu osôb a rodín v hmotnej núdzi, príspevky pre seniorov pri odchode do dôchodku a zabezpečenie pomoci rodinám na úpravu a obnovu rodinných pomerov.

013.07.01 - Príspevok pri narodení dieťaťa

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra poskytuje jednorazový finančný príspevok vo výške 85,- EUR pri narodení dieťaťa. Hlavným účelom poskytnutia príspevku je hmotná podpora a pomoc pri výkone rodičovských práv a povinností manželom ako rodičom dieťaťa, matkám žijúcim v partnerskom vzťahu bez uzatvorenia manželstva, osamelým matkám a ovdovelým matkám alebo otcom. Jednorazový príspevok patrí za splnenia podmienok:

- narodenie dieťaťa a toto sa dožije viac ako 28 dní,
- trvalý pobyt dieťaťa na území mesta viac ako 28 dní odo dňa narodenia, v prípade ak je dieťa narodené mimo územia SR matke s trvalým pobytom na území mesta Nitra, ktoré následne bude prihlásené na trvalý pobyt v meste Nitra, o priznaní a udelení príspevku rozhodne primátor na základe individuálnej žiadosti matky,
- dieťa po pôrode nebolo zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov alebo dieťaťu nebola nariadená ústavná starostlivosť podľa osobitných predpisov,
- v prípade, ak manželia alebo jeden z manželov, ďalej pri matkách žijúcich v partnerskom vzťahu bez uzatvorenia manželstva matka alebo jej partner ako otec dieťaťa a ďalej pri ovdovelých matkách alebo otcov matka alebo otec majú záväzok voči Mestu Nitra, bude jednorazový príspevok započítaný proti hodnote záväzku v príslušnej výške, o čom budú vyhotovené pokladničné doklady v pokladni MsÚ.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Cseriová – referent soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	40 000,00	37 500,00	15 725,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	40 000,00	37 500,00	15 725,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet poskytnutých príspevkov sa odvíja od počtu narodených detí v sledovanom období, čo môžeme predpokladať iba odhadom podľa predchádzajúcich rokov. Taktiež je potrebné aby oprávnená osoba na prijatie príspevku podala žiadosť o poskytnutie jednorazového príspevku pri narodení dieťaťa a to najneskôr do 12 mesiacov odo dňa narodenia dieťaťa. Dosahovanie naplánovaných cieľov je závislé od počtu narodených detí za uvedené obdobie a od počtu odovzdaných žiadostí o poskytnutie jednorazového príspevku pri narodení dieťaťa.

Cieľ:

1 Podporiť zvýšenie počtu obyvateľov mesta

MU: Výstup		A Počet príspevkov pri narodení dieťaťa za rok			
MJ: počet príspevkov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičný rok	2024	2025	2026	2027
Plán		650	650	650	650
Skutočnosť		453	185		

Plnenie cieľa:

K 30.06.2025 je celkový počet 185 vyplatených príspevkov. Očakávané trendy sú nižšie v porovnaní s predchádzajúcim rokom, ktoré môžu súvisieť s nižšou pôrodnosťou.

013.07.02- Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre rodiny

Komentár k projektu/prvku:

Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje rodinám s deťmi, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa, na mimoriadne liečebné náklady, na úhradu cestovného na MHD pre dieťa do školy, s kúpou včiarčky pre novorodenca, atď. O výške jednorazovej dávky rozhoduje primátor mesta a hranica poskytnutej dávky sa poskytuje maximálne do výšky 165 EUR v závislosti od výdavku. Podmienkou poskytnutia jednorazovej dávky je, že žiadateľ musí mať splnené všetky záväzky voči mestu Nitra v lehote splatnosti alebo po lehote splatnosti a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Cseriová – referent soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 000,00	2 000,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 000,00	2 000,00	0,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V uvedenom období poskytnutý 1 príspevok. Stále platí, že väčšina žiadateľov nemá splnené všetky záväzky voči mestu Nitra a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Cieľ:

1 Zabezpečiť účinnú pomoc rodinám na zmiernenie hmotnej núdze

MU: Výstupu		A Počet poberateľov dávky pre rodiny s deťmi za rok spolu			
M.J: počet poberateľov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		20	15	15	15
Skutočnosť		3	1		

Plnenie cieľa:

Rozhodujúce obdobie je začiatok kalendárneho roka a u rodín obdobie prázdnin a začiatok školského roka. Dávka je najviac poskytovaná na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv. Počet poberateľov jednorazovej dávky je vždy odhadovaný na základe predchádzajúcich rokov. Skutočná hodnota za sledované obdobie je nižšia ako plánovaná hodnota. Plnenie merateľného ukazovateľa nevieme ovplyvniť, nakoľko závisí od počtu a poberateľov dávky v hmotnej núdzi.

013.07.03 - Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately finančného charakteru
Komentár k projektu/prvku:

Na úpravu a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičom alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, pre ktoré je centrom pre deti a rodiny (ďalej len „centrum“) vykonávané pobytové opatrenie na základe rozhodnutia súdu a na podporu úpravy ich rodinných pomerov môže mesto Nitra poskytnúť príspevok na dopravu do centra, v ktorom je dieťa umiestnené. Príspevok sa môže poskytnúť v období do 1 roka od umiestnenia dieťaťa do centra. Súhlas na poskytnutie príspevku na dopravu vydá na obdobie šiestich mesiacov na základe žiadosti oprávneného žiadateľa primátor mesta Nitra. Príspevok sa neposkytuje rodičom, ktorých dieťa bolo umiestnené do centra v mieste ich pobytu. Mesto Nitra poskytne mladému dospelému príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého vo výške 30% z jednorazového príspevku na uľahčenie osamostatnenia sa mladého dospelého, ktorý bol mladému dospelému poskytnutý pri odchode z centra. Mladý dospelý požiada prostredníctvom odboru sociálnych služieb o poskytnutie príspevku na osamostatnenie sa mladého dospelého. Mesto Nitra vydá rozhodnutie o poskytnutí príspevku na osamostatnenie sa mladého dospelého, v ktorom určí akou formou príspevok poskytne a tiež môže rozhodnúť, že bude poskytnutý vo viacerých splátkach. Mesto Nitra môže poskytovať akreditovanému subjektu, ktorý nie je centrom, a fyzickej alebo právnickej osobe finančný príspevok na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 10 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately, ak o to akreditovaný subjekt požiada. Cieľom je podporiť subjekty pri vykonávaní uvedených opatrení pre obyvateľov mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Soňa Labovská – referent sociálnej kurately

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 500,00	2 500,00	375,33
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 500,00	2 500,00	375,33

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Rodičovi dieťaťa alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa, môže Mesto Nitra, ktorého je obyvateľom, v zmysle § 64 ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately, poskytnúť príspevok na dopravu do centra pre deti a rodiny, v ktorom je dieťa umiestnené. K 30.06.2025 nebola podaná ani jedna žiadosť o finančný príspevok na dopravu do centra. Predpokladaným dôvodom je snaha kompetentných orgánov umiestňovať mal. deti do centier v blízkosti ich bydliska. Mesto Nitra poskytuje v zmysle § 69 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately jednorazový príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého po skončení poskytovania pobytového opatrenia v centre pre deti a rodiny. V období od 01.01.2025 do 30.06.2025 bol poskytnutý jeden príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého. V roku 2025 bol finančným príspevkom na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podporené tri akreditované subjekty.

Cieľ:

1 Zabezpečiť podporu úpravy rodinných pomerov dieťaťa

MU: Výstupu		A Počet poberateľov príspevku na cestovanie za rok spolu			
M.J: počet poberateľov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		0	0		

Plnenie cieľa:

V monitorovanom období nebola podaná ani jedna žiadosť o finančný príspevok na dopravu do centra pre deti a rodiny. Predpokladaným dôvodom je snaha kompetentných orgánov umiestňovať mal. deti do centier pre deti a rodiny v blízkosti miesta ich bydliska.

Cieľ:

2 Zabezpečiť podporu pri osamostatnení sa mladého dospelého

MU: Výstupu		A Počet poberateľov dávok za rok spolu			
M.J: počet poberateľov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		2	1		

Plnenie cieľa:

V monitorovanom období sa poskytol príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého jednej mladej dospeljej, ktorá splnila podmienky v zmysle § 69 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele.

Cieľ:

3 Zabezpečiť podporu akreditovaným subjektom

MU: Výstupu		A Počet podporených akreditovaných subjektov			
MJ: Počet podporených subjektov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		3	3	3	3
Skutočnosť		3	3		

Plnenie cieľa:

V monitorovanom období bol poskytnutý finančný príspevok trom akreditovaným subjektom, ktoré splnili podmienky v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a VZN č. 1/2005 o poskytovaní finančných príspevkov na vykonanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

013.07.04 - Príspevok pri odchode na dôchodok**Komentár k projektu/prvku:**

Mesto Nitra poskytuje finančný príspevok vo výške 85 EUR pre občanov s trvalým pobytom na území mesta Nitra pri odchode na predčasný starobný alebo starobný dôchodok. Príspevok sa poskytuje v hotovosti alebo na účet žiadateľa, na základe žiadosti a splnenia podmienok, ktorými sú: trvalý pobyt nepretržite najmenej 25 rokov na území mesta Nitra pred priznaním nároku na predčasný starobný alebo starobný dôchodok. V prípade, že mu k splneniu žiadosti chýba 5 mesiacov žiadateľovi bude poskytnutý príspevok v zníženej výške 75 EUR, občan nesmie mať žiadne nesplnené finančné záväzky voči mestu. Žiadateľ podá žiadosť o príspevok najneskôr do 12 mesiacov odo dňa vzniku nároku na dôchodok.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Denisa Cseriová, ref. soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	40 000,00	37 500,00	10 880,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	40 000,00	37 500,00	10 880,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet žiadateľov závisí v značnej miere od informovanosti verejnosti o možnosti poskytnutia finančného príspevku pre obyvateľov mesta Nitra pri prvom odchode do predčasného starobného alebo starobného dôchodku.

Cieľ:

1 Znížiť počet seniorov ohrozených chudobou

MU: Výstupu		A Počet podporených dôchodcov za rok spolu			
MJ: počet príspevkov pre dôchodcov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		450	450	450	450
Skutočnosť		420	138		

Plnenie cieľa:

Skutočná hodnota za sledované obdobie má klesajúcu tendenciu ako plánovaná hodnota z dôvodu možnosti odchodu do predčasného starobného dôchodku. Plnenie merateľného ukazovateľa nevieme vyplniť, nakoľko závisí od počtu žiadateľov o finančný príspevok.

013.07.05 - Jednorazové dávky v hmotnej núdzi pre jednotlivcov**Komentár k projektu/prvku:**

Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje rodinám s deťmi, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi na zabezpečenie základných životných podmienok. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa, na mimoriadne liečebné náklady, na úhradu cestovného na MHD pre dieťa do školy, s kúpou včiarčky pre novorodenca, atď. O výške jednorazovej dávky rozhoduje primátor mesta a hranica poskytnutej dávky sa poskytuje maximálne do výšky 165 EUR v závislosti od výdavku. Podmienkou poskytnutia jednorazovej dávky je, že žiadateľ musí mať splnené všetky záväzky voči mestu Nitra v lehote splatnosti alebo po lehote splatnosti a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Denisa Cseriová, ref. soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	2 000,00	2 000,00	172,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 000,00	2 000,00	172,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Počet klientov, ktorým bola poskytnutá jednorazová dávka v hmotnej núdzi je v porovnaní s predchádzajúcim rokom porovnateľná. Stále platí, že väčšina žiadateľov nemá splnené všetky záväzky voči mestu Nitra a to miestne dane a poplatky, vrátane poplatku za komunálny odpad.

Cieľ:

1 Zabezpečiť finančnú pomoc občanovi na zmiernenie hmotnej núdze

MU: Výstupu		A Počet poberateľov dávok v hmotnej núdzi pre jednotlivcov za rok spolu	
MJ: počet poberateľov (ks)			

Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		30	20	20	20
Skutočnosť		5	4		

Plnenie cieľa:

V sledovanom období Mesto Nitra poskytlo 4 jednorazové príspevky v hmotnej núdzi pre jednotlivcov. Väčší záujem o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi je počas zimných mesiacov, nakoľko žiadatelia si v letných mesiacoch finančne pomôžu ľahšie dostupnou sezónnou prácou ako aj brigádnickou prácou. Dávku najviac poskytujeme na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie a obuv. Skutočná hodnota je nižšia ako plánovaná, čo ovplyvňuje počet podaných žiadostí od občanov Mesta Nitra o tento druh sociálnej dávky.

013.08 - Ďalšie sociálne služby a sociálna pomoc

Zámer:

Adresná a okamžitá sociálna pomoc občanom, ktorí z dôvodu nepriaznivej životnej a sociálnej situácie, alebo zdravotného stavu potrebujú pomoc.

Komentár k projektu/prvku:

Odlahčovací služba zabezpečuje pomoc občanovi, ktorý opatruje blízku osobu na určitý čas, kedy nemôže opatrovanie vykonávať. Mesto Nitra zabezpečuje pochovávanie bezprístrešných občanov, ktorí zomreli na území mesta a nemajú príbuzných. Pomocou sociálnej výdajne mesto Nitra pomáha obyvateľom mesta, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Marcela Brezinová - referent sociálnych služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	6 000,00	6 000,00	1 681,26
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	6 000,00	6 000,00	1 681,26

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram zahŕňa výdavky na pochovávanie bezprístrešných občanov, podľa rozpočtu celkom 3000€ a výdavky na odlahčovací službu, podľa rozpočtu celkom 3 000€. Výdavky na pochovávanie bezprístrešných občanov k 30.6.2025 boli vo výške 1 633,86 € a 697,40€ bolo plnenie výdavkov na odlahčovací službu.

013.08.02 - Sociálna výdajňa

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra uznesením č.235/2010 zo dňa 09.09.2010 schválilo Smernicu primátora o poskytovaní sociálnej pomoci v sociálnej výdajni, v ktorej môžu ľudia v hmotnej núdzi získať tovar tesne pred ukončením doby trvanlivosti.

Sociálna výdajňa bola zriadená v priestoroch mestskej tržnice a prevádzku zabezpečuje Správa zariadení sociálnych služieb v Nitre pod gesciou Potravinovej banky Slovenska. Mesto chce pomocou sociálnej výdajne pomôcť obyvateľom Nitra, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi. Jej účelom nie je zabezpečovať základné životné a stravovacie potreby obyvateľov v plnom rozsahu. Bezplatnou pomocou poskytnutou v sociálnej výdajni sa rozumie poskytnutie tovaru, najmä potravinových výrobkov, ktorý sa nachádza v sociálnej výdajni a ktorý je bezplatne darovaný oprávnenému príjemateľovi.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Cseriová – ref. soc. dávok a príspevkov

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky			
Kapitálové výdavky			
Výdavkové finančné operácie			
Spolu			

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Účelom sociálnej výdajne potravín je doplnkovou formou pomôcť obyvateľom mesta Nitra, ktorí sa nachádzajú v hmotnej núdzi alebo výška ich dôchodku neprekračuje hranicu 410,98,- Eur. Cieľom je zmiernenie ich ťažkej sociálnej situácie a napomôcť im tak k zlepšeniu životnej úrovne. Úpravou výšky príjmu sme dosiahli, že merateľné ukazovatele majú stúpajúcu tendenciu .

Cieľ:

1 Poskytnúť potravinovú pomoc pre sociálne odkázaných obyvateľov mesta Nitra

MU: Výstup		A Počet žiadateľov za rok			
MJ: počet klientov (ks)		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		46	35		

MU : Výstupu		B Počet klientov využívajúcich služby výdajne			
MJ : počet klientov (ks)					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		60	60	60	60
Skutočnosť		44	35		

MU : Výstupu		C Počet subjektov poskytujúcich potravinovú pomoc			
MJ : počet subjektov (ks)					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		7	5	5	5
Skutočnosť		4	4		

Plnenie cieľa:
K 30.06.2024 bolo 35 klientov, ktorí mali aktívnu čipovú kartu a stále využívajú pomoc v Sociálnej výdajni potravín.

013.08.03 - Pochovávanie bezprístrešných občanov

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra zabezpečuje pochovanie bezprístrešných občanov, ktorých mŕtve telo sa našlo na jeho území, bez rozdielu trvalého pobytu občana a ktorí nemajú žiadnych príbuzných, príp. ich nie je možné sa dopátrať a skontaktovať sa s nimi. V takom prípade je mesto povinné zorganizovať poslednú rozlúčku so zosnulým a jeho kremáciu.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. K. Lehotáková – ref. pre finan. soc. služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 000,00	3 000,00	983,86
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 000,00	3 000,00	983,86

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Skutočná hodnota za sledované obdobie závisí od počtu pochovaní bezprístrešných občanov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť dôstojné pochovanie bezprístrešných občanov mesta

MU : Výstupu		A Počet pohrebov bezprístrešných občanov za rok			
MJ : počet pohrebov (ks)					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		10	10	10	10
Skutočnosť		6	5		

Plnenie cieľa:

Mesto Nitra k 30.6. obdržalo 6 oznámení o úmrtí občanov, ktorí zomreli na území Mesta Nitra. Mesto Nitra zabezpečilo pochovanie spolpením 5 občanov, ktorí nemali žiadnych príbuzných, alebo rodina odmietla pochovanie. Jedno pochovanie zabezpečili príbuzní. Pri jednom pochovaní príbuzní dodatočne uhradili pohrebné náklady a prevzali si urnu.

013.08.05 - Odľahčovacia služba

Komentár k projektu/prvku:

Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie a starostlivosť o túto osobu vykonávať. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Marcela Brezinová – referent soc. služieb

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	3 000,00	3 000,00	697,40
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 000,00	3 000,00	697,40

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V zmysle VZN 4/2014 Mesta Nitra o sociálnych službách v znení platných dodatkov mesto Nitra prispievalo obyvateľom na úhradu časti sociálnej služby poskytovanej v rámci odľahčovacej služby.

Cieľ:

1 Zabezpečiť nevyhnutný odpočinok osobám vykonávajúcim starostlivosť o klientov s ŤZP

MU : Výstupu		A Počet žiadostí klientov o zabezpečenie odľahčovacej služby			
MJ : počet nových žiadostí (ks)					
Rok	Bázičný rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027

Plán		20	50	50	50
Skutočnosť		7	12		

MU : Výstupu		B Celkový počet prijímateľov odľahčovacej služby			
MJ : počet klientov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		20	30	40	40
Skutočnosť		1	6		

Plnenie cieľa:
V prvom polroku 2025 bola poskytnutá odľahčovacia služba 6 prijímateľom - 1 v zariadení opatrovateľskej služby, 1 v zariadení pre seniorov, 2 v dennom stacionári a 2 opatrovateľská služba. V porovnaní s rokom 2024 ide o výrazné zlepšenie v poskytovaní odľahčovacej služby.

013.09 - Podpora pre subjekty v sociálnej a v zdravotnej oblasti

Zámer:

Účinný systém podpory subjektom pôsobiacich v sociálnej a zdravotnej oblasti

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra má vypracovaný dotačný program, na základe ktorého každoročne vyhlasuje výzvy na možnosť požiadať o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Nitra. Mesto Nitra tiež poskytuje finančné transfery pre mimovládne neziskové organizácie pôsobiace v sociálnej a v zdravotnej oblasti, prostredníctvom ktorých podporuje ich odbornú činnosť a zvyšuje kvalitu poskytovaných služieb. Osobitná podpora sa venuje Nitrianskemu centru dobrovoľníctva, ktoré koordinuje dobrovoľnícke aktivity na území mesta Nitra. Súčasťou podpory sú projekty zamerané na rozvoj sociálnych a zdravotných aktivít v meste a tiež na rôzne formy podpory pre subjekty v sociálnej a zdravotnej oblasti.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Lehotáková, Ing. Miroslava Palotášová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	103 000,00	588 414,05	447 350,80
Kapitálové výdavky	0,00	100 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	103 000,00	688 414,05	447 350,80

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mestské zastupiteľstvo v Nitre schválilo v rozpočte Mesta Nitra na rok 2025 finančné prostriedky vo výške 30 000,00 € na dotácie pre sociálnu oblasť a podporu verejného zdravia a 30 000,00 € na dotácie na prevenciu sociálnopatologických javov. Mestské zastupiteľstvo v Nitre schválilo finančné prostriedky pre Nitrianske centrum dobrovoľníctva, ktoré zahájilo svoju činnosť 16.5.2011 podpisom zmluvy medzi Mestom Nitra a Komunitným centrom. Partnerskou zmlouvou o spolupráci s Mestom nitra sa Komunitné centrum zaviazalo zriadiť Nitrianske centrum dobrovoľníctva.

013.09.01 - Dotácie na sociálnu oblasť a podporu verejného zdravia

Komentár k projektu/prvku:

Každoročne je v rozpočte mesta Nitra vyčlenená osobitná časť výdavkov odboru sociálnych služieb na podporu organizácií a ich aktivít v sociálnej oblasti a v oblasti verejného zdravia. Finančná podpora subjektov má prispieť k občianskej aktivizácii, rozvoju odborného prostredia a najmä k zvyšovaniu kvality služieb v sociálnej a zdravotnej oblasti.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Lehotáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	30 000,00	82 000,00	40 049,40
Kapitálové výdavky	0,00	8 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	30 000,00	90 000,00	40 049,40

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

V zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Nitra č. 9/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Nitra, Komisia Mestského zastupiteľstva v Nitre pre sociálne veci, bývanie a podporu verejného zdravia schválila na rok 2025 nasledovné oblasti podpory: Prístupnosť v meste Nitra, Podpora aktivít pre rodiny s deťmi, Aktívni aj v starobe, Integrácia Rómov, Podpora verejného zdravia, Podpora sociálno-patologických javov. Mestské zastupiteľstvo v Nitre schválilo finančné prostriedky pre Nitrianske centrum dobrovoľníctva, ktoré zahájilo svoju činnosť 16.05.2011, podpisom zmluvy medzi Mestom Nitra a Komunitným centrom. Partnerskou zmlouvou o spolupráci s Mestom Nitra sa Komunitné centrum zaviazalo zriadiť Nitrianske centrum dobrovoľníctva.

Cieľ:

1 Podpora rozvoja aktivít v sociálnej a zdravotnej oblasti

MU : Výstupu		A Počet podporených subjektov v sociálnej a zdravotnej oblasti za rok			
MJ : počet subjektov (ks)					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		20	20	20	20
Skutočnosť		15	17		

Plnenie cieľa:
V zmysle VZN Mesta Nitra č. 9/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitra bola v termíne od 14.02.2025 do 14.03.2025 zverejnená výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií na rok 2025. Žiadosti boli podávané cez online systém prostredníctvom elektornického formulára "e-grant". Možnosť požiadať o dotáciu z rozpočtu Mesta Nitra na rok 2025 v cieľovej oblasti "Sociálna oblasť a podpora verejného zdravia" využilo 14 subjektov. Podporených bolo 11 projektov. O dotáciu na prevenciu sociálnopatologických javov požiadali 3 subjekty. Podporené boli 2 projekty.

013.09.02 - Nitrianske centrum dobrovoľníctva

Komentár k projektu/prvku:

Nitrianske centrum dobrovoľníctva koordinuje činnosť dobrovoľníkov na území mesta Nitra, realizuje nábor nových dobrovoľníkov, zabezpečuje ich vzdelávanie a osobnostný rast. Zároveň má informovať verejnosť o činnosti dobrovoľníkov, zvyšovať lokálne povedomie spoločnosti o hodnote dobrovoľníctva.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Miroslava Palotášová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	20 000,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	20 000,00	0,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

NCD naďalej realizuje systematickú podporu rozvoja dobrovoľníctva v meste Nitra. Vede databázu dobrovoľníkov a spolupracujúcich organizácií, vykonáva nábor dobrovoľníkov na stredných a vysokých školách, motivuje obyvateľov Nitry k vykonávaniu dobrovoľníctva prostredníctvom kampaní a osvetových aktivít, vzdeláva a trénuje jednotlivcov, organizácie a firmy o dobrovoľníctve, oceňuje dobrovoľníkov, poskytuje poradenstvo v danej problematike, vysiela dobrovoľníkov do iných organizácií a zabezpečuje participáciu dobrovoľníkov na celomestských aktivitách a aktivitách iných organizácií pôsobiach v meste Nitra.

Cieľ:

1 Podpora rozvoja dobrovoľníctva v meste Nitra

MU: Výstupu		A Počet dobrovoľníkov za rok			
MJ: Počet dobrovoľníkov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		850	850	900	900
Skutočnosť		1 241	1 300		

MU: Výstupu		B Počet dobrovoľníckych aktivít za rok			
MJ: Počet aktivít (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		50	50	52	52
Skutočnosť		59	62		

MU: Výstupu		C Počet vzdelávacích aktivít, školení, workshopov zorganizovaných pre dobrovoľníkov			
MJ: Počet aktivít (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		15	15	15	15
Skutočnosť		29	31		

Plnenie cieľa:

Podporu rozvoja dobrovoľníctva realizuje najmä organizovaním kampaní, osvetových aktivít, workshopov, tréningov a školení, priamym náborom na stredných a vysokých školách, vysielaním dobrovoľníkov do iných organizácií a na jednorazové aktivity, ktorých organizátormi sú spolupracujúce organizácie v Nitre.

013.09.03 - Dom pokoja a zmiery u Bernadety – hospic

Komentár k projektu/prvku:

Hospic – dom pokoja a zmiery u Bernadety v Nitre poskytuje zdravotnú starostlivosť, vykonávanú špecializovaným lekársko-ošetrovateľským tímom. Nakoľko je takáto zdravotná starostlivosť nedostatková, mesto Nitra podporuje finančne aj tento druh starostlivosti.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Miroslava Palotášová

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	42 000,00	42 000,00	21 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	42 000,00	42 000,00	21 000,00

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Výdavky boli čerpané na úhradu miezd zdravotníkov v hospici.

Cieľ:

1 Podpora rozvoja zdravotnej starostlivosti v meste Nitra

MU: Výstupu		A Počet klientov s trvalým pobytom v Nitre			
MJ: počet klientov (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázičkový rok	2024	2025	2026	2027
Plán		80	80	80	80
Skutočnosť		51	37		

Plnenie cieľa:

Za prvý polrok bolo hospitalizovaných 37 klientov s trvalým pobytom v meste Nitra, čo tvorí približne polovicu ročného plánu.

013.09.04 - Podpora ostatných subjektov**Komentár k projektu/prvku:**

Spoluprácou a podporou čo najširšieho spektra subjektov pôsobiach v oblasti sociálnych služieb sa zabezpečuje zvyšovanie ich dostupnosti pre prijímateľov, konkurencia medzi poskytovateľmi sociálnych služieb a tým sa dosahuje aj rast kvality poskytovaných sociálnych služieb.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Lívia Beňová - ref. pre komunitné plánovanie

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	31 000,00	444 414,05	386 301,40
Kapitálové výdavky	0,00	92 000,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	31 000,00	536 414,05	386 301,40

Komentár k monitorovaniu projektu/prvku:

Z plnenia 386 301,40€ tvorí 331 285 € príspevok za ubytovanie odídencom - Humanitárna pomoc, ktorá je poskytovaná zo štátneho rozpočtu poskytovateľom ubytovania odídencom. Zvyšok tvorí suma 55 016€, ktorá bola poskytnutá na činnosť Rady seniorov, rehoľných sestier na Orechovom dvore, združenia STORM a organizácie Budúcnosť, n.o.

Cieľ:

1 Zvyšovanie úrovne kvality poskytovaných sociálnych služieb

MU : Výstupu		A Počet podporených subjektov			
MJ : počet subjektov (ks)					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		5	6	6	7
Skutočnosť		13	3		

MU : Výstupu		B Počet zrealizovaných aktivít, projektov			
MJ : Počet aktivít (ks)					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		6	6	6	7
Skutočnosť		13	3		

Plnenie cieľa:

Poskytnuté boli transfery na činnosť rehoľných sestier na Orechovom dvore (15 000€), združenia STORM (15 000€) a organizácie Budúcnosť, n.o. (24 000€)

013.11 - Inštitút osobitného príjemcu**Zámer:**

Rovnaké šance pre deti a žiakov bez rozdielu spoločenského postavenia

Komentár k projektu/prvku:

Mesto Nitra je určené vykonávať osobitného príjemcu v prípade, že prídavok na dieťa, dávka v hmotnej núdzi a rodičovský príspevok nie sú poberateľmi účelne využívané. Finančné prostriedky poskytuje ÚPSVaR konečnému príjemcovi prostredníctvom mesta Nitra, ktoré ich učí k finančnej gramotnosti.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Miroslava Palotášová – referent pre ekonomickú činnosť

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	162 811,29	137 344,27
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	162 811,29	137 344,27

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Mesto Nitra je určené vykonávať osobitného príjemcu v prípade, že prídavok na dieťa, dávka v hmotnej núdzi a rodičovský príspevok nie sú poberateľmi účelne využívané. Finančné prostriedky poskytuje ÚPSVaR konečnému príjemcovi prostredníctvom mesta Nitra.

Cieľ:

1 Zabezpečiť účelné nakladanie s financiami ľudí zo znevýhodneného prostredia

MU : Výstupu		A Počet riešených prípadov prídavkov na dieťa za rok			
MJ : počet prípadov (ks)					
Rok	Bázičský rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		150	150	150	150
Skutočnosť		198	190		

MU : Výstupu		B Počet riešených prípadov dávok v hmotnej núdzi za rok			
MJ : počet prípadov (ks)					

Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		35	30	30	30
Skutočnosť		22	20		

MU : Výstupu		C Počet riešených prípadov rodičovských príspevkov za rok			
MJ : počet prípadov (ks)		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		25	25	25	25
Skutočnosť		16	18		

Plnenie cieľa:
Skutočná hodnota riešených prídavkov na dieťa za sledované obdobie závisí od počtu písomného podania oznámení školskej dochádzky zo základných škôl. Skutočná hodnota riešených dávok v hmotnej núdzi za sledované obdobie závisí od postupného zavádzania inštitútu osobitného príjmu, ktorý zavádzame postupne u všetkých nájomníkov, hneď od pridelenia bytu. Skutočná hodnota počtu riešených prípadov rodičovského príspevku závisí od počtu písomne podaných žiadostí od klientov.

013.17 - Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia

Zámer:

Podpora aktivít za účelom zdravého životného štýlu

Komentár k projektu/prvku:

Zdravé mesto
V rámci aktivít na podporu zdravého životného štýlu sa realizuje Primátorská kvapka krvi ako aj rôzne iné akcie, ktoré mesto Nitra finančne podporuje alebo realizuje. Zdravotnú posudkovú činnosť je obec povinná zabezpečiť v zmysle zákona o sociálnych službách. Posudzujúci zdravotnícky pracovník obce vykonáva zdravotnú posudkovú činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby. Na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu obec rozhodne o odkázanosti na príslušnú sociálnu službu."

Zodpovedný útvar:

odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Mgr. Lívia Beňová - ref. pre komunitné plánovanie

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	11 000,00	11 000,00	4 270,52
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	11 000,00	11 000,00	4 270,52

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Z vyčerpaných 4 270,52€ predstavovalo 2 596€ na zdravotnú posudkovú činnosť a 1 673€ na aktivity Zdravé mesto. Nedočerpané finančné prostriedky z 1.položky budú uplatnené v 2.položke 2025.

Cieľ:

1 Zabezpečiť informovanosť obyvateľov mesta o aktuálnych problémoch zdravia

MU : Výstupu		A Počet aktivít mesta v rámci projektu Zdravé mesto za rok			
MJ : Počet aktivít (ks)		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		5	3	3	3
Skutočnosť		3	2		

Plnenie cieľa:

V 1.položke 2025 sa konala 2x Primátorská kvapka krvi (1,5/2025), na ktorej sa zúčastnilo 112 darcov.

Cieľ:

2 Zabezpečiť posúdenie odkázanosti klientov na sociálnu službu

MU : Výstupu		A Počet vydaných zdravotných posudkov za rok			
MJ : Počet posudkov (ks)		R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Rok	Bázický rok				
Plán		600	600	600	600
Skutočnosť		597	195		

Plnenie cieľa:

Občania sú posudzovaní na účely odkázanosti na druhy sociálnych služieb : opatrovateľská služba, zariadenie opatrovateľskej služby, zariadenie pre seniorov a denný stacionár. Počet vydaných zdravotných posudkov v prvom polroku 2025 bol porovnateľný s prvým polrokom 2024. Na uvedenú skutočnosť mali vplyv nasledovné faktory: starnutie a rastúca chorobnosť obyvateľstva a nízka miera zapojenosti príbuzných o starostlivosť.

013.18 - Dotácie na stravu a školské pomôcky pre ZŠ a MŠ z MPSVaR

Zámer:

Podpora vzdelávania detí z rodín v hmotnej núdzi

Komentár k projektu/prvku:

V zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, príslušný ÚPSVaR poskytuje dotáciu na stravu a školské pomôcky pre základné a materské školy. Odbor sociálnych služieb predmetné dotácie distribuuje školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra a tiež školským zariadeniam, ktoré nepatria do zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra. Podprogram zachytáva čerpanie finančných prostriedkov výlučne na školské zariadenia, ktoré nepatria do zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor sociálnych služieb

Zodpovedná osoba:

Ing. Katarína Lehoťáková

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	0,00	88 615,00	88 615,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	88 615,00	88 615,00

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Dotácia na stravu a školské pomôcky v zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR bola poskytnutá na základe žiadosti základným školám, materským školám, špeciálnym školám a jednej strednej škole v pôsobnosti a na území Mesta Nitry.

Cieľ:

1 Zabezpečiť zdravý vývoj dieťaťa, ktoré sa zúčastňuje vzdelávacieho procesu v ZŠ a MŠ

MU: Výstupu		A Počet detí, ktorým je poskytnutá dotácia na stravu			
MJ: počet detí (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		140	140	140	140
Skutočnosť		330	324		

MU: Výstupu		B Počet detí, ktorým je poskytnutá dotácia na školské pomôcky			
MJ: počet detí (ks)		R - 1	R	R + 1	R + 2
Rok	Bázický rok	2024	2025	2026	2027
Plán		5	5	5	5
Skutočnosť		1	1		

Plnenie cieľa:

K 30.06.2025 bola dotácia na stravovacie návyky poskytnutá školám, ktoré nie sú v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Nitry: ŠZŠ Červeňova Nitra, SZŠ Mudroňova Nitra, LVS Kynek Nitra, Gymnázium Párovská Nitra vo výške 87 157,80 € a na školské pomôcky vo výške 16,60 €. V zmysle nariadenia vlády č. 131/2022 Z.z. bola dotácia poskytnutá aj deťom z Ukrajiny v súvislosti s hromadným prílevom cudzincov na územie SR spôsobeným ozbrojeným konfliktom na území Ukrajiny.

**Plnenie rozpočtu mesta Nitry - Program 14
za obdobie od 01.01.2025 do 30.06.2025**

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
14	Správa majetku mesta	5 957 980	7 930 940	3 612 512	45.6
14. 1	Dlhová služba - splátky úverov a úrokov	4 105 600	4 105 600	2 464 799	60.0
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom	306 000	306 000	115 001	37.6
	Splátky úrokov z úverov	301 000	301 000	115 001	38.2
	Admin.poplatok úveru	5 000	5 000	0	0.0
820	Splácanie istín	3 799 600	3 799 600	2 349 798	61.8
	Splátky istiny bank. úverov dlhodobých	3 799 600	3 799 600	2 349 798	61.8
14. 4	Nakladanie s nehnuteľ. majetkom mesta v správe MsÚ	1 058 380	2 572 170	694 612	27.0
630	Tovary a služby	837 200	936 230	435 715	46.5
	Pokuty a penále	0	0	4 573	0.0
	Vratky za daň z nehn.-121001	0	0	6 891	0.0
	Nebytové priestory - SMsS	158 700	158 700	65 715	41.4
	Nebytové priestory - tepelná energia - SMsS	100 000	100 000	24 297	24.3
	Nebytové priestory - elektrická energia - SMsS	15 000	15 000	6 426	42.8
	Pokuty a penále	0	0	7 780	0.0
	Geometrické plány	30 000	30 000	2 203	7.4
	Nájomné - budov, priestorov, objektov	150 000	150 000	75 025	50.0
	Poplatky a odvody	30 000	28 000	27 943	99.8
	Vodné a stočné	500	500	0	0.0
	Údržba budov,objektov alebo ich častí	0	2 000	2 404	120.2
	Štúdie, expertízy, posudky (ZP)	15 000	51 830	4 445	8.6
	Poistné	170 000	170 000	122 011	71.8
	Prevádzka Tržnice	69 500	69 500	31 754	45.7
	Prevádzka Tržnice - Elektrická energia	20 000	20 000	8 253	41.3
	Prevádzka Tržnice - Tepelná energia	50 500	60 500	37 879	62.6
	Nové koterce pre služobných psov (4)	0	5 200	0	0.0
	Rutinná a štandardná údržba	10 000	10 000	2 300	23.0
	Odstránenie časti objektu na ul.Topoľčianska, Dražovce	0	17 000	0	0.0
	Oprava a údržba mestských objektov	0	30 000	0	0.0
	Energie - elek. energia	6 000	6 000	0	0.0
	Pripojovacie podmienky (SPP, ZE)	3 000	3 000	0	0.0
	Poplatky za vyjadrenie SPP, Orange, Telekom, Techn. inšpekcia...	9 000	9 000	5 806	64.5
710	Obstarávanie kapitálových aktív	221 180	1 635 940	159 620	9.8
	Výkup nehnuteľností	0	1 490	1	0.1
	Výkup pozemkov	165 000	180 250	89 820	49.8

(v eurách)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
	Výkup pozemkov od NSK - úver 2025	0	472 000	0	0.0
	Obnova Mestskej Tržnice - výroba a montáž historických replík pôvodných okien	0	5 960	0	0.0
	Zápočet nákladov na technické zhodnotenie prenajatých objektov	31 180	31 180	7 203	23.1
	PD Velín MsP Nitra stavebné úpravy	0	7 800	0	0.0
	Výťah SZSS ul. Jánskeho 7	0	283 320	0	0.0
	Rekonštrukcia budovy p.č. 3791/1 k.ú. Párovské Háje	0	1 000	0	0.0
	Rekonštrukcia budovy p.č. 3791/1 k.ú. Párovské Háje- FMR KÚ 10	0	10 000	0	0.0
	PD Obnova Mestskej tržnice	0	29 390	0	0.0
	PD synagóga odvlhčenie aktualizácia - FMR KÚ 1	0	20 000	0	0.0
	Výťah SZSS ul. Jánskeho 7 - FMR 2023 KÚ 1	0	55 080	0	0.0
	MsP okrsok - Na Hôrke, doplnenie 2ks svetlíkov	0	14 180	0	0.0
	Kapitálové výdavky schv.MZ - úver 2025	0	357 660	0	0.0
	Prípravná a projektová dokumentácia	20 000	70 570	22 473	31.8
	Autorský dozor	5 000	22 530	0	0.0
	PD rekonštrukcia a rozšírenie kapacít MŠ Horné Krškany	0	56 400	40 122	71.1
	PD rozšírenie KD Dolné Krškany o výdajňu stravy	0	7 180	0	0.0
	PD Útulok pre bezdomovcov - zateplenie	0	4 450	0	0.0
	PD synagóga odvlhčenie aktualizácia	0	300	0	0.0
	PD - Odstránenie časti objektu na ul.Topoľčianska, Dražovce	0	3 000	0	0.0
	PD CZ Párovské Háje - doplnenie PD	0	2 210	0	0.0
810	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	0	0	99 276	0.0
	Zábezpeky - zádržné	0	0	3 520	0.0
	Vrátenie zábezpek na VO	0	0	70 654	0.0
	Zábezpeky - VT	0	0	25 101	0.0
14. 5	Správa majetku mesta (nebytové priestory a polikliniky) Službyt s.r.o.	794 000	1 253 180	453 099	36.2
630	Tovary a služby	794 000	994 000	453 099	45.6
	Nebytové priestory - odmena komisionára - obj. v správe Službyt	289 000	289 000	137 618	47.6
	Polikliniky	144 000	244 000	94 003	38.5
	Nebytové priestory	361 000	461 000	221 477	48.0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	259 180	0	0.0
	Nebytové priestory - prípravná a projektová dokumentácia objekt. v správe Službyt	0	9 180	0	0.0
	Bezbariérové sociálne zariadenia Poliklinika Chrenová a Klokočina - úver 2025	0	250 000	0	0.0
SPOLU		5 957 980	7 930 940	3 612 512	45.6

014 - Správa majetku mesta

Zámer:

Mesto efektívne nakladajúce so svojim majetkom

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa činnosti a výdavky spojené so správou majetku mesta Nitra. Správu majetku mesto zabezpečuje prostredníctvom odboru majetku a tiež prostredníctvom svojej 100% dcérskej spoločnosti Službyt Nitra, s.r.o. Službyt Nitra s.r.o. na základe Komisionárskej zmluvy č.j.75/2020/OM (polikliniky, nebytové priestory a športoviská) zabezpečuje výkon správy NP, všetky činnosti súvisiace so správou budov, energetickou prevádzkou budov, právne služby, manažment prenájmu, ekonomické činnosti a účtovníctvo nehnuteľností a v zmysle Mandátnej zmluvy č. 2560/2016/OM v znení jej dodatkov vykonáva pre mesto nájom bytov a s nimi súvisiace práva - výkon a obstaranie všetkých činností súvisiacich s nájomom bytov a údržbou bytov, ktoré sú vo vlastníctve mesta Nitra.

Zodpovedný útvar:

Odbor majetku

Zodpovedná osoba:

Ing. Margaréta Némová - vedúca odboru majetku

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	1 937 200,00	2 236 230,00	1 003 816,89
Kapitálové výdavky	221 180,00	1 895 113,41	159 620,66
Výdavkové finančné operácie	3 799 600,00	3 799 600,00	2 449 074,51
Spolu	5 957 980,00	7 930 943,41	3 612 512,06

Komentár k monitorovaniu programu:

Rozpočet schválený na rok 2025 na financovanie nákladov spojených so správou budov je v priebehu roka upravovaný vzhľadom k aktuálnemu stavu cien na trhu a prípadných potrieb riešenia údržby jednotlivých nebytových priestorov vo vlastníctve mesta Nitra.

014.01 - Dlhová služba - splátky úverov a úrokov

Zámer:

Splnenie všetkých zmluvných podmienok bankových úverov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa výdavky na splátky istiny úverov a bankových odkupov pohľadávok. Zároveň zahŕňa aj výdavky na úroky a ostatné platby súvisiace s úvermi.

Zodpovedný útvar:

Odbor ekonomiky a rozpočtu

Zodpovedná osoba:

Ing. Ivan Daniš - vedúci odboru ekonomiky a rozpočtu

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	306 000,00	306 000,00	115 001,74
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Výdavkové finančné operácie	3 799 600,00	3 799 600,00	2 349 798,00
Spolu	4 105 600,00	4 105 600,00	2 464 799,74

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Podprogram 014.01 Dlhová služba – splátky úverov a úrokov zahŕňa výdavky súvisiace so splácaním istiny úverov a bankových odkupov pohľadávok. Súčasťou podprogramu sú taktiež výdavky na úhradu úrokov a ďalších finančných platieb spojených s čerpaním úverových zdrojov.

Cieľ:

1 Zabezpečiť plnenie zmluvných podmienok na obsluhu dlhu mesta Nitra.

MU : Výstupu		A Splátky úverov a odkupov pohľadávok realizované v zmysle zmluvných podmienok.			
M.J. : áno/nie					
Rok	Bázický rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		áno	áno	áno	áno
Skutočnosť		áno	áno		

Plnenie cieľa:

Cieľom podprogramu je zabezpečiť obsluhu dlhu mesta Nitra v súlade so zmluvnými podmienkami. K 30.06. 2025 mesto dodržalo legislatívne limity zadĺženosti podľa § 17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Celkový dlh dosiahol 11,94 % bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka, čo potvrdzuje jeho udržateľnosť a zodpovedné riadenie finančných záväzkov.

014.04 - Nakladanie s nehnuteľ. majetkom mesta v správe MsÚ

Zámer:

Efektívne využívanie majetku mesta a jeho dôsledná evidencia.

Komentár k projektu/prvku:

V rámci tohto podprogramu je zabezpečená komplexná a prehľadná evidencia majetku mesta. Zabezpečuje sa evidencia všetkých majetkových zmlúv (kúpnych aj nájomných). Zmluvy sú vypracovávané na základe platných uznesení MZ. Následne sa zabezpečuje evidencia v účtovníctve (vyraďenie - pri predaji, zaradenie - pri nákupe, následné doplnenie poisťnej zmluvy a pod.). Zároveň v rámci daného podprogramu je zabezpečené efektívne prevádzkovanie a využitie priestorov mestských tržníc. Pri prevádzke Mestskej tržnice je zabezpečená dôsledná evidencia všetkých majetkových zmlúv. Zmluvy sú vypracovávané na základe platných uznesení MZ a cieľom mesta je zvýšenie efektívnosti prevádzkovania a využívania priestorov objektu Mestskej tržnice.

Zodpovedný útvar:

Odbor majetku

Zodpovedná osoba:

Helena Ocelková – referentka pre evidenciu majetku

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	837 200,00	936 230,00	435 715,68
Kapitálové výdavky	221 180,00	1 635 935,81	159 620,66
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	99 276,51
Spolu	1 058 380,00	2 572 165,81	694 612,85

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Odbor majetku zabezpečuje evidenciu majetkových zmlúv (kúpno-predajných, príp. iných. Zmluvy sú vypracované na základe schválených uznesení mestského zastupiteľstva, komisie majetku, resp. v súlade so schválenými Zásadami hospodárenia.

Cieľ:

1 Zabezpečiť komplexnú a prehľadnú evidenciu majetku mesta

MU : Výstupu		A Počet spracovaných zmlúv o odpredaji majetku za rok			
MJ : ks	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		25	32	32	32
Skutočnosť		36	10		

MU : Výstupu		B Počet spracovaných nájomných zmlúv spolu za rok			
MJ : ks	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		85	90	90	90
Skutočnosť		109	19		

MU : Výstupu		C Počet objektov v správe MsÚ			
MJ : ks	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		61	60	60	60
Skutočnosť		60	61		

Plnenie cieľa:

Odbor majetku bude i naďalej zabezpečovať evidenciu zmlúv, kontrolovať efektívne využitie nehnuteľností na základe uzatvorených zmlúv.

Cieľ:

2 Zabezpečiť efektívne prevádzkovanie a využitie priestorov mestských tržníc

MU : Výstupu		A Počet spracovaných nájomných zmlúv spolu za rok			
MJ : ks	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		66	72	72	72
Skutočnosť		41	23		

Plnenie cieľa:

Cieľom mesta je zvýšenie efektívnosti prevádzkovania a využívania priestorov objektu mestskej tržnice, nájomné zmluvy sú uzatvárané na nebytové priestory a predajné zariadenia a je zabezpečovaná ich dôsledná evidencia.

014.05 - Správa majetku mesta (nebytové priestory a polikliniky) - Službyt s.r.o.
Komentár k projektu/prvku:

Službyt Nitra s.r.o. na základe Komisionárskej zmluvy č.j. 75/2020/OM zo dňa 28.01.2020 zabezpečuje výkon správy nebytových priestorov vo vlastníctve mesta Nitra. Komisionár zabezpečuje všetky činnosti súvisiace s tech. správou budov, energetickou prevádzkou budov, právne služby, manažment prenájmu, ekonomické činnosti a účtovníctvo nehnuteľností. Pohyb počtu nebytových priestorov súvisia s predajom spravovaných objektov vo výkone správy spoločnosti Službyt s.r.o.

Zodpovedný útvar:

Odbor majetku

Zodpovedná osoba:

Ing. Margaréta Némová – vedúca odboru majetku

Rozpočet za rok 2025:

(v eurách)

	Schválený	Upravený k 30.6.	Skutočnosť k 30.6.
Bežné výdavky	794 000,00	994 000,00	453 099,47
Kapitálové výdavky	0,00	259 177,60	0,00
Výdavkové finančné operácie	0,00	0,00	0,00
Spolu	794 000,00	1 253 177,60	453 099,47

Komentár k monitorovaniu podprogramu:

Zmeny v Prílohe č. 1 ku Komisionárskej zmluve č.j.75/2020/OM v znení Dodatkov č.1-11 neboli.

Cieľ:

1 Zabezpečiť prevádzku nebytových priestorov mesta

MU : Výstupu		A Počet spravovaných nebytových priestorov v správe Službytu Nitra s.r.o.			
MJ : ks	Bázičkový rok	R - 1 2024	R 2025	R + 1 2026	R + 2 2027
Plán		78	78	78	78
Skutočnosť		78	78		

Plnenie cieľa:

Službyt Nitra s.r.o. ako správca nebytových priestorov zabezpečuje využívanie a prenájomy týchto priestorov, zabezpečuje starostlivosť, údržbu, príp. rekonštrukciu priestorov, ich revízie v zmysle zákona ... a ďalšie povinnosti vyplývajúce z uzatvorenej zmluvy na výkon správy - Komisionárska zmluva č.j.75/2020/OM v znení Dodatkov č.1-11.